

Informe de Revisión do Sistema pola Dirección 2023-2024

Informe de resultados anuais das titulacións do centro



Informe de revisión do sistema do equipo de dirección

Centro: Facultade de Dereito

Curso: 2023/2024

ELABORACIÓN	VALIDACIÓN	APROBACIÓN
Coordinación de Calidade	Comisión de Calidade	Xunta de centro
Data e sinatura:	Data e sinatura	Data e sinatura
Firmado por BORRAJO DIZ MARIA LOURDES - ***7725** el día 23/03/2026 con un certificado	15 de outubro de 2025 Firmado por SANCHEZ RAMOS MARIA BELEN - ***8893** el día 24/03/2026 con un certificado emitido por AC FNMT Usuarios	16 de outubro de 2025 Firmado por SANCHEZ RAMOS MARIA BELEN - ***8893** el día 24/03/2026 con un certificado emitido por AC FNMT Usuarios

Índice

I	INTRODUCCIÓN	3
II	ANÁLISE DE RESULTADOS DAS TITULACIÓNS DO CENTRO	43
III	ANEXOS.....	148

I INTRODUCCIÓN

I.1 Descrición do centro e das titulacións

O centro imparte as titulacións xurídicas do Grao en Dereito –coas mencións en Dereito xudicial e Dereito da UE e desenvolvemento sostible-, o programa conxunto ADE-Dereito e o Mestrado universitario en avogacía e procuradoría, impartido en colaboración co Ilustre Colexio de Avogados de Ourense e o Ilustre Colexio de Procuradores de Ourense constitúen os piares centrais da nosa oferta formativa.

Os estudos de **Grao en Dereito** comezaron a impartirse no curso académico 2009/2010. O plan de estudos do Grao, denominado G080, foi lixeiramente modificado no curso 2013/2014, e comezou a implantarse no curso académico 2014/2015 como plan G081. Esa modificación foi aproveitada para estruturar mellor o iter cronolóxico da carreira e redeseñar a oferta de materias optativas para incrementar o seu atractivo, aproximando unha das dúas mencións preexistentes á especialización do Campus da Auga (e, nun contexto máis amplo, o “desenvolvemento sostible”) no que se integra a Facultade de Dereito.

Tamén no curso 2014/2015 se acometeu a posta en marcha do programa conxunto ADE-Dereito elaborado polas Facultades de Dereito e Ciencias Empresariais e Turismo sobre os plans de estudos oficiais, permitindo que o estudantado poida simultanear estudos de Grao en Dereito e Grao en Administración e Dirección de Empresas e conseguir ambos títulos en cinco anos. A Universidade de Vigo, no seu obxectivo de ofrecer alternativas de formación que melloren a oferta dispoñible, posibilitou a través do PCEO que un ou unha estudante poida cursar de forma simultánea os estudos do Grao en Dereito e do Grao en Administración e Dirección de Empresas no Campus de Ourense en 5 cursos académicos. Este programa conxunto, elaborado polas Facultades de Dereito e de Ciencias Empresariais e Turismo, permite simultanear os estudos mediante a ordenación temporal das materias que hai que cursar, a adecuación de horarios, a coordinación das titulacións e recoñecementos específicos para estudantes do PCEO. Aínda que, co fin de facilitar as distintas xestións administrativas relacionadas co expediente académico de cada estudante, designouse á Facultade de Dereito como centro responsable da súa tramitación e custodia, as materias do Grao en ADE impártense na Facultade de Ciencias Empresariais e Turismo e as materias do Grao en Dereito na Facultade de Dereito, respectándose en ambos os dous casos o disposto nas súas respectivas memoria de verificación.

Cada Facultade encárgase da actualización e adecuación do programa formativo do seu respectivo título e do desenvolvemento do seu plan de estudos conforme a memoria verificada, aínda que con suxeición á coordinación xeral prevista na Memoria para o programa conxunto de estudos oficiais do Grao (PCEO) do Grao en Administración e Dirección de Empresas e o Grao en Dereito aprobada no Consello de goberno do 22 de xullo de 2016. Na Facultade de Ciencias Empresariais e Turismo, o alumnado intégrase no horario de tarde co do PCEO ADE-Informática e co de ADE. Na Facultade de Dereito, en cambio, existe un grupo específico para o PCEO, sen que os alumnos se integren na mesma aula co alumnado do Grao en Dereito. Cada Facultade organiza, planifica, xestiona e desenvolve o ensino segundo os criterios aplicables ao correspondente grao e segundo o disposto na súa memoria de verificación, sen prexuízo dunha coordinación conxunta en horarios, probas finais de avaliación e, en xeral, cando existan dificultades na coordinación que o fagan conveniente.

Durante o curso 2016/2017, o **Grao en Dereito** someteuse con éxito ao proceso de renovación da súa acreditación, obtendo o informe favorable por parte do Ministerio de Educación, Cultura e Deporte o 12 de xullo de 2017.

Trala acreditación institucional da Facultade de Dereito da Universidade de Vigo, declarada pola Resolución de 28 de xaneiro de 2019, do Consello de Universidades, a titulación oficial de Graduado/a en Dereito incorporará como data de renovación da acreditación no Rexistro de Universidades, Centros e Títulos o 28 de xaneiro de 2019. Mentres a acreditación manteña os seus efectos -deberá renovarse antes do transcurso de cinco anos contados a partir da data da resolución da declaración-, permitirá renovar a acreditación das titulacións oficiais que imparta o centro sen necesidade de someterse ao procedemento xeral.

Neste curso 2023/2024, levaronse a cabo as seguintes actuacións relativas a modificacións da titulación do Grao en Dereito:

- Adaptación do ámbito de coñecemento do Grao en Dereito ó Real Decreto 822/2021, establecendo como novo ámbito: “Dereito e especialidades xurídicas”, e incluíndo como materias básicas adscritas a este ámbito:

Materias de formación básica vinculadas ao ámbito de coñecemento da titulación: “Dereito e especialidades xurídicas”	
Denominación da materia	Nº de créditos ECTS
Teoría do dereito	9
Dereito constitucional I	9
Dereito romano	6
Introdución ao dereito civil e dereito da persoa	6
Dereito constitucional II	6
Historia do dereito	6

- Modificación da memoria para incorporar as modificacións propostas en cursos anteriores (indicadas nos respectivos Informes de Revisión Pola Dirección) e as modificacións propostas neste curso 2023/2024:

Modificacións da memoria do Grao en Dereito propostas no curso académico 2023/24:

M1 Modificación do sistema de avaliación da materia CONSTITUCIONAL I

SISTEMA DE AVALIACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Exame final	10	90
Resolución de casos prácticos	10	90
Resolución de probas obxectivas	10	90
Exposición e debate	10	90

M2 Modificación do sistema de avaliación da materia CONSTITUCIONAL II

SISTEMA DE AVALIACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Exame final	10	90
Resolución de casos prácticos	10	90
Resolución de probas obxectivas	10	90
Exposición e debate	10	90

M3 Modificación do sistema de avaliación da materia DEREITO ADMINISTRATIVO II

SISTEMA DE AVALIACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Exame final	0	70
Resolución de casos prácticos	5	70
Resolución de probas obxectivas	5	90
Exposición e debate	5	90

M4 Modificación do sistema de avaliación da materia DEREITO ROMANO

SISTEMA DE AVALIACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Exame final	10	90
Resolución de casos prácticos	10	90
Exposición e debate	10	90

M5 Modificación do sistema de avaliación da materia DEREITO DE DEFENSA DA COMPETENCIA

SISTEMA DE AVALIACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Exame final	10	90
Resolución de casos prácticos	10	90
Exposición e debate	10	90

M6 Modificación do sistema de avaliación da materia CONSTITUCIÓN ECONÓMICA

SISTEMA DE AVALIACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Exame final	10	90
Resolución de casos prácticos	10	90
Resolución de probas obxectivas	10	90
Exposición e debate	10	90

M7 Modificación do sistema de avaliación da materia DEREITO ADMINISTRATIVO ECONÓMICO

SISTEMA DE AVALIACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Exame final	10	90
Resolución de casos prácticos	10	90
Resolución de probas obxectivas	10	90
Exposición e debate	10	90

As modificacións M1, M2, M3, M4, M5, M6 e M7 xustifícanse pola necesaria adaptación das mesmas ao Regulamento sobre a avaliación, a cualificación e a calidade da docencia e do proceso de aprendizaxe do estudantado da Universidade de Vigo (aprobado no claustro do 18 de abril de 2023).

Ademáis, no caso da modificación M3 tratase de equiparar o sistema de avaliación de Dereito administrativo I e Dereito administrativo II.

Os estudos de **Máster universitario en avogacía** comezaron a impartirse no curso académico 2013/2014.

Durante o curso 2015/2016, o Máster universitario en avogacía someteuse con éxito ao proceso de renovación da súa acreditación, obtendo o informe favorable por parte do Ministerio de Educación, Cultura e Deporte o 4 de outubro de 2016.

Trala acreditación institucional da Facultade de Dereito da Universidade de Vigo, declarada pola Resolución de 28 de xaneiro de 2019, do Consello de Universidades, a titulación oficial de Máster universitario en

avogacía incorpora como data de renovación da acreditación no Rexistro de Universidades, Centros e Títulos o 28 de xaneiro de 2019. Mentres a acreditación manteña os seus efectos -deberá renovarse antes do transcurso de cinco anos contados a partir da data da resolución da declaración-, permitirá renovar a acreditación das titulacións oficiais que imparta o centro sen necesidade de someterse ao procedemento xeral.

O título de Máster universitario en avogacía da Universidade de Vigo impártese en dúas Facultades (Dereito de Ourense e Ciencias Xurídicas e do Traballo de Vigo), o que xustifica que, respectándose en todo caso escrupulosamente o disposto na memoria de verificación, exista unha planificación docente, unhas guías docentes, uns coordinadores ou coordinadoras e un profesorado non idéntico en ambos centros.

A definición dos módulos e materias que compoñen o plan de estudos do máster son coherentes cos obxectivos e as competencias do título e se corresponden co establecido na memoria de verificación.

No curso 2022-2023, a titulación sufriu unha modificación substancial para a adaptación da memoria ó Real Decreto 64/2023 (modificación sustancial con informe favorable de la ACSUG con fecha 20/06/2023), que obriga a modificar sustancialmente o Máster Universitario en Abogacía para a adquisición das competencias profesionais para o desempeño da Abogacía e da Procura, en colaboración co Ilustre Colexio da Avogacía de Ourense e o Ilustre Colexio de Procuradores.

Segundo o cronograma de implantación do novo plan de estudos, **no curso 2023/2024** levouse a cabo a impartición do terceiro semestre (2º curso) do Máster universitario en avogacía, con dereito á docencia de materias do primeiro e segundo semestre (1º curso) do Máster universitario en avogacía de alumnado repetidor. E a impartición do primeiro e segundo semestre (1º curso) do Máster universitario en avogacía e procuradoría.

No curso 2023/2024, a Comisión de Calidade da Facultade de Dereito adoptou os seguintes acordos:

ACORDOS ADOPTADOS NA REUNIÓN ORDINARIA DO DÍA 5 DE OUTUBRO DE 2023

- Validar as propostas realizadas en materia de execución de gastos.
- Organizar, cun novo formato, unha nova edición do Curso de actualización xurídica para o curso 2023/2024.
- Validar a memoria do Curso de actualización xurídica do curso 2022/2023.
- Remitir, á comisión de traballo aprobada polo Claustro, unha proposta sobre os recoñecementos docentes na bolsa de centros.

ACORDOS ADOPTADOS NA REUNIÓN ORDINARIA DO DÍA 6 DE NOVIEMBRE DE 2023:

- Aprobar o informe IRSD do curso 2021/2022.
- Delegar na vicedecana de calidade as posibles modificacións formais do IRSD.

- Non proceder a gravación do acto de defensa dos TFG/TFM por considerar que o artigo 22.2 do Regulamento sobre avaliación, a cualificación e a calidade da docencia e do proceso de aprendizaxe do estudantado, aprobado o 18 de abril de 2023, queda garantido polo sistema actual.
- Incrementar en 5 euros por comensal o importe das comidas con ponentes asumidas polo centro, cun límite máximo de 30 euros por persoa e, en todo caso, de 60 euros entre ponente e acompañante.
- Revisar a páxina web do centro, tanto a información xeral como as imaxes, así como en particular a reforma, revisión e adaptación á linguaxe inclusiva, asignando esta tarefa a D.^a Concepción Martínez.
- Aboar, un importe máximo de 400 euros, a D.^a Concepción Martínez pola reforma, revisión e adaptación da páxina web da facultade á linguaxe inclusiva.
- Mellorar, na medida en que os presupostos do centro o permitan, a acústica das aulas.
- Mercar un ordenador para á Área de Estudos de Grao da facultade.

ACORDOS ADOPTADOS NA REUNIÓN ORDINARIA DO DÍA 23 DE NOVIEMBRE DE 2023

- Validar os seguintes procedementos de calidade: DE-02 Seguimento e medición. Índice 05; DO 0101 Deseño, verificación, modificación e acreditación das titulacións oficiais. Índice 06; DO-0102 Seguimento e mellora das titulacións. Índice 05; PE-02 Xestión do PDI. Índice 05.
- Validar a presentación da declaración de interese na tramitación da verificación do título de Máster universitario en criminoloxía para a súa implantación no curso 2025/2026.
- Validar a presentación declaración de interese para a modificación non sustancial do título do Grao en Dereito, introducindo as seguintes modificacións:
 1. Cambio da data de celebración da xunta de centro da Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo na que se aprobará a declaración de interese;
 2. Vincular o título de Grao en Dereito ás competencias profesionais reguladas.

ACORDO ADOPTADO NA REUNIÓN EXTRAORDINARIA DO DÍA 11 DE DECEMBRO DE 2023

- Acórdase por asentimento a validación da adaptación do ámbito do Grao en Dereito ó Real decreto 822/2021 e inclusión das modificacións non substanciais realizadas en cursos anteriores e no actual curso 2023/2024; e a delegación na coordinadora do Grao en Dereito da realización de calquera modificación que poidera ser necesaria.

ACORDOS ADOPTADOS NA REUNIÓN ORDINARIA DO DÍA 21 DE DECEMBRO DE 2023

- Remitir un escrito a docentes e coordinador/a da materia de Dereito da Unión Europea da Área de Dereito Constitucional, recordando o procedemento que hai que seguir no suposto de que sexa necesario modificar as datas de impartición da materia.
- Validar os informes do PAT do curso 2022/2023 do Grao en Dereito e do Mestrado universitario en avogacía e os informes de accions de coordinación do Grao en Dereito e do Mestrado universitario en avogacía do curso 2022/2023.

- Delegar na Sra. vicedecana de Planificación e Calidade e nas Sras. coordinadoras do Grao en Dereito e do Mestrado universitario en avogacía e procuradoría a competencia para organizar a realización dos informes de seguimento das titulacións oficiais do centro.
- Remitir á Xerencia as necesidades de formación do PTXAS do centro (SIGMA, formación en inglés nas Área de Grao e Posgrao) e elaboración de memorias (xefes de área). En canto ao persoal de conserxaría, solicítase formación continua en manexo de sistema audiovisuais).
- Aprobar as propostas de formación de PDI (sinatura electrónica e formación en SIGMA en asuntos relacionados co Campus Docente).

ACORDOS ADOPTADOS NA REUNIÓN ORDINARIA DO DÍA 31 DE XANEIRO 2024

- Validar a proposta de previsión de gasto do centro para o exercicio 2024.
- Aprobar a proposta de obras priorizadas que hai que acometer no centro remitida á Vicerreitoría de Planificación.
- Validar as propostas conxuntas de formación propostas pola coordinación da Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo e da Facultade de Dereito para o PDI (cursos de: sinatura electrónica; novas funcionalidades do buscador PERSEO da biblioteca universitaria; programa SIGMA: perfil do docente).
- Trasladar á vicexerenta de Coordinación Académica e ós responsables da xestión da plataforma SIGMA as incidencias derivadas da non incorporación dos coordinadores ou coordinadoras de materias nas plataformas Moovi e SIGMA nos supostos nos que a docencia atribuída en POD das horas “A” das materias se impartan por profesorado contratado temporal.

ACORDOS ADOPTADOS NA REUNIÓN ORDINARIA DO DÍA 29 DE FEBREIRO 2024

- Validar o procedemento XD-01: Control de documentos e dos rexistros.
- Validar as actividades e gastos vinculados o distintivo de empregabilidade (visitas e saídas prácticas do estudantado aos órganos xudiciais, tanto da comunidade autónoma como estatais e asistencias ás visitas; formación práctica do estudantado por parte dos operadores xurídicos deses órganos (xuíces e xuízas, fiscais, maxistrados/as, letrados/as...); visitas e saídas de campo, prácticas do estudantado nas institucións públicas e empresas coa finalidade de mellorar os contidos prácticos adquiridos nas diferentes materias do Grao en Dereito complementadas coa adquisición de coñecementos a través de charlas de formación práctica; charlas e foros destinadas á empregabilidade dos titulados e tituladas).

ACORDO ADOPTADO NA REUNIÓN EXTRAORDINARIA DO DÍA 18 DE MARZO DE 2024

- Acórdase por asentimento a validación da listaxe de materias básicas que se adscriben ao ámbito de coñecemento do título, tendo en conta o artigo 14.4 do RD 822/2021.

ACORDOS ADOPTADOS NA REUNIÓN ORDINARIA DO DÍA 15 DE ABRIL 2024

- Elaborar un cronograma coas actividades para desenvolver no próximo curso académico (Día Internacional da Muller, Día Internacional do Traballo...) para a súa remisión ao profesorado da facultade, coa finalidade de que especifique en qué actividades estaría interesado en participar.
- Validar a memoria inicial do Máster universitario en criminoloxía pola Universidade de A Coruña e a Universidade de Vigo.
- Validar a seguinte relación de actividades de formación docente para a súa remisión ao Campus da Auga:
 1. Principais ferramentas de intelixencia artificial para o seu uso na docencia;
 2. LegalTech;
 3. Solicitude e emprego da sinatura electrónica;
 4. SIGMA: funcionalidades para o perfil docente;
 5. Funcionalidades de MsOffice 365 para docencia e xestión;
 6. As TEC (Tecnoloxías para o empoderamento e a participación);
 7. Recursos educativos en aberto;
 8. Realización de presentacións con CANVA ou outro programa distinto a Powerpoint;
 9. Utilización de Kahoot ou outro programa similar para facer cuestionarios.

ACORDOS ADOPTADOS NA REUNIÓN ORDINARIA DO DÍA 3 DE XUÑO 2024

- Validar a memoria definitiva do Máster universitario en criminoloxía pola Universidade da Coruña e a Universidade de Vigo.
- Validar o procedemento DE-01: Programación e desenvolvemento estratéxico.

ACORDOS ADOPTADOS NA REUNIÓN ORDINARIA DO DÍA 24 DE XULLO DE 2024

- Validar as primeiras accións de internacionalización da Facultade de Dereito.
- Non admitir a tramitación con cargo ao presuposto da Facultade de Dereito dos gastos xerados polos tribunais das teses de doutoramento ou de prazas de profesorado, por estar centralizados noutras partidas orzamentarias e ser incompatibles coas dietas de manutención que perciben as devanditas persoas.
- Validar a realización das obras previstas na facultade para os vindeiros meses.
- Validar o cronograma provisional de actividades da Facultade de Dereito para o curso 24/25.
- Validar as guías docentes do Grao en Dereito e do PCEO para o curso 24/25, a excepción da guía da materia Dereito romano que queda condicionada á revisión do apartado relativo á planificación da avaliación, delegando a competencia para a súa validación na coordinadora da titulación.
- Validar as guías docentes do Máster universitario en avogacía e procuradoría para o curso 2024/2025.
- Validar o programa e a data de celebración da xornada de acoillida do Grao en Dereito e do PCEO ADE-Dereito e do Curso de orientación académica para estudantes de 3º curso do Grao en Dereito e 4º curso do PCEO ADE- Dereito (Curso 3.5).

- Adoptar medidas de carácter tecnolóxico para detectar o uso fraudulento de dispositivos móbiles nos exames.
- Validar o Anexo I do Procedemento DE-02: Panel de indicadores, Cadro de mando da Facultade de Dereito.

Cambios organizativos ou administrativos do centro e/ou das titulacións

No curso 23/24 cesou, por vontade propia, a Coordinadora de Relacións Internacionais, Dna. Natalia Cadavid Torres, e pasou a ocupar o seu posto a Secretaria do Centro, Dna. Belén Sánchez Ramos (simultaneando ambos cargos).

Descrición das modificacións na documentación do sistema de calidade: Actualización de procedementos e/ou rexistros, cambios no manual de calidade ou na política de calidade ou no plan estratéxico.

No ano 2023 validáronse, na Comisión de Calidade celebrada o 23 de novembro de 2023, e aprobáronse en Xunta de Facultade ese mesmo día, a actualización dos seguintes procedementos (e dos rexistros asociados), para dar resposta á nova normativa (RD 822/2021, RDD 640/2021 e a LOSU – Lei Orgánica do Sistema Universitario 2/2023, de 22 de marzo):

- DE-02 Seguimento e medición Índice 05
- DO-0101 Deseño, Verificación, Modificación e Acreditación das titulacións oficiais Índice 06
- DO-0102 Seguimento e mellora das titulacións Índice 05.

Tamén se validou e aprobou a actualización do procedemento PE-02 Xestión do PDI Índice 05 pola actualización do procedemento de avaliación docente (DOCENTIA) e da formación do profesorado.

CÓDIGO	PROCEDEMENTO	APROBACIÓN
DE-02	Seguimento e medición	23/11/2023
DO-0101	Deseño, verificación, modificación e acreditación das titulacións	23/11/2023
DO-0102	Seguimento e mellora das titulacións	23/11/2023
PE-02	Xestión do PDI	23/11/2023

O 29 de febreiro de 2024 validouse o procedemento “XD-01: Control dos documentos e dos rexistros” para integrar os procedementos: “XD-01 Control dos Documentos” e “XD-02 Control dos Rexistros” nun único

procedemento denominado “XD-01 Control dos Documentos e dos Rexistros”. Aprobouse en Xunta de Facultade o 3 de xuño de 2024.

CÓDIGO	PROCEDEMENTO	APROBACIÓN
XD-01	Control dos documentos e dos rexistros	03/06/2024

O 3 de xuño de 2024 validouse en Comisión de Calidade e aprobouse en Xunta de facultade o procedemento DE-01 debido á actualización de dito procedemento para adaptalo ás actuacións no ámbito de centro e a modificación do título.

CÓDIGO	PROCEDEMENTO	APROBACIÓN
DE-01	Programación e desenvolvemento estratéxico	03/06/2024

I.2 Datos e indicadores

Indicadores

Titulación: GRADO EN DERECHO

I.1 Listado de evidencias del SGIC asociadas a indicadores

Indicadores	Existe Meta de calidad asociada	<u>Resultado</u>	<u>Resultado</u>	<u>Resultado</u>
		<u>Curso</u>	<u>Curso</u>	<u>Curso</u>

			(objetivo de calidad)?	<u>2023-2024</u>	<u>2022-2023</u>	<u>2021-2022</u>
Cód. ACSUG	Evidencia	Descripción				
E8	Resultados de medición de la satisfacción de empleadores y titulados respecto al perfil de egreso	Empleadores: Índice global de la titulación de la encuesta de satisfacción	Si: $\geq 3/5$	No hay datos	No hay datos	No hay datos
		Titulados/as: Resultado del bloque 6: Resultados de aprendizaje de la encuesta de satisfacción	Si: $\geq 3/5$	3.13	No hay datos	4.42
E13	Informe donde se recoja el análisis de las encuestas de satisfacción	Alumnado: Resultado	Si: $\geq 3/5$	3.57	3.40	2.64
		Alumnado: Participación		27%	30%	14%
		Profesorado: Resultado	Si: $\geq 3.5/5$	N.P. bienal	4.26	N.P. bienal
		Profesorado: Participación		N.P. bienal	76%	N.P. bienal
		Titulados/as: Resultado	Si: $\geq 3/5$	3.27	3.55	4.25
		Titulados/as: Participación		20%	No hay datos	No hay datos
		PAS: Resultado		N.P. bienal	3.85	N.P. bienal
		PAS: Participación		N.P. bienal	42.9%	N.P. bienal
E17	Informe donde se recoja el análisis de las encuestas de evaluación de la docencia	EAD: Resultados		4.04	4.10	4.00
		EAD: Participación		16.07%	40.65%	19.31%

I.2 Listado de indicadores del SGIC

Indicadores Guía ACSUG			Existe Meta de calidad asociada (objetivo de calidad)?	<u>Resultado</u> <u>Curso</u> <u>2023-2024</u>	<u>Resultado</u> <u>Curso</u> <u>2022-2023</u>	<u>Resultado</u> <u>Curso</u> <u>2021-2022</u>
Cód. ACSUG	Evidencia	Descripción				
I1-I2	Nº Estudiantes de nuevo ingreso (grado e Máster)	Grado: Grao ACC_1 Máster: Máster ACC_1 https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/informe/show/5/51/6	Si: Cubrir el número de plazas	60	58	56
I3	Indicadores de movilidad	Nº Estudiantes: https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/informe/show/5/4/19 % Estudiantes		Nac.entrant: 1 Int. Entrant: 1 Nac.sainte: 0 Int. Sainte: 7 2.99%	Nac.entrant: 0 Int. Entrant: 4 Nac.sainte: 1 Int. Sainte: 8 4.30%	Nac.entrant: 0 Int. Entrant: 1 Nac.sainte: 2 Int. Sainte: 12 4.76%
I4	Resultados de los indicadores del SGC	Detallados en este documento				
I5	Participación del PDI en planes de formación	Porcentaje: https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/informe/show/5/34/68		14.75%	12.09%	11.54%
I6	Participación del personal de apoyo en planes de formación	Porcentaje: https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/informe/show/5/37/86	Si: ≥ 75%	28.75% indicador por facultad	75% indicador por facultad	43.76% indicador por facultad
I7	PDI del título evaluado por el DOCENTIA	Nº PDI evaluado: Informe Institucional de Resultados https://www.uvigo.gal/universidade/calidade/programas-calidade/docencia/programa-docentia Nº PDI Excelente Nº PDI Notable				

		Nº PDI Favorable				
		Nº PDI Desfavorable				
18	Indicadores de movilidad: PDI que participa en programas de movilidad	Nº PDI: https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/informe/show/5/34/68		1	3	5
		% PDI:		1.64%	5.17%	9.62%

Indicadores			Existe Meta de calidad asociada (objetivo de calidad)?	Resultado Curso 2023-2024	Resultado Curso 2022-2023	Resultado Curso 2021-2022
Cód. ACSUG	Evidencia	Descripción				
110	Indicadores de resultados (distinguir entre alumnado a tiempo completo y a tiempo parcial)	Tasa de graduación: https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/informe/show/5/51/66	Si: ≥ 50%	22.41%	30,61%	30,19%
		Tasa de abandono: https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/informe/show/5/51/65	Si: ≤ 15%	25,00%	29,31%	12,24%
		Tasa de eficiencia: https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/informe/show/5/51/66	Si: ≥ 90%	79,04%	70,55%	78%
		Tasa de rendimiento: https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/informe/show/5/51/64	Si: ≥ 65%	63%	62%	56%
		Tasa de éxito: https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/informe/show/5/51/64	Si: ≥ 80%	76%	80%	74%
		Tasa de evaluación: https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/informe/show/5/51/64	Si: ≥ 80%	83%	78%	75%
111	Relación de oferta/demanda de plazas de nuevo ingreso	Tasa de Ocupación: https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/informe/show/5/51/3	Si: ≥ 100%	120.00%	116.00%	112.00%
		Tasa de Preferencia (Grados): https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/informe/show/5/51/3	Si: ≥ 100%	108,00%	100,00%	110,00%
		Tasa de Adecuación (Grados): https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/informe/show/5/51/3	Si: ≥ 70%	58,33%	62,07%	62,50%

I12	Resultados de inserción laboral	https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/grupo/show/5/69		No hay datos	No hay datos	No hay datos
I13	Media de alumnos por grupo de docencia	Grupos A: N° alumnado promedio de los grupos A		32	34	42
		Grupos B: N° alumnado promedio de los grupos B		22	26	29
		Grupos C: N° alumnado promedio de los grupos C		Non procede	Non procede	Non procede

Anexos

Tabla Anexa 1

I01-AC Nota media de acceso				
Curso 2023-2024				
Modalidad de Ingreso	Estudio de Acceso	Sexo		Nota Media Acceso
Porequivalencia, homologación o validación parcial de estudios extranjeros				
		M	2	8,56
Preinscripción (Credencial de homologación sin pruebas específicas)		H	1	10,06
		M	1	8,07
Título de Arquitecto o Arquitecta				
Título de Ingeniero Técnico				
Título de Licenciado o Licenciada				
Títulos de grado				
Preinscripción (Título de Bachillerato del Sistema Educativo Español)		H	26	9,15
		M	30	8,63
Preinscripción (Título Superior de Formación Profesional, Artes PI)				
		M	5	8,30
Títulos superiores de Enseñanzas Artísticas				
Reconocimiento de estudios		H	1	0,00
		M	4	0,00

Tabla Anexa 2

I02-PE Cualificación del profesorado Curso 2023-2024						
Categoría	Doctor (S/N)	Sexo	Extranjero (S/N)	Nº de Sexenios	Nº de Sexenios Potenciales	Nº de Quinquenios
Profesor/a contratado/a doctor/a	3 S	2 H 1 M		3	7	10
Profesor/a titular de universidade	9 S	2 H 7 M		16	23	34
Catedrático/a de universidade	7 S	5 H 2 M		25	29	38
Profesor/a contratado/a de substitución	5	2 H 3 M				0
Profesor/a asociado/a T3	23 N 1 S	18 H 6 M				0
Profesor/a axudante doctor/a	3 S	1 H 2 M	1 M			1
Non Aplicable	9 N	2 H 7 M				0
Investigador	1 N	1 H				0
61						

II.1.3 Resultados (desagregados) de las encuestas de satisfacción de las titulaciones oficiales 2023-24

Se pueden consultar los resultados al completo en el siguiente enlace:

<https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/grupo/show/5/28>

Resultados de Participación			Satisfacción general 2023-2024	Ítems/epígrafes peor valorados		Ítems epígrafes mejor valorados
PAS Centro	No procede. Bienal					
Encuesta PAS	Información	Comunicación	Recursos humanos	Recursos materiales y servicios	Gestión de la calidad	General

Resultados de Participación		Satisfacción general curso 2023-2024	Ítems/epígrafes peor valorados	Ítems epígrafes mejor valorados
Alumnado	27%	3.57	4.O calendario das probas de avaliación 2,62	3 Os horarios da titulación 4,31
			6 A orientación académica recibida no plan de acción tutorial 2,75	15 Os espazos para o traballo autónomo (biblioteca, aulas TIC, e o seu equipamento) 4,25
			2 A coordinación entre as materias do plan de estudos 3,08	14 Os laboratorios, obradoiros e espazos experimentais, e o seu equipamento 4,13
Personas tituladas	20%	3.27	5 A orientación profesional e laboral recibida 2,25	20 Adecuación das tarefas ao perfil profesional e formación 5,0
			10 A implicación do Centro na resolución de problemas e na mellora da titulación; 11 O desempeño do profesorado 2,5	19 Formación adquirida na práctica 5,0

			12 A axuda recibida do persoal de administración e servizos do centro; 3 As metodoloxías empregadas para o desenvolvemento do ensino 2,5	13 As aulas e laboratorios; 14 Espazos para o traballo autónomo (biblioteca., aulas TIC....) 4,25		
Empleadores	No hay datos					
	Organización y Desarrollo	Información y transparencia	Sistema de garantía de calidad	Recursos humanos	Recursos materiales y servicios	Resultados de aprendizaje
Alumnado	3,22	3,64	3,62	3,67	4,07	3,54
Personas tituladas	3.00	3.88	2.63	2.50	3.75	3.13
Profesorado	No procede. Bienal					

II.1.4 Indicadores por materia

110 Tasas de rendimiento, éxito y evaluación Curso Académico 2023-2024 Titulación: Grado en Derecho							
Asignatura		Nº Créditos Matriculados	Nº Créditos Presentados	Nº Créditos Superados	% Éxito	% Rendimiento	% Evaluación
19824	Informática: Nuevas tecnologías aplicadas al derecho	474,00	378,00	324,00	86%	68%	80%
19825	Derecho: Teoría del derecho	621,00	531,00	477,00	90%	77%	86%
19826	Derecho: Derecho constitucional I	783,00	567,00	459,00	81%	59%	72%
19827	Derecho: Derecho romano	420,00	342,00	246,00	72%	59%	81%
19828	Economía: Principios de economía	474,00	432,00	252,00	58%	53%	91%
19829	Empresa: Fundamentos de contabilidad y finanzas	474,00	378,00	330,00	87%	70%	80%
19830	Derecho: Introducción al derecho civil y derecho de la persona	456,00	348,00	252,00	72%	55%	76%

19831	Derecho: Derecho constitucional II	546,00	432,00	318,00	74%	58%	79%
19832	Historia: Historia del derecho	426,00	336,00	336,00	100%	79%	79%
19833	Derecho civil I. Obligaciones y contratos	672,00	576,00	432,00	75%	64%	86%
19834	Derecho penal I	756,00	675,00	306,00	45%	40%	89%
19835	Derecho internacional público	810,00	594,00	288,00	48%	36%	73%
19836	Derecho de la Unión Europea	450,00	384,00	210,00	55%	47%	85%
19837	Derecho administrativo I	621,00	495,00	360,00	73%	58%	80%
19838	Derecho penal II Sistema judicial español y proceso civil	492,00	426,00	306,00	72%	62%	87%
19839		630,00	540,00	432,00	80%	69%	86%
19840	Derecho civil II. Derechos reales Derecho civil III. Familia y sucesiones	498,00	414,00	306,00	74%	61%	83%
19841		330,00	300,00	294,00	98%	89%	91%
19842	Derecho mercantil I	657,00	477,00	306,00	64%	47%	73%
19843	Derecho administrativo II	294,00	282,00	258,00	91%	88%	96%
19844	Derecho del trabajo y de la seguridad social	540,00	459,00	423,00	92%	78%	85%
19845	Derecho procesal penal	390,00	318,00	174,00	55%	45%	82%
19846	Derecho internacional privado	648,00	432,00	342,00	79%	53%	67%
19847	Derecho financiero y tributario I	711,00	414,00	297,00	72%	42%	58%
19848	Jurisdicciones contencioso-administrativa y social	366,00	330,00	288,00	87%	79%	90%
19851	Derecho financiero y tributario II	402,00	264,00	180,00	68%	45%	66%
19852	Derecho mercantil II	294,00	234,00	126,00	54%	43%	80%
19853	Procesos especiales y métodos alternativos de solución de conflictos	186,00	150,00	150,00	100%	81%	81%
19854	Derecho mercantil europeo	18,00	18,00	18,00	100%	100%	100%
19855	Libre circulación de trabajadores y políticas sociales europeas	84,00	60,00	60,00	100%	71%	71%
19856	Unión Europea, constitución y medio ambiente	90,00	78,00	78,00	100%	87%	87%

19857	Derecho tributario de la Unión Europea e internacional	42,00	42,00	42,00	100%	100%	100%
19858	Litigación internacional y sostenibilidad	78,00	66,00	66,00	100%	85%	85%
19859	Argumentación e interpretación jurídica	150,00	150,00	150,00	100%	100%	100%
19860	Sistemas jurídicos contemporáneos: Derecho continental y derecho anglosajón	168,00	156,00	156,00	100%	93%	93%
19861	Derecho de defensa de la competencia	78,00	72,00	72,00	100%	92%	92%
19862	Derecho penal y procesal de menores	120,00	120,00	114,00	95%	95%	100%
19863	Criminología y derecho penitenciario	156,00	144,00	144,00	100%	92%	92%
19864	Derecho de daños y responsabilidad civil	114,00	102,00	96,00	94%	84%	89%
19879	Prácticas externas	72,00	54,00	54,00	100%	75%	75%
19880	Trabajo de Fin de Grado	528,00	204,00	204,00	100%	39%	39%

E25 Informe de cualificación por materias Curso 2023-2024
Titulación: Grado en Derecho

Cod	Materia	1º Cuatrimestre						2º Cuatrimestre						Total
		NP	Aprob/r econoc	Not	Sob	MH	Sus	NP	Aprob/r econoc	Not	Sob	MH	Sus	Total
19824	Informática: Nuevas tecnologías aplicadas al derecho	12	21	30	3	2	9							77
19825	Derecho: Teoría del derecho	5	27	31	2	1	8							74
19826	Derecho: Derecho constitucional I	24	39	19	2	0	13							97
19827	Derecho: Derecho romano	15	34	6	7	2	16							80
19828	Economía: Principios de economía							19	38	8	1	2	30	98
19829	Empresa: Fundamentos de contabilidad y finanzas							11	46	12	0	2	8	79
19830	Derecho: Introducción al derecho civil y derecho de la persona							22	30	20			16	88

19831	Derecho: Derecho constitucional II							16	41	17			20	94
19832	Historia: Historia del derecho							8	14	39	6	3	1	71
19833	Derecho civil I. Obligaciones y contratos	24	47	32	1		26							130
19834	Derecho civil I. Obligaciones y contratos	25	33	12	1		42							113
19835	Derecho internacional público	34	17	22	4		34							111
19836	Derecho de la Unión Europea	13	9	28	2	2	29							83
19837	Derecho administrativo I							14	29	10	8	3	16	80
19838	Derecho penal II							18	51	6		1	20	96
19839	Sistema judicial español y proceso civil							18	41	9	2		14	84
19840	Derecho civil II. Derechos reales							16	49	11		1	18	95
19841	Derecho civil III. Familia y sucesiones	4	29	21	1		1							56
19842	Derecho mercantil I	19	35	5	1		20							80
19843	Derecho administrativo II	1	25	20	2	2	4							54
19844	Derecho del trabajo y de la seguridad social	9	33	18	1	1	4							66
19845	Derecho procesal penal							26	24	4	2		24	80
19846	Derecho internacional privado							25	29	11	1		10	76
19847	Derecho financiero y tributario I							39	30	4	1		13	87
19848	Jurisdicciones contencioso-administrativa y social							5	29	21		1	7	63
19851	Derecho financiero y tributario II	33	23	5	1		16							78
19852	Derecho mercantil II	19	18	2	1	2	18							60
19854	Derecho mercantil europeo		1	1	1									3
19855	Libre circulación de trabajadores y políticas sociales europeas	3	2	6	1	1	0							13
19856	Unión Europea, constitución y medio ambiente	2	1	6	6									15
19859	Argumentación e interpretación jurídica		4	10	10	1								25
19860	Sistemas jurídicos contemporáneos: Derecho continental y derecho anglosajón	2	8	2	19	1								32
19861	Derecho de defensa de la competencia	1	4	7	1									13
19853	Procesos especiales y métodos alternativos de solución de conflictos							6	5	17	4	1	0	33

19857	Derecho tributario de la Unión Europea e internacional								3	3	1			7
19858	Litigación internacional y sostenibilidad							1		6	4	1		12
19862	Derecho penal y procesal de menores							1	4	8	6	1	1	21
19863	Criminología y derecho penitenciario							2	7	13	8	1		31
19864	Derecho de daños y responsabilidad civil								11	6	3	1	1	22
19879	Prácticas externas									6	19	1		26
19880	Trabajo de Fin de Grado							56	12	16	7	3		94
	Estudios Ajenos	3												3
	Reconocimiento de créditos	16	2											18

Indicadores

Titulación: PCEO ADE-DEREITO

I.1 Listado de evidencias del SGIC asociadas a indicadores

Indicadores			Existe Meta de calidad asociada (objetivo de calidad)?	Resultado Curso 2023-2024	Resultado Curso 2022-2023	Resultado Curso 2021-2022
Cód. ACSUG	Evidencia	Descripción				
E8	Resultados de medición de la satisfacción de empleadores y titulados respecto al perfil de egreso	Empleadores: Índice global de la titulación de la encuesta de satisfacción		No hay datos	No hay datos	No hay datos
		Titulados/as: Resultado del bloque 6: Resultados de aprendizaje de la encuesta de satisfacción	Si: $\geq 3/5$	3,75	No hay datos	No hay datos
E13	Informe donde se recoja el análisis de las encuestas de satisfacción	Alumnado: Resultado	Si: $\geq 3/5$	3.38	No hay datos	No hay datos
		Alumnado: Participación		33%	No hay datos	No hay datos
		Profesorado: Resultado	Si: $\geq 3.5/5$	N.P. bienal	No hay datos	N.P. bienal
		Profesorado: Participación		N.P. bienal	No hay datos	N.P. bienal
		Titulados/as: Resultado	Si: $\geq 3/5$	3.90	No hay datos	No hay datos
		Titulados/as: Participación		35%	No hay datos	No hay datos
		PAS: Resultado		N.P. bienal	No hay datos	N.P. bienal
		PAS: Participación		N.P. bienal	No hay datos	N.P. bienal
E17	Informe donde se recoja el análisis de las encuestas de evaluación de la docencia	EAD: Resultados		4,39		
		EAD: Participación		15.66%	30.47%	No hay datos

I.2 Listado de indicadores del SGIC

Indicadores Guía ACSUG			Existe Meta de calidad asociada (objetivo de calidad)?	Resultado Curso 2023-2024	Resultado Curso 2022-2023	Resultado Curso 2021-2022
Cód. ACSUG	Evidencia	Descripción				
I1-I2	Nº Estudiantes de nuevo ingreso (grado e Máster)	Grado: Grao ACC_1 Máster: Máster ACC_1 https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/informe/show/5/51/6		26	23	22
I3	Indicadores de movilidad	Nº Estudiantes: https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/informe/show/5/4/19		Nac.entrant: 0 Int. Entrant: 0	Nac.entrant: 0 Int. Entrant: 0 Nac.sainte: 1 Int. Sainte: 3	Nac.entrant: 0 Int. Entrant: 0

				Nac.saínte: 1 Int. Saínte:3		Nac.saínte: 1 Int. Saínte: 3
		% Estudiantes		3.74%	3.85%	3.67%
14	Resultados de los indicadores del SGC	Detallados en este documento				
15	Participación del PDI en planes de formación	Porcentaje: https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/informe/show/5/34/68		No hay datos	No hay datos	No hay datos
16	Participación del personal de apoyo en planes de formación	Porcentaje: https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/informe/show/5/37/86	Si: ≥ 75%	28.75% indicador por facultad	75% indicador por facultad	43.76% indicador por facultad
17	PDI del título evaluado por el DOCENTIA	Nº PDI evaluado: Informe Institucional de Resultados https://www.uvigo.gal/universidade/calidade/programas-calidade/docencia/programa-docentia				
		Nº PDI Excelente				
		Nº PDI Notable				
		Nº PDI Favorable				
		Nº PDI Desfavorable				
18	Indicadores de movilidad: PDI que participa en programas de movilidad	Nº PDI: https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/informe/show/5/34/68		NO HAY DATOS		
		% PDI:				

Indicadores			Existe Meta de calidad asociada (objetivo de calidad)?	Resultado Curso 2023-2024	Resultado Curso 2022-2023	Resultado Curso 2021-2022
Cód. ACSUG	Evidencia	Descripción				
110	Indicadores de resultados (distinguir entre alumnado a tiempo completo y a tiempo parcial)	Tasa de graduación: https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/informe/show/5/51/66	Si: ≥ 60%	70,00%	54,55%	53,85%
		Tasa de abandono: https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/informe/show/5/51/65	Si: ≤ 10%	15,00%	8,33%	9,52%
		Tasa de eficiencia: https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/informe/show/5/51/66	Si: ≥ 90%	91,80%	84,73%	92%
		Tasa de rendimiento: https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/informe/show/5/51/64	Si: ≥ 70%	85%	82%	79%
		Tasa de éxito: https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/informe/show/5/51/64	Si: ≥ 80%	91%	91%	89%
		Tasa de evaluación: https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/informe/show/5/51/64	Si: ≥ 85%	94%	90%	89%

I11	Relación de oferta/demanda de plazas de nuevo ingreso	Tasa de Ocupación: https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/informe/show/5/51/3	Si: $\geq 100\%$	130.00%	115.00%	110.00%
		Tasa de Preferencia (Grados): https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/informe/show/5/51/3	Si: $\geq 100\%$	130.00%	100.00%	130.00%
		Tasa de Adecuación (Grados): https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/informe/show/5/51/3	Si: $\geq 70\%$	88.46%	60.87%	63.64%
I12	Resultados de inserción laboral	https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/grupo/show/5/69		No hay datos	No hay datos	No hay datos
I13	Media de alumnos por grupo de docencia	Grupos A: N° alumnado promedio de los grupos A		No procede	No procede	No procede
		Grupos B: N° alumnado promedio de los grupos B		No procede	No procede	No procede
		Grupos C: N° alumnado promedio de los grupos C		No procede	No procede	No procede

Anexos

Tabla Anexa 1

I01-AC Nota media de acceso Curso 2023-2024				
Modalidad de Ingreso	Estudio de Acceso	Sexo		Nota Media Acceso
Porequivalencia, homologación o validación parcial de estudios extranjeros				
		M	1	9,32
Preinscripción (Credencial de homologación sin pruebas específicas)				
Título de Arquitecto o Arquitecta				
Título de Ingeniero Técnico				
Título de Licenciado o Licenciada				
Títulos de grado				
Preinscripción (Título de Bachillerato del Sistema Educativo Españ)		H	10	11,44
		M	15	11,86
Preinscripción (Título Superior de Formación Profesional, Artes PI)				
Títulos superiores de Enseñanzas Artísticas				
Reconocimiento de estudios				

Tabla Anexa 2

I02-PE Cualificación del profesorado Curso 2023-2024						
Categoría	Doctor (S/N)	Sexo	Extranjero (S/N)	Nº de Sexenios	Nº de Sexenios Potenciales	Nº de Quinquenios
Profesor/a contratado/a doctor/a	No hay datos					
Profesor/a titular de universidad						
Catedrático/a de universidad						
Profesor/a asociado/a T3						
Profesor/a contratado/a doctor/a						
Non Aplicable						

II.1.3 Resultados (desagregados) de las encuestas de satisfacción de las titulaciones oficiales 2023-24

Se pueden consultar los resultados al completo en el siguiente enlace:

<https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/grupo/show/5/28>

Resultados de Participación		Satisfacción general 2023-2024	Ítems/epígrafes peor valorados		Ítems epígrafes mejor valorados	
PAS Centro	No procede. Bienal					
Encuesta PAS	Información	Comunicación	Recursos humanos	Recursos materiales y servicios	Gestión de la calidad	General

Resultados de Participación		Satisfacción general curso 23/24	Ítems/epígrafes peor valorados		Ítems epígrafes mejor valorados
Alumnado	33%	3.38	3 Os horarios da titulación 2,20		14 Os laboratorios, obradoiros e espazos experimentais, e o seu equipamento 4,20
			4 O calendario das probas de avaliación 2,83		7 A facilidade para atopar contidos na páxina web 4,17

				5 A utilidade das prácticas da titulación 3,00		13 As aulas e o seu equipamento 3,83	
Profesorado	No procede. Bienal.						
Personas tituladas	35%		67%	10 A implicación do Centro na resolución de problemas e na mellora da titulación 3.00		13 As aulas e laboratorios 4.50	
				11 O desempeño do profesorado 3.17		7 facilidade para atopar contidos na páxina web 4.50	
				3 As metodoloxías empregadas para o desenvolvemento do ensino 3.33		15 As plataformas de teledocencia e ferramentas multimedia 4.33	
Empleadores	No hay datos						
	Organización y Desarrollo	Información y transparencia	Sistema de garantía de calidad	Recursos humanos	Recursos materiales y servicios	Resultados de aprendizaje	
Alumnado	2,68	3,08	2,30	2,67	3,86	2,56	
Personas tituladas	3.82	4.25	3.20	3.67	4.33	3.75	
Profesorado	No procede. Bienal.						

II.1.4 Indicadores por materia

110 Tasas de rendimiento, éxito y evaluación Curso Académico 2023-2024							
Titulación:							
Asignatura		Nº Créditos Matriculados	Nº Créditos Presentados	Nº Créditos Superados	% Éxito	% Rendimiento	% Evaluación
23177	Derecho: Teoría del derecho	243,00	234,00	234,00	100%	96%	96%
23178	Derecho: Derecho constitucional I	279,00	261,00	234,00	90%	84%	94%
23179	Derecho: Derecho romano	162,00	156,00	156,00	100%	96%	96%
23180	Economía: Microeconomía	279,00	234,00	126,00	54%	45%	84%
23181	Derecho: Derecho constitucional II	174,00	162,00	150,00	93%	86%	93%
23182	Derecho: Introducción al derecho civil y derecho de la persona	168,00	150,00	150,00	100%	89%	89%
23183	Estadística: Estadística	180,00	144,00	132,00	92%	73%	80%

23184	Economía: Economía española y mundial	168,00	156,00	144,00	92%	86%	93%
23185	Empresa: Matemática de las operaciones financieras	174,00	162,00	132,00	81%	76%	93%
23186	Empresa: Gestión de empresas	168,00	156,00	150,00	96%	89%	93%
23187	Derecho internacional público	216,00	216,00	162,00	75%	75%	100%
23188	Derecho penal I	234,00	216,00	189,00	88%	81%	92%
23189	Derecho civil I. Obligaciones y contratos	150,00	138,00	126,00	91%	84%	92%
23190	Empresa: Contabilidad financiera I	126,00	126,00	96,00	76%	76%	100%
23191	Dirección de operaciones	171,00	171,00	171,00	100%	100%	100%
23192	Sistema judicial español y proceso civil	216,00	180,00	144,00	80%	67%	83%
23193	Derecho administrativo I	207,00	189,00	171,00	90%	83%	91%
23194	Derecho civil II. Derechos reales	150,00	138,00	132,00	96%	88%	92%
23195	Macroeconomía	138,00	126,00	108,00	86%	78%	91%
23196	Contabilidad financiera II	168,00	144,00	126,00	88%	75%	86%
23197	Derecho mercantil I	279,00	252,00	207,00	82%	74%	90%
23198	Derecho administrativo II	114,00	114,00	114,00	100%	100%	100%
23199	Derecho de la Unión Europea	132,00	120,00	120,00	100%	91%	91%
23200	Econometría	126,00	126,00	126,00	100%	100%	100%
23201	Dirección de recursos humanos	189,00	180,00	180,00	100%	95%	95%
23202	Derecho penal II	168,00	162,00	150,00	93%	89%	96%
23203	Derecho financiero y tributario I	243,00	189,00	171,00	90%	70%	78%
23204	Derecho procesal penal	144,00	144,00	144,00	100%	100%	100%
23205	Dirección comercial I	138,00	138,00	114,00	83%	83%	100%
23206	Decisiones de inversión	114,00	114,00	114,00	100%	100%	100%
23207	Políticas económicas	108,00	108,00	108,00	100%	100%	100%
23208	Derecho civil III. Familia y sucesiones	108,00	102,00	96,00	94%	89%	94%
23209	Derecho mercantil II	108,00	108,00	96,00	89%	89%	100%
23210	Derecho financiero y tributario II	102,00	90,00	72,00	80%	71%	88%
23211	Régimen fiscal de la empresa I	60,00	60,00	60,00	100%	100%	100%
23212	Teoría de la organización	72,00	72,00	72,00	100%	100%	100%
23213	Dirección estratégica	90,00	90,00	84,00	93%	93%	100%
23214	Derecho internacional privado	171,00	153,00	153,00	100%	89%	89%
23215	Procesos especiales y métodos alternativos de solución de conflictos	90,00	84,00	84,00	100%	93%	93%
23216	Dirección estratégica internacional	84,00	84,00	84,00	100%	100%	100%
23217	Valoración de activos	90,00	90,00	84,00	93%	93%	100%
23218	Análisis contable	108,00	99,00	99,00	100%	92%	92%
23219	Derecho del trabajo y de la seguridad social	90,00	90,00	81,00	90%	90%	100%
23220	Dirección comercial II	66,00	60,00	60,00	100%	91%	91%
23221	Decisiones de financiación	84,00	72,00	60,00	83%	71%	86%
23222	Investigación comercial	66,00	60,00	48,00	80%	73%	91%
23223	Planificación financiera	60,00	60,00	54,00	90%	90%	100%
23224	Jurisdicciones contencioso-administrativa y social	72,00	72,00	72,00	100%	100%	100%
23225	Contabilidad de costes	108,00	90,00	81,00	90%	75%	83%
23228	Lengua extranjera para la empresa	12,00	12,00	12,00	100%	100%	100%
23232	Creación y viabilidad de empresas	18,00	18,00	18,00	100%	100%	100%
23249	Prácticas externas	6,00	6,00	6,00	100%	100%	100%
23251	Trabajo de Fin de Grado-Derecho	84,00	24,00	24,00	100%	29%	29%

E25 Informe de cualificación por materias Curso 2023-2024**Titulación:**

Cod	Materia	1º Cuatrimestre						2º Cuatrimestre						Total
		NP	Aprob	Not	Sob	MH	Sus	NP	Aprob	Not	Sob	MH	Sus	Total
23177	Derecho: Teoría del derecho		8	15	2	1								26
23178	Derecho: Derecho constitucional I	4	20	6			3							33
23179	Derecho: Derecho romano		14	6	6									26
23180	Economía: Microeconomía	8	9	3	1	1	12							34
23181	Derecho: Derecho constitucional II							1	22	3			2	28
23182	Derecho: Introducción al derecho civil y derecho de la persona							2	8	16	1			27
23183	Estadística: Estadística							5	17	5			2	29
23184	Economía: Economía española y mundial							2	16	5	3		2	28
23185	Empresa: Matemática de las operaciones financieras							2	11	9	1	1	5	29
23186	Empresa: Gestión de empresas							1	13	8	3	1	1	27
23187	Derecho internacional público	2	1	14	2	1	6							26
23188	Derecho penal I	1	9	10	1	1	3							25
23189	Derecho civil I. Obligaciones y contratos	4	8	11	2		2							27
23190	Empresa: Contabilidad financiera I	4	11	4		1	5							25
23191	Dirección de operaciones		4	15										19
23192	Sistema judicial español y proceso civil							4	9	7			4	24
23193	Derecho administrativo I							1	9	6	3	1	2	22
23194	Derecho civil II. Derechos reales							2	12	9	1		1	25
23195	Macroeconomía							3	7	10	1		3	24
23196	Contabilidad financiera II							6	15	4	1	1	3	30
23197	Derecho mercantil I	4	21	2			5							32
23198	Derecho administrativo II		6	9	3	1								19
23199	Derecho de la Unión Europea	1		8	11	1								21
23200	Econometría		8	9	3	1								21
23201	Dirección de recursos humanos	1	14	6										21
23202	Derecho penal II							1	15	8	1	1	2	28
23203	Derecho financiero y tributario I							7	14	5			2	28
23204	Derecho procesal penal								9	11	4			24
23205	Dirección comercial I								15	4			4	23

23206	Decisiones de inversión							7	10	1	1		19
23207	Políticas económicas							9	7	2			18
23208	Derecho civil III. Familia y sucesiones	1	2	10	3	1	1						18
23209	Derecho mercantil II	2	8	6	2		2						20
23210	Derecho financiero y tributario II	3	8	4			3						18
23211	Régimen fiscal de la empresa I		1	9	1								11
23212	Teoría de la organización			9	3	1							13
23213	Dirección estratégica		7	7	1		1						16
23214	Derecho internacional privado							1	3	11	3		18
23215	Procesos especiales y métodos alternativos de solución de conflictos							2	10	2			14
23216	Dirección estratégica internacional							4	11				15
23217	Valoración de activos							1	8	5	1	1	16
23218	Análisis contable							1	6	2	3	1	13
23219	Derecho del trabajo y de la seguridad social		6	2		1	1						10
23220	Dirección comercial II		4	5	1								10
23221	Decisiones de financiación	4	7	3		1	2						17
23222	Investigación comercial	1	4	3	1		2						11
23223	Planificación financiera	1	3	4	1	1	1						11
23228	Lengua extranjera para la empresa				1	1							12
23224	Jurisdicciones contencioso-administrativa y social							7	4		1		13
23225	Contabilidad de costes							2	4	4	1	2	2
23232	Creación y viabilidad de empresas								3				3
23249	Prácticas externas									1			1
23250	Trabajo de Fin de Grado-ADE							4	4	5			13
23251	Trabajo de Fin de Grado-Derecho							10	1	3			14
	Reconocimiento de créditos		1										1

Indicadores

Titulación: **MÁSTER EN ABOGACÍA Y PROCURADURÍA**

I.1 Listado de evidencias del SGIC asociadas a indicadores

Indicadores			Existe Meta de calidad asociada (objetivo o de calidad)?	Resultado Curso 2023-2024	Resultado Curso 2022-2023	Resultado Curso 2021-2022
Cód. ACSUG	Evidencia	Descripción				
E8	Resultados de medición de la satisfacción de empleadores y titulados respecto al perfil de egreso	Empleadores: Índice global de la titulación de la encuesta de satisfacción		No hay datos	No hay datos	No hay datos
		Titulados/as: Resultado del bloque 6: Resultados de aprendizaje de la encuesta de satisfacción	Si: $\geq 3/5$	No hay datos	No hay datos	No hay datos
E13	Informe donde se recoja el análisis de las encuestas de satisfacción	Alumnado: Resultado	Si: $\geq 3.5/5$	3.45	3.36	3.47
		Alumnado: Participación		48%	45%	31%
		Profesorado: Resultado	Si: $\geq 3.5/5$	N.P. bienal	4.31	N.P. bienal
		Profesorado: Participación		N.P. bienal	57%	N.P. bienal
		Titulados/as: Resultado	Si: $\geq 3/5$	No hay datos	No hay datos	1.93
		Titulados/as: Participación		No hay datos	No hay datos	No hay datos
		PAS: Resultado		N.P. bienal	3.17	N.P. bienal
		PAS: Participación		N.P. bienal	28.6%	N.P. bienal
E17	Informe donde se recoja el análisis de las encuestas de evaluación de la docencia	EAD: Resultados		4.44	3.94	4.17
		EAD: Participación		73.13%	83.08%	22.56%

I.2 Listado de indicadores del SGIC

Indicadores Guía ACSUG			Existe Meta de calidad asociada (objetivo o de calidad)?	Resultado Curso 2023-2024	Resultado Curso 2022-2023	Resultado Curso 2021-2022
Cód. ACSUG	Evidencia	Descripción				
I1-I2	Nº Estudiantes de nuevo ingreso (grado e Máster)	Grado: Grado ACC_1 Máster: Máster ACC_1 https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/informe/show/5/51/6	Si: Cubrir el número de plazas	10	22	9
I3	Indicadores de movilidad	Nº Estudiantes: https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/informe/show/5/4/19		No hay datos	Nac.entrant:0 Int. Entrant:0 Nac.sainte:0 Int. Sainte:1	Nac.entrant:0 Int. Entrant:1 Nac.sainte:0 Int. Sainte:0

		% Estudiantes		No hay datos	2.85%	4.17%
14	Resultados de los indicadores del SGC	Detallados en este documento				
15	Participación del PDI en planes de formación	Porcentaje: https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/informe/show/5/34/68		41.18%	15.79%	17.65%
16	Participación del personal de apoyo en planes de formación	Porcentaje: https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/informe/show/5/37/86	Si: ≥ 75%	28.75% indicador por facultad	75% indicador por facultad	43.76% indicador por facultad
17	PDI del título evaluado por el DOCENTIA	Nº PDI evaluado: Informe Institucional de Resultados https://www.uvigo.gal/universidade/calidade/programas-calidade/docencia/programa-docentia				
		Nº PDI Excelente				
		Nº PDI Notable				
		Nº PDI Favorable				
		Nº PDI Desfavorable				
18	Indicadores de movilidad: PDI que participa en programas de movilidad	Nº PDI: https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/informe/show/5/34/68		1	3	3
		% PDI:		5.88%	15.79%	17.65%

Indicadores			Existe Meta de calidad asociada (objetivo de calidad)?	Resultado Curso 2023-2024	Resultado Curso 2022-2023	Resultado Curso 2021-2022
Cód. ACSUG	Evidencia	Descripción				
110	Indicadores de resultados (distinguir entre alumnado a tiempo completo y a tiempo parcial)	Tasa de graduación: https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/informe/show/5/51/66	Si: ≥ 90%	88,89%	61,11%	86,36%
		Tasa de abandono: https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/informe/show/5/51/65	Si: ≤ 10%	0,00%	11,11%	9,09%
		Tasa de eficiencia: https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/informe/show/5/51/66	Si: ≥ 90%	99,16%	100%	100 %
		Tasa de rendimiento: https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/informe/show/5/51/64	Si: ≥ 90%	88%	94%	97%
		Tasa de éxito: https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/informe/show/5/51/64	Si: ≥ 90%	100%	98%	100%
		Tasa de evaluación: https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/informe/show/5/51/64	Si: ≥ 90%	88%	95%	97%
111	Relación de oferta/demanda de plazas de nuevo ingreso	Tasa de Ocupación: https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/informe/show/5/51/3	Si: ≥ 66%	33.33%	73,33%	30%
		Tasa de Preferencia (Grados): https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/informe/show/5/51/3	Si: ≥ 100%			
		Tasa de Adecuación (Grados):	Si: ≥ 70%			

		https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/informe/show/5/51/3				
I12	Resultados de inserción laboral	https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/grupo/show/5/69				
I13	Media de alumnos por grupo de docencia	Grupos A: N° alumnado promedio de los grupos A		PDA con núm. de efectivos a 0	10	15
		Grupos B: N° alumnado promedio de los grupos B		Non procede	Non procede	Non procede
		Grupos C: N° alumnado promedio de los grupos C		Non procede	Non procede	Non procede

Anexos

Tabla Anexa 1

I01-AC Nota media de acceso Curso 2023-2024				
Modalidad de Ingreso	Estudio de Acceso	Sexo H/M		Nota Media Acceso
Porequivalencia, homologación o validación parcial de estudios extranjeros				
Preinscripción (Credencial de homologación sin pruebas específicas)				
Título de Arquitecto o Arquitecta				
Título de Ingeniero Técnico				
Título de Licenciado o Licenciada				
Títulos de grado				
Preinscripción (Título de Bachillerato del Sistema Educativo Españ)				
Preinscripción (Título Superior de Formación Profesional, Artes PI)				
Títulos superiores de Enseñanzas Artísticas				
Reconocimiento de estudios				
Acceso a ciclos		H	1	8.38
		M	9	5.53

Tabla Anexa 2

I02-PE Cualificación del profesorado Curso 2023-2024						
Categoría	Doctor (S/N)	Sexo	Extranjero (S/N)	Nº de Sexenios	Nº de Sexenios Potenciales	Nº de Quinquenios
Profesor/a contratado/a doctor/a	-					
Profesor/a titular de universidad	7 S	2 H 5 M		13	17	28
Catedrático/a de universidad	4 S	2 H 2 M		15	17	22
Profesor/a contratado/a de substitución	-					
Profesor/a asociado/a T3	1 S 1 N	2 H				0
Profesor/a axudante doctor/a	4 S	1 H 3 M	1 M			3
Non Aplicable	26 N	14 H 12 M				0
43						

II.1.3 Resultados (desagregados) de las encuestas de satisfacción de las titulaciones oficiales 2023-24

Se pueden consultar los resultados al completo en el siguiente enlace:

<https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/grupo/show/5/28>

Resultados de Participación		Satisfacción general 2023-2024	Ítems/epígrafes peor valorados		Ítems epígrafes mejor valorados	
PAS Centro	No procede. Bienal	No procede. Bienal				
Encuesta PAS	Información	Comunicación	Recursos humanos	Recursos materiales y servicios	Gestión de la calidad	General

Resultados de Participación		Satisfacción general curso 23/24	Ítems/epígrafes peor valorados		ítems epígrafes mejor valorados	
Alumnado	48%	3.45	7 A facilidade para atopar contidos na páxina web 2,70		5 A utilidade das prácticas da titulación 4.11	
			8 A utilidade da páxina web da titulación 2,89		3 Os horarios da titulación 4.11	
			18 O cumprimento das túas expectativas formativas 2.90		13 As aulas e o seu equipamento 4.10	
Profesorado	No procede. Biental					
Personas tituladas	No hay datos					
Empleadores	No hay datos					
	Organización y Desarrollo	Información y transparencia	Sistema de garantía de calidad	Recursos humanos	Recursos materiales y servicios	Resultados de aprendizaje
Alumnado	3,63	2,96	3,16	3,78	3,85	2,95
Personas tituladas	No hay datos					
Profesorado	No procede. Biental					

II.1.4 Indicadores por materia

110 Tasas de rendimiento, éxito y evaluación Curso Académico 2023-2024 Titulación: Mestrado universitario en avogacía e procuraduría							
Asignatura		Nº Créditos Matriculados	Nº Créditos Presentados	Nº Créditos Superados	% Éxito	% Rendimiento	% Evaluación
53085	Deontología, Organización Profesional y Turno de oficio	50,00	45,00	45,00	100%	90%	90%
53086	Práctica extrajudicial	30,00	27,00	27,00	100%	90%	90%
53087	Práctica Civil I	70,00	63,00	63,00	100%	90%	90%
53088	Práctica Mercantil	30,00	27,00	27,00	100%	90%	90%
53089	Práctica Penal I	60,00	54,00	54,00	100%	90%	90%
53090	Práctica Administrativa	60,00	54,00	54,00	100%	90%	90%
53091	Práctica Civil II	80,00	72,00	72,00	100%	90%	90%
53092	Práctica Penal II	60,00	54,00	54,00	100%	90%	90%
53093	Práctica Tributaria	30,00	27,00	27,00	100%	90%	90%
53094	Práctica Laboral y de Seguridad Social	70,00	63,00	63,00	100%	90%	90%
53095	Prácticas Externas Básicas	60,00	54,00	54,00	100%	90%	90%

110 Tasas de rendimiento, éxito y evaluación Curso Académico 2023-2024
Titulación: Mestrado universitario en avogacía

Asignatura	Nº Créditos Matriculados	Nº Créditos Presentados	Nº Créditos Superados	% Éxito	% Rendimiento	% Evaluación
26081	Prácticas Externas	480,00	456,00	456,00	100%	95%
28185	Trabajo de Fin de Máster	144,00	108,00	108,00	100%	75%

E25 Informe de cualificación por materias Curso 2023-2024
Titulación: Mestrado universitario en avogacía e procuraduría

Cod	Materia	1º Cuatrimestre						2º Cuatrimestre						Total
		NP	Aprob	Not	Sob	MH	Sus	NP	Aprob	Not	Sob	MH	Sus	Total
53085	Deontología, Organización Profesional y Turno de oficio	1	3	5		1								10
53086	Práctica extrajudicial	1	1	7		1								10
53087	Práctica Civil I	1	5	3	1									10
53088	Práctica Mercantil	1	2	5	1	1								10
53089	Práctica Penal I	1	3	6										10
53090	Práctica Administrativa	1	3	6										10
53091	Práctica Civil II							1	4	4		1		10
53092	Práctica Penal II							1	4	4		1		10
53093	Práctica Tributaria							1	6	2		1		10
53094	Práctica Laboral y de Seguridad Social							1	2	5	1	1		10
53095	Prácticas Externas Básicas							1	1	5	3			10

E25 Informe de cualificación por materias Curso 2023-2024
Titulación: Mestrado universitario en avogacía

Cod	Materia	1º Cuatrimestre						2º Cuatrimestre						Total
		NP	Apto/A prob	Not	Sob	MH	Sus	NP	Aprob	Not	Sob	MH	Sus	Total
26074	Práctica Penal I	1												1
26076	Práctica Civil II							1						1
26077	Práctica Penal II							1						1
26078	Práctica Tributaria							1						1
26079	Práctica Laboral y de Seguridad Social							1						1
26080	Prácticas Externas Básicas		1 apto											1
26081	Prácticas Externas	1	1 apto											21
28185	Trabajo de Fin de Máster	6	3 aprob	12	2	1								24

I.3 Outros datos salientables

ACTUACIÓNS DE FORMACIÓN DESENVOLVIDAS NA FACULTADE

No curso 2023/2024, desenvolvéronse, na Facultade de Dereito, as seguintes accións formativas -ben presencialmente, ben *on line*:

TÍTULO	ORGANIZACIÓN/COORDINACIÓN/DIRECCIÓN	DATA
<i>Xornada de acollida. Introducción aos estudos de dereito</i>	D.ª Francisca Fernández Prol D.ª Mónica Siota Álvarez	11/09/2023
<i>Xornada de acollida. Mestrado universitario en avogacía e procuradoría</i>	<u>Coordinación:</u> D.ª M.ª Dolores Fernández Fustes D. Benjamín Mayo Martínez D.ª Ana M.ª López Calvete D. Roberto O. Bustillo Bolado <u>Comité organizador:</u> D.ª Susana Álvarez González D. Virxilio Rodríguez Vázquez D.ª Mónica Siota Álvarez	25/09/2023
<i>V Seminario Internacional sobre Democracia, Ciudadanía y Estado de Derecho</i>	<u>Organización:</u> D. Gilvan Luiz Hansen D. Guillermo Suárez Blázquez	26 e 27 de setembro de 2023
<i>V Jornada-Revista REDAS</i>	<u>Coordinación:</u> D. Roberto O. Bustillo Bolado D.ª Laura Movilla Pateiro D. Iván Quintana Martínez	5/10/2023
<i>Congreso Internacional de Derecho y Literatura</i>	<u>Dirección:</u> D. Pablo R. Bonorino Ramírez D. José María Pérez Collados	5-7 de outubro de 2023
<i>Xornada. Traballadoras especialmente vulnerables: discriminación múltiple e intersección na lei 15/022</i>	<u>Comité organizador:</u> D. Jaime Cabeza Pereiro D.ª Marta Fernández Prieto D.ª Francisca Fernández Prol	10/10/2023
<i>Xornadas 2023: Descentralización produtiva e novas estruturas empresariais</i>	<u>Dirección:</u> D.ª Antía Sández Callejo D.ª Marta Fernández Prieto D.ª Susana Soneira Lema	25/10/2023
<i>Obradoiro: A protección do cliente ante as malas prácticas bancarias</i>	<u>Dirección:</u> D.ª Ana María Tobío Rivas D. Juan Manuel de los Ríos Sánchez <u>Coordinación:</u> D. Roberto Couto Calviño D.ª Sara Menor Conde	6/11/2023
<i>Curso sobre violencia de Género: análisis jurídico-social</i>	<u>Organización:</u> Il. tre Colexio da avogacía de Ourense	9/11/2024
<i>Xornada: visita á Unidade de Antropoloxía Forense do Instituto de Medicina Legal</i>	<u>Coordinación:</u> D.ª Susana Álvarez González D. Benjamín Mayo Martínez	17/11/2023

<i>Conferencia: a importancia da medicina legal e o traballo dos forenses na práctica xudicial</i>		
<i>I Xornada: Día internacional para a eliminación da violencia contra as mulleres</i>	<u>Coordinación:</u> D.ª Francisca Fernandez Prol D.ª Belén Sánchez Ramos	24/11/2023
<i>II Seminario: Introducción al Derecho del Medio Ambiente y al Derecho Urbanístico</i>	<u>Dirección:</u> D.ª Paula Gamallo Carballude	11-12 de decembro de 2023
<i>Curso 3.5 : orientación académica para estudantes de 3º curso do Grao en Dereito e 4º curso do PCEO ADE-Dereito</i>	<u>Coordinación:</u> D.ª Susana Álvarez González	29/01/2024
<i>Módulo Jean Monnet: O Pacto Verde Europeo Análise e perspectivas</i>	<u>Coordinación:</u> D.ª Laura Movilla Pateiro	Do 23 de febreiro ao 3 de maio de 2024
<i>8M-Día Internacional da Muller O tempo de traballo : a última fronteira da igualdade de xénero</i>	<u>Organización:</u> Decanato da Facultade de Dereito	8/03/2024
<i>Curso de Actualización Xurídica 2023/2024</i>	<u>Comité organizador:</u> D.ª Susana Álvarez González D.ª Francisca Fernández Prol	12/04/2024
<i>Encontros entre universidade, avogacía e procura: compartindo experiencias sobre o Mestrado de Habilitación para o exercicio profesional</i>	<u>Coordinación:</u> D.ª Susana Álvarez González D.ª M.ª Dolores Fernández Fustes	16/04/2024
<i>X curso sobre dereitos humanos, sociedade e tecnoloxías da información : Os dereitos fundamentais ante a intelixencia artificial : cuestións técnicas, éticas e xurídicas</i>	<u>Dirección:</u> D.ª Ana Garriga Domínguez D.ª Susana Álvarez González	5-7 de xuño de 2024
<i>Módulo Jean Monnet : a cooperación entre administracións tributarias na contorna dixital da Unión Europea. Curso de verán : os recursos das administracións tributarias da Unión Europea na loita contra a fraude fiscal</i>	<u>Coordinador xeral do Módulo:</u> D. Luis Miguel Muleiro Parada <u>Coordinadora da actividade formativa:</u> D. Soraya Rodríguez Losada	Do 14 ao 20 de xuño de 2024

No curso 2023/2024, desenvóléronse, no Ilustre Colexio da Avogacía de Ourense, as seguintes accións formativas:

- **Conferencia sobre: El nuevo Recurso de Casación: Especial mención al orden civil**
Data: 11 de setembro 2023
Ponente: Pedro José Vela Torres. Magistrado de la Sala Primera del Tribunal Supremo.
- **Conferencia sobre o novo Recurso de Casación Penal**
Data: 18 de setembro de 2023
Ponente: D. Manuel Marchena Gómez. Presidente de la Sala Segunda del Tribunal Supremo.
- **Conferencia sobre o novo Recurso de Casación Contencioso Administrativo**
Data: 25 de setembro de 2023
Ponente: Pablo M. Lucas Murillo de la Cueva. Presidente de la Sala Tercera del Tribunal Supremo.

- **Conferencia sobre o novo Recurso de Casación Social**
Data: 2 de outubro de 2023
Ponente: Antonio Vicente Sempere Navarro. Presidente de la Sala Cuarta del Tribunal Supremo.
- **Conferencia sobre el estrés vinculado al ejercicio de la abogacía. Propuestas para gestionar su impacto en nuestro bienestar**
Data: 9 de octubre de 2023
Ponente: Miguel Fernández Galán. Psicólogo
- **Conferencia sobre el rol de la Abogacía ante la mediación y otros ADRs.**
Data: 16 de outubro de 2023
Ponente: Anna Vall Rius. Doctora en Derecho. Experta en Mediación y Gestión colaborativa de conflictos.
- **Conferencia sobre el profesional de la abogacía frente al Derecho de la Unión: impacto en el ejercicio profesional.**
Data: 23 de outubro de 2023
Ponente: Sonsoles Centeno Huerta. Abogada. Socia Directora de la oficina de Pérez-Llorca en Bruselas.
- **Conferencia ANALISIS DE LA ACTUAL LEY DE LIBERTAD SEXUAL LO 10/2022 DE 6 DE SEPTIEMBRE DE GARANTIA INTEGRAL DE LA LIBERTAD SEXUAL**
Lugar: ICA Ourense
Data: 23 de outubro de 2023
Ponente: D. Antonio Piña Alonso, Presidente da A.P. de Ourense
- **Conferencia sobre los delitos contra el medioambiente.**
Data: 30 de outubro de 2023
Ponente: Antonio del Moral. Magistrado de la Sala Segunda del Tribunal Supremo.
- **Conferencias sobre Cláusulas nulas y abusivas en contratos de arrendamiento de vivienda**
Data: 30 de outubro de 2023
Ponente: D. Alejandro Fuentes-Lojo, abogado.
- **CURSO SOBRE VIOLENCIA DE GÉNERO: ANÁLISIS JURÍDICO ACTUAL**
Primera sesión. Data: xoves, 9 de novembro.
Juzgar con perspectiva de género
Ponente: D^a Susana Pazos Méndez *Magistrada del Juzgado de lo Penal número 2 de Ourense.*
- **Nuevas figuras delictivas en violencia de género. Especialidades de la VG cometida a través de las tecnologías de la información y la comunicación.**
Ponente: D^a Natalia Torres Cadavid *Profesora Ayudante Doctora en Derecho Penal-Facultad de Derecho, Campus de Ourense, Universidad de Vigo.*
- **Problemas procesales de mayor incidencia en el proceso penal por delitos de violencia de género.**
Ponente: D. Carlos Suárez-Mira Rodríguez *Magistrado del Juzgado Penal 3 de A Coruña, Profesor Tutor UNED A Coruña, Profesor titular de Derecho Penal en la UDC (en excedencia).*
- **Violencia de género en la juventud.**
Ponente: D^a Teresa San Segundo Manuel *Profesora Titular Derecho civil UNED; Directora Centro Estudios Género, Directora Máster Malos tratos y violencia de género.*
- **La violencia de género en los menores de edad. Incidencia e impacto en los menores de la violencia de género. Otras formas de violencia de género sobre los menores**
Ponente: D. José Manuel Ucha López *Fiscal delegado de Menores en Ourense*
Tercera sesión. Data: luns, 20 de novembro 2023

- ***Afectación de los menores en los delitos de violencia sobre la mujer: violencia vicaria, victimización secundaria y derecho de visita.***
Ponente: D^a Elena Fernández Landeiro *Abogada fiscal- Seccion Monforte*
- ***Delitos con mayor incidencia en violencia de género, su configuración en la legislación penal española: evolución legislativa. Referencias delictivas contenidas en el Convenio de Estambul***
Ponente: D^a Belén Rubido de la Torre *Jueza Decana en Pontevedra* o 20:00-20:30 h.
- Conferencia **Los gastos extraordinarios de los hijos y su ejecución**
Data: 20 de novembro de 2023
Ponente: D^{ña}. Paloma Abad
- **CONFERENCIAS ON LINE EN MATERIA DE VIOLENCIA DE GÉNERO**
Datas: os días 2, 9, 16, 23, 28 y 30 de novembro
- **“Tratamiento de la víctima de violencia de género en comisaría”**
Ponente. D^a Alejandra Domínguez Pereiras, Policía Nacional
- **“La dispensa del deber de declarar de las víctimas de violencia de género. El artículo 416 en la actualidad”.**
Ponente. D^a Gema Rial Rodríguez, abogada y Decana do Ilustre Colexio da Avogacía de Pontevedra.
- ***Entorno digital de las personas menores de edad: Detección y protección frente la violencia en la red.***
Ponente: D. Miguel Vieito Villar, abogado.
- ***El menor infractor en el centro de internamiento (CIMI).***
Ponente: D. José Luis Salvador Sánchez, educador social no Centro de Internamiento de Menores Infractores «Terras de Oria».
- ***Aspectos prácticos en la instrucción de los procedimientos incoados contra el menor.***
Ponente: D^a Beatriz Pacios Yáñez, Fiscal delegada de Menores da Audiencia Provincial da Coruña.
- ***Autonomía decisoria de las personas menores de edad: Autonomía y consentimiento.***
Ponente: D. Miguel Vieito Villar, abogado.
- Conferencias en línea sobre la Ley 12/2023, de 24 de mayo, por el derecho a la vivienda
 - **1^a Conferencia: «Lei polo dereito á vivenda: Introducción e problemas principais que xera»**
Fecha: 14 de decembro 2023
 - **2^a Conferencia: «Lei polo dereito á vivenda: Especial incidencia na lexislación arrendaticia»**
Data: 21 de decembro de 2023Ponente: D. Juan José Yáñez Martínez, abogado y Secretario general de APROINCO (Asociación Provincial de Promotores Inmobiliarios da Coruña).
- **JORNADA FORMATIVA SOBRE EL EXPEDIENTE JUDICIAL ELECTRÓNICO.**
Modalidade on line
Data: 19 de decembro de 2023
Contidos:
 1. La administración Judicial electrónica en Galicia
 2. Presentación de documentación, uso de Lexnet y acceda Xustiza
 3. Videoconferencias y actos telemáticos
 4. Sede Xudicial Electronica
 5. Xustiza.gal

ACTUACIÓNS DE PROMOCIÓN DO CENTRO

Ao longo do curso 2023/2024 leváronse a cabo diversas actividades de promoción do centro entre as que cómpre destacar:

- **Celebración do Curso Cero:** o día 11 de setembro de 2023 celebrouse, na aula magna da Facultade de Dereito, a “Xornada de acollida: introdución aos estudos de Dereito”, destinada a facilitar ao alumnado de novo ingreso o tránsito e adaptación ao ámbito universitario, presentando o Grao en Dereito -así como o programa conxunto ADE-Dereito- e dando a coñecer os instrumentos postos á súa disposición por parte de facultade.

Obxectivos:

- Facilitar ao alumnado o tránsito e adaptación á contorna universitaria.
- Presentar ao alumnado de novo ingreso o Grao en Dereito.
- Dar a coñecer ao alumnado de novo ingreso os recursos e ferramentas ao seu dispor na Universidade de Vigo e, en concreto, na Facultade de Dereito.

- **Celebración da Xornada de Acollida:** o día 25 de setembro de 2023 celebrouse a Xornada de Acollida, destinado a facilitar ao estudantado o tránsito dende o grao ao posgrao.

Obxectivos:

- Facilitar ao estudantado o tránsito dende o grao ao posgrao.
- Presentar ao estudantado o Mestrado en avogacía e procuradoría da Facultade de Dereito.
- Dar a coñecer ao estudantado os recursos e ferramentas ao seu dispor na Universidade de Vigo e, en concreto, na Facultade de Dereito.

- **Celebración do curso 3.5:** o Curso de orientación académica para estudantes de 3º curso do Grao en Dereito e de 4º curso do PCEO-ADE-Dereito, celebrouse o 29 de xaneiro de 2024 na aula magna da Facultade de Dereito.

Obxectivos:

- Presentar ao alumnado de terceiro curso información de interese académico e profesional para a continuación dos seus estudos de grao (oferta de optativas, prácticas externas e extracurriculares).
- Facilitar ao alumnado a continuidade da súa formación universitaria a través de estudos de mestrado, así como o seu desenvolvemento profesional ou incorporación laboral.
- Dar a coñecer ao alumnado os recursos e ferramentas que, aos efectos referidos, teñen á súa disposición na Universidade de Vigo e, en concreto, na Facultade de Dereito.

- Participación, o 18 de xuño de 2024, na **Semana de portas abertas virtual**, organizada pola Vicerreitoría de Estudantado e Empregabilidade.
- **Organización de actividades múltiples:** desenvolvéronse na facultade -no seu caso, a través do Campus Remoto-, conferencias, seminarios, congresos e xornadas sobre diversos temas xurídicos. Tales actividades foron publicitadas mediante folletos e carteis informativos que poden consultarse na páxina web da Facultade na ligazón de “Actualidade” -<http://dereito.uvigo.es/es/>-. Así mesmo, os eventos foron obxecto de comunicación á prensa.

- Elaboración dun **video promocional** da Facultade de Dereito no que participou alumnado e profesorado e que foi difundido en redes sociais.

Promoción internacional do centro a través do profesorado, PTXAS e alumnado participante en programas de mobilidade:

•PDI:

Grao: Dato solicitado á Oficina de Relacións Internacionais

Máster: Dato solicitado á Oficina de Relacións Internacionais

•PTXAS: Dato solicitado á Oficina de Relacións Internacionais

•Alumnado:

Mobilidade ERASMUS: 18 alumnos/as

Mobilidade SICUE: 4 alumnos/as

PROMOCIÓN DAS TITULACIÓNS E DIVULGACIÓN DAS ACTIVIDADES REALIZADAS NA FACULTADE, COA FINALIDADE DE INCLUIR INFORMACIÓN PARA CAPTAR ALUMNADO DE NOVO INGRESO:

Divulgación a través das redes sociais, especialmente Facebook e Instagram, de todas as actividades que se levan a cabo na facultade.

II ANÁLISE DE RESULTADOS DAS TITULACIÓNS DO CENTRO

Neste apartado analizaranse os resultados de cada unha das titulacións adscritas ao centro.

II.1 Grao en Dereito

Criterio 1: Organización e desenvolvemento

Estándar: O programa formativo está actualizado e tense implantado de acordo ás condicións establecidas na memoria verificada.

Analizar e valorar se o desenvolvemento do plan de estudos realizouse conforme á memoria verificada e non se produciron incidencias graves, o que permitiu unha correcta adquisición das competencias por parte do estudantado.

Reflexión sobre a organización e desenvolvemento da titulación:

(A reflexión basearase nas evidencias e indicadores que se atopan a continuación. No caso que se detecten debilidades ou oportunidades para a mellora, se indicarán de xeito resumido no apartado “Puntos débiles detectados na reflexión”. Cada punto débil detectado terá asociado unha acción de mellora co fin de tentar a súa solución, que se rexistrará na SGICe e se indicará a súa denominación no apartado “Denominación das accións de mellora”)

Os plans de estudo das titulacións adscritas ao centro implantáronse de acordo ás condicións establecidas na memoria verificada e/o as súas posteriores modificacións.

No curso académico 2013/2014 modificouse o plan de estudos do Grao en Dereito (<https://dereito.uvigo.es/gl/estudos/grao-en-dereito/informacion-xeral/>), con informe favorable do Consello de Goberno da Universidade de Vigo (29/10/2013) e con informe favorable do Consello Social da Universidade de Vigo (8/11/2013). Este novo plan comezou a implementarse no ano académico 2014/2015. En cursos sucesivos a memoria foi modificada practicamente de forma anual, sendo cambios de carácter non substancial.

O título de Graduado/a en Dereito da Universidade de Vigo impártese en dúas Facultades (Dereito de Ourense e Ciencias Xurídicas e do Traballo de Vigo), o que xustifica que, respectándose en todo caso escrupulosamente o disposto na memoria de verificación, exista unha planificación docente, unhas guías docentes, uns coordinadores ou coordinadoras e un profesorado non idéntico en ambos centros.

A definición dos módulos e materias que compoñen o plan de estudos do grao son coherentes cos obxectivos e as competencias do título e se corresponden co establecido na memoria de verificación.

Mediante o acceso ás guías docentes das materias pode comprobarse que o desenvolvemento das actividades académicas, as metodoloxías docentes e o sistema de avaliación e cualificación se corresponde co establecido na memoria. As guías docentes seguen un modelo estandarizado, son elaboradas polo coordinador ou coordinadora de cada materia a través da aplicación Docnet, apróbanse cada curso académico pola xunta de facultade de cada centro e publícanse con antelación á apertura do período de matrícula para que as persoas interesadas poidan ter coñecemento delas con tempo suficiente. Cada materia conta cunha persoa coordinadora coa función de, basicamente, uniformar metodoloxías docentes e criterios de avaliación entre o distinto profesorado que participa na materia correspondente.

Tamén se publican a través da páxina web os horarios de clase e o calendario de exames coa debida antelación, antes da apertura do período de matrícula. Do mesmo xeito, durante o cuadrimestre, o alumnado pode acceder ó cronograma de actividades onde se recollen todas aquelas probas, presentacións, entrega de traballos etc., para facilitar ao estudantado a planificación do seu traballo autónomo.

Por outra banda, o Plan de Acción Titorial (PAT) configúrase como un mecanismo que permite ofrecer ao estudantado apoio académico e profesional. Ademais, permite detectar problemas no desenvolvemento e planificación da ensinanza e facilita a coordinación docente.

Con respecto ao grao, hai que destacar que a demanda do título é elevada, permite cubrir todas as prazas ofertadas e xustifica a existencia e sustentabilidade do título. Este aspecto está corroborado polo indicado no “Informe final de avaliación para a renovación da acreditación”, emitido pola ACSUG o 23 de xullo de 2017 (dispoñible en http://dereito.uvigo.es/images/docs/calidade/acreditacion/IFARA_Dereito_2017.pdf).

A titulación mantén o interese académico, científico e profesional que contempla a súa memoria de verificación, e que se xustifica tanto pola traxectoria da Facultade na formación do estudantado como pola validez e preparación das/os estudantes, según demostran os diferentes informes de avaliación das/os tutores externos (profesionais en activo) que colaboran nas prácticas externas. Estes informes, polo xeral, reflicten unha valoración moi positiva da preparación do alumnado para o exercicio da profesión. Asimesmo, os datos de matrícula demostran o interese e atractivo das titulacións.

A evolución do número de estudantes matriculados reflicte que:

	Matrícula de novo ingreso por preinscrición (Evolución do estudantado matriculado en cada curso académico)					
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/21	2019/2020	2018/2019
Grao	60	58	56	58	55	54
PCEO	26	23	22	24	21	20

- No Grao/PCEO cumpriuse o obxectivo marcado: cubrir 50 prazas de grao e 10 de cada titulación de PCEO.

Taxas de ocupación, preferencia e adecuación

Taxa de ocupación = % entre matrícula de novo ingreso por preinscrición e prazas ofertadas.

A taxa de ocupación mantense por encima da meta fixada tanto no grao como no PCEO ($\geq 100\%$).

	Taxas de ocupación					
	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
Grao ($\geq 100\%$)	120.00%	116%	112.00 %	109,43%	110 %	108.00 %
PCEO ($\geq 100\%$)	130.00%	115%	110.00 %	120%	115 %	100.00 %

Taxa de preferencia = % entre preinscrición en 1ª opción (demanda) e prazas ofertadas

A taxa de preferencia supera, na maioría dos casos, a meta prevista (100%) tanto no grao como no PCEO.

	Taxas de preferencia					
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/21	2019/2020	2018/2019
Grao (≥ 100%)	108%	100%	110%	96,23%	146 %	104.00 %
PCEO (≥ 100%)	130%	100%	130%	105%	130 %	95.00 %

Taxa de adecuación = % entre matrícula de novo ingreso por preinscrición en 1ª opción e matrícula total de preinscrición.

A taxa de adecuación, tanto no grao como no PCEO, está por debaixo da meta fixada.

	Taxas de adecuación					
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/21	2019/2020	2018/2019
Grao (≥ 70%)	58,33%	62.07%	62.5%	55.17%	72.73 %	64.81 %
PCEO (≥ 70%)	88,46%	60.87%	63.64%	50%	78.26 %	85.00 %

A nota media de acceso do alumnado é complexa de analizar e a utilidade deste indicador tampouco parece moi obvia. A dificultade da análise radica na enorme pluralidade de perfís do estudantado de novo ingreso, especialmente en grao, tendo cada grupo a súa nota media específica. Non existen obxectivos neste momento en relación ao grao e ao PCEO, nin parece aconsellable fixalos, tendo en conta a limitada utilidade dos datos, en relación coa complexidade que require a súa xestión e análise.

	Nota media de acceso					
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/21	2019/2020	2018/2019
Grao	8.869	9.182	9.597	8.774	8.415	8.360
PCEO	11.691	11.627	11.610	10.799	10.142	10.691

A nota mínima de acceso do alumnado, en cambio, é susceptible dunha análise moito máis sinxela e máis reveladora que a anterior.

	Nota mínima de acceso					
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Grao (≥5.5)	7,51	7.5	8,10	7,44	5.45	6.76
PCEO (≥7)	9,32	10.66	10,59	9,13	8.76	6.68

Tanto no grao como no PCEO se supera amplamente a meta fixada.

En relación co Grao/PCEO, a memoria do título establece no seu apartado 4 (acceso e admisión de estudantes) punto 2 (requisitos de acceso e criterios de admisión) o seguinte:

O acceso á titulación réxese polo establecido na Orde EDU/1434/2009, de 29 de maio, pola que se actualizan os anexos do Real decreto 1892/2008 de 14 de novembro, polo que se regulan as condicións para o acceso aos ensinos universitarios oficiais de grao e os procedementos de admisión ás universidades públicas españolas.

As vías e requisitos de acceso do novo estudantado serán as reguladas pola normativa estatal e autonómica correspondente.

Poden cursar satisfactoriamente os estudos os titulados e as tituladas de bacharelato en calquera das súas ramas, preferiblemente as relacionadas co ámbito social e humanístico. Así mesmo, poderán acceder á titulación as alumnas e alumnos que teñan superados os estudos de Formación Profesional (ciclo de grao superior/ciclo formativo/módulos profesionais nivel 3) segundo as seguintes familias profesionais: administración, comercio e mercadotecnia, mantemento de servizos á produción (prevención de riscos profesionais). Todo isto aparece perfectamente definido nas convocatorias de matrícula que para cada curso académico convócanse por Resolución reitoral conforme ao establecido nos Estatutos da Universidade de Vigo (DOG de 02/02/2010) e en aplicación do disposto no Real decreto 69/2000 de 21 de xaneiro (BOE do 22), polo que se regulan os procedementos para o ingreso nos centros universitarios.

Non se esixe formación previa específica para o ingreso no Grao en Dereito.

Polo tanto, non é preciso realizar unha maior análise destes datos, dadas as características do xenérico perfil de acceso aos estudos xurídicos, como se acaba de expoñer.

En canto ao **número de estudantes que participan en programas de mobilidade internacionais**, como se pode apreciar na seguinte táboa, tanto no grao como no PCEO, o número de estudantes que participan en programas de mobilidade internacional mantense máis ou menos igual que no curso anterior.

No caso do PCEO, 3 alumnos de PCEO participaron en mobilidade SiCUE

	Número de estudiantado que participa en programas de mobilidade internacionais						
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019	2017/2018
Grao	7	8	12	0	2	8	7
PCEO	3	3	3	3	17	2	2

Finalmente, no relativo ao **número de profesorado que participan en programas de mobilidade**, volveu a descender relación a cursos anteriores:

	Número de profesores/as que participan en programas de mobilidade						
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019	2017/2018
Grao	1	3	5	2	0	4	4
PCEO	1	2	3	2			

Respecto ó número de estudantes estranxeiros, a facultade contou con 1 estudante.

	Número de estudiantado estranxeiro						
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019	2017/2018
Grao	1	4	1	3	6	3	5
PCEO	0	0	0	1			

O **grao de satisfacción** dos diferentes colectivos coa coordinación das diferentes actividades formativas é o seguinte:

		Grao de satisfacción dos diferentes colectivos coa coordinación das diferentes actividades formativas			
		2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
Grao de satisfacción do ALUMNADO coa actividade docente do profesorado (enquisas de AVALIACIÓN do profesorado)	Grao	4.04	4.10	4.06	4.09
	PCEO	4.39	NO HAY DATOS	NO HAY DATOS	NO HAY DATOS
Grao de satisfacción do ALUMNADO coa planificación e desenvolvemento da docencia	Grao	3.22	3.20	2.75	1.98
	PCEO	2,74	3.63	NO HAY DATOS	2.25
Grao de satisfacción do PROFESORADO coa planificación e desenvolvemento da docencia	Grao	ENCUESTA BIENAL	4.21	ENCUESTA BIENAL	4.25
Grao de satisfacción das PERSOAS TITULADAS coa planificación e desenvolvemento da docencia	Grao	3,54	3.22	4.08	3.19
	PCEO	3,82	ND	ND	3,00
Grao de satisfacción das PERSOAS TITULADAS coas prácticas académicas externas	Grado	4.67	4,60	5	2,58
	PCEO	4,08	ND	ND	3,00

Analizando os ítems das **enquisas de satisfacción de cada colectivo e titulación**, no relativo á **ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO**:

O **alumnado do Grao** valora moi positivamente (os ítems mellor valorados):

- A utilidade das prácticas da titulación (**3,25**).
- Os horarios da titulación (**4,31**).

mentres que valora negativamente:

- O calendario das probas de avaliación (**2.62**).
- A orientación académica recibida no plan de acción tutorial (**2,75**).

Á vista dos resultados acadados non se fai necesario propor accións de mellora no grao.

No caso do **alumnado do PCEO**, entre os ítems mellor valorados, destacan, en relación ao bloque de organización e desenvolvemento:

- A distribución e orde das materias no plan de estudos (**3,00**).

- A orientación académica recibida no plan de acción tutorial **(3,0)**.
- A coordinación entre as materias do plan de estudos **(3,00)**.

Entres os items peor valorados están:

- Os horarios da titulación **(2,20)**.
- O calendario das probas de avaliación **(2,33)**.

Á vista dos resultados acadados faise necesario propor accións de mellora no PCEO.

En relación aos datos recollidos no **Cuestionario final de satisfacción do alumnado do PAT** do curso 2023/2024, apréciase un aumento no número de alumnos participantes nas enquisas respecto dos tres últimos cursos académicos (8 alumnos/as no curso 2020/2021, 6 alumnos/as no curso 2021/2022, 4 alumnos/as no curso 2022/2023). O alumnado pon de manifesto un **grao alto/medio de satisfacción do alumnado coa utilidade do PAT** (en particular, 3 dos 9 alumnos/as o consideran moi útil e 4 consideraron o PAT “bastante” útil).

Se observamos os resultados das enquisas de satisfacción dirixidas ao alumnado do grao e PCEO, sobre a pregunta “A orientación académica recibida no plan de acción tutorial”:

	A orientación académica recibida no plan de acción tutorial			
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
Grao	2,75	4	2,60	1,67
PCEO	3,00	3,46	3,75	ND

No caso do **grao de satisfacción das PERSOAS TITULADAS do grao**, en relación coa planificación (e desenvolvemento), os items mellor valorados foron os seguintes:

- A distribución das materias do plan de estudos **(3,50)**.
- O grao de actualización dos contidos do plan de estudos **(3,50)**.
- Os programas de mobilidade, de ser o caso **(3,50)**.

E, entre os **peor valorados**:

- A orientación profesional e laboral recibida **(2,25)**.
- As metodoloxías empregadas para o desenvolvemento do ensino **(2,50)**.

No caso do **grao de satisfacción das PERSOAS TITULADAS do PCEO**, en relación coa planificación (e desenvolvemento), os items mellor valorados foron os seguintes:

- A distribución das materias do plan de estudos **(4,17)**.
- O grao de actualización dos contidos do plan de estudos **(4,17)**.
- A orientación profesional e laboral recibida **(4,17)**.

E, entre os **peor valorados**, non se encontra ningún item relacionado coa planificación e desenvolvemento.

Non se pode analizar os resultados do **nivel de satisfacción do PROFESORADO das titulacións** do centro coa planificación (e desenvolvemento) porque non se realizou a enquisa neste curso académico (enquisa bienal).

Por último, destacar que un amplo número do profesorado do centro participa en proxectos e estratexias de innovación docente que repercuten positivamente na mellora das metodoloxías do ensino, aprendizaxe e avaliación. No curso 2023/2024 os datos xerais son os seguintes:

Nº	Centro		Grupo de Innovación Docente con proyectos de innov. Docente no curso 23/24		
	Código	Denominación	Acrónimo	Denominación	Nº Profesorado do GID do Centro
1	103	Facultade de Dereito	I-LAW	Innova Derecho	1
2	103	Facultade de Dereito	ACADEM-IA	Academ-IA: Intelixencias Artificiais en Educación	1
3	103	Facultade de Dereito	MAIS	Mentoría, Acción e Innovación Social	4
4	103	Facultade de Dereito	N	Docentia et Mulier	3
5	103	Facultade de Dereito	LUCIA	Lar Universitario de Calidade, a Innovación docente e a Aprendizaxe	6
6	103	Facultade de Dereito	Empresa e Innovación	Empresa e Innovación	2
7	103	Facultade de Dereito	MDA-II	MEDEA IURIS Innova	8
8	103	Facultade de Dereito	GID-DFT	Grupo de Innovación Docente en Derecho Financiero y Tributario	2
9	103	Facultade de Dereito	IDIA	IDIA: Innovación na ensinanza e aprendizaxe na Docencia universitaria empregando técnicas de IA	2
10	103	Facultade de Dereito	InnovAcción	InnovAcción	2
11	103	Facultade de Dereito	GID-EMITUR	Metodoloxías Activas de Aprendizaxe	5
12	103	Facultade de Dereito	RED-IS	Red Educativa Docente-Innovar en sociedade	2
13	103	Facultade de Dereito	GRECO	Gestión y resolución de conflictos	3
14	103	Facultade de Dereito	CoCrea	Cofecemento para a Creación de emprendemento activo	3
103		Facultade de Dereito	Total		44

Así mesmo, coa finalidade de poñer en marcha no Máster en avogacía e procuradoría accións de mellora en relación coa docencia, a Facultade de Dereito presentou unha proposta de centro no curso 2023/2024 (para a súa implantación no curso 2024/2025) coa finalidade de crear unha aula de práctica xurídica <https://masteravogacia.webs.uvigo.es/é/docencia/aula-de-practica-juridica/>, con participación directa de profesorado do centro e alumnado do mestrado, e participación estreita de avogacía, procura e xudicatura. As materias implicadas nesta proposta de innovación docente foron Práctica penal e Práctica civil, coa implicación directa das áreas de Dereito Penal e Procesual, a dirección do centro e a fiscalía. O resultado provisional foi unha mellora das competencias adquiridas e unha boa acollida e valoración por parte do alumnado, polo que se estendeu a estudantes matriculados nestas materias do último curso do Grao en Dereito/PCEO. A continuidade e, no seu caso, extensión do proxecto de innovación docente será obxecto de análise, pola Comisión de Calidade do centro, en función dos resultados finais, valorando, así mesmo, a implantación de proxectos baseados en aplicación de avances tecnolóxicos ao ámbito xurídico. En relación co nivel de satisfacción do estudiantado coa actividade docente do profesorado (enquisas de avaliación docente):

- No grao mantense o grao de satisfacción xeral alto e similar ao do ano anterior: Nivel de satisfacción xeral do estudiantado coa actividade docente do profesorado 2023/2024 2022/2023 2021/2022 2020/2021 2019/2020 2018/2019, grao 4.04 4.16 4.01 4.04 3.92 3.94; PCEO 4.39 NON HAI Datos NON HAI DATOS NON HAI DATOS NON HAI DATOS NON HAI DATOS.

Máis en detalle, o nivel de satisfacción obtido (sobre 5) foi ou seguinte:

En relación co **nivel de satisfacción do estudiantado coa actividade docente do profesorado** (enquisas de avaliación docente):

- No **Grao** mantense o grao de satisfacción xeral alto e similar ao do ano anterior:

	Nivel de satisfacción xeral do estudantado coa actividade docente do profesorado					
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Grao	4.04	4.16	4.01	4.04	3.92	3.94
PCEO	4.39	NON HAI DATOS	NON HAI DATOS	NON HAI DATOS	NON HAI DATOS	NON HAI DATOS

Máis en detalle, o nivel de satisfacción obtido (sobre 5) foi o seguinte:

	Nivel de satisfacción do ALUMNADO do Grao coa actividade docente do profesorado			
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
A guía docente é comprensiblee detallada.	4.34	4.23	4.24	4.24
Coordinación entre profesorado	4.18	4.14	4.09	4.09
O volume de traballo do estudantado é proporcional aos créditos da materia.	4.04	4.13	4.06	4.06
As clases están organizadas para facilitar a aprendizaxe desta materia.	3.99	4,07	4	4.05
Os recursos didácticos (bibliografía, materiais, recursos virtuais, exercicios...) facilitados e recomendados son útiles.	3.95	4.02	3.95	4.05
As metodoloxías desenvolvidas nas clases se adecúan ao que se presenta na guía docente.	4.25	4.28	4.16	4.23
Orienta e resolve con claridade as dúbidas que se lle formulan (na clase, titorías, plataformas de docencia virtual...).	4.07	4.17	4.06	4.05
As probas e as actividades para a avaliación favorecen a miña aprendizaxe.	3.93	4.07	3.95	4
Cumpre os criterios de avaliación establecidos na guía docente.	4.39	4.39	4.28	4.27
Satisfacción co profesorado:	4.04	4,10	4	4.09

Como se pode observar, os resultados son moi satisfactorios.

Máis en detalle, o nivel de satisfacción obtido (sobre 5) do **alumnado do PCEO** foi o seguinte:

	Nivel de satisfacción do ALUMNADO do PCEO coa actividade docente do profesorado			
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
A guía docente é comprensiblee detallada.	4.51	No hay datos		
Coordinación entre profesorado	4.40			
O volume de traballo do estudantado é proporcional aos créditos da materia.	4.32			
As clases están organizadas para facilitar a aprendizaxe desta materia.	4.31			
Os recursos didácticos (bibliografía, materiais, recursos virtuais, exercicios...) facilitados e recomendados son útiles.	4.11			
As metodoloxías desenvolvidas nas clases se adecúan ao que se presenta na guía docente.	4.46			
Orienta e resolve con claridade as dúbidas que se lle	4.58			

formulan (na clase, titorías, plataformas de docencia virtual...).		
As probas e as actividades para a avaliación favorecen a miña aprendizaxe.	4.36	
Cumpre os criterios de avaliación establecidos na guía docente.	4.61	
Satisfacción co profesorado:	4.39	

Como se pode observar, os resultados son moi satisfactorios.

En relación co **Grao de satisfacción dos titulados do Grao coas prácticas académicas externas** é satisfactorio: 4,6.

Formación adquirida na práctica	5,00
Adecuación das tarefas a o perfil profesional e formación	5,00
Duración das prácticas	4,00

A contratación de profesorado nos diferentes departamentos adscritos á facultade réxese polos Estatutos da Universidade de Vigo e o Regulamento de profesorado da Universidade de Vigo, que atribúe competencias aos departamentos e non aos centros para elaborar propostas de adscrición de novas prazas docentes ás áreas de coñecemento que os integran.

A Facultade conta co persoal académico para o desenvolvemento das funcións de ensino e atención ao estudantado, considerando a natureza dos títulos e o número de alumnos. Adicionalmente, o centro cumpriu de maneira satisfactoria cos compromisos establecidos nas memorias de verificación da titulación, garantindo a implantación e desenvolvemento do plan de estudos conforme ao previsto. Asegurose o cumprimento dos obxectivos formativos, a dispoñibilidade dos recursos docentes e materiais comprometidos, así como a implementación dos mecanismos de seguimento e mellora continua contemplados no deseño inicial do título.

Noutras palabras, o centro conta cos recursos humanos suficientes e unha dedicación adecuada para levar a cabo o labor docente e atender ao estudantado, tanto no ámbito do ensino como na atención individual. Ademais, cumpriu cos compromisos adquiridos durante o proceso de verificación e avaliación, o que implica que se mantiveron os niveis de calidade e cumpríronse as expectativas expostas.

En canto ao grao de eficiencia do profesorado no desempeño das súas funcións e na atención ao alumnado, debe terse en conta que a implementación das titulacións efectúase no marco legal da Planificación Anual Docente (PDA) e do Plan de Organización Docente (POD) da Universidade de Vigo, ao tratarse de titulacións oficiais con repercusión no POD, polo que as condicións relativas ao tamaño dos grupos e á dedicación do profesorado son as formalmente establecidas nos devanditos plans.

O Grao en Dereito conta cun total de 61 profesores non curso 2023/2024, dos cales 37 son profesores a tempo completo de Vigo e 24 son profesores a tempo parcial. Respecto ao profesorado do Máster universitario en avogacía e procuradoría, respéctase a cláusula terceira do Convenio entre a Universidade de Vigo, o ICA de Ourense e o ICP de Ourense do 31 de xullo de 2023, que indica que o persoal docente

do mestrado axustará a súa composición ao artigo 12 do Real decreto 64/2023. En consecuencia, conforme ao previsto na memoria de verificación, o persoal docente terá unha composición equilibrada entre profesionais da avogacía e procura, por unha banda, e profesores de universidade, por outra, de forma que quede garantida a participación dos primeiros en, polo menos, a metade da docencia impartida. Así mesmo, dentro do grupo de profesionais da avogacía e procuradoría, mantense unha proporción adecuada aos contidos de cada profesión non plan de estudos.

Respecto á cualificación do profesorado que imparte docencia no grao, os datos relativos ao número de doutores e titulados son os seguintes:

Indicadores de Seguimento	Meta fijada	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20
Cualificación do PDI (DOCTORES)	≥ 25 doutores	23	27	25	24	25
Resultados de investigación de carácter académico (Sexenios reais / sexenios potenciales)	≥ 50 sexenios	44 reais /59 Potenciales	51 reais /72 Potenciales	43 reais /61 Potenciales	41 reais /59 Potenciales	40 reais /60 potenciales

Nun esforzo por garantir aspectos fundamentais nos nosos títulos como a capacitación e cualificación do persoal docente e investigador (PDI) adscrito ao centro, así como a detección das necesidades de persoal académico, faise un esforzo continuo dirixido ao traballo na coordinación docente e, igualmente, pola detección de necesidades emanadas desde o colectivo PDI. Para iso, seguindo o indicado no procedemento PE-02: XESTIÓN DO PDI, anualmente o decanato solicita ao PDI que traslade ao decanato as súas necesidades de formación. Deste xeito, a partir das necesidades de formación detectadas nas reunións de coordinación co profesorado (que se celebran en cada cuadrimestre), e as solicitudes de formación trasladadas de maneira individual ao decanato, trasládanse ditas necesidades á Área de Formación e Innovación Educativa, ou se organizan cursos de formación dirixidos especificamente ao profesorado do centro.

PARTICIPACIÓN DO PDI EN PROGRAMAS DE FORMACIÓN

Respecto ao número de docentes que participaron en estes programas de formación, os datos son os seguintes:

Profesorado en programas de formación						
	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
Grao	9	7	6	15	17	10

Cabe destacar tamén que desde o curso 2017/2018, a iniciativa da Comisión de Calidade, implantouse un Curso de Actualización Xurídica, no que participan profesores e investigadores da Facultade de Dereito, impartindo docencia no Grao en Dereito, no plan conxunto ADE-Dereito e, así mesmo, no Máster universitario en avogacía. Entre os seus obxectivos atópanse ofrecer unha formación multidisciplinar ao corpo docente e investigadores/as da Facultade de Dereito, que redunde na calidade da súa docencia e investigación; a súa actualización en temas xurídicos alleos ás especialidades de cada docente, pero

moitas veces necesarios para a abordaxe e análise de cuestións complexas; o intercambio de información relativa a institucións ou réximes xurídicos controvertidos, novos ou actuais; e a formación de foros de debate e discusión. O decanato solicitou á Área de Formación e Innovación Educativa a inclusión deste curso como curso de formación continua para o profesorado, pero foi denegado, polo que non se computa a participación do profesorado nestes cursos de actualización xurídica.

PARTICIPACIÓN DO PDI EN PROGRAMAS DE MOBILIDADE

O profesorado das titulacións do centro participa en programas de mobilidade docente, normalmente no marco de intercambio dos programas Erasmus. En concreto, os valores de mobilidade para o profesorado son os seguintes:

Número e % de docentes que participan en programas de mobilidade						
	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
Grao	1	3 (5,26%)	5 (9.43%)	2 (3,8 %)	0 (0 %)	4 (7,69 %)

Ademais das estancias indicadas na táboa anterior, financiadas por programas de intercambio, nos cursos 2022/2023 e 2023/2024, son numerosas as estancias e accións de mobilidade do PDI desta facultade. No curso 2023/2024 levaron a cabo un total de 19 mobilidades ao estranxeiro. E no curso 2022/2023, foron 17 os profesores que se desprazaron a países estranxeiros para mobilidade docente, investigadora ou de transferencia.

Desde a secretaría do decanato se reenvía ao PDI toda a información recibida no centro relativa a programas de mobilidade, fomentando a participación do PDI.

PERCENTAXE DE DOCENTES CON TÍTULOS AVALIADOS POLO PROGRAMA DOCENTIA

- A avaliación quinquenal na última convocatoria abarcou os anos 2014/2015 a 2018/2019
- 3 docentes participaron nesta convocatoria e obtiveron unha cualificación de Excelente.

En relación co **Grao de satisfacción dos titulados do Grao coas prácticas académicas externas** no curso 2023/2024 é satisfactorio: 4,67.

	Grao	PCEO
Formación adquirida na práctica	5	4,50
Adecuación das tarefas a o perfil profesional e formación	5	4,50
Duración das prácticas	4	3,50
TOTAL	4,67	4,08

En relación ao **rexistro de QSPs**, recibíuse unha suxestión en relación á posibilidade de incrementar a oferta de destinos para mobilidade ERASMUS e, sobre todo, mobilidade SICUE.

Tamén se recibiu una queixa sobre a non detección do uso do móbil por parte do alumnado durante os exames.

A Facultade de Dereito de Ourense dispón de mecanismos sistemáticos para obter información contrastada e actualizada sobre as necesidades e expectativas dos seus principais grupos de interese

(estudiantado, persoas egresadas, empregadores, asociacións profesionais, profesorado e persoal de administración e servizos), en relación cos seus programas formativos.

En relación coa xestión de queixas, suxestións e felicitacións, a Facultade dispón dun procedemento formal e en vigor para a xestión de propostas, suxestións, queixas e reclamacións procedentes dos seus diferentes grupos de interese. Este proceso está regulado no procedemento MC-02: XESTIÓN DE QUEIXAS, SUXESTIÓN E FELICITACIÓN. Na actualidade está centralizado na Universidade de Vigo (Máis información sobre o sistema de QSP en <https://www.uvigo.gal/es/universidad/calidad/programas-calidade/sistema-qsp>). Texto completo do Regulamento de queixas, suxestións e felicitacións da Universidade de Vigo en: <https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/normativa/public/show/541>) e permite a presentación de suxestións, queixas e felicitacións, accesibles a todo o estudiantado, profesorado, PTXAS, egresados/as e outros axentes externos relacionados co centro. As propostas e queixas poden presentarse presencialmente ou por medios electrónicos, de forma identificada ou anónima, garantindo sempre a confidencialidade e protección dos datos persoais.

Puntos débiles detectados na reflexión:

- A taxa de adecuación, no Grao está por debaixo da meta fixada.
- Volveu a descender o número de profesores/as que participan en programas de mobilidade.
- Escaso número de estudantes estranxeiros na Facultade.
- Nas enquisas de satisfacción, o alumnado do PCEO valoran negativamente os horarios da titulación e o calendario das probas de avaliación.
- O grao de satisfacción das PERSOAS TITULADAS do Grao valora negativamente a orientación profesional e laboral recibida
- É necesario incrementar a oferta de destinos para mobilidade ERASMUS e, sobretudo, mobilidade SICUE

Denominación das accións de mellora:

- Incrementar as actividades de promoción do Grao en Dereito tanto en contextos académicos como en feiras educativas.
- Fixar unha coordinación de actividades de promoción que actúe de enlace coa Vicerreitoría de Estudantes.
- Remisión de información continua que chegue á Facultade sobre os programas de mobilidade do profesorado
- Promoción das titulación da Facultade de Dereito no extranxeiro, tanto nas actividades realizadas polas Vicerreitorías competentes como polo propio centro.
- Incrementar as reunións institucionais entre as Facultades de Dereito.
- Análises e tratamento desta cuestión nas reunións de coordinación de cara a unha mellora continua.
- Incrementar as actividades de orientación académica, e dar máis difusión as xa realizadas anualmente
- Iniciar accións para levar a cabo a sinatura de convenios de mobilidade SICUE

• Recibiuse unha queixa sobre a non detección do uso do móbil do alumnado nalguha proba	• Compra de dispositivos de detección de frecuencias para a detección do uso fraudulento do móbil ou de calquera outro dispositivo tecnolóxico durante os exames.
---	---

Evidencias nas que basea a reflexión:

E1: Memoria vixente do título

E2: Informes de verificación, modificación, seguimento e renovación da acreditación do título, incluíndo os plans de mellora

E3: Documento onde se recolla a análise do perfil real de ingreso/egreso

E4: Guías docentes das materias (resultados de aprendizaxe, actividades formativas, metodoloxías docentes, sistemas de avaliación, resultados de aprendizaxe, ...)

E5: Actas das reunións da Comisións Académica, de Titulacións e de Calidade

E6: Listaxe de estudantado que solicitou o recoñecemento de créditos indicando o número de créditos recoñecidos (por prácticas, títulos propios, experiencia profesional, etc.).

E7: Informes sobre o recoñecemento de créditos para valorar a súa adecuación

E8: Resultados de medición da satisfacción de empregadores e persoas tituladas respecto ao perfil de egreso

E13: Documento onde se recolla a análise das enquisas de satisfacción (% de participación, resultados e a súa evolución...)

E20: Listaxe de centros/entidades para a realización das prácticas externas curriculares ou extracurriculares

- QSP relacionadas coa organización e desenvolvemento da ensinanza

Indicadores nos que se basea a reflexión:

I1-I2: Número de estudantes de novo ingreso

I3: Indicadores de mobilidade do estudantado

I13: Planificación docente anual: PDA. (R1 DO-0201 PDA)

I44: Índice de satisfacción coa organización e desenvolvemento

Criterio 2: Información e Transparencia

Estándar: O centro dispón de mecanismos para comunicar de maneira adecuada a todos os grupos de interese as características do programa e dos procesos que garanten a súa calidade.

Analizar e valorar se a información relevante sobre o título é pública e está dispoñible, en tempo e forma, para todos os axentes implicados no mesmo (estudantes, empregadores, administracións educativas e outros grupos de interese).

Reflexión sobre á Información e Transparencia da titulación:

(A reflexión basearase nas evidencias e indicadores que se atopan a continuación. No caso que se detecten debilidades ou oportunidades para a mellora, se indicarán de xeito resumido no apartado “Puntos débiles detectados na reflexión”. Cada punto débil detectado terá asociado unha acción de mellora co fin de tentar a súa solución, que se rexistrará na SGIC e se indicará a súa denominación no apartado “Denominación das accións de mellora”)

O centro cumpre co proceso de información e transparencia e mide a satisfacción coa información pública a través de enquisas. No informe de revisión pola dirección analízase o grao de satisfacción dos distintos colectivos coa información pública, buscando mellorar a eficacia e utilidade da información pública.

Toda a información esencial referida aos títulos (denominación, centros onde se imparte o título, número de créditos e duración do título, tipo de ensinanza, número de prazas de novo ingreso que se ofertan, idiomas en que se imparte o título, condicións de acceso e admisión, competencias, metodoloxía docente etc.) atópase publicada e está accesible na páxina web do centro: <http://dereito.uvigo.es/gl/estudos>

Esta información proporcionada ao alumnado e ás persoas interesadas en xeral, vaise actualizando e perfeccionando en función das necesidades que paulatinamente se van observando en cada curso académico.

A xestión das páxinas web faise de acordo co Plan de información pública, que ten como obxectivo garantir que a información relevante das titulacións está dispoñible de forma pública, accesible e actualizada para os distintos grupos de interese e que cumpra cos requisitos establecidos tanto polo propio centro, como polos programas de calidade da Universidade de Vigo e da Axencia para a Calidade do Sistema Universitario Galego (ACSUG). En concreto, proporcionase información ao estudiantado, antes de elixir os estudos para cursar e, tamén, cando xa se matriculou. Ademais, búscase a máxima transparencia e mellorar a accesibilidade dos distintos grupos de interese á información sobre as titulacións.

O Plan recolle os diferentes medios de difusión empregados polo centro, así como toda a información que se publica a través dos mesmos. Así mesmo, móstrase a periodicidade á hora de revisar a información, e os responsables en cada caso.

Na reunión da Comisión de Calidade celebrada o 11 de xullo de 2019 acordouse a actualización do Plan Operativo de Información Pública para incluír o uso das redes sociais Instagram e Twitter.

Polo demais, o Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, de 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos, e polo que se deroga a Directiva 95/46/CE e a Lei orgánica 3/2018, de 5 de decembro de 2018, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais (no sucesivo, LOPDGDD), obrigan a implantar un conxunto de medidas tanto xurídicas como técnicas relativas á información obtida sobre datos persoais correspondentes a quen se relacione coa Universidade de Vigo (sexan estudantes, persoal docente e investigador, persoal de administración e servizos, ou membros da cidadanía en xeral) desde o momento en que tales datos se recollen e ao longo de todo o tratamento sobre os mesmos. En principio non se deberían utilizar os datos persoais de titulados, xa que son persoas coas que xa non existe unha relación xurídica actual coa universidade (aínda que, dende a universidade se está traballando nese tema para poder obter consentimentos e legalizalo como actividade de tratamento) nin os do alumnado, salvo para cuestións estritamente académicas. Ás veces, considérase útil remitirle información sobre cursos, ofertas de emprego, ofertas de prácticas... pois, aínda que se mostra na páxina web da Facultade, os posibles interesados non revisan a web a diario. No seu caso, preténdese substituír a notificación por correo pola súa publicacións nas redes sociais, máis consultadas polos usuarios.

Actualmente, as notificacións remítense aos colectivos interesados por correo electrónico e a través das redes sociais do centro. Desde o curso 2018/2019, o decanato encárgase das redes sociais do centro: Facebook, Instagram e Twitter onde se publicitan todas as actividades que se realizan no centro para o alumnado.

GRAO DE SATISFACCIÓN COA INFORMACIÓN PÚBLICA

A **satisfacción xeral dos distintos colectivos** coa Información e transparencia neste curso é a seguinte:

Alumnado

	Nivel de satisfacción do ALUMNADO coa información e transparencia					
	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/2019
Grao	3,64 (27%)	3,27 (30%)	3,27	2,44	3.10	3.76
PCEO	3,78 (33%)	4,31 (14%)	4,42	3,59	2.88	2.46

Items mellor valorados polo alumnado:

Analizando os ítems das **enquisas de satisfacción do alumnado do Grao**, entre os ítems máis valorados, relativo á **Información e transparencia**, destacan:

- A utilidade da páxina web da titulación (3,83).
- A utilidade da información sobre a titulación transmitida por outros soportes (plataformas de teledocencia, taboleiros, pantallas audiovisuais...) (3,91).

No caso do PCEO:

- A facilidade para atopar contidos na páxina web (4,17).
- A utilidade da páxina web da titulación (3,67).

- A utilidade da información sobre a titulación transmitida por outros soportes (plataformas de teledocencia, taboleiros, pantallas audiovisuais...) **(3,50)**.

Items peor valorados polo alumnado:

En relación aos items peor valorados, na titulación do **Grao**, ningún corresponde ao bloque de Información e transparencia.

No caso do **PCEO**, en relación aos items peor valorados, ningún corresponde ao bloque de Información e transparencia.

Hai que destacar que, dende o curso 2018/2019, o decanato encárgase das redes sociais do centro: Facebook, Instagram e Twitter onde se publicitan todas as actividades que se desenvolven no centro para o estudantado.

Nivel de satisfacción do PROFESORADO do Grao coa información e transparencia				
2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20
ENQUISA BIENAL	4,44 (76%)	ENQUISA BIENAL	4,39 (91,84%)	ENQUISA BIENAL

Persoas tituladas

Nivel de satisfacción general das PERSOAS TITULADAS coa información e transparencia						
	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
Grao	3,88 (20%)	3,83 (7%)	4,71 (12%)	3,69	4,6	4,00
PCEO	4,25 (35%)	ND (0%)	ND (0%)	4,00	ND	ND

Items mellor valorados polas persoas tituladas:

No **Grao**, entre os items mellor valorados están:

- A facilidade para atopar contidos na páxina web **(3,75)**.
- A utilidade da páxina web da titulación **(4,00)**.

No **PCEO**, entre os items mellor valorados están:

- A facilidade para atopar contidos na páxina web **(4,50)**.
- A utilidade da páxina web da titulación **(4,00)**.

Ningún dos items peor valorados é relativo á información e transparencia neste colectivo.

En relación ao **registro de QSPs**, non se recibiu ningunha queixa relacionada coa información e transparencia.

En aplicación do procedemento DO-0301 “Información Pública e Rendemento de Contas”, anualmente revísase toda a información pública, a través da “lista de recoñecemento da información pública”, e actualízase, se é necesario, o plan operativo de información pública.

Na web do centro, no apartado de Calidade, a información publicada é completa e está actualizada. Publícase o informe de revisión pola dirección, os informes de coordinación das distintas titulacións, as taxas asociadas ás devanditas titulacións, os plans de mellora etc. Ademais, a web do centro mostra información apropiada dos procesos básicos do centro (por exemplo, mobilidade e prácticas).

Puntos débiles detectados na reflexión:

- ..
- ..

Denominación das accións de mellora

- ..
- ..

Evidencias nas que basea a reflexión:

E9: Páxina web da Universidade/Centro/Título

- R1 DO-0301: Lista de chequeo ou verificación da Información Pública
- QSP relacionadas coa información e transparencia

Indicadores nos que se basea a reflexión:

I26: Índice de satisfacción coa promoción da titulación e a información pública na web

Criterio 3: Sistema de garantía de calidade

Estándar: O centro dispón dun sistema interno de garantía da calidade formalmente establecido e implementado que asegura, de forma eficaz, a mellora continua da titulación.

Analizar a implantación do Sistema de Garantía de Calidade (SGC) e valorar a súa contribución á mellora continua do título.

Reflexión sobre o Sistema de garantía de calidade da titulación:

(A reflexión basearase nas evidencias e indicadores que se atopan a continuación. No caso que se detecten debilidades ou oportunidades para a mellora, se indicarán de xeito resumido no apartado “Puntos débiles detectados na reflexión”. Cada punto débil detectado terá asociado unha acción de mellora co fin de tentar a súa solución, que se rexistrará na SGIC e se indicará a súa denominación no apartado “Denominación das accións de mellora”)

O Sistema de garantía de calidade do centro constitúe unha ferramenta estratéxica básica para lograr a mellora continua da Facultade de Dereito e as súas titulacións oficiais. A Facultade de Dereito conta co certificado de implantación do SGC vixente ata o 11/10/2027.

Aínda que, seguindo a “Guía de avaliación para o seguimento e a renovación da acreditación institucional”, nestes casos non será imprescindible realizar a avaliación da situación actual, realizarase unha breve referencia ao seu percorrido e implantación. No marco do Programa FIDES-AUDIT (“Programa FIDES. Establecemento do Sistema de garantía de calidade dos títulos universitarios” e “Programa AUDIT. Guía para o deseño de Sistemas de garantía de calidade dos ensinos universitarios”) impulsado por ANECA, AQU-Catalunya e ACSUG, e que, desde 2007, guía aos centros no seu labor de integración de todas as actividades relacionadas coa garantía da calidade da docencia, a Facultade de Dereito, en colaboración coa área de Calidade da Universidade de Vigo, deseñou e aprobou a súa SGC.

A Facultade someteuse voluntariamente ao proceso de avaliación para a certificación da implantación do SGC no curso 2013/2014 e obtivo a certificación no curso 2014/2015, despois de que o equipo auditor lle concedese un prazo de seis meses para avaliar o grao de implementación do plan de accións de mellora proposto no primeiro informe provisional. O proceso finalizou cun informe relevante do equipo auditor no que, excepcionalmente, destacáronse dez fortalezas, vinte e oito conformidades e só catro non conformidades menores e catro oportunidades de mellora.

Tras realizar o seguimento do Plan de Propostas de Mellora, ACSUG emitiu un informe o 20 de novembro de 2018 indicando que as accións de mellora “están a levarse a cabo correctamente”.

En exercicio das competencias atribuídas polo artigo 14.1 do Real Decreto 420/2015, do 29 de maio, de creación, recoñecemento, autorización e acreditación de universidades e centros universitarios, o Consello de Universidades, mediante Resolución do 28 de xaneiro de 2019, declara a acreditación institucional da Facultade de Dereito da Universidade de Vigo. En decembro de 2021, a Facultade someteuse ao proceso de renovación da certificación de implementación do de aseguramento da calidade. En outubro de 2022, o Comité de Avaliación da ACSUG emite un informe favorable destacando os avances logrados respecto a a Certificación da Implementación do Sistema de xestión de calidade. Este informe destaca cinco fortalezas detectadas polo comité de avaliación e describe os aspectos que deben ser obxecto dun plan de acción de mellora.

A renovación da certificación da implantación do Sistema de garantía de calidade sitúa actualmente á Facultade de Dereito como un dos centros máis destacados en xestión da calidade no Sistema Universitario de Galicia.

O compromiso do centro coa calidade e a mellora continua materialízase na política de calidade da Facultade, que establece unha estratexia propia determinada á súa vez por obxectivos xerais de calidade e liñas de actuación. Este compromiso do centro reflíctese na efectiva implementación da dita política, no desenvolvemento dos diferentes sistemas e procesos vinculados, nos procedementos que se establezan e, en última instancia, no seu impacto nas actividades realizadas polo seu persoal. Neste contexto, a responsabilidade sobre a calidade e a mellora continua esténdese a todas as persoas vinculadas á actividade do centro: alumnado, profesorado, persoal técnico de xestión, administración e servizos etc. formando parte das súas tarefas a aplicación da política de calidade acordada.

O coñecemento dos obxectivos e a política de calidade por parte dos implicados garántese mediante a súa formalización e inclusión no Programa Estratéxico do centro, a súa publicación na páxina web do centro e a súa difusión e promoción a través das redes sociais. Para garantir a súa idoneidade e validez revísase periodicamente e, cando se considera apropiado, actualízase. A política e os obxectivos de calidade defínense de acordo co establecido no procedemento DE-01 PROGRAMACIÓN E DESENVOLVEMENTO ESTRATÉXICO da Facultade de Dereito da Universidade de Vigo que establece a metodoloxía para organizar, despregar e avaliar a estratexia do centro, aliñándoa coa política e os obxectivos de calidade institucionais, cunha orientación de fronte ao futuro. Neste sentido pódese afirmar que:

1.1.- Existe declaración pública e por escrito que recolle a política, alcance e obxectivos de calidade actualizados.

1.2.- Realízanse accións para a mellora continua da política e obxectivos de calidade.

1.3.- Réndense contas aos grupos de interese.

1.4.- Existen evidencias que demostran que este procedemento implantouse de forma efectiva.

A Política e Obxectivos de calidade da Facultade de Dereito foron aprobados orixinalmente o 5 de marzo de 2010 pola Comisión Permanente e revisados polo equipo decanal o día 27 de abril de 2011. O 6 de marzo de 2015, no marco do novo Manual de Calidade da Facultade de Dereito, a Xunta de Facultade aprobou a nova política e obxectivos de calidade, tras a súa validación o 2 de marzo pola Comisión de Calidade. O 21 de decembro de 2016, a Xunta aprobou a actualización do Anexo 4 do Manual, con algunhas modificacións nos obxectivos de calidade, previamente validadas o 20 de decembro pola Comisión de Calidade. O 9 de xullo de 2018, e previa validación o 6 de xullo pola Comisión de Calidade, a Xunta de Facultade aprobou unha revisión meramente formal do documento, para adaptalo aos procedementos de calidade actualizados previamente, sen que dita actualización formal comportase modificación substancial algunha nos obxectivos, nos indicadores ou nas metas.

O 15 de xullo de 2020 a Comisión permanente aprobou a Política e Obxectivos de Calidade do centro que actualmente se atopan en vigor, que foron validados pola Comisión de Calidade o 14 de xullo de 2020 e que foron obxecto de revisión no Programa Estratéxico da Facultade de Dereito 2025-2027

(<https://dereito.uvigo.es/gl/calidade/sgc/plan-estratexico-da-facultade-de-dereito>), manténdoo con variacións mínimas.

A elaboración do novo programa estratéxico da Facultade de Dereito ten, como punto de partida, o plan estratéxico do centro en vigor desde 2015 (https://dereito-ourense.webs5.uvigo.es/images/docs/calidade/rexistros/R1_DE-01_P1_Dereito_2015-18_gl.pdf). Este plan estaba dirixido a orientar de forma organizada e planificada, metodolóxica e temporalmente, as actuacións dos órganos colexiados e unipersoais de goberno do centro, de acordo con as súas capacidades e cos valores e expectativas dos seus principais grupos de interese e as necesidades da contorna e da sociedade en xeral. Non se trataba dun documento improvisado, senón que se baseaba nunha metodoloxía de análise, traballo e toma de decisións experimentada e posta en práctica desde o mes de outubro de 2012 polos sucesivos equipos de goberno da Facultade de Dereito e que permanece vixente na actualidade, ata a implantación do novo plan de desenvolvemento estratéxico da Facultade de Dereito, adaptado ao Plan estratéxico da Universidade de Vigo. Por tanto, trátase dun documento básico a través do cal se pode identificar a evolución das debilidades, ameazas, fortalezas e oportunidades e analizar se persisten no tempo, ou se se produciron outras novas que constitúan retos aos que a Facultade de Dereito ha de enfrontarse durante a vixencia do programa de desenvolvemento estratéxico 2025-2027.

A política de calidade e os obxectivos estratéxicos do centro son públicos e marcan as prioridades de mellora continua do centro. Ademais, están elaborados coa participación dos diferentes grupos de interese e revísanse periodicamente.

Esta política de calidade do centro deriva da importancia que ten consolidar unha cultura de calidade no ámbito universitario, da súa consideración como un factor determinante para conseguir a satisfacción das expectativas formativas das súas egresadas e egresados e o seu recoñecemento nos ámbitos académicos, profesionais e sociais nos que se integran. Para iso existe o compromiso de empregar todos os recursos humanos e materiais dispoñibles dentro do cumprimento da normativa vixente e en coherencia cos criterios e coas directrices establecidas.

O 24 de xullo de 2024 aprobouse pola Xunta de Facultade o actual panel de indicadores do cadro de mando coas correspondentes metas de calidade asociadas aos obxectivos que se recollen, na actualidade, no programa estratéxico do centro.

A evolución, seguimento e actualización da política e obxectivos de calidade poden consultarse en:

<https://dereito.uvigo.es/gl/calidade/sgc/politica-e-obxectivos-de-calidade/>

O centro desprega a súa política e obxectivos de calidade mediante un Sistema de garantía de calidade (SGC) estruturado en torno ao modelo de mellora continua. O SGC está formalizado mediante unha documentación pública que inclúe a política de calidade, os obxectivos estratéxicos, e unha serie de procedementos normalizados que regulan as principais actividades do centro. A súa aplicación garante a coherencia entre a planificación estratéxica e a operativa, facilitando o seguimento e a toma de decisións.

Esta planificación está suxeita a unha revisión periódica por parte da Comisión de Calidade, que valida os resultados e propón accións de mellora. Esta dinámica queda documentada a través de informes de seguimento de titulacións e do centro ou análise de indicadores clave, entre outros.

A Facultade dispón ademais dun repositorio de rexistros e evidencias accesible desde a súa web institucional onde se documentan (<https://dereito.uvigo.es/é/calidade/sgc/registros-e-evidencias/>). A súa análise permite coñecer o grao de cumprimento dos obxectivos estratéxicos e orientar as decisións institucionais cara á mellora.

Como resultado deste proceso, o centro elabora plans con accións de mellora específicas, relativas ao centro e ás súas titulacións (<https://dereito.uvigo.es/gl/calidade/sgc/plans-de-mellora/>). Cada acción de mellora identifica: a necesidade detectada ou a área de mellora, as accións concretas a desenvolver, as persoas responsables da súa execución, o calendario previsto ou os indicadores para avaliar a súa efectividade.

Estes plans de mellora son validados pola Comisión de Calidade e aprobados pola Xunta de Facultade, garantindo o seguimento e o compromiso cunha xestión baseada na mellora continua. Todo o sistema favorece a transparencia institucional, a participación activa dos grupos de interese e o cumprimento dos estándares de calidade definidos tanto pola Universidade de Vigo como polas axencias avaliadoras externas.

Polo tanto, o centro define actuacións, que revisa periodicamente, para desenvolver unha cultura de calidade implicando aos diferentes grupos de interese: persoas egresadas, persoas empregadoras, asociacións profesionais, estudantado, PDI, PTXAS etc. Estas actuacións baséanse na política de calidade e nos obxectivos estratéxicos da facultade que, á súa vez, están aliñados cos obxectivos estratéxicos da universidade.

É necesario engadir que, dado que as dúas titulacións que imparte o centro, títulos que se imparten en dous centros da Universidade de Vigo – a Facultade de Dereito e a Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo-, as accións levadas a cabo como consecuencia da implantación do SGC precisan dunha coordinación mínima en todos os centros participantes no programa formativo. Dita coordinación se desenvolve a través de reunións periódicas da Comisión de Coordinación do Grao, na que participan os/as decanos/as de ambos os dous centros, así como os/as coordinadores/as de Grao, coa posibilidade de intervención doutros participantes, como o/a vicedecano/a de calidade.

A existencia de comisións académicas, comisións de calidade e docentes diferentes xustifica que a coordinación se vincule ao respecto á memoria do título, que é única para toda a titulación.

Nas enquisas de **satisfacción do alumnado** os valores obtidos para o bloque relativo ó SGC son:

		Grao de satisfacción do ALUMNADO co Sistema de garantía de calidade		
		2023/24	2022/23	2021/22
Atención ás queixas, suxestións ou incidencias (respostas, resolucións e implementación de accións).	Grao	3,60 (27%)	3 (30%)	2,75
	PCEO	3,67 (33%)	2,50 (14%)	ND
A implicación da Facultade/Escola na resolución de problemas e a mellora da titulación.	Grao	3,64 (27%)	2,78 (30%)	2
	PCEO	3,50 (33%)	2,17 (14%)	ND

Como se pode observar, o grao de satisfacción co Sistema de garantía de calidade incrementouse en todas as titulacións.

No relativo ao **grao de satisfacción do profesorado** do Grao co SGC, o nivel de satisfacción é alto.

	Grao de satisfacción do PROFESORADO do Grao co Sistema de garantía de calidade			
	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21
As canles de participación na mellora da titulación (caixa de correos QSP, delegación de estudantes, participación en comisións, comunicación cos responsables da titulación etc.).	Encuesta bienal	4,14	Encuesta bienal	4,24

Dado que os resultados alcanzados son altos, non se considera necesario tomar ningunha medida.

No relativo ao **grao de satisfacción do PTXAS** do Grao co SGC, o grao de satisfacción é alto:

Nivel de satisfacción do PTXAS co Sistema de garantía de calidade				
2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020
NON HAI DATOS	3,78	NON HAI DATOS	4.44	NON HAI DATOS

Puntos débiles detectados na reflexión:

- ..
- ..

Denominación das Accións de mellora

- ..
- ..

Evidencias nas que basea a reflexión:

E5: Actas das reunións da Comisións Académica, de Titulacións e de Calidade

E10: Documentación do SGC (política e obxectivos de calidade, manual e procedementos)

E11: Evidencias da implantación dos procedementos do SGC

E12: Plans de mellora

E13: Documento onde se recolla a análise das enquisas de satisfacción (porcentaxe de participación, resultados e a súa evolución...)

E14: Informe de certificación da implantación do SGC

- QSP relacionadas co Sistema de garantía de calidade

Indicadores nos que se basea a reflexión:

I4: Resultados dos indicadores do SGC

I41: % Rexistros en estado completado na aplicación SGIC

I42: % Accións de Mellora finalizadas en prazo

Criterio 4: Recursos Humanos

Estándar: O persoal académico e de apoio é suficiente e adecuado de acordo coas características do título e o número de estudantes.

Analizar e valorar a adecuación do persoal académico e de apoio que participa no título obxecto de avaliación.

Reflexión sobre os Recursos Humanos da titulación:

(A reflexión basearase nas evidencias e indicadores que se atopan a continuación. No caso que se detecten debilidades ou oportunidades para a mellora, se indicarán de xeito resumido no apartado “Puntos débiles detectados na reflexión”. Cada punto débil detectado terá asociado unha acción de mellora co fin de tentar a súa solución, que se rexistrará na SGIC e se indicará a súa denominación no apartado “Denominación das accións de mellora”)

PROFESORADO

A contratación do profesorado nos distintos departamentos adscritos á Facultade réxese polo Regulamento de Profesorado da Universidade de Vigo, que atribúe competencias aos departamentos e non aos centros para elaborar as propostas de asignación das novas prazas do profesorado ás áreas de coñecemento que os conforman.

A Facultade conta co persoal académico para o desenvolvemento das funcións de ensino e atención ao estudantado, considerando a natureza dos títulos e o número de alumnas e alumnos. Adicionalmente, o centro cumpriu de maneira satisfactoria cos compromisos establecidos nas memorias de verificación da titulación, garantindo a implantación e desenvolvemento do plan de estudos conforme ao previsto. Asegurouse o cumprimento dos obxectivos formativos, a dispoñibilidade dos recursos docentes e materiais comprometidos, así como a implementación dos mecanismos de seguimento e mellora continua contemplados no deseño inicial do título.

Noutras palabras, o centro conta cos recursos humanos suficientes e unha dedicación adecuada para levar a cabo o labor docente e atender ao estudantado, tanto no ámbito do ensino como na atención individual. Ademais, cumpriu cos compromisos adquiridos durante o proceso de verificación e avaliación, o que implica que se mantiveron os niveis de calidade e cumpríronse as expectativas expostas.

En canto ao grao de eficiencia do profesorado no desempeño das súas funcións e na atención ao alumnado, debe terse en conta que a implementación das titulacións efectúase no marco legal da Planificación Anual Docente (PDA) e do Plan de Organización Docente (POD) da Universidade de Vigo, ao tratarse de titulacións oficiais con repercusión no POD, polo que as condicións relativas ao tamaño dos grupos e á dedicación do profesorado son as formalmente establecidas nos devanditos plans.

O Grao en Dereito conta cun total de 61 profesores no curso 2023/2024, dos cales 37 son profesores a tempo completo de Vigo e 24 son profesores a tempo parcial.

Categoría	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Catedrático/a	7	8	6	5	3	1
Titular de universidade	9	10	6	7	11	13

Catedrática/o E.U.	0	0	0	0	0		0
Titular E.U.	0	0	1	1	1		1
Contratado doutor	3	5	9	8	8		9
Contratado/a interino/a	5	4	3	2	3		2
Axudante doutor/a	3	2	1	1	1		0
Asociado/a	24	26	23	23	22		19
Predoutoral Xunta	1	0	0	0	0		0
Non aplicable	9	2	4	4	1		6
Contratado FPU	0	0	0	1	1		0
Investigador distinguido	0	0		1	1		0
TOTAL	61	57	53	53	52		51

Respecto á cualificación do profesorado que imparte docencia no grao, os datos relativos ao número de doutores e titulados son os seguintes:

Indicadores de Seguimento	Meta fixada	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20
Cualificación do PDI (DOCTORES)	≥ 25 doutores	23	27	25	24	25
Resultados de investigación de carácter académico (Sexenios reais / sexenios potenciais)	≥ 50 sexenios	44 reais /59 Potenciais	51 reais /72 Potenciais	43 reais /61 Potenciais	41 reais /59 Potenciais	40 reais /60 potenciais

Como se pode observar, o número de profesorado doutor descendeu, e sitúase por debaixo da meta fixada. O número de sexenios do profesorado tamén descendeu.

Este descenso débese ó traslado de profesorado á Facultade de Ciencias Xurídicas, no campus de Vigo. Non obstante, están pendentes de incorporación 5 axudantes doutores que se prevé que se incorporen no curso 2024-2025 e no 2025-2026. Así mesmo, a súa incorporación prevé un incremento no número de sexenios

Nun esforzo por garantir aspectos fundamentais nos nosos títulos como a capacitación e cualificación do persoal docente e investigador (PDI) adscrito ao centro, así como a detección das necesidades de persoal académico, faise un esforzo continuo dirixido ao traballo na coordinación docente e, igualmente, pola detección de necesidades emanadas desde o colectivo PDI. Para iso, seguindo o indicado no procedemento PE-02: XESTIÓN DO PDI, anualmente o decanato solicita ao PDI que traslade ao decanato as súas necesidades de formación. Deste xeito, a partir das necesidades de formación detectadas nas reunións de coordinación co profesorado (que se celebran en cada cuadrimestre), e as solicitudes de

formación trasladadas de maneira individual ao decanato, trasládanse ditas necesidades á Área de Formación e Innovación Educativa, ou se organizan cursos de formación dirixidos especificamente ao profesorado do centro.

PARTICIPACIÓN DO PDI EN PROGRAMAS DE FORMACIÓN

En canto ao número de profesores que participaron nestes programas de formación os datos son os seguintes:

	Profesorado en programas de formación					
	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
Grao	9	7	6	15	17	10

Os resultados mostran que no último curso académico incrementouse o número do profesorado que participou en programas de formación. Hai que ter en conta que case toda a formación ofrécese durante o período lectivo ordinario, o que dificulta a participación do profesorado que normalmente está ao máximo da súa capacidade docente efectiva, e que un importante número do persoal docente traballa a tempo parcial na universidade.

Por outra banda, hai que destacar tamén que dende o curso 2017/2018, por iniciativa da Comisión de Calidade, implantouse un Curso de actualización xurídica, no que participan docentes e investigadores da Facultade de Dereito, con docencia no Grao en Dereito, no plan conxunto ADE-Dereito e, así mesmo, no Máster universitario en avogacía. Entre os seus obxectivos, están os de ofrecer unha formación multidisciplinar aos docentes e investigadores da Facultade de Dereito, que redundará na calidade da súa docencia e investigación; a súa actualización en temáticas xurídicas alleas ás especialidades de cada docente, pero, a miúdo, necesarias para a aproximación e análise de cuestións complexas; o intercambio de información relativa a institucións ou réximes xurídicos polémicos, novidosos ou de actualidade; e a conformación de foros de debate e discusión. Dende o decanato solicitouse á Área de Formación e Innovación Educativa a inclusión deste curso como curso de formación permanente do PDI pero foi denegada, polo que non se contabiliza a participación dos docentes nestes cursos de actualización xurídica.

Sinalar que o centro habilita todos os anos un mecanismo que permite ao profesorado manifestar o seu interese na realización de cursos de formación, que posteriormente poden ser organizados de forma específica para o profesorado.

PARTICIPACIÓN DO PDI EN PROGRAMAS DE MOBILIDADE

Os docentes participan en programas de mobilidade docente, habitualmente no marco de intercambio dos programas Erasmus. En concreto, os valores de mobilidade para os docentes do título, son os seguintes:

	Nº e % de profesorado que participa en programas de mobilidade					
	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
Grao	1	3 (5,26%)	5 (9.43%)	2 (3,8%)	0 (0%)	4 (7,69%)

Como se pode apreciar, descendeu a participación do profesorado en programas de mobilidade.

Pero tamén debemos indicar que, ademais das estancias indicadas na táboa anterior, financiadas por programas de intercambio, nos cursos 2022/2023 e 2023/2024 son numerosas as estancias e accións de mobilidade do PDI desta facultade. No curso 2023/2024 levaronse a cabo un total de 19 mobilidades ao estranxeiro. E no curso 2022/2023, foron 17 os profesores que se desprazaron a países estranxeiros para mobilidade docente, investigadora ou de transferencia.

Desde a secretaría do decanato se reenvía ao PDI toda a información recibida no centro relativa a programas de mobilidade, fomentando a participación do PDI.

PORCENTAXE DE PROFESORADO DO TÍTULO AVALIADO POLO PROGRAMA DOCENTIA

- A avaliación quinquenal na última convocatoria abarcou os anos 2014/2015 a 2018/2019
- 3 docentes participaron nesta convocatoria e obtiveron unha cualificación de excelente.

En relación co nivel de satisfacción do alumnado coa actividade docente do profesorado (enquisas de avaliación docente):

Nivel de satisfacción general del ALUMNADO con la actividad docente del profesorado						
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Grado	4.04	4.16	4.01	4.04	3.92	3.94
PCEO	4.39	NON HAI DATOS	NON HAI DATOS	NON HAI DATOS	NON HAI DATOS	NON HAI DATOS

Máis en detalle, o nivel de satisfacción obtido (sobre 5) do alumnado do Grao foi o seguinte:

	Nivel de satisfacción do ALUMNADO do Grao			
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
A guía docente é comprensible e detallada.	4.34	4.23	4.24	4.24
Coordinación entre profesorado	4.18	4.14	4.09	4.09
O volume de traballo do estudantado é proporcional aos créditos da materia.	4.04	4.13	4.06	4.06
As clases están organizadas para facilitar a aprendizaxe desta materia.	3.99	4,07	4	4.05
Os recursos didácticos (bibliografía, materiais, recursos virtuais, exercicios...) facilitados e recomendados son útiles.	3.95	4.02	3.95	4.05
As metodoloxías desenvolvidas nas clases se adecúan ao que se presenta na guía docente.	4.25	4.28	4.16	4.23
Orienta e resolve con claridade as dúbidas que se lle formulan (na clase, titorías, plataformas de docencia virtual...).	4.07	4.17	4.06	4.05

As probas e as actividades para a avaliación favorecen a miña aprendizaxe.	3.93	4.07	3.95	4
Cumpre os criterios de avaliación establecidos na guía docente.	4.39	4.39	4.28	4.27
Satisfacción co profesorado:	4.04	4,10	4	4.09

Máis en detalle, onivel de satisfacción obtido (sobre 5) do **alumnado do PCEO** foi o seguinte:

	Nivel de satisfacción do ALUMNADO do PCEO			
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
A guía docente é comprensiblee detallada.	4.51	Non hai datos		
Coordinación entre profesorado	4.40			
O volume de traballo do estudantado é proporcional aos créditos da materia.	4.32			
As clases están organizadas para facilitar a aprendizaxe desta materia.	4.31			
Os recursos didácticos (bibliografía, materiais, recursos virtuais, exercicios...) facilitados e recomendados son útiles.	4.11			
As metodoloxías desenvolvidas nas clases se adecúan ao que se presenta na guía docente.	4.46			
Orienta e resolve con claridade as dúbidas que se lle formulan (na clase, titorías, plataformas de docencia virtual...).	4.58			
As probas e as actividades para a avaliación favorecen a miña aprendizaxe.	4.36			
Cumpre os criterios de avaliación establecidos na guía docente.	4.61			
Satisfacción co profesorado:	4.39			

O centro conta con infraestruturas e recursos adecuados para o desenvolvemento do programa formativo en cada unha das súas titulacións.

O centro xestiona os seus recursos e servizos, asegurando a súa actualización, a partir da análise da información proporcionada polo SGC. O centro conta con recursos e servizos suficientes para atender as necesidades dos diferentes grupos de interese que participan da vida do centro e para asegurar un

soporte adecuado á oferta formativa do centro. Os recursos e servizos adaptanse ás especificidades da oferta formativa e aos diferentes perfís de usuarios.

Por tanto, os recursos e servizos do centro xestiónanse eficazmente e evolucionaron cara á mellora de acordo con as necesidades das titulacións e dos grupos de interese.

Dentro do Sistema de garantía de calidade do centro, implantouse o procedemento PE-01 XESTIÓN DO PTXAS co obxectivo de definir a metodoloxía que permita ao centro aplicar as competencias que ten atribuídas en materia de xestión de persoal técnico de xestión, de administración e servizos, é dicir, a identificación das necesidades de recursos humanos e de formación continua, para mellorar a súa calidade.

Para que a Xerencia da UVigo poida elaborar o Plan de Formación do PTXAS do ano seguinte, o centro habilita un mecanismo para identificar, coa colaboración do PTXAS, e a partir da análise das competencias actuais e expectativas de futuro, as necesidades de formación. Se se detectan, a Comisión de Calidade transmite as necesidades ao/a Administrador/a. O persoal pode tamén comunicar directamente as súas necesidades ao Servizo PTXAS. O procedemento permite ao PTXAS manifestar o seu interese en realizar cursos de formación, que posteriormente poden organizarse especificamente para eles.

As competencias globais en materia de detección de necesidades, acceso (selección e contratación), xestión da vida laboral, eventual avaliación, promoción e formación continua do persoal técnico de administración e servizos están centralizadas nos servizos centrais dependentes da Xerencia da Universidade de Vigo. Con todo, anualmente, a Comisión de Calidade do centro analiza as necesidades de persoal do centro e ten en conta: a suficiencia e adecuación de persoal, os compromisos dos informes de verificación de títulos, o estado e resultados dos títulos, os resultados do QSP do centro e as necesidades actuais e futuras do centro. Esta análise realízase en paralelo á análise e consolidación de necesidades de persoal que debe realizar o/a Administrador/a do campus. De feito, desde a coordinación de calidade solicítase un informe ao/a administrador/a e envíase un correo electrónico ao persoal técnico de administración e servizos do centro solicitándolles que indiquen as necesidades de persoal nas súas respectivas áreas. A análise da Comisión de Calidade trasládase á administradora e a xerencia para os fins oportunos -negociación e desenvolvemento dunha nova RPT-.

Participación do PTXAS EN PROGRAMAS DE FORMACIÓN

O número de persoal técnico de xestión de administración e servizos que participaron en programas de formación son:

Porcentaxe de PTXAS en formación (Indicador por acultade) (≥ 75 %)						
2024	2023	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
28,75%	75%	43,76 %	50.43 %	60,56 %	63.64 %	67.93 %

Os resultados mostran que no último curso académico **descendeu o número de persoal de administración e servizos que participou en programas de formación**, e sitúase por debaixo da meta establecida (≥ 75 %). É necesario propor accións de mellora.

O centro habilita un mecanismo para identificar, coa colaboración do PTXAS e a partir da análise das competencias actuais e das expectativas futuras, necesidades de formación. Se se detectan, a Comisión de Calidade transmite as necesidades á Administradora. O persoal pode trasladar directamente as súas necesidades ao Servizo de PTXAS. O procedemento permite ao PTXAS manifestar o seu interese na realización de cursos de formación, que posteriormente poden ser organizados de forma específica para o PTXAS.

Polo demais, as competencias globais en canto a detección de necesidades, o acceso (selección e contratación), a xestión da vida laboral, a eventual avaliación, a promoción e a formación continua do persoal de administración e servizos están centralizadas nos servizos centrais dependentes da Xerencia da Universidade de Vigo. Non obstante, con periodicidade anual, a Comisión de Calidade do centro analiza as necesidades de persoal do centro e ten en conta: a suficiencia e adecuación do persoal, os compromisos das memorias de verificación das titulacións, a situación e os resultados das titulacións, os resultados de QSP do centro, e as necesidades actuais e futuras do centro.... Esta análise realízase en paralelo coa análise e consolidación das necesidades de persoal que debe acometer a administradora do campus. De feito, a Comisión de Calidade solicita un informe á administradora e remite un escrito ao persoal de administración e servizos do centro solicitándolle que poña de manifesto as necesidades de persoal nos seus respectivos ámbitos. A análise da Comisión de Calidade trasládase á administración e á xerencia aos efectos oportunos -negociación e desenvolvemento dunha nova RPT-.

En relación ao **grao de satisfacción do PTXAS** cos RECURSOS HUMANOS DO CENTRO E DAS SÚAS TITULACIÓNS, os datos son os seguintes.

		Grao de satisfacción do PTXAS cos RECURSOS HUMANOS (sobre 5)					
		2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
A formación para facilitar o desempeño das súas funcións	Grao	ENQUISA BIENAL	3,33 (43%)	ENQUISA BIENAL	3,57 (54%)	ENQUISA BIENAL	3,80 (55,56%)
	Máster		2,67 (29%)		3,20 (45%)		4,00 (40,00%)
A dotación do PTXAS adscrito	Grao		2,71 (43%)		3,86 (54%)		3,40 (55,56%)
	Máster		1,40 (29%)		2,60 (45%)		4,00 (40,00%)

ANALISE DAS ENQUISAS DE SATISFACCIÓN E DE AVALIACIÓN DOCENTE DO PROFESORADO

A satisfacción xeral dos distintos colectivos cos recursos humanos neste curso é a seguinte:

Enquisa		Recursos humanos				
		2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020
Alumnado	Grao	3,67	2,89	2,40	1,30	2.93
	PCEO	3,67	4,27	4	3,89	3.33
Profesorado		ENQUISA BIENAL	4,23	ENQUISA BIENAL	4,18	ENQUISA BIENAL
Persoas Tituladas	Grao	2,50	3,67	4,25	3,69	4.00

O grao de **satisfacción do alumnado das titulacións de Grao e Máster, e no PCEO**, incrementouse de novo.

No colectivo das **persoas tituladas** descendeu considerablemente .

No caso do **profesorado**, non se realizou a enquisa neste curso académico.

En relación co **nivel de satisfacción do estudiantado coa actividade docente do profesorado** (Enquisas de avaliación docente), o grao de satisfacción xeral é alto:

Nivel de satisfacción xeral do estudiantado coa actividade docente do profesorado						
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Grao	4.04	4.16	4.01	4.04	3.92	3.94
PCEO	4.39	NO HAY DATOS	NO HAY DATOS	NO HAY DATOS	NO HAY DATOS	NO HAY DATOS

MEDIA DE ALUMNOS POR GRUPO DE DOCENCIA

Media de alumnos por grupo de docencia						
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Tamaño grupos A	32	34	42	38	36	38
Tamaño grupos B	22	26	29	26	25	26

En relación ao **registro de QSPs**, non se recibiu ningunha queixa relacionada cos Recursos humanos.

Puntos débiles detectados na reflexión:

- Descendeu o número de persoal de administración e servizos que participou en programas de formación, e sitúase por debaixo da meta establecida ($\geq 75\%$).
- O grao de satisfacción das **persoas tituladas** cos recursos humanos descendeu.

Denominación das Accións de mellora:

- Solicitar información sobre cursos de interese para o PTXAS e trasladar a información ao órgano competente.
- Análise dos motivos da baixada da satisfacción e, no caso de continuar o descenso, adopción de medidas de seguimento

Evidencias nas que basea a reflexión:

E15: POD: información sobre o profesorado (número, experiencia docente e investigadora, categoría, materias que imparte, área etc.). CV profesionais externos

E16: Información sobre o persoal de apoio do centro (número e posto desempeñado etc.)

E17: Documento onde se recolla a análise das EAD (% de participación, resultados e a súa evolución...)

- QSP relacionadas cos Recursos Humanos da titulación

Indicadores nos que se basea a reflexión:

I5: Indicadores de formación do profesorado

I6: % de participación do persoal de apoio do centro en plans de formación

I7: % de profesorado do título avaliado polo programa DOCENTIA e resultados obtidos

I8: Indicadores de mobilidade

I13: Planificación docente anual: PDA. (R1 DO-0201 PDA)

I39: índice de satisfacción cos Recursos Humanos

I43: Resultados EAD

Criterio 5: Recursos materiais e servizos

Estándar: Os recursos materiais e servizos postos ao dispor do desenvolvemento do título son os adecuados en función da natureza, modalidade do título, número de estudantes matriculados e resultados de aprendizaxe a adquirir polos mesmos.

Analizar e valorar se os recursos materiais e servizos postos ao dispor do estudantado son os adecuados ás necesidades do título.

Reflexión sobre os Recursos Materiais e Servizos da titulación:

(A reflexión basearase nas evidencias e indicadores que se atopan a continuación. No caso que se detecten debilidades ou oportunidades para a mellora, se indicarán de xeito resumido no apartado “Puntos débiles detectados na reflexión”. Cada punto débil detectado terá asociado unha acción de mellora co fin de tentar a súa solución, que se rexistrará na SGIC e se indicará a súa denominación no apartado “Denominación das accións de mellora”)

Na Facultade, a docencia impártese en:

a) Aulas que contan con acceso a internet inalámbrico, ordenador para o profesorado, canón de proxección e tomas de corrente para permitir ao alumnado conectar os seus dispositivos portátiles. Ademais, dende setembro de 2020, as aulas contan con cámara web de alta resolución, micrófonos inalámbricos e, parte delas, con monitor interactivo de 65”, para permitir a docencia en liña.

Sobre os servizos dispoñibles para a impartición da docencia é importante sinalar a utilidade da plataforma de teledocencia (Moovi), a disposición do profesorado como ferramenta de apoio á docencia e medio para compartir documentos, probas, traballos, cualificacións etc. co alumnado.

Ademais, o profesorado conta con un campus remoto, onde dispón de aulas virtuais para impartir docencia en liña.

b) Aulas informáticas dotadas cun equipo informático en cada posto, acceso a internet inalámbrico, ordenador para o profesorado e canón de proxección.

Para as titorías, o persoal docente conta con despachos físicos habilitados para ese efecto. Ademais, dentro do campus remoto, o docente dispón dun despacho virtual desde onde pode realizar titorías en liña co alumnado.

A Facultade pon a disposición do alumnado: conexión a internet inalámbrica en toda a Facultade, préstamo de computadores e cafetería.

A información sobre medios materiais atópase na web do centro, no seguinte enlace:

<http://dereito.uvigo.es/gl/Facultade/recursos-materiais-e-servizos>, onde se definen as instalacións e servizos a disposición do alumnado e do profesorado.

Tanto as infraestruturas como os recursos materiais postos a disposición do estudantado e destinados ao proceso formativo son adecuados para a impartición dos títulos de Graduado/a en Dereito e do Máster universitario en avogacía e coinciden coas previsións que se incluíron na memoria de verificación.

A coordinación da xestión das prácticas externas comproba que as infraestruturas e as instalacións coas que contan as distintas institucións de destino reúnen as condicións necesarias para a adquisición das competencias por parte do alumnado.

FONDOS BIBLIOGRÁFICOS E MATERIAL DOCENTE

O estudantado ten a súa disposición ordenadores portátiles de préstamo, a Biblioteca Central do campus na que se pode realizar gratuitamente a consulta de libros, e unha cantidade importante de materiais didácticos creados polo profesorado que contribúen de forma importante ao cumprimento do principio de igualdade de oportunidades.

Os fondos bibliográficos, recursos documentais, material docente, material complementario etc. son suficientes e están actualizados (<http://www.perseo.biblioteca.uvigo.es>).

SERVIZOS DE ORIENTACIÓN ACADÉMICA E PROGRAMAS DE ACOLLIDA

O Plan de acción titorial (PAT) configúrase como o instrumento a través do cal se diseña o contido e a execución das distintas accións relativas á titoría universitaria para as titulacións de Grao e Máster do centro. Préstaselle especial atención aos estudantes de novo ingreso, de cara a favorecer a súa integración na vida universitaria e a atender as súas necesidades formativas e informativas, e aos que están a finalizar os seus estudos.

O PAT supón apostar por un modelo educativo no que conflúen, xunto coa vertente académica orientada á transmisión de coñecementos, funcións socioeducativas, máis centradas no desenvolvemento persoal do/a estudante e baseadas en relacións mutuas e interaccións titor/a-alumno/a, alumno/a-alumno/a etc. Preténdese, así, ir consolidando unha liña de acción titorial coherente coas necesidades do estudantado, que normalice as distintas accións e consiga un idóneo equilibrio entre as expectativas do alumnado e os obxectivos que se expoñen no marco do espazo europeo de educación superior.

Neste sentido, é importante destacar algún dos principios recollidos dunha forma ampla tanto no Sistema de garantía de calidade da Facultade de Dereito como nas memorias dos seus títulos e que este plan trata de garantir: a adecuación dos métodos de ensino, aprendizaxe e avaliación, a adquisición de competencias do alumnado, a atención á diversidade, a orientación á aprendizaxe, a procura dunha igualdade de xénero...

No PAT da Facultade, entre as actuacións de titorización na titulación de Grao en Dereito, inclusive a simultaneidade ADE-Dereito, prevense as seguintes:

Actuacións de organización: O equipo decanal e os/as coordinadores/as informarán ao profesorado e as distintas persoas implicadas no PAT coa finalidade de realizar a distribución definitiva das distintas accións, do alumnado e dos horarios entre os titores/as, os titores/as-estudantes, as aulas de atención etc.

Actuacións de acollida:

- Xornada de Acollida-Introdución aos estudos de dereito: xornada informativa para o novo estudantado de 1º curso destinado a facilitar ao alumnado o tránsito e adaptación á contorna universitaria, presentar as materias do Grao en Dereito e dar a coñecer os recursos e ferramentas dos que dispoñen na Universidade de Vigo e, en concreto, na súa Facultade.
- Acto de presentación de materias para o alumnado de todos os cursos
- Curso 3.5 de Orientación académica: curso para o estudantado de 3º curso do Grao e de 4º curso do PCEO destinado a facilitar a continuidade da súa formación universitaria a través de estudos de Máster e o seu desenvolvemento profesional ou incorporación laboral, presentar información de interese académico e profesional para a continuación dos seus estudos de Grao, e dar a coñecer os recursos e ferramentas á súa disposición na Universidade de Vigo e, en concreto, na Facultade.

Actuacións de apoio e seguimento:

- Accións co profesorado tutor: o profesorado tutor asesorará ao seu alumnado ao longo de todo o curso académico mediante a programación de polo menos dúas reunións anuais por iniciativa do propio tutor ou titora co seu grupo de estudantes, unha inicial para a detección de necesidades especiais e outra de seguimento ao longo do curso. O alumnado tutor poderá participar nas reunións a petición do profesorado tutor. Así mesmo, a titora ou tutor poderá reunirse co alumnado en calquera momento do curso. O alumnado deberá solicitar unha reunión para concretar a data e a hora. O seguimento realizarase principalmente a través de pequenos grupos e nos casos que sexa necesario de forma individual. Para facilitar o seguimento establecerase un rexistro a través dunhas fichas de seguimento das reunións do grupo de estudantes tutelado.
- Accións co alumnado tutor: O alumnado tutor realiza unha sesión de presentación co grupo de estudantado que titoriza. Facílitalles a súa dirección electrónica e outros datos de contacto coa finalidade de que o seu respectivo grupo de estudantes se poida comunicar con el no momento en que o precise.
- Actuacións de avaliación do grao de satisfacción: o alumnado e o profesorado implicado no PAT cobren as enquisas de avaliación do grao de satisfacción (anexos IV-A «Cuestionario final de satisfacción do alumnado» e IV-B «Cuestionario final de satisfacción do tutor/a» do PAT). Así mesmo, as titoras e os titores informan á coordinación da titulación das dificultades, incidentes, queixas, suxestións ou problemas detectados nas reunións mantidas co estudantado.

Actuacións de carácter formativo:

- Ciclo de conferencias, seminarios e xornadas: trátase de accións formativas organizadas desde o centro e que complementan a formación do alumnado. Permítenlle ao estudantado participar en contextos de aprendizaxe distintos á aula para potenciar a motivación e mellorar a integración na titulación e na Facultade.

O grao de satisfacción do ALUMNADO en relación á orientación académica recibida no plan de acción tutorial é o seguinte:

Grado de satisfacción do ALUMNADO coa orientación académica recibida no PAT						
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Grao	2,75 (27%)	3,13 (30%)	2.60	1,67	2.92	2.82
PCEO	3,00 (33%)	4,00 (14%)	3.75	2,96	1.50	1.83

O grao de satisfacción do alumnado, coa orientación académica recibida no PAT, descendeu considerablemente no Grao e no PCEO.

O grao de satisfacción das PERSOAS TITULADAS coa orientación académica recibida para continuar os estudos

	Grao de satisfacción das PERSONAS TITULADAS coa orientación académica para continuar os seus estudos					
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Grao	2,75 (20%)	3,00 (7%)	4.14	2.75	3.83	3.50
PCEO	3,50 (35%)	ND (0%)	ND (0%)	3	ND	ND

Como se pode observar, o grao de satisfacción das persoas tituladas coa orientación académica é alto.

O grao de satisfacción das PERSOAS TITULADAS coa orientación profesional e laboral recibida

		Grao de satisfacción das persoas tituladas coa orientación profesional e laboral recibida					
		2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Grao		2,25 (20%)	2,33	3.57	2,57	3.50	3.63
PCEO		4,17 (35%)	ND	ND	1,50	ND	ND

Como se pode observar, o grao de satisfacción das persoas tituladas coa orientación profesional e laboral recibidas descendeu no Grao.

GRADO DE SATISFACCIÓN COS RECURSOS E SERVIZOS

A través das enquisas institucionais que se realizan anualmente entre profesorado, alumnado e PTXAS, recóllese, entre outras cousas, o grao de satisfacción destes colectivos cos recursos e servizos.

		Grao de satisfacción cos recursos materiais e servizos					
		2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
Alumnado	Grao	4,07 (27%)	3,94 (30%)	2,30	2,14	3.61	3.64
	PCEO	3,74 (33%)	4,19 (14%)	3,60	3,75	3.00	3.46
Profesorado	Grao	ENQUISA BIENAL	4,30 (76%)	ENQUISA BIENAL	4,27 (91,84%)	ENQUISA BIENAL	4.43
Persoas tituladas	Grao	3,75 (20%)	3,67 (7%)	4,17	4,04	4.17	4.18
	PCEO	4,33(35%)	ND (0%)	ND (0%)	3.91	ND	ND
PTXAS	Grao	ENQUISA BIENAL	4,06	ENQUISA BIENAL	4.50	ENQUISA BIENAL	3.93

Se analizamos, nas enquisas de avaliación docente, a pregunta relativa á valoración do estudiantado cos recursos proporcionados polo profesorado (bibliografía, materiais, recursos virtuais, exercicios,...) os resultados son os seguintes:

	Valoración do ALUMNADO do Grao cos recursos materiais					
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Recursos (bibliografía, materiais, recursos virtuais, exercicios,...) proporcionados e recomendados polo profesorado	3.95	3,99	3,94	4,05	3,83	3,86

Como conclusión, o grao de satisfacción dos distintos colectivos, reflectido tanto nas enquisas de satisfacción da titulación como nas enquisas de avaliación docente, relativos aos recursos materiais e servizos, ten, en xeral, unha valoración moi positiva.

INFORME SOBRE A COOPERACIÓN CON INSTITUCIÓNS E EMPRESAS NO ÁMBITO DAS PRÁCTICAS EXTERNAS

Conforme ao Anexo I do procedemento de matrícula de optativas e á normativa de prácticas externas do Grao en Dereito, a oferta para o curso 2023-2024 foi de 47 prazas para un total de 28 ofertadas (Plan G081 Grao – 23 prazas – e G730 PCEO – 5 prazas).

As prazas ofertadas publicáronse segundo o artigo 7 do Regulamento de Prácticas Externas do Grao en Dereito, e distribuíronse así:

ASESORÍAS, ADMINISTRACIÓN DE FINCAS, XESTORÍAS E OUTRAS ENTIDADES (5 prazas)

AV/AV Xestión Integral S.L. (1 praza PCEO ADE-Dereito)

Gabinete Xurídico Galius S.C (2 prazas)

Pérez Rumbao S.A.Ou (1 praza en asesoría xurídica, 1 praza en RRHH)

DESPACHOS DE ABOGADOS (8 prazas):

José Abundancia Domínguez (1)

Arias Abogados S.C. (1)

León Rey Abogados (2)

Lex Auria (1)

M^a Ángeles Martínez González (1)

Pedro Luis Vila López (2).

CENTRO PENITENCIARIO DE PEREIRO DE AGUIAR (1 praza)

CONCELLOS (5 prazas)

Barbadás (2)

Celanova (1)

Pereiro de Aguiar (2)

INSTITUTO NACIONAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL – OURENSE (2 prazas)

NOTARÍAS (1 praza)

Notarios Asociados Ourense

PARLAMENTO DE GALICIA (20 prazas – Santiago de Compostela)

SUBDELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN OURENSE (5 prazas)

Os proxectos formativos de cada práctica, con tarefas e competencias a desenvolver, publicáronse en Moovi.

Finalmente, cursaron a materia 10 estudantes (9 do Grao e 1 do PCEO).

Hai que destacar que un número crecente de estudantes realiza prácticas extracurriculares e logo solicita o seu recoñecemento académico.

No curso 2023/2024, as prácticas extracurriculares realizadas fueron las siguientes:

	Administración pública	Autónomo	Empresa familiar	Fundación / Entidade sen Ánimo de Lucro	Grande (máis de 500 traballadores)	Mediana (entre 50 e 500 traballadores)	Multinacional	Pequena (menos de 50 traballadores)	Total
Grao	5	2				1	1	10	19
PCEO	1				5	2	2	10	20

O proxecto formativo de cada unha das prácticas ofertadas, que inclúe tamén o tipo de tarefas, as competencias para desenvolver e o cronograma, de acordo con o artigo 7 do devandito Regulamento de prácticas externas, publícase na plataforma MOOVI.

O grao de satisfacción dos egresados do Grao coas prácticas académicas externas é alto no Grao:

Grao de satisfacción das PERSOAS TITULADAS do Grao coas prácticas académicas externas						
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Grao	4,67 (20%)	4,60 (7%)	5	2,58	4,67	4,13
PCEO	4,08 (35%)	ND (0%)	ND (0%)	3,00	ND	ND

Puntos débiles detectados na reflexión:

- O grao de satisfacción do alumnado, coa orientación académica recibida no PAT, descendeu no Grao e no PCEO.

Denominación das Accións de mellora:

- Incrementar as actividades de orientación académica, e dar máis difusión as xa realizadas anualmente.

Evidencias nas que basea a reflexión:

E13: Documento onde se recolla a análise das enquisas de satisfacción (% de participación, resultados e a súa evolución...)

E18: Información sobre os recursos materiais directamente vinculados co título

E19: Información sobre os servizos de orientación académica e programas de acollida ou PAT

E20: Listaxe dos centros / entidades para a realización de prácticas externas curriculares ou extracurriculares

E21: Fondos bibliográficos e outros recursos documentais relacionados coa temática do título

E22: Materiais didácticos e / o tecnolóxicos que permiten unha aprendizaxe a distancia

E23: Convenios en vigor coas entidades onde se realizan as prácticas externas (ligazón)

- QSP relacionadas cos Recursos Materiais e Servizos da titulación

Indicadores nos que se basea a reflexión:

I9: Distribución de alumnado por centros de prácticas (R1 DO-0204)

I13: Planificación docente anual: PDA. (R1 DO-0201 PDA)

I23: Índice de satisfacción cos recursos materiais e servizos

I24: Índice de satisfacción coa orientación recibida no centro

I25: % Alumnado en prácticas académicas

I36: N° Estudiantado titorizado

I37: Grao de Satisfacción do estudiantado co PAT

I38: Grao de satisfacción das Persoas Tituladas coas Prácticas

Criterio 6: Resultados de Aprendizaxe

Estándar: Os resultados de aprendizaxe alcanzados polas persoas tituladas son coherentes co perfil de egreso e correspóndense co nivel do MECES da titulación.

Analizar os resultados de aprendizaxe alcanzados polo estudiantado e se son coherentes co perfil de egreso e correspóndense co nivel do MECES do título.

Reflexión sobre os Resultados de Aprendizaxe:

(A reflexión basearase nas evidencias e indicadores que se atopan a continuación. No caso que se detecten debilidades ou oportunidades para a mellora, se indicarán de xeito resumido no apartado “Puntos débiles detectados na reflexión”. Cada punto débil detectado terá asociado unha acción de mellora co fin de tentar a súa solución, que se rexistrará na SGIC e se indicará a súa denominación no apartado “Denominación das accións de mellora”)

As competencias, a metodoloxía docente e os sistemas de avaliación atópanse nas guías docentes que os coordinadores ou coordinadoras de materia elaboran a través da aplicación Docnet. As guías docentes son produto do consenso entre o profesorado responsable da materia e son supervisadas pola coordinación do Grao e a Comisión de Calidade. As guías docentes apróbanse pola Xunta de Facultade, publícanse con tempo suficiente antelación e están dispoñibles en <http://dereito.uvigo.es/gl/docencia/guias-docentes>. O profesorado facilita tamén o seu acceso ás guías docentes ao alumnado matriculado nas súas materias, a través da plataforma de teledocencia Moovi.

As actividades formativas, as metodoloxías e os sistemas de avaliación recollidos nas guías docentes resultan coherentes coas competencias que se pretende desenvolver e cos resultados de aprendizaxe previstos.

O **grao de satisfacción do alumnado** en relación aos **resultados de aprendizaxe** segue sendo alto. Incrementouse no Grao e mantense similar no PCEO:

Grao de satisfacción do alumnado en relación aos resultados de aprendizaxe				
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
Grao	3,54 (27%)	3,45(30%)	2,40	2,10
PCEO	3,58 (33%)	4,03 (14%)	4,25	3.45

Desglosado por ítems:

	A formación adquirida				O cumprimento das túas expectativas formativas			
	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21
Grao	3,54 (27%)	3,60 (30%)	2.80	2.30	3,54 (27%)	3,30 (30%)	2.00	1.90
PCEO	3,67	4,07	4.25	2.87	3,50	4,00	4.25	3.30

	(33%)	(14%)			(33%)	(14%)		
--	-------	-------	--	--	-------	-------	--	--

Como se pode observar, o grao de satisfacción cos resultados do aprendizaxe do alumnado é alto tanto no Grao como no PCEO.

En canto ao **Grao de satisfacción dos titulados** en relación aos **resultados de aprendizaxe**, os valores obtidos (sobre 5) son:

Grao de satisfacción dos titulados en relación aos resultados de aprendizaxe						
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/20	2018/19
Grao	3,13 (20%)	3,17 (7%)	4.42	3.38	4.00	3.94
PCEO	3,75(35%)	ND (0%)	ND (0%)	3.75	ND	ND

Desglosado por ítems:

	A formación adquirida				A utilidade da formación recibida para a carreira profesional			
	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21
Grao	2,75 (20%)	3,33 (7%)	4.50	3.38	3,50 (20%)	3,00 (7%)	4.33	3.38
PCEO	3,67 (35%)	ND (0%)	ND (0%)	4.00	3,83 (35%)	ND	ND	3.50

Como se pode observar, descendeu a satisfacción cos resultados de aprendizaxe, aínda que sigue tendo unha valoración alta. Non se dispón de datos para o mestrado.

En relación ao **Grao de satisfacción xeral do profesorado** con respecto aos **resultados**, segue sendo alto.

Grao de satisfacción xeral do profesorado con respecto aos resultados						
	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
Grao	Encuesta bienal	4,04	Encuesta bienal	3.87	Encuesta bienal	4.27

En relación ao **Grao de satisfacción xeral do alumnado** con respecto á **titulación**, os datos obtidos son:

Grao de satisfacción xeral do alumnado con respecto á titulación						
	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
Grao (≥ 3/5)	3,57 (27%)	3,40 (30%)	2.64 (14%)	2.06 (18,87%)	3.28 (32 %)	3.50 (42,3%)
PCEO (≥ 3/5)	3,38 (33%)	4,00 (14%)	4.00 (20%)	3.50 (7,69%)	2.82 (35%)	2.39 (61,9%)

Como se pode observar, o grao de satisfacción do alumnado tanto no PCEO como no Grao é alto.

En relación ao **Grao de satisfacción xeral dos titulados do grao** con respecto á **titulación**, os datos obtidos son:

	Grao de satisfacción xeral dos titulados con respecto á titulación					
	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
Grao ($\geq 3/5$)	3,27 (20%)	3,55 (7%)	4.25 (12%)	3.43 (19%)	4.18 (37%)	3.86 (33%)
PCEO ($\geq 3/5$)	3,90 (35%)	ND (0%)	ND (0%)	3.41 (22%)	3,35 (53%)	ND (0%)

Como se pode observar, o grao de satisfacción das persoas tituladas segue sendo alto.

En relación ao **Grao de satisfacción xeral do profesorado** con respecto á **titulación**, segue sendo moi alto.

	Grao de satisfacción xeral do profesorado con respecto aos resultados					
	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
Grao ($\geq 3.5/5$)	Encuesta bienal	4,26 (76%)	ND	4.23 (91,84%)	Encuesta bienal	4.34 (62%)

En relación coa **participación do alumnado nas enquisas de satisfacción**, desde o equipo decanal da Facultade, nos últimos cursos realizouse un gran esforzo por concienciar ao alumnado sobre a importancia que para o centro ten o dispor de datos sobre o Grao de satisfacción, o que redundou nestes últimos anos nun aumento considerable da porcentaxe de participación axeitada para obter datos representativos e moi superior á media do ámbito e da Universidade.

Neste curso académico a participación nas enquisas dirixidas ao alumnado do Grao decrementouse lixeiramente e no PCEO incrementouse.

Ainda que a participación se incrementou, segue a ser baixa. Pensamos que se debe a que o alumnado está canso de contestar tantas enquisas online (no caso dos alumnos do PCEO por partida dobre).

	% participación do alumnado nas enquisas					
	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
Grao	27%	30%	14%	18,87 %	32 %	42,31 %
PCEO	33%	14%	20%	7,69 %	35 %	61,90 %

A **taxa de éxito** tamén nos da información anual dos resultados de aprendizaxe e dos resultados do título. Para o seu cálculo tense en conta a relación entre o número de créditos superados polo conxunto de estudantes matriculados nun determinado curso académico e o número de créditos aos que se presentan os devanditos estudantes nese mesmo curso.

En relación coa **taxa global de éxito**:

	Taxa global de éxito					
	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
Grao (≥ 80%)	76%	80%	74%	75 %	88 %	77 %
PCEO (≥ 80%)	91%	91%	89%	88 %	94 %	90 %

- a) Respecto do **Grao**: a taxa de éxito (76%) descendeu con respecto á do curso anterior, pero mantense próxima a meta prevista (≥80%).
- b) Respecto do **PCEO**: a taxa de éxito (91%) supera a meta fixada (≥ 80%).

En relación coa **taxa de éxito por materias**:

a. *Respecto do **Grao en Dereito**:*

No **primeiro curso do Grao**, a taxa media de **80%** é similar a dos cursos pasados.

Materia	Taxa de éxito Meta fixada (≥ 80%) 1º curso Grao		
	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Dereito constitucional I	64%	66%	80%
Dereito romano	92%	97%	73%
Teoría do dereito	88%	89%	87%
Novas tecnoloxías aplicadas ao dereito	90%	70%	86%
Principios de economía	82%	67%	59%
Dereito constitucional II	71%	66%	73%
Fundamentos de contabilidade e finanzas	72%	77%	87%
Historia do dereito	98%	98%	98%
Introdución ao dereito civil e dereito da persoa	80%	80%	73%
TOTAL 1º CURSO	82%	79%	80%

No **segundo curso do Grao**, a taxa media de éxito é dun **66%**, por debaixo da meta fixada (≥ 80%). As materias que máis se afastan da media son Dereito internacional público (51%) e Dereito penal I (48%).

Materia	Taxa de éxito Meta fixada (≥ 80%) 2º curso Grao		
	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Dereito da Unión Europea	61%	85%	57%
Dereito civil I. Obrigas e contratos	37%	51%	75%

Dereito internacional público	58%	64%	51%
Dereito penal I	37%	80%	48%
Dereito civil II. Dereitos reais	29%	90%	75%
Dereito administrativo I	80%	82%	73%
Sistema xudicial español e proc. civil	89%	96%	78%
Dereito penal II	68%	72%	73%
TOTAL 2º CURSO	58%	78%	66%

No **terceiro curso do Grao**, a media é dun **80%**, igual á meta fixada. Destacan, por ser o resultado máis baixo “Dereito procesual penal” (55%).

Materia	Taxa de éxito Meta fixada (≥ 80%) 3º curso Grao		
	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Dereito administrativo II	70%	88%	91%
Dereito civil III. Familia e sucesións	94%	80%	98%
Dereito mercantil I	81%	45%	66%
Dereito do traballo e da seguridade social	80%	81%	92%
Xurisdicións contenciosa- administrativa e social	87%	95%	88%
Dereito financeiro e tributario I	83%	67%	72%
Dereito internacional privado	78%	80%	80%
Dereito procesual penal	53%	68%	55%
TOTAL 3º CURSO	78%	75%	80%

No **cuarto curso do Grao**, a media global é dun **89%**, por encima da meta fixada. Destacan por debaixo “Dereito financeiro e tributario II” (69%) e “Dereito mercantil II” (55%).

Materia	Taxa de éxito Meta fixada (≥ 80%) 4º curso Grao		
	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Dereito financeiro e tributario II	78%	50%	69%
Fundamentos de admón. de empresas			100%
Dereito mercantil II	74%	70%	55%
Dereito mercantil europeo	80%	67%	100%
Libre circulación de traballadores e políticas sociais europeas	94%	100%	100%
Unión Europea, constitución e medio ambiente	100%	100%	100%
Argumentación e interpretación xurídica	100%	100%	100%
Sistemas xurídicos contemporáneos: Dereito continental e dereito anglosaxón	100%	100%	100%
Dereito de defensa da competencia	92%	93%	100%
Procesos especiais e métodos alternativos de solución de conflitos	100%	100%	100%
Dereito tributario da Unión Europea e Litigación internacional e sostibilidade	90%	100%	100%
Dereito penal e procesual de menores	100%	100%	95%
Criminoloxía e dereito penitenciario	97%	100%	100%
Dereito de danos e responsabilidade civil	89%	86%	94%
Prácticas externas	100%	100%	100%
Traballo de Fin de Grao	100%	100%	100%
TOTAL 4º CURSO	93%	92%	89%
MEDIA DA TITULACIÓN	78%	81%	79%

b. Respecto do PCEO:

En **primeiro curso do PCEO**, a media global é dun **90%**. Todas as materias están por riba da meta fixada, a excepción de “Economía: Microeconomía” (54%).

Materia	Taxa de éxito Meta fixada (≥ 80%) 1º curso PCEO		
	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Dereito: Teoría do dereito	100%	95%	100%
Dereito: Dereito constitucional I	74%	90%	90%
Dereito: Dereito romano	100%	100%	100%
Economía: Microeconomía	76%	71%	54%
Dereito: Dereito constitucional II	95%	92%	93%
Dereito: Introducción ao dereito civil e dereito da persoa	90%	90%	100%
Estatística: Estatística	88%	96%	92%
Economía: Economía española e mundial	95%	95%	92%
Empresa: Matemática das operacións financeiras	95%	95%	81%
Empresa: Xestión de empresas	100%	95%	96%
TOTAL 1º CURSO	91%	92%	90%

En **segundo curso do PCEO**, a media global é dun **87%**, superior á meta fixada.

Materia	Taxa de éxito Meta fixada (≥ 80%) 2º curso PCEO		
	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Dereito internacional público	70%	62%	75%
Dereito penal I	72%	91%	88%
Dereito civil I. Obrigas e contratos	50%	83%	91%
Dirección de operacións	100%	100%	100%
Empresa: Contabilidade financeira I	75%	95%	76%
Sistema xudicial español e proceso civil	93%	88%	80%
Dereito administrativo I	88%	90%	90%
Dereito civil II. Dereitos reais	53%	100%	96%
Macroeconomía	73%	89%	86%
Contabilidade financeira II	80%	67%	88%
TOTAL 2º CURSO	75%	87%	87%

En **terceiro curso do PCEO**, a media global actual é dun **95%**, con taxas de éxito en todas as materias por enriba da meta fixada.

Materia	Taxa de éxito Meta fixada (≥ 80%) 3º curso PCEO		
	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Dereito da Unión Europea	100%	100%	100%
Dereito penal II	83%	91%	93%
Dereito mercantil I	88%	93%	82%
Dereito administrativo II	70%	100%	100%
Dereito procesual penal	50%	100%	100%
Dereito financeiro e tributario I	100%	83%	90%
Dirección de recursos humanos	62%	89%	100%
Econometría	85%	93%	100%
Decisións de investimento	100%	100%	100%
Dirección comercial I	77%	92%	83%
Políticas económicas	92%	100%	100%
TOTAL 3º CURSO	83%	95%	95%

En **cuarto curso do PCEO**, a media global actual é dun **95%**. Todas as materias destacan polo seu alto porcentaxe da taxa de éxito.

Materia	Taxa de éxito Meta fixada (≥ 80%) 4º curso PCEO		
	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Dereito civil III. Familia e sucesións	100%	80%	94%
Dereito mercantil II	77%	70%	89%
Dereito financeiro e tributario II	95%	80%	80%
Réxime fiscal da empresa I	100%	100%	100%
Teoría da organización	91%	100%	100%
Dirección estratéxica	100%	82%	93%
Dereito internacional privado	89%	100%	100%
Procesos especiais e métodos alternativos de solución de conflitos	100%	100%	100%
Dirección estratéxica internacional	100%	92%	100%
Valoración de activos	95%	92%	93%
Análise contable	100%	77%	100%
TOTAL 4º CURSO	95%	86%	95%

En **quinto curso do PCEO**, a media global actual é dun **94%**. Todas as materias presentan unha taxa de éxito alta.

Materia	Taxa de éxito Meta fixada (≥ 80%) 5º curso PCEO		
	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Dereito do traballo de da seguridade social	94%	100%	90%
Dirección comercial II	100%	100%	100%
Decisións de financiamento	94%	90%	83%
Investigación comercial	100%	100%	80%
Planificación financeira	100%	100%	90%
Xurisdicións contencioso-administrativa e social	100%	100%	100%
Contabilidade de custos	100%	100%	90%
Lingua estranxeira para a empresa	100%		100%
Réxime fiscal da empresa II	100%		
Creación e viabilidade de empresas			100%
Auditoría	100%		
Mercados financeiros	100%	92%	
Dereito tributario da U. Europea e internacional		100%	
Argumentación e interpretación xurídica	100%		
Sistemas xurídicos contemporáneos: Dereito continental e dereito anglosaxón	100%		
Criminoloxía e dereito penitenciario	100%		
Socioloxía do traballo		100%	
Prácticas externas	100%		100%
Traballo de Fin de Grao-Dereito	100%	100%	100%
TOTAL 5º CURSO	82%	89%	94%
MEDIA POR TITULACIÓN	85%	90%	92%

Puntos débiles detectados na reflexión:	Denominación das Accións de mellora:
• .. • ..	• .. • ..
<u>Evidencias nas que basea a reflexión:</u>	
E4: Guías docentes das materias	
E8: Resultados das enquisas de satisfacción de empregadores e persoas tituladas sobre o perfil de egreso	
E13: Documento onde se recolla a análise das enquisas de satisfacción (% de participación, resultados e a súa evolución...)	
E20: Listaxe de centros/entidades para á realización das prácticas externas curriculares ou extracurriculares	
E24: Listaxe de TFG/TFM dos 2 últimos cursos académicos (título, titor e cualificación)	
E25: Listaxe de cualificacións de cada unha das materias do título	
• QSP relacionadas cos Resultados de Aprendizaxe	
<u>Indicadores nos que se basea a reflexión:</u>	
I10: Indicadores de resultados	

Criterio 7: Indicadores de Satisfacción e Rendemento

Estándar: Os resultados dos indicadores do programa formativo son congruentes co deseño, a xestión e os recursos postos ao dispor do título e satisfán as demandas sociais da súa contorna.

Analizar os principais datos e resultados do título e valorar a evolución dun núcleo de indicadores mínimo. Comprobar se os resultados adecúanse ás previsións e características do título..

Reflexión sobre os Indicadores de Satisfacción e Rendemento da titulación:

(A reflexión basearase nas evidencias e indicadores que se atopan a continuación. No caso que se detecten debilidades ou oportunidades para a mellora, se indicarán de xeito resumido no apartado “Puntos débiles detectados na reflexión”. Cada punto débil detectado terá asociado unha acción de mellora co fin de tentar a súa solución, que se rexistrará na SGIC e se indicará a súa denominación no apartado “Denominación das accións de mellora”)

Matrícula de novo ingreso por preinscrición - Evolución do número de estudantes de novo ingreso por curso académico

	Matrícula de novo ingreso por preinscrición						
	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19	2017/18
Grao	60	58	56	58	55	54	53
PCEO	26	23	22	24	21	20	23

Tanto para ou Grao como para ou PCEO, hai que destacar que a demanda do título é elevada, permite cubrir todas as prazas ofertadas e xustifica a existencia e sustentabilidade do título.

A evolución do estudantado matriculado reflicte que se cumpre a meta fixada (cubrir 50 prazas para ou Grao e 20 para ou PCEO).

Taxas de ocupación, preferencia e adecuación

As taxas obtidas neste curso indican que:

Taxa de ocupación = % entre matrícula de novo ingreso por preinscrición e prazas ofertadas.

- Cúmprense as metas sinaladas cunha evolución en xeral coincidente en relación coas taxas de ocupación (**Grao**: 120%, **PCEO**: 130%) respecto dos cursos anteriores, polo que non é preciso variar aquí as metas fixadas (100 %) nin adoptar propostas de mellora.

Titulación (Meta)	Taxa de ocupación					
	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
Grao (≥ 100 %)	120%	116 %	112 %	109.43 %	110%	108 %
PCEO (≥ 100 %)	130%	115 %	110 %	120 %	115%	100 %

Taxa de preferencia = % entre preinscrición en 1ª opción (demanda) e prazas ofertadas.

- En relación á **taxa de preferencia**, tanto no **Grao** (100%) como no **PCEO** (100%), alcánzase a meta fixada.

Titulación (Meta)	Taxa de preferencia					
	2023/24	2022/23	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Grao (≥ 100 %)	108%	100 %	110%	96.23 %	146 %	104 %
PCEO (≥ 100 %)	130%	100 %	130%	105.00 %	130 %	95 %

Taxa de adecuación = % entre matrícula de novo ingreso por preinscrición en 1ª opción e matrícula total de preinscrición.

- A **taxa de adecuación** descendeu lixeiramente no **Grao** (58.33 %), e non se alcanzou a meta prevista (>70%); e incrementouse no **PCEO** (88.46%) con respecto ó curso anterior e alcanzouse a meta prevista (>70%). Esta taxa indica a porcentaxe de estudantes que conseguen cursar os estudos que elixiron como primeira opción, polo que parece a menos significativa das tres aquí examinadas. Ademais, é unha taxa que non mantén unha evolución uniforme polo que é necesario observar que ocorre en cursos posteriores.

Titulación (Meta)	Taxa de adecuación					
	2023/24	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Grao (≥ 70 %)	58.33%	62.07 %	62.50%	55.17 %	72.73 %	64.81 %
PCEO (≥ 70 %)	88.46%	60.87 %	63.64%	50.00 %	78.26 %	85.00 %

Evolución dos indicadores de resultados

En relación coa taxa global de rendemento:

Taxa de rendemento = relación porcentual entre o número de créditos superados e o número créditos matriculados.

- Respecto do **Grao**: a **taxa de rendemento** do Grao (68%) é similar á do curso anterior, estando por encima da meta prevista (65 %).
- Respecto do **PCEO**: a **taxa de rendemento** do PCEO (87%) supera a meta prevista (70 %).

Titulación (Meta)	Taxa de rendemento					
	2023/24	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Grao (≥ 65 %)	68%	62%	56%	56%	81 %	60 %
PCEO (≥ 70 %)	87%	82%	79%	80%	90 %	85 %

En relación coa taxa global de abandono:

Taxa de abandono = porcentaxe de estudantes dunha cohorte de novo ingreso no curso X, matriculados no título T, na universidade ou que, sen haberse graduado nese título, non se matricularon nel durante dous cursos seguidos.

- Respecto do **Grao**: a **taxa de abandono** (25 %) descendou pero sigue estando por encima da meta fixada ($\leq 15\%$).
- Respecto do **PCEO**: a **taxa de abandono** (15 %) incrementouse polo que sigue por encima da meta fixada ($\leq 10\%$).

Titulación (Meta)	Taxa de abandono					
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Grao en Dereito: $\leq 15\%$	25%	29.31%	12.24%	6.25 %	20.75 %	19.64 %
PCEO: $\leq 10\%$	15%	8.33%	9.52%	5.00 %	27.27 %	15.38 %

PCEO (ADE – DEREITO)	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
Matrícula								
• Alumnado 1ª vez	26	23	20	21	23	20	22	26
• Alumnado total	62	77	89	103	114			107
Abandono PCEO								
• As titulacións que conforman o PCEO	6	3	3	0	2	6	2	3
• A outras titulacións	1	3	3	0	1	2	0	2
EGRESADOS	Non estaba implantado a totalidade dos cursos do PCEO	Non estaba implantado o 5º curso do PCEO	5	6	19	20	17	1*

*Dato provisional
aínda no rematou o curso

En relación coa taxa global de graduación:

Taxa de graduación = Porcentaxe de estudantes que finalizan a ensinanza no tempo teórico previsto no plan de estudos ou nun curso máis.

- Respecto do **Grao**: a **taxa de graduación** (22.41%) descendeu e está lonxe de alcanzar a meta proposta ($\geq 50\%$).

Titulación (Meta)	Taxa de graduación					
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Grao ($\geq 50\%$)	22,41%	30.61%	30.19%	31.58 %	33.33 %	25 %
PCEO ($\geq 60\%$)	70%	54.55%	53.85%	57.14 %	35.71 %	18 %

- Respecto do **PCEO**, a **taxa de graduación** (70%) incrementouse, e está por encima da meta fixada ($\geq 60\%$).

En relación coa taxa global de éxito:

Taxa de éxito = relación porcentual entre o número de créditos superados e o número de créditos presentados a exame.

Respecto do **Grao**: a **taxa de éxito** (79%) mantense igual que no curso anterior, quedando moi próxima á meta prevista ($\geq 80\%$).

Respecto do **PCEO**: a **taxa de éxito** (92 %), incrementouse e está por encima da meta fixada ($\geq 80\%$), o que pode considerarse moi positivo en termos xerais.

Titulación (Meta)	Taxa de éxito					
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Grao ($\geq 80\%$)	79%	79%	74%	75 %	88 %	77 %
PCEO ($\geq 80\%$)	92%	91%	89%	88 %	94 %	90 %

En relación coa taxa global de eficiencia:

Taxa de eficiencia (ou taxa de rendemento de egresados) = relación porcentual entre o número total de créditos superados ao longo da titulación por un/a egresado/a e o número total de créditos matriculados.

Respecto do **Grao**: a **taxa de eficiencia** (79,04%) incrementouse pero segue a estar por debaixo da meta prevista ($\geq 90\%$).

Respecto do **PCEO**: A **taxa de eficiencia** (91,80%) incrementouse e queda por encima da meta prevista ($\geq 90\%$).

Titulación (Meta)	Taxa de eficiencia					
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Grao en Dereito ($\geq 90\%$)	79,04%	70.55%	78%	79 %	82 %	92 %
PCEO ($\geq 90\%$)	91,80%	84.73%	92%	90 %	90 %	99 %

Rexistro das taxas por materia

En relación coas taxas por materias, optouse por seguir un deseño visual, mediante táboas que reflicten por cores os desvíos da media, tanto en relación co Grao como o PCEO. Entendemos que con iso se facilita moito máis a análise.

A. En relación coa taxa de avaliación por materias:**Respecto do Grao en Dereito:**

No **1º curso do Grao**, a media global (**88%**) é superior á meta fixada ($\geq 80\%$). Entre as materias, destaca Dereito constitucional I por ter a taxa máis baixa (**77%**).

Materia	Taxa de avaliación Meta fixada ($\geq 80\%$)		
	1º curso Grao		
	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Dereito constitucional I	80%	79%	77%
Dereito romano	89%	87%	88%
Teoría do dereito	80%	90%	93%
Novas tecnoloxías aplicadas ao dereito	93%	100%	88%
Principios de economía	86%	87%	100%
Dereito constitucional II	76%	85%	87%
Fundamentos de contabilidade e	88%	91%	88%
Historia do dereito	90%	89%	88%
Introdución ao dereito civil e dereitoda	87%	85%	81%
TOTAL 1º CURSO	86%	88%	88%

No **2º curso do Grao**, a media global tamén incrementouse (**88%**), por encima da meta fixada (≥ 80).

Materia	Taxa de avaliación Meta fixada ($\geq 80\%$)		
	2º curso Grao		
	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Dereito da Unión Europea	69%	84%	89%
Dereito civil I. Obrigas e contratos	83%	88%	88%
Dereito internacional público	87%	76%	80%
Dereito penal I	84%	84%	93%
Dereito civil II. Dereitos reais	87%	88%	89%
Dereito administrativo I	72%	81%	84%
Sistema xudicial español e proc. civil	58%	89%	90%
Dereito penal II	64%	81%	90%
TOTAL 2º CURSO	75%	84%	88%

En **3º curso do Grao**, a media global (**83%**) está por encima da meta fixada ($\geq 80\%$), destacando “Dereito financeiro e tributario I” (61%) e “Dereito internacional privado” (70%) por ter a taxa máis baixa.

Materia	Taxa de avaliación Meta fixada ($\geq 80\%$)		
	3º curso Grao		
	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Dereito administrativo II	85%	85%	98%
Dereito civil III. Familia e sucesións	71%	85%	93%
Dereito mercantil I	69%	68%	77%
Dereito do traballo e da seguridade	75%	76%	85%
Xurisdicións contenciosa-administrativa e social	83%	73%	92%
Dereito financeiro e tributario I	50%	47%	61%
Dereito internacional privado	53%	63%	70%
Dereito procesual penal	70%	68%	84%
TOTAL 3º CURSO	69%	71%	83%

En **4º curso do Grao** a media global (**83%**) está por encima da meta fixada, destacando o “TFG” (40%) por ser a materia coa taxa máis baixa e “Dereito financeiro e tributario II” (67%).

Materia	Taxa de avaliación Meta fixada (≥ 80%) 4º curso Grao		
	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Dereito financeiro e tributario II	59%	59%	67%
Fundamentos de admón. de empresas			100%
Dereito mercantil III	77%	68%	82%
Dereito mercantil europeo	91%	100%	100%
Libre circulación de traballadores e políticas sociais europeas	85%	87%	77%
Unión Europea, constitución e medio ambiente	96%	100%	87%
Argumentación e interpretación xurídica	94%	100%	100%
Sistemas xurídicos contemporáneos: Dereito continental e dereito anglosaxón	97%	96%	93%
Dereito de defensa da competencia	96%	94%	92%
Procesos especiais e métodos alternativos de solución de conflitos	86%	85%	82%
Dereito tributario da Unión Europea e internacional	91%	92%	100%
Litigación internacional e sostibilidade	100%	100%	92%
Dereito penal e procesual de menores	90%	96%	100%
Criminoloxía e dereito penitenciario	97%	95%	92%
Dereito de danos e responsabilidade civil	90%	100%	100%
Prácticas externas	100%	100%	100%
Traballo de Fin de Grao	48%	36%	40%
TOTAL 4º CURSO	87%	88%	83%
MEDIA POR TITULACIÓN	79%	83%	85%

Respecto do PCEO:

En **1º curso**, a media global incrementouse (**95 %**), pero mantense por encima da meta fixada (≥ 85%), destacando a materia “Estatística” por ter a porcentaxe máis baixa.

Materia	Taxa de avaliación Meta fixada (≥ 85%) 1º curso PCEO		
	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Dereito: Teoría do dereito	100%	96%	100%
Dereito: Dereito constitucional I	92%	100%	97%
Dereito: Dereito romano	95%	91%	100%
Economía: Microeconomía	95%	83%	87%
Dereito: Dereito constitucional II	96%	86%	96%
Dereito: Introducción ao dereito civil e dereito da persoa	100%	91%	93%
Estatística: Estatística	92%	77%	83%
Economía: Economía española e mundial	100%	87%	96%
Empresa: Matemática das operacións financeiras	96%	86%	100%
Empresa: Xestión de empresas	90%	79%	100%
TOTAL 1º CURSO	96%	88%	95%

En **2º curso**, a media global é dun **94%**, superior á meta fixada (≥ 85%).

Taxa de avaliación Meta fixada (≥ 85%) 2º curso PCEO			
Materia	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Dereito internacional público	83%	95%	100%
Dereito penal I	75%	100%	96%
Dereito civil I. Obrigas e contratos	91%	89%	92%
Dirección de operacións	95%	94%	100%
Empresa: Contabilidade financeira I	95%	95%	100%
Sistema xudicial español e proceso civil	75%	85%	87%
Dereito administrativo I	89%	91%	95%
Dereito civil II. Dereitos reais	86%	93%	92%
Macroeconomía	96%	86%	95%
Contabilidade financeira II	77%	88%	86%
TOTAL 2º CURSO PCEO	86%	92%	94%

En **3º curso**, a media global é dun **96%**, superior á meta fixada (≥85%), destacando “Dereito financeiro e tributario I” por ser a materia coa taxa máis baixa.

Taxa de avaliación Meta fixada (≥ 85%) 3º curso PCEO			
Materia	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Dereito da Unión Europea	61%	81%	95%
Dereito penal II	67%	92%	96%
Dereito mercantil I	47%	82%	90%
Dereito administrativo II	77%	94%	100%
Dereito procesual penal	82%	100%	100%
Dereito financeiro e tributario I	75%	86%	78%
Dirección de recursos humanos	93%	95%	95%
Econometría	76%	88%	100%
Decisións de investimento	87%	94%	100%
Dirección comercial I	81%	81%	100%
Políticas económicas	76%	94%	100%
TOTAL 3º CURSO PCEO	75%	90%	96%

En **4º curso**, a media global é dun **97 %**, superando a meta fixada e alcanzando varias materias o 100 %.

Taxa de avaliación Meta fixada (≥ 85%) 4º curso PCEO			
Materia	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Dereito civil III. Familia e sucesións	95%	100%	94%
Dereito mercantil II	92%	83%	100%
Dereito financeiro e tributario II	85%	75%	88%
Réxime fiscal da empresa I	95%	82%	100%
Teoría da organización	100%	100%	100%
Dirección estratéxica	96%	100%	100%
Dereito internacional privado	100%	75%	94%
Procesos especiais e métodos alternativos de solución de conflitos	100%	91%	100%
Dirección estratéxica internacional	90%	100%	100%
Valoración de activos	91%	92%	100%
Análise contable	95%	100%	92%
TOTAL 4º CURSO	94%	91%	97%

En **5º curso**, a media global é dun **91%**, superior á meta fixada, destacando por debaixo da media o “Traballo de Fin de Grao-Dereito” (29%).

Materia	Taxa de avaliación Meta fixada (≥ 85%) 5º curso PCEO		
	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Dereito do traballo de da seguridade	95%	95%	100%
Dirección comercial II	100%	100%	100%
Decisións de financiamento	90%	100%	86%
Investigación comercial	94%	95%	91%
Planificación financeira	100%	100%	100%
Xurisdicións contencioso-administrativa	100%	94%	100%
Contabilidade de custos	95%	89%	91%
Lingua estranxeira para a empresa	100%		100%
Réxime fiscal da empresa II	100%		
Creación e viabilidade de empresas			100%
Auditoría	100%		
Mercados financeiros	100%	100%	
Dereito tributario da U. Europea e	100%	100%	
Argumentación e interpretación xurídica	100%		
Sistemas xurídicos contemporáneos: Dereito continental e dereito anglosaxón	100%		
Criminoloxía e dereito penitenciario	100%		
Socioloxía do traballo		100%	
Prácticas externas	100%		100%
Traballo de Fin de Grao-Dereito	67%	73%	29%
TOTAL 5º CURSO	85%	86%	91%
MEDIA POR TITULACIÓN	87%	89%	95%

B. En relación coa taxa de rendemento por materias:

Respecto do Grao en Dereito:

No **1º curso do Grao**, a media global (**70%**) incrementouse lixeiramente con respecto ó curso anterior, destacando por debaixo da meta fixada “Dereito constitucional I” (62%), Principios de economía (59%), e Introducción ao dereito civil e dereito da persoa (59%).

Materia	Taxa de rendemento (≥ 65%) 1º curso GRAO		
	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Dereito constitucional I	52%	52%	62%
Dereito romano	82%	84%	64%
Teoría do dereito	71%	80%	81%
Novas tecnoloxías aplicadas ao dereito	83%	70%	75%
Principios de economía	71%	58%	59%
Dereito constitucional II	54%	56%	64%
Fundamentos de contabilidade e	63%	70%	76%
Historia do dereito	88%	87%	86%
Introdución ao dereito civil e dereito da	70%	68%	59%
TOTAL 1º CURSO	70%	69%	70%

No **2º curso do Grao**, a media global descendeu (**58%**), e está por debaixo da meta fixada. Hai dúas materias con resultados baixos: Dereito internacional público (41%) e Dereito penal I (44%).

Materia	Taxa de rendemento ($\geq 65\%$)		
	2º curso GRAO		
	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Dereito da Unión Europea	42%	72%	51%
Dereito civil I. Obrigas e contratos	30%	44%	66%
Dereito internacional público	51%	49%	41%
Dereito penal I	31%	67%	44%
Dereito civil II. Dereitos reais	25%	79%	67%
Dereito administrativo I	58%	67%	61%
Sistema xudicial español e proc. civil	52%	85%	70%
Dereito penal II	44%	58%	66%
TOTAL 2º CURSO	42%	65%	58%

No **3º curso do Grao**, a media global (**67%**), por encima da meta fixada ($\geq 65\%$). Destacan negativamente: “Dereito mercantil I” (51%) e “Dereito financeiro e tributario I” (44%) e “Dereito procesual penal” (46%).

Materia	Taxa de rendemento ($\geq 65\%$)		
	3º curso GRAO		
	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Dereito administrativo II	60%	74%	90%
Dereito civil III. Familia e sucesións	67%	68%	91%
Dereito mercantil I	56%	31%	51%
Dereito do traballo e da seguridade social	60%	61%	79%
Xurisdicións contenciosa- administrativa e social	72%	69%	81%
Dereito financeiro e tributario I	41%	31%	44%
Dereito internacional privado	41%	50%	56%
Dereito procesual penal	37%	46%	46%
TOTAL 3º CURSO	54%	54%	67%

No **4º curso do Grao**, a media global (**79%**) é algo inferior á do curso anterior pero segue a manterse por riba da meta fixada. Destacan, por estar por debaixo da media: Dereito financeiro e tributario II (46%), Dereito mercantil II (45%) e o TFG (40%).

En relación ó TFG, hai que ter en conta que o alumnado debe ter aprobadas todas as materias para poder defender o TFG, e ademais, a propia normativa da Universidade de Vigo dispón unha matrícula ≥ 48 ECTS respecto ao estudante a tempo completo, agás no caso do estudantado ao que lle resten menos de 48 ECTS, “que deberá matricularse de todos os créditos necesarios para obter o título”. Isto obriga ao alumnado a matricularse do TFG aínda que non teña pensado realizalo nese curso.

Materia	Taxa de rendemento ($\geq 65\%$)		
	3º curso GRAO		
	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Dereito financeiro e tributario II	46%	33%	46%
Fundamentos de admón. de empresas			100%
Dereito mercantil II	57%	47%	45%
Dereito mercantil europeo	73%	67%	100%
Libre circulación de traballadores e políticas sociais europeas	80%	87%	77%
Unión Europea, constitución e medio ambiente	96%	100%	87%
Argumentación e interpretación xurídica	94%	100%	100%

Sistemas xurídicos contemporáneos: Dereito continental e dereito anglosaxón	97%	96%	93%
Dereito de defensa da competencia	88%	88%	92%
Procesos especiais e métodos alternativos de solución de conflitos	86%	85%	82%
Dereito tributario da Unión Europea e internacional	82%	92%	100%
Litigación internacional e sostibilidade	100%	100%	92%
Dereito penal e procesual de menores	90%	96%	95%
Criminoloxía e dereito penitenciario	94%	95%	92%
Dereito de danos e responsabilidade civil	81%	86%	94%
Prácticas externas	100%	100%	100%
Traballo de Fin de Grao	48%	36%	40%
TOTAL 4º CURSO	82%	82%	79%
MEDIA POR TITULACIÓN	62%	68%	68%

Respecto do PCEO:

En **1º curso do PCEO**, a media global é dun **86%**, superando a meta fixada. Destaca á baixa: “Microeconomía” (47%).

Materia	Taxa de rendemento (≥ 70%) 1º curso PCEO		
	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Dereito: Teoría do dereito	100%	91%	100%
Dereito: Dereito constitucional I	88%	90%	87%
Dereito: Dereito romano	95%	91%	100%
Economía: Microeconomía	73%	59%	47%
Dereito: Dereito constitucional II	91%	79%	89%
Dereito: Introducción ao dereito civil e dereito da persoa	90%	83%	93%
Estatística: Estatística	81%	74%	76%
Economía: Economía española e mundial	95%	83%	89%
Empresa: Matemática das operacións financeiras	91%	82%	81%
Empresa: Xestión de empresas	90%	75%	96%
TOTAL 1º CURSO	88%	81%	86%

En **2º curso do PCEO**, a media global é dun **82%**, superior á meta fixada (≥ 70%).

Materia	Taxa de rendemento (≥ 70%) 2º curso PCEO		
	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Dereito internacional público	58%	59%	75%
Dereito penal I	54%	91%	84%
Dereito civil I. Obrigas e contratos	45%	74%	84%
Dirección de operacións	95%	94%	100%
Empresa: Contabilidade financeira I	71%	90%	76%
Sistema xudicial español e proceso civil	70%	75%	70%
Dereito administrativo I	79%	82%	86%
Dereito civil II. Dereitos reais	45%	93%	88%
Macroeconomía	70%	77%	82%
Contabilidade financeira II	62%	58%	75%
TOTAL 2º CURSO	65%	79%	82%

En **3º curso do PCEO**, a media global é do **91%**, superior á meta fixada.

Materia	Taxa de rendemento (≥ 70%)		
	3º curso PCEO		
	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Dereito da Unión Europea	61%	81%	95%
Dereito penal II	56%	83%	89%
Dereito mercantil I	41%	76%	74%
Dereito administrativo II	54%	94%	100%
Dereito procesual penal	45%	100%	100%
Dereito financeiro e tributario I	75%	71%	70%
Dirección de recursos humanos	57%	85%	95%
Econometría	65%	82%	100%
Decisións de investimento	87%	94%	100%
Dirección comercial I	63%	75%	83%
Políticas económicas	71%	94%	100%
TOTAL 3º CURSO	61%	85%	91%

En **4º curso do PCEO**, a media global é do **93%**, superior á meta fixada.

Materia	Taxa de rendemento (≥ 70%)		
	4º curso PCEO		
	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Dereito civil III. Familia e sucesións	95%	80%	89%
Dereito mercantil II	71%	58%	89%
Dereito financeiro e tributario II	81%	38%	71%
Réxime fiscal da empresa I	95%	82%	100%
Teoría da organización	91%	100%	100%
Dirección estratéxica	96%	82%	93%
Dereito internacional privado	89%	75%	94%
Procesos especiais e métodos alternativos de solución de conflitos	100%	91%	100%
Dirección estratéxica internacional	90%	92%	100%
Valoración de activos	87%	85%	93%
Análise contable	95%	77%	92%
TOTAL 4º CURSO	90%	78%	93%

En **5º curso do PCEO**, a media global é do **85%**, superior á meta fixada. A maioría das materias alcanzan ou están próximas ao 100 %, e todas superan a meta fixada, destacando traballo de fin de grao-Dereito por ter a taxa máis baixa (29%).

Materia	Taxa de rendemento (≥ 70%)		
	5º curso PCEO		
	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Dereito do traballo de da seguridade social	89%	95%	90%
Dirección comercial II	100%	100%	100%
Decisións de financiamento	85%	90%	71%
Investigación comercial	94%	95%	73%
Planificación financeira	100%	100%	90%
Xurisdicións contencioso-administrativa e social	100%	94%	100%
Contabilidade de custos	95%	89%	82%
Lingua estranxeira para a empresa	100%		100%
Réxime fiscal da empresa II	100%		
Creación e viabilidade de empresas			100%
Auditoría	100%		

Mercados financeiros	100%	92%	
Dereito tributario da U. Europea e internacional		100%	
Argumentación e interpretación xurídica	100%		
Sistemas xurídicos contemporáneos: Dereito continental e dereito anglosaxón	100%		
Criminoloxía e dereito penitenciario	100%		
Socioloxía do traballo		100%	
Prácticas externas	100%		100%
Traballo de Fin de Grao-Dereito	67%	73%	29%
TOTAL 5º CURSO	78%	84%	85%
MEDIA POR TITULACIÓN	76%	82%	87%

C. En relación coa taxa de éxito por materias:

a. Respecto do Grao en Dereito:

No **primeiro curso do Grao**, a taxa media de **80%** é similar a dos cursos pasados.

Materia	Taxa de éxito Meta fixada (≥ 80%) 1º curso Grao		
	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Dereito constitucional I	64%	66%	80%
Dereito romano	92%	97%	73%
Teoría do dereito	88%	89%	87%
Novas tecnoloxías aplicadas ao dereito	90%	70%	86%
Principios de economía	82%	67%	59%
Dereito constitucional II	71%	66%	73%
Fundamentos de contabilidade e finanzas	72%	77%	87%
Historia do dereito	98%	98%	98%
Introdución ao dereito civil e dereito da persoa	80%	80%	73%
TOTAL 1º CURSO	82%	79%	80%

No **segundo curso do Grao**, a taxa media de éxito é dun **66%**, por debaixo da meta fixada (≥ 80%). As materias que máis se afastan da media son Dereito internacional público (51%) e Dereito penal I (48%).

Materia	Taxa de éxito Meta fixada (≥ 80%) 2º curso Grao		
	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Dereito da Unión Europea	61%	85%	57%
Dereito civil I. Obrigas e contratos	37%	51%	75%
Dereito internacional público	58%	64%	51%
Dereito penal I	37%	80%	48%
Dereito civil II. Dereitos reais	29%	90%	75%
Dereito administrativo I	80%	82%	73%
Sistema xudicial español e proc. civil	89%	96%	78%
Dereito penal II	68%	72%	73%
TOTAL 2º CURSO	58%	78%	66%

No **terceiro curso do Grao**, a media é dun **80%**, igual á meta fixada. Destacan, por ser o resultado máis baixo “Dereito procesual penal” (55%).

Materia	Taxa de éxito Meta fixada (≥ 80%) 3º curso Grao		
	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Dereito administrativo II	70%	88%	91%
Dereito civil III. Familia e sucesións	94%	80%	98%
Dereito mercantil I	81%	45%	66%
Dereito do traballo e da seguridade social	80%	81%	92%
Xurisdicións contenciosa- administrativa e social	87%	95%	88%
Dereito financeiro e tributario I	83%	67%	72%
Dereito internacional privado	78%	80%	80%
Dereito procesual penal	53%	68%	55%
TOTAL 3º CURSO	78%	75%	80%

No **cuarto curso do Grao**, a media global é dun **89%**, por encima da meta fixada. Destacan por debaixo “Dereito financeiro e tributario II” (69%) e “Dereito mercantil II” (55%).

Materia	Taxa de éxito Meta fixada (≥ 80%) 4º curso Grao		
	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Dereito financeiro e tributario II	78%	56%	69%
Fundamentos de admón. de empresas			100%
Dereito mercantil II	74%	70%	55%
Dereito mercantil europeo	80%	67%	100%
Libre circulación de traballadores e políticas sociais europeas	94%	100%	100%
Unión Europea, constitución e medio ambiente	100%	100%	100%
Argumentación e interpretación xurídica	100%	100%	100%
Sistemas xurídicos contemporáneos: Dereito continental e dereito anglosaxón	100%	100%	100%
Dereito de defensa da competencia	92%	93%	100%
Procesos especiais e métodos alternativos de solución de conflitos	100%	100%	100%
Dereito tributario da Unión Europea e	90%	100%	100%
Litigación internacional e sostibilidade	100%	100%	100%
Dereito penal e procesual de menores	100%	100%	95%
Criminoloxía e dereito penitenciario	97%	100%	100%
Dereito de danos e responsabilidade civil	89%	86%	94%
Prácticas externas	100%	100%	100%
Traballo de Fin de Grao	100%	100%	100%
TOTAL 4º CURSO	93%	92%	89%
MEDIA DA TITULACIÓN	78%	81%	79%

b. Respecto do PCEO:

En **primeiro curso do PCEO**, a media global é dun **90%**. Todas as materias están por riba da meta fixada, a excepción de “Economía: Microeconomía” (54%).

Materia	Taxa de éxito Meta fixada (≥ 80%) 1º curso PCEO		
	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Dereito: Teoría do dereito	100%	95%	100%
Dereito: Dereito constitucional I	74%	90%	90%
Dereito: Dereito romano	100%	100%	100%
Economía: Microeconomía	76%	71%	54%
Dereito: Dereito constitucional II	95%	92%	93%
Dereito: Introducción ao dereito civil e dereito da persoa	90%	90%	100%
Estatística: Estatística	88%	96%	92%
Economía: Economía española e mundial	95%	95%	92%
Empresa: Matemática das operacións financeiras	95%	95%	81%
Empresa: Xestión de empresas	100%	95%	96%
TOTAL 1º CURSO	91%	92%	90%

En **segundo curso do PCEO**, a media global é dun **87%**, superior á meta fixada.

Materia	Taxa de éxito Meta fixada (≥ 80%) 2º curso PCEO		
	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Dereito internacional público	70%	62%	75%
Dereito penal I	72%	91%	88%
Dereito civil I. Obrigas e contratos	90%	83%	91%
Dirección de operacións	100%	100%	100%
Empresa: Contabilidade financeira I	75%	95%	76%
Sistema xudicial español e proceso civil	93%	88%	80%
Dereito administrativo I	88%	90%	90%
Dereito civil II. Dereitos reais	53%	100%	96%
Macroeconomía	73%	89%	86%
Contabilidade financeira II	80%	67%	88%
TOTAL 2º CURSO	75%	87%	87%

En **terceiro curso do PCEO**, a media global actual é dun **95%**, con taxas de éxito en todas as materias por enriba da meta fixada.

Materia	Taxa de éxito Meta fixada (≥ 80%) 3º curso PCEO		
	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Dereito da Unión Europea	100%	100%	100%
Dereito penal II	83%	91%	93%
Dereito mercantil I	88%	93%	82%
Dereito administrativo II	70%	100%	100%
Dereito procesual penal	56%	100%	100%
Dereito financeiro e tributario I	100%	83%	90%
Dirección de recursos humanos	62%	89%	100%
Econometría	85%	93%	100%
Decisións de investimento	100%	100%	100%
Dirección comercial I	77%	92%	83%
Políticas económicas	92%	100%	100%
TOTAL 3º CURSO	83%	95%	95%

En **cuarto curso do PCEO**, a media global actual é dun **95%**. Todas as materias destacan polo seu alto porcentaxe da taxa de éxito.

Materia	Taxa de éxito Meta fixada (≥ 80%) 4º curso PCEO		
	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Dereito civil III. Familia e sucesións	100%	80%	94%
Dereito mercantil II	77%	70%	89%
Dereito financeiro e tributario II	95%	50%	80%
Réxime fiscal da empresa I	100%	100%	100%
Teoría da organización	91%	100%	100%
Dirección estratéxica	100%	82%	93%
Dereito internacional privado	89%	100%	100%
Procesos especiais e métodos alternativos de solución de conflitos	100%	100%	100%
Dirección estratéxica internacional	100%	92%	100%
Valoración de activos	95%	92%	93%
Análise contable	100%	77%	100%
TOTAL 4º CURSO	95%	86%	95%

En **quinto curso do PCEO**, a media global actual é dun **94%**. Todas as materias presentan unha taxa de éxito alta.

Materia	Taxa de éxito Meta fixada (≥ 80%) 5º curso PCEO		
	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Dereito do traballo de da seguridade social	94%	100%	90%
Dirección comercial II	100%	100%	100%
Decisións de financiamento	94%	90%	83%
Investigación comercial	100%	100%	80%
Planificación financeira	100%	100%	90%
Xurisdicións contencioso-administrativa e social	100%	100%	100%
Contabilidade de custos	100%	100%	90%
Lingua estranxeira para a empresa	100%		100%
Réxime fiscal da empresa II	100%		
Creación e viabilidade de empresas			100%
Auditoría	100%		
Mercados financeiros	100%	92%	
Dereito tributario da U. Europea e internacional		100%	
Argumentación e interpretación xurídica	100%		
Sistemas xurídicos contemporáneos: Dereito continental e dereito anglosaxón	100%		
Criminoloxía e dereito penitenciario	100%		
Socioloxía do traballo		100%	
Prácticas externas	100%		100%
Traballo de Fin de Grao-Dereito	100%	100%	100%
TOTAL 5º CURSO	82%	89%	94%
MEDIA POR TITULACIÓN	85%	90%	92%

Non se dispón de datos actualizados sobre a **inserción laboral proporcionados pola universidade**. Non obstante, nas enquisas de satisfacción dirixidas aos titulados fórmulaselles unha pregunta para coñecer se traballaron ou traballan nalgún ámbito relacionado coa titulación.

No curso 2022/2023 solo dous egresados contestaron a enquisa e ningún indicou a súa situación laboral.

En relación co **tempo medio en atopar un emprego**, non se dispón de datos do curso 2022/2023.

Por outra banda, hai que ter en conta que no **Grao en Dereito** deberán relativizarse os datos pois unha importante porcentaxe do estudantado do Grao en Dereito continuará a súa formación, ben cursando o Máster universitario en avogacía e procuradoría para poder acceder ao exercicio profesional da avogacía ou a procuración, ou ben preparando unha oposición para acceder ao emprego público, polo que, tras a finalización dos seus estudos de Grao, non optarán pola procura dun emprego.

En relación coa **duración media dos estudos**, descendeu tanto no Grao como no PCEO, non alcanzando a meta fixada:

Titulación (Meta fixada)	Duración media dos estudos					
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Grao ($\leq 5/4$)	5,54	6.13	5.55	5.26	5.05	4.47
PCEO ($\leq 6/5$)	6,17	6.29	5.53	5.71	5.58	5.00

Puntos débiles detectados na reflexión:

- A taxa de graduación (22.41%) descendeu e está lonxe de alcanzar a meta proposta ($\geq 50\%$)

Denominación das Accións de mellora:

- Estudo das posibles causas deste descenso pola comisión de calidade.
- Análise do regulamento de TFG/TFM de cara a incrementar o número de traballos defendidos.

Evidencias nas que basea a reflexión:

E12: Plans de mellora (en concreto, accións de mellora realizadas a partir dos resultados obtidos en todos os indicadores)

E13: Documento onde se recolla a análise das enquisas de satisfacción (porcentaxe de participación, resultados e a súa evolución...)

E29: Documento onde se recolla a análise dos resultados do título (incluídos indicadores de inserción laboral e SIIU)

- QSP relacionadas cos Indicadores de satisfacción e rendemento da titulación

Indicadores nos que se basea a reflexión:

I1-I2: Número de estudantes de novo ingreso

I10: Indicadores de resultados

I11: Relación de oferta/demanda das prazas de novo ingreso:

I12: Resultados de inserción laboral

I20: Índice das enquisas de satisfacción coas titulacións

I21: Taxa de abandono (Egreso)

I22: Taxa de cambio de estudo

I35: Nota media do acceso

II.2 Máster en avogacía e procuradoría

Criterio 1: Organización e Desenvolvemento

Estándar: O programa formativo está actualizado e tense implantado de acordo coas condicións establecidas na memoria verificada.

Analizar e valorar se o desenvolvemento do plan de estudos realizouse conforme á memoria verificada e non se produciron incidencias graves, o que permitiu unha correcta adquisición das competencias por parte do estudantado.

Reflexión sobre a organización e desenvolvemento da titulación:

(A reflexión basearase nas evidencias e indicadores que se atopan a continuación. No caso que se detecten debilidades ou oportunidades para a mellora, se indicarán de xeito resumido no apartado “Puntos débiles detectados na reflexión”. Cada punto débil detectado terá a asociado unha acción de mellora co fin de tentar a súa solución, que se rexistrará na SGIC e se indicará a súa denominación no apartado “Denominación das accións de mellora”)

Os plans de estudo das titulacións adscritas ao centro implantáronse de acordo ás condicións establecidas na memoria verificada e/ou as súas posteriores modificacións.

No caso do Máster en avogacía, implantado no curso 2013/2014, no curso 2022/23 sufriu unha modificación substancial da memoria (con informe favorable da ACSUG con data 20/06/2023) para adaptalo ao RD 64/2023 (que regula o sistema de acceso ao exercicio da avogacía e a procura), transformándose no Máster universitario en avogacía e procuradoría.

O título de Máster universitario en avogacía e procuradoría da Universidade de Vigo impártese en dúas facultades (Dereito de Ourense e Ciencias Xurídicas e do Traballo de Vigo), o que xustifica que, respectándose en todo caso escrupulosamente o disposto na memoria de verificación, exista unha planificación docente, unhas guías docentes, uns coordinadores ou coordinadoras e un profesorado non idéntico en ambos centros.

A definición dos módulos e materias que compoñen o plan de estudos do mestrado son coherentes cos obxectivos e as competencias do título e se corresponden co establecido na memoria de verificación.

Mediante o acceso ás guías docentes das materias pode comprobarse que o desenvolvemento das actividades académicas, as metodoloxías docentes e o sistema de avaliación e cualificación se corresponde co establecido na memoria. As guías docentes seguen un modelo estandarizado, son elaboradas pola coordinación de cada materia a través da aplicación Docnet, apróbanse cada curso académico pola comisión académica do mestrado, e a Xunta de Facultade de cada centro e publícanse con antelación á apertura do período de matrícula para que as persoas interesadas poidan ter coñecemento delas con tempo suficiente. Cada materia conta cunha persoa coordinadora coa función de, basicamente, uniformar metodoloxías docentes e criterios de avaliación entre o distinto profesorado que participa na materia correspondente.

Tamén se publican a través da páxina web os horarios de clase e o calendario de exames coa debida antelación, antes da apertura do período de matrícula. Do mesmo xeito, durante o cuadrimestre, o alumnado pode acceder ó cronograma de actividades onde se recollen todas aquelas probas,

presentacións, entrega de traballos, etc, para facilitar ao estudiantado a planificación do seu traballo autónomo.

Por outra banda, o Plan de Acción Titorial (PAT) configúrase como un mecanismo que permite ofrecer ó estudiantado apoio académico e profesional. Ademais, permite detectar problemas no desenvolvemento e planificación da ensinanza e facilita a coordinación docente.

A evolución do número de estudantes matriculados reflicte que:

Matrícula de novo ingreso por preinscripción (Evolución do estudiantado matriculado en cada curso académico)						
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/21	2019/2020	2018/2019
Máster	10	22	9	17	22	16

A demanda da titulación é variable en función do curso académico que se analice, manténdose nalgúns cursos relativamente alta e descendendo noutros, a pesar de que o número de matriculados está directamente relacionado co número de alumnas e alumnos que finalizan a titulación. Non se cobre a meta fixada (cubrir o número total de prazas ofertadas: 30) pero hai que ter en conta que, ao tratarse dun máster profesionalizante, non todo o alumnado que culmina os seus estudos de grao opta polo exercicio profesional, senón tamén por outras saídas profesionais como a asesoría xurídica na empresa ou o acceso á Administración Pública, en postos de ámbito xurídico. Por tanto, son numerosos os factores que poden influír na elección e que fan que a evolución sexa máis irregular que no Grao.

Taxas de ocupación, preferencia e adecuación

Taxa de ocupación = % entre matrícula de novo ingreso por preinscripción e prazas ofertadas.

No mestrado, o grao de ocupación segue a ser moi baixo (meta $\geq 66\%$), aínda que no curso 2024/2025 a taxa de ocupación ascende ao 55%.

Taxas de ocupación ($\geq 66\%$)							
	2024/25	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
Máster ($\geq 66\%$)	36.67%	33.33%	73,33%	30%	56.67 %	73,33%	53.33 %

Taxa de preferencia = % entre preinscripción en 1ª opción (demanda) e prazas ofertadas.

Taxa de adecuación = % entre matrícula de nuevo ingreso por preinscripción en 1ª opción e matrícula total de preinscripción.

As taxas de preferencia e adecuación non se aplican ao máster por carecer de sentido.

Nota media de acceso						
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/21	2019/2020	2018/2019
Máster	5.820	6.867	6.847	6.923	6.962	7.076

	Nota mínima de acceso					
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Máster	N.D.	7,85095	8,3595	8,479095	7,9499	8,2985

En canto ao **número de estudantes que participan en programas de mobilidade internacionais**, ningún alumno/a realizou estancias nacionais ou internacionais.

Finalmente, no relativo ao **número de profesores/as que participan en programas de mobilidade**, ningún profesorado do máster participou en estancias de mobilidade. A explicación atópase no Real Decreto que regula especificamente o mestrado do máster da Avogacía e Procuradoría e que esixe que mais do 50% do profesorado sexa profesional de fóra do ámbito universitario o que supón un descenso na porcentaxe de profesorado universitario.

Respecto ao número de estudantes estranxeiros, no máster non se contou con ningún alumno ou alumna.

O grao de satisfacción dos diferentes colectivos coa coordinación das diferentes actividades formativas é o seguinte:

	Grao de satisfacción dos diferentes colectivos coa coordinación das diferentes actividades formativas do Máster			
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
Grao de satisfacción do ALUMNADO coa actividade docente do profesorado (enquisas de avaliación do profesorado)	4.56	3.94	4.19	4.14
Grao de satisfacción do ALUMNADO coa planificación e desenvolvemento da docencia	3.63	3.16	3.63	2.84
Grao de satisfacción do PROFESORADO coa planificación e desenvolvemento da docencia	3.63	4.26	3.63	3.93
Grao de satisfacción das PERSONAS TITULADAS coa planificación e desenvolvemento da docencia	NON HAI DATOS	5	NON HAI DATOS	3.10
Grao de satisfacción das PERSONAS TITULADAS coas prácticas académicas externas	NON HAI DATOS	5	2.33	3.58

Analizano os ítems das **enquisas de satisfacción de cada colectivo e titulación**, no relativo á **ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO**:

O **alumnado do Máster** valora moi positivamente (os ítems mellor valorados):

- A utilidade das prácticas da titulación **(4,11)**.
- Os horarios da titulación **(4,11)**.

Mentres que, entre os items peor valorados, non está ningún relativo a **ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO**.

Á vista dos resultados acadados non se fai necesario propor accións de mellora no Máster.

En relación ós datos recollidos no **Cuestionario final de satisfacción do alumnado do PAT** do curso 2023/2024, responderon á enquisa 7 alumnos. Ponse de manifesto un **grao alto/medio de satisfacción do alumnado coa utilidade do PAT** (o 16.7% do estudiantado considera que o grado de utilidade do PAT é moita; o 50% consideran que é bastante; o 16.7% que é pouca e o 16.7% que é nada).

Ademáis, o 33.3% dos estudantes consideran que a **organización e a coordinación das distintas actividades desenvolvidas no PAT** é moi boa, mentres que o 50% considera que é boa.

Se observamos os resultados das enquisas de satisfacción dirixidas ao alumnado, sobre a pregunta “A orientación académica recibida no plan de acción tutorial” podemos observar que é alto:

A orientación académica recibida no plan de acción tutorial				
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
Máster	3,13	3,10	3,75	2,82

No caso do **grao de satisfacción das PERSOAS TITULADAS do Máster**, non se dispón de datos.

En relación co **nivel de satisfacción do PROFESORADO do máster** coa planificación (e desenvolvemento), non se dispón de datos porque non se realizou a enquisa neste curso académico (enquisa bienal).

Por último, destacar que un amplo número do profesorado do centro participa en proxectos e estratexias de innovación docente que repercuten positivamente na mellora das metodoloxías de ensino, aprendizaxe e avaliación. No curso 2023/2024 os datos xerais son os seguintes:

Nº	Centro		Grupo de Innovación Docente con proxectos de innov. Docente no curso 23/24		
	Código	Denominación	Acrónimo	Denominación	Nº Profesorado do GID do Centro
1	103	Facultade de Dereito	I-LAW	Innova Derecho	1
2	103	Facultade de Dereito	ACADEM-IA	Academ-IA: Intelixencias Artificiais en Educación	1
3	103	Facultade de Dereito	MAIS	Mentoría, Acción e Innovación Social	4
4	103	Facultade de Dereito	N	Docentia et Mulier	3
5	103	Facultade de Dereito	LUCIA	Lar Universitario de Calidade, a Innovación docente e a Aprendizaxe	6
6	103	Facultade de Dereito	Empresa e Innovación	Empresa e Innovación	2
7	103	Facultade de Dereito	MDA-II	MEDEA IURIS Innova	8
8	103	Facultade de Dereito	GID-DFT	Grupo de Innovación Docente en Derecho Financiero y Tributario	2
9	103	Facultade de Dereito	IDIA	IDIA: Innovación na ensinanza e aprendizaxe na Docencia universitaria empregando técnicas de IA	2
10	103	Facultade de Dereito	InnovAcción	InnovAcción	2
11	103	Facultade de Dereito	GID-EMITUR	Metodoloxías Activas de Aprendizaxe	5
12	103	Facultade de Dereito	RED-IS	Red Educativa Docente-Innovar en sociedade	2
13	103	Facultade de Dereito	GRECO	Gestión y resolución de conflitos	3
14	103	Facultade de Dereito	CoCrea	Cofecemento para a Creación de emprendemento activo	3
103 Facultade de Dereito					Total 44

Así mesmo, coa finalidade de poñer en marcha no Máster en avogacía e procuradoría accións de mellora en relación coa docencia, a Facultade de Dereito presentou unha proposta de centro no curso 2023/2024 (para a súa implantación no curso 2024/2025) coa finalidade de crear unha aula de práctica xurídica

<https://masteravogacia.webs.uvigo.es/é/docencia/aula-de-practica-juridica/>, con participación directa do profesorado do centro e alumnado do máster, e participación estreita de avogacía, procuradoría e xudicatura. As materias implicadas nesta proposta de innovación docente foron Práctica penal e Práctica civil, coa implicación directa das áreas de Dereito Penal e Procesual, a dirección do centro e fiscalía. O resultado provisional foi unha mellora das competencias adquiridas e unha boa acollida e valoración por parte do alumnado, polo que se estendeu a estudantes matriculados nestas materias do último curso do Grao en Dereito/PCEO. A continuidade e, no seu caso, extensión do proxecto de innovación docente será obxecto de análise pola Comisión de Calidade do centro, en función dos resultados finais, valorando, así mesmo, a implantación de proxectos baseados en aplicación de avances tecnolóxicos ao ámbito xurídico.

En relación co **nivel de satisfacción do estudiantado do máster coa actividade docente do profesorado** (enquisas de avaliación docente):

	Nivel de satisfacción do ALUMNADO do Máster			
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
1. A guía docente explica de forma clara e comprensible como se desenvolve a materia (contidos, metodoloxías, sistemas de avaliación etc.)/ etc.).	4.56	3,92	4,20	4,13
2. A coordinación (para evitar solapamentos de contidos, incoherencias etc.)/ etc.) entre o profesorado da materia é adecuada. (Responder só o caso de materias impartidas por máis dun profesor).	4.32	3.65	4,26	4,08
3. O volume de traballo do alumnado é proporcional aos créditos da materia.	4.69	3.86	4,13	3,83
4. As clases están organizadas para facilitar a aprendizaxe desta materia.	4.40	3.96	4,32	3,96
5. Os recursos didácticos (bibliografía, materiais, recursos virtuais, exercicios...) proporcionados e recomendados son útiles.	4.60	3.85	4,09	3,99
6. As metodoloxías desenvolvidas nas clases adáptanse ao presentado na guía docente.	4.63	3.96	4,24	4,11
7. Orienta e resolve con claridade as preguntas que se formulan (en clase, en titorías, a través das plataformas de ensino virtual etc.)/ etc.).	4.60	4.06	4,24	4,11
8. As probas e actividades de avaliación promoven a miña aprendizaxe.	4.53	3.93	4,09	3,99
9. Cumpre os criterios de avaliación establecidos na guía docente.	4.82	4.06	4,24	4,28
10. En xeral, estou satisfeito co seu labor docente.	4.44	3.94	4,17	4,07

Como se pode observar, os resultados son moi satisfactorios.

A contratación de profesorado nos diferentes departamentos adscritos á facultade réxese polos Estatutos da Universidade de Vigo e o Regulamento de Profesorado da Universidade de Vigo, que atribúe competencias aos departamentos e non aos centros para elaborar propostas de adscripción de novas prazas docentes ás áreas de coñecemento que os integran.

A Facultade conta co persoal académico para o desenvolvemento das funcións de ensino e atención ao estudiantado, considerando a natureza dos títulos e o número de alumnos. Adicionalmente, o centro cumpriu de maneira satisfactoria cos compromisos establecidos nas memorias de verificación da titulación, garantindo a implantación e desenvolvemento do plan de estudos conforme ao previsto. Asegurouse o cumprimento dos obxectivos formativos, a dispoñibilidade dos recursos docentes e materiais comprometidos, así como a implementación dos mecanismos de seguimento e mellora continua contemplados no deseño inicial do título.

Noutras palabras, o centro conta cos recursos humanos suficientes e unha dedicación adecuada para levar a cabo o labor docente e atender aos estudantes, tanto no ámbito do ensino como na atención individual. Ademais, cumpriu cos compromisos adquiridos durante o proceso de verificación e avaliación, o que implica que se mantiveron os niveis de calidade e cumpríronse as expectativas expostas.

En canto ao grao de eficiencia do profesorado no desempeño das súas funcións e na atención ao alumnado, debe terse en conta que a implementación das titulacións efectúase no marco legal da Planificación Anual Docente (PDA) e do Plan de Organización Docente (POD) da Universidade de Vigo, ao tratarse de titulacións oficiais con repercusión no POD, polo que as condicións relativas ao tamaño dos grupos e á dedicación do profesorado son as formalmente establecidas nos devanditos plans.

Respecto ao profesorado do Máster universitario en avogacía e procuradoría, respéctase a cláusula terceira do Convenio entre a Universidade de Vigo, o ICA de Ourense e o ICP de Ourense do 31 de xullo de 2023, que indica que o persoal docente do máster axustará a súa composición ao artigo 12 do Real decreto 64/2023. En consecuencia, conforme ao previsto na memoria de verificación, o persoal docente terá unha composición equilibrada entre profesionais da avogacía e procuradoría, por unha banda, e profesores de universidade, por outra, de forma que quede garantida a participación dos primeiros en, polo menos, a metade da docencia impartida. Así mesmo, dentro do grupo de profesionais da avogacía e procuradoría, mantense unha proporción adecuada aos contidos de cada profesión no plan de estudos.

Respecto á cualificación do profesorado que imparte docencia no Máster, os datos relativos ao número de doutores e titulados son os seguintes:

Indicadores de seguimento	Meta fixada	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20
Cualificación do PDI (DOCTORES)	≥ 15 doutores	26	24	25	13	14
Resultados de investigación de carácter académico (sexenios)	≥ 30 sexenios	28 reais / 34 potenciais	35 reais / 45 potenciais	29 reais / 39 potenciais	28 reais / 35 potenciais	26 reais / 35 potenciais

Nun esforzo por garantir aspectos fundamentais nos nosos títulos como a capacitación e cualificación do persoal docente e investigador (PDI) adscrito ao centro, así como a detección das necesidades de persoal académico, faise un esforzo continuo dirixido ao traballo na coordinación docente e, igualmente, pola detección de necesidades emanadas desde o colectivo PDI. Para iso, seguindo o indicado no procedemento PE-02: XESTIÓN DO PDI, anualmente o decanato solicita ao PDI que traslade ao decanato as súas necesidades de formación. Deste xeito, a partir das necesidades de formación detectadas nas reunións de coordinación co profesorado (que se celebran en cada cuatrimestre), e as solicitudes de

formación trasladadas de maneira individual ao decanato, trasládanse ditas necesidades á área de formación e innovación educativa, ou se organizan cursos de formación dirixidos especificamente ao profesorado do centro.

PARTICIPACIÓN DO PDI EN PROGRAMAS DE FORMACIÓN

Respecto ao número de docentes que participaron nestes programas de formación, os datos son os seguintes:

	Profesorado en programas de formación					
	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
Máster	7	3	3	8	10	6

Cabe destacar tamén que desde o curso 2017/2018, a iniciativa da Comisión de Calidade, implantouse un Curso de Actualización Xurídica, no que participan profesores e investigadores da Facultade de Dereito, impartindo docencia no Grao en Dereito, no plan conxunto ADE-Dereito e, así mesmo, no Máster universitario en avogacía. Entre os seus obxectivos atópanse ofrecer unha formación multidisciplinar aos docentes e investigadores da Facultade de Dereito, que redunde na calidade da súa docencia e investigación; a súa actualización en temas xurídicos alleos ás especialidades de cada docente, pero moitas veces necesarios para a abordaxe e análise de cuestións complexas; o intercambio de información relativa a institucións ou réximes xurídicos controvertidos, novos ou actuais; e a formación de foros de debate e discusión. O decanato solicitou á Área de Formación e Innovación Educativa a inclusión deste curso como curso de formación continua para o profesorado, pero foi denegado, polo que non se computa a participación do profesorado nestes cursos de actualización xurídica.

PARTICIPACIÓN DO PDI EN PROGRAMAS DE MOBILIDADE

O profesorado das titulacións do centro participa en programas de mobilidade docente, normalmente no marco de intercambio dos programas Erasmus. En concreto, os valores de mobilidade para o profesorado son os seguintes:

	Número e % de docentes que participan en programas de mobilidade					
	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
Máster	1	2 (5.12%)	3 (5.66%)	1 (2.70%)	0 (0 %)	4 (9,52 %)

Ademais das estancias indicadas na táboa anterior, financiadas por programas de intercambio, nos cursos 2022/2023 e 2023/2024, son numerosas as estancias e accións de mobilidade do PDI desta facultade. No curso 2023/2024 levaron a cabo un total de 19 mobilidades ao estranxeiro. E no curso 2022/2023, foron 17 os profesores que se desprazaron a países estranxeiros para mobilidade docente, investigadora ou de transferencia.

Desde a secretaría do decanato se reenvía ao PDI toda a información recibida no centro relativa a programas de mobilidade, fomentando a participación do PDI.

PORCENTAXE DE DOCENTES CON TÍTULO AVALIADOS POLO PROGRAMA DOCENTIA

- A avaliación quinquenal na última convocatoria abarcou os anos 2014/2015 a 2018/2019

- 3 docentes participaron nesta convocatoria e obtiveron unha cualificación de excelente.

En relación co **Grao de satisfacción dos titulados do Máster coas prácticas académicas externas** no curso 2023/2024, non se dispón de datos.

En relación ao **registro de QSPs**, non se recibiu ningunha relacionada co máster.

A Facultade de Dereito de Ourense dispón de mecanismos sistemáticos para obter información contrastada e actualizada sobre as necesidades e expectativas dos seus principais grupos de interese (estudiantado, persoas egresadas, empregadores, asociacións profesionais, profesorado e persoal de administración e servizos), en relación cos seus programas formativos.

En relación coa xestión de queixas, suxestións e felicitacións, a Facultade dispón dun procedemento formal e en vigor para a xestión de propostas, suxestións, queixas e reclamacións procedentes dos seus diferentes grupos de interese. Este proceso está regulado no procedemento MC-02: XESTIÓN DE QUEIXAS, SUXESTIÓN E FELICITACIÓN. Na actualidade está centralizado na Universidade de Vigo (Máis información sobre o sistema de QSP en <https://www.uvigo.gal/es/universidad/calidad/programas-calidade/sistema-qsp>). Texto completo do Regulamento de queixas, suxestións e felicitacións da Universidade de Vigo en: <https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/normativa/public/show/541>) e permite a presentación de suxestións, queixas e felicitacións, accesibles a todo o estudiantado, profesorado, PTXAS, egresados/as e outros axentes externos relacionados co centro. As propostas e queixas poden presentarse presencialmente ou por medios electrónicos, de forma identificada ou anónima, garantindo sempre a confidencialidade e protección dos datos persoais.

Puntos débiles detectados na reflexión:

- O grao de ocupación no máster segue a estar por debaixo da meta fixada.
- Ningún estudante participou en programas de mobilidade nacional ou internacional.

Denominación das accións de mellora):

- Inclusión do máster nas actividades de promoción, incluídas as Feiras de educación.
- Deixar de analizar esta taxa no mestrado. Normativamente non cabe a matrícula no máster de alumnado que non teña un grao obtido en España previamente e tampouco intercambio do noso alumnado con outras Facultade. Proponse a eliminación da análise deste dato.

Evidencias nas que basea a reflexión:

E1: Memoria vixente do título

E2: Informes de verificación, modificación, seguimento e renovación da acreditación do título, incluíndo os plans de mellora

E3: Documento onde se recolla a análise do perfil real de ingreso/egreso

E4: Guías docentes das materias (resultados de aprendizaxe, actividades formativas, metodoloxías docentes, sistemas de avaliación, resultados de aprendizaxe, ...)

E5: Actas das reunións da Comisións Académica, de Titulacións e de Calidade

E6: Listaxe de estudiantado que solicitou o recoñecemento de créditos indicando o número de créditos recoñecidos (por prácticas, títulos propios, experiencia profesional, etc.).

E7: Informes sobre o recoñecemento de créditos para valorar a súa adecuación

E8: Resultados de medición da satisfacción de empregadores e persoas tituladas respecto ao perfil de egreso

E13: Documento onde se recolla a análise das enquisas de satisfacción (% de participación, resultados e a súa evolución...)

E20: Listaxe de centros/entidades para á realización das prácticas externas curriculares ou extracurriculares

- QSP relacionadas coa organización e desenvolvemento da ensinanza

Indicadores nos que se basea a reflexión:

I1-I2: Número de estudantes de novo ingreso

I3: Indicadores de mobilidade do estudiantado

I13: Planificación docente anual: PDA. (R1 DO-0201 PDA)

I44: Índice de satisfacción coa organización e desenvolvemento

Criterio 2: Información e Transparencia

Estándar: O centro dispón de mecanismos para comunicar de maneira adecuada a todos os grupos de interese as características do programa e dos procesos que garanten a súa calidade.

Analizar e valorar se a información relevante sobre o título é pública e está dispoñible, en tempo e forma, para todos os axentes implicados no mesmo (estudantes, empregadores, administracións educativas e outros grupos de interese).

Reflexión sobre á Información e Transparencia da titulación:

(A reflexión basearase nas evidencias e indicadores que se atopan a continuación. No caso que se detecten debilidades ou oportunidades para a mellora, se indicarán de xeito resumido no apartado “Puntos débiles detectados na reflexión”. Cada punto débil detectado terá asociado unha acción de mellora co fin de tentar a súa solución, que se rexistrará na SGIC e se indicará a súa denominación no apartado “Denominación das accións de mellora”)

O centro cumpre co proceso de información e transparencia e mide a satisfacción coa información pública a través de enquisas. No informe de revisión pola dirección analízase o grao de satisfacción dos distintos colectivos coa información pública, buscando mellorar a eficacia e utilidade da información pública.

Toda a información esencial referida aos títulos (denominación, centros onde se imparte o título, número de créditos e duración do título, tipo de ensinanza, número de prazas de novo ingreso que se ofertan, idiomas en que se imparte ou título, condicións de acceso e admisión, competencias, metodoloxía docente etc.) atópase publicada e está accesible na páxina web do centro: <http://dereito.uvigo.es/gl/estudos>

Esta información proporcionada ao alumnado e ás persoas interesadas en xeral, vaise actualizando e perfeccionando en función das necesidades que paulatinamente se van observando en cada curso académico.

A xestión das páxinas web faise de acordo co Plan de información pública, que ten como obxectivo garantir que a información relevante das titulacións está dispoñible de forma pública, accesible e actualizada para os distintos grupos de interese e que cumpra cos requisitos establecidos tanto polo propio centro, como polos programas de calidade da Universidade de Vigo e da Axencia para a Calidade do Sistema Universitario Galego (ACSUG). En concreto, proporcionase información ao estudantado, antes de elixir os estudos que vai cursar e, tamén, cando xa se matriculou. Ademais, búscase a máxima transparencia e mellorar a accesibilidade dos distintos grupos de interese á información sobre as titulacións.

O plan recolle os diferentes medios de difusión empregados polo centro, así como toda a información que se publica a través dos mesmos. Así mesmo, móstrase a periodicidade á hora de revisar a información, e os responsables en cada caso.

Na reunión da Comisión de Calidade celebrada o 11 de xullo de 2019 acordouse a actualización do Plan Operativo de Información Pública para incluír o uso das redes sociais Instagram e Twitter.

Polo demais, o Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, de 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos, e polo que se deroga a Directiva 95/46/CE e a Lei orgánica 3/2018, de 5 de decembro de 2018, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais (no sucesivo, LOPDGDD), obrigan a implantar un conxunto de medidas tanto xurídicas como técnicas relativas á información obtida sobre datos persoais correspondentes a quen se relacione coa Universidade de Vigo (sexan estudantes, persoal docente e investigador, persoal de administración e servizos, ou membros da cidadanía en xeral) desde o momento en que tales datos se recollen e ao longo de todo o tratamento sobre os mesmos. En principio non se deberían utilizar os datos persoais de titulados, xa que son persoas coas que xa non existe unha relación xurídica actual coa universidade (aínda que, dende a universidade se está traballando nese tema para poder obter consentimentos e legalizalo como actividade de tratamento) nin os do alumnado, salvo para cuestións estritamente académicas. Ás veces, considérase útil remitirle información sobre cursos, ofertas de emprego, ofertas de prácticas... pois, aínda que se mostra na páxina web da facultade, os posibles interesados non revisan a web a diario. No seu caso, preténdese substituír a notificación por correo pola súa publicacións nas redes sociais, máis consultadas polos usuarios.

Actualmente, as notificacións remítense aos colectivos interesados por correo electrónico e a través das redes sociais do centro. Desde o curso 2018/2019, o decanato encárgase das redes sociais do centro: Facebook, Instagram e Twitter onde se publicitan todas as actividades que se realizan no centro para o alumnado.

GRAO DE SATISFACCIÓN COA INFORMACIÓN PÚBLICA

A **satisfacción xeral dos distintos colectivos** coa Información e transparencia neste curso é a seguinte:

Nivel de satisfacción do ALUMNADO coa información e transparencia						
	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/2019
Máster	2,96 (48%)	3,90 (45%)	3,17	2,59	3	4.00

Items mellor valorados polo alumnado do Máster:

- A utilidade da información sobre a titulación transmitida por outros soportes (plataformas de teledocencia, taboleiros, pantallas audiovisuais...) **(3,38)**.

Items peor valorados polo alumnado do Máster:

- A facilidade para atopar contidos na páxina web **(2,70)**.

Hai que destacar que, dende o curso 2018/2019, o decanato encárgase das redes sociais do centro: Facebook, Instagram e Twitter onde se publicitan todas as actividades que se desenvolven no centro para o estudantado.

Nivel de satisfacción do PROFESORADO coa información e transparencia					
	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20
Máster	ENQUISA BIENAL	4,40 (57%)	ENQUISA BIENAL	3,82 (74,36%)	ENQUISA BIENAL

Personas Tituladas

Nivel de satisfacción general de las PERSONAS TITULADAS con la Información y transparencia						
	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
Máster	ND (0%)	5,00 (10%)	ND (0%)	3.50	4.21	4.67

Items mellor valorados polas persoas tituladas:

Non existen datos para o Máster.

En relación ao **rexistro de QSPs**, non se recibiu ningunha queixa relacionada coa Información e transparencia.

En aplicación do procedemento DO-0301 “Información Pública e Rendemento de Contas”, anualmente revísase toda a información pública, a través da “lista de recoñecemento da información pública”, e actualízase, se é necesario, o plan operativo de información pública.

Na web do centro, no apartado de Calidade, a información publicada é completa e está actualizada. Publícase o informe de revisión pola dirección, os informes de coordinación das distintas titulacións, as taxas asociadas ás devanditas titulacións, os plans de mellora etc. Ademais, a web do centro mostra información apropiada dos procesos básicos do centro (por exemplo, mobilidade e prácticas).

Puntos débiles detectados na reflexión:

- ..
- ..

Denominación das accións de mellora:

- ..
- ..

Evidencias nas que basea a reflexión:

E9: Páxina web da Universidade/centro/Título

- R1 DO-0301: Lista de chequeo ou verificación da Información Pública
- QSP relacionadas coa información e transparencia

Indicadores nos que se basea a reflexión:

I26: Índice de satisfacción coa promoción da titulación e a información pública na web

Criterio 3: Sistema de garantía de calidade

Estándar: O centro dispón dun sistema interno de garantía da calidade formalmente establecido e implementado que asegura, de forma eficaz, a mellora continua da titulación.

Analizar a implantación do Sistema de garantía de calidade (SGC) e valorar a súa contribución á mellora continua do título.

Reflexión sobre o Sistema de garantía de calidade da titulación:

(A reflexión basearase nas evidencias e indicadores que se atopan a continuación. No caso que se detecten debilidades ou oportunidades para a mellora, se indicarán de xeito resumido no apartado “Puntos débiles detectados na reflexión”. Cada punto débil detectado terá asociado unha acción de mellora co fin de tentar a súa solución, que se rexistrará na SGIC e se indicará a súa denominación no apartado “Denominación das accións de mellora”)

O Sistema de garantía de calidade do centro constitúe unha ferramenta estratéxica básica para lograr a mellora continua da Facultade de Dereito e as súas titulacións oficiais. A Facultade de Dereito conta co certificado de implantación do SGC vixente ata o 11/10/2027.

Aínda que, seguindo a “Guía de avaliación para o seguimento e a renovación da acreditación institucional”, nestes casos non será imprescindible realizar a avaliación da situación actual, realizarase unha breve referencia ao seu percorrido e implantación. No marco do Programa FIDES-AUDIT (“Programa FIDES. Establecemento do Sistema de garantía de calidade dos títulos universitarios” e “Programa AUDIT. Guía para o deseño de Sistemas de garantía de calidade dos ensinos universitarios”) impulsado por ANECA, AQU-Catalunya e ACSUG, e que, desde 2007, guía aos centros no seu labor de integración de todas as actividades relacionadas coa garantía da calidade da docencia, a Facultade de Dereito, en colaboración coa Área de Calidade da Universidade de Vigo, deseñou e aprobou a súa SGC.

A facultade someteuse voluntariamente ao proceso de avaliación para a certificación da implantación do SGC no curso 2013/2014 e obtivo a certificación no curso 2014/2015, despois de que o equipo auditor concedéselle un prazo de seis meses para avaliar o grao de implementación do plan de accións de mellora proposto no primeiro informe provisional. O proceso finalizou cun informe relevante do equipo auditor no que, excepcionalmente, destacáronse dez fortalezas, vinte e oito conformidades e só catro non conformidades menores e catro oportunidades de mellora.

Tras realizar o seguimento do Plan de propostas de mellora, ACSUG emitiu un informe o 20 de novembro de 2018 indicando que as accións de mellora “están a levarse a cabo correctamente”.

En exercicio das competencias atribuídas polo artigo 14.1 do Real decreto 420/2015, do 29 de maio, de creación, recoñecemento, autorización e acreditación de universidades e centros universitarios, o Consello de Universidades, mediante Resolución do 28 de xaneiro de 2019, declara a acreditación institucional da Facultade de Dereito da Universidade de Vigo.

En decembro de 2021, a facultade someteuse ao proceso de renovación da certificación de implementación do Sistema de aseguramento da calidade. En outubro de 2022, o Comité de Avaliación da ACSUG emite un informe favorable destacando os avances logrados respecto a a Certificación da Implementación do Sistema de xestión de calidade. Este informe destaca cinco fortalezas detectadas polo comité de avaliación e describe os aspectos que deben ser obxecto dun plan de acción de mellora.

A renovación da certificación da implantación do Sistema de garantía de calidade sitúa actualmente á Facultade de Dereito como un dos centros máis destacados en xestión da calidade no Sistema Universitario de Galicia.

O compromiso do centro coa calidade e a mellora continua materialízase na política de calidade da facultade, que establece unha estratexia propia determinada á súa vez por obxectivos xerais de calidade e liñas de actuación. Este compromiso do centro reflíctese na efectiva implementación da devandita política, no desenvolvemento dos diferentes sistemas e procesos vinculados, nos procedementos que se establezan e, en última instancia, no seu impacto nas actividades realizadas polo seu persoal. Neste contexto, a responsabilidade sobre a calidade e a mellora continua esténdese a todas as persoas vinculadas á actividade do centro: alumnado, profesorado, persoal técnico de xestión, administración e servizos etc. formando parte das súas tarefas a aplicación da política de calidade acordada.

O coñecemento dos obxectivos e a política de calidade por parte dos implicados garántese mediante a súa formalización e inclusión no Programa Estratéxico do centro, a súa publicación na páxina web do centro e a súa difusión e promoción a través das redes sociais. Para garantir a súa idoneidade e validez revísase periodicamente e, cando se considera apropiado, actualízase. A política e os obxectivos de calidade defínense de acordo co establecido no procedemento DE-01 PROGRAMACIÓN E DESENVOLVEMENTO ESTRATÉXICO da Facultade de Dereito da Universidade de Vigo que establece a metodoloxía para organizar, despregar e avaliar a estratexia do centro, aliñándoa coa política e os obxectivos de calidade institucionais, cunha orientación de fronte ao futuro. Neste sentido pódese afirmar que:

- 1.1.- Existe declaración pública e por escrito que recolle a política, alcance e obxectivos de calidade actualizados.
- 1.2.- Realízanse accións para a mellora continua da política e obxectivos de calidade.
- 1.3.- Se rinden contas aos grupos de interese.
- 1.4.- Existen evidencias que demostran que este procedemento implantouse de forma efectiva.

A política e obxectivos de calidade da Facultade de Dereito foron aprobados orixinalmente o 5 de marzo de 2010 pola comisión permanente e revisados polo equipo decanal o día 27 de abril de 2011. O 6 de marzo de 2015, no marco do novo Manual de Calidade da Facultade de Dereito, a xunta de facultade aprobou a nova política e obxectivos de calidade, tras a súa validación o 2 de marzo pola Comisión de Calidade. O 21 de decembro de 2016, a xunta aprobou a actualización do anexo 4 do manual, con algunhas modificacións nos obxectivos de calidade, previamente validadas o 20 de decembro pola Comisión de Calidade. O 9 de xullo de 2018, e previa validación o 6 de xullo pola Comisión de Calidade, a xunta de facultade aprobou unha revisión meramente formal do documento, para adaptalo aos procedementos de calidade actualizados previamente, sen que dita actualización formal comportase modificación substancial algunha nos obxectivos, nos indicadores ou nas metas.

O 15 de xullo de 2020 a comisión permanente aprobou a Política e Obxectivos de Calidade do centro que actualmente se atopan en vigor, que foron validados pola Comisión de Calidade o 14 de xullo de 2020 e que foron obxecto de revisión no Programa Estratéxico da Facultade de Dereito 2025/2027

(<https://dereito.uvigo.es/gl/calidade/sgc/plan-estratexico-da-facultade-de-dereito>), manténdoo con variacións mínimas.

A elaboración do novo programa estratéxico da Facultade de Dereito ten, como punto de partida, o plan estratéxico do centro en vigor desde 2015 (https://dereito-ourense.webs5.uvigo.es/images/docs/calidade/rexistros/R1_DE-01_P1_Dereito_2015-18_gl.pdf). Este plan estaba dirixido a orientar de forma organizada e planificada, metodolóxica e temporalmente, as actuacións dos órganos colexiados e unipersoais de goberno do centro, de acordo con as súas capacidades e cos valores e expectativas dos seus principais grupos de interese e as necesidades da contorna e da sociedade en xeral. Non se trataba dun documento improvisado, senón que se baseaba nunha metodoloxía de análise, traballo e toma de decisións experimentada e posta en práctica desde o mes de outubro de 2012 polos sucesivos equipos de goberno da Facultade de Dereito e que permanece vixente na actualidade, ata a implantación do novo plan de desenvolvemento estratéxico da Facultade de Dereito, adaptado ao Plan estratéxico da Universidade de Vigo. Por tanto, trátase dun documento básico a través do cal se pode identificar a evolución das debilidades, ameazas, fortalezas e oportunidades e analizar se persisten no tempo, ou se se produciron outras novas que constitúan retos aos que a Facultade de Dereito ha de enfrontarse durante a vixencia do programa de desenvolvemento estratéxico 2025-2027.

A política de calidade e os obxectivos estratéxicos do centro son públicos e marcan as prioridades de mellora continua do centro. Ademais, están elaborados coa participación dos diferentes grupos de interese e revísanse periodicamente.

Esta política de calidade do centro deriva da importancia que ten consolidar unha cultura de calidade no ámbito universitario, da súa consideración como un factor determinante para conseguir a satisfacción das expectativas formativas das súas egresadas e egresados e o seu recoñecemento nos ámbitos académicos, profesionais e sociais nos que se integran. Para iso existe o compromiso de empregar todos os recursos humanos e materiais dispoñibles dentro do cumprimento da normativa vixente e en coherencia cos criterios e coas directrices establecidas.

O 24 de xullo de 2024 aprobouse pola xunta de facultade o actual panel de indicadores do cadro de mando coas correspondentes metas de calidade asociadas aos obxectivos que se recollen, na actualidade, no programa estratéxico do centro.

A evolución, seguimento e actualización da política e obxectivos de calidade poden consultarse en: <https://dereito.uvigo.es/gl/calidade/sgc/politica-e-obxectivos-de-calidade/>.

O centro desprega a súa política e obxectivos de calidade mediante un Sistema de garantía de calidade (SGC) estruturado en torno ao modelo de mellora continua. O SGC está formalizado mediante unha documentación pública que inclúe a política de calidade, os obxectivos estratéxicos, e unha serie de procedementos normalizados que regulan as principais actividades do centro. A súa aplicación garante a coherencia entre a planificación estratéxica e a operativa, facilitando o seguimento e a toma de decisións.

Esta planificación está suxeita a unha revisión periódica por parte da Comisión de Calidade, que valida os resultados e propón accións de mellora. Esta dinámica queda documentada a través de informes de seguimento de titulacións e do centro ou análise de indicadores clave, entre outros.

A facultade dispón ademais dun repositorio de rexistros e evidencias accesible desde a súa web institucional onde se documentan (<https://dereito.uvigo.es/é/calidade/sgc/registros-e-evidencias/>). A súa análise permite coñecer o grao de cumprimento dos obxectivos estratéxicos e orientar as decisións institucionais cara á mellora.

Como resultado deste proceso, o centro elabora plans con accións de mellora específicas, relativas ao centro e ás súas titulacións (<https://dereito.uvigo.es/gl/calidade/sgc/plans-de-mellora/>). Cada acción de mellora identifica: a necesidade detectada ou a área de mellora, as accións concretas que hai que desenvolver, as persoas responsables da súa execución, o calendario previsto ou os indicadores para avaliar a súa efectividade.

Estes plans de mellora son validados pola Comisión de Calidade e aprobados pola Xunta de Facultade, garantindo o seguimento e o compromiso cunha xestión baseada na mellora continua. Todo o sistema favorece a transparencia institucional, a participación activa dos grupos de interese e o cumprimento dos estándares de calidade definidos tanto pola Universidade de Vigo como polas axencias avaliadoras externas.

Polo tanto, o centro define actuacións, que revisa periodicamente, para desenvolver unha cultura de calidade implicando aos diferentes grupos de interese: persoas egresadas, persoas empregadoras, asociacións profesionais, estudantado, PDI, PTXAS etc. Estas actuacións baséanse na política de calidade e nos obxectivos estratéxicos da facultade que, á súa vez, están aliñados cos obxectivos estratéxicos da universidade.

É necesario engadir que, dado que as dúas titulacións que imparte o centro, títulos que se imparten en dous centros da Universidade de Vigo – a Facultade de Dereito e a Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo-, as accións levadas a cabo como consecuencia da implantación do SGC precisan dunha coordinación mínima en todos os centros participantes no programa formativo. Dita coordinación se desenvolve a través de reunións periódicas da Comisión de Coordinación do Grao, na que participan os/as decanos/as de ambos os dous centros, así como os/as coordinadores/as de grao, coa posibilidade de intervención doutros participantes, como o/a vicedecano/a de calidade.

A existencia de comisións académicas, comisións de calidade e docentes diferentes xustifica que a coordinación se vincule ao respecto á memoria do título, que é única para toda a titulación.

Nas enquisas de **satisfacción do alumnado** os valores obtidos para o bloque relativo ao SGC son:

	Grao de satisfacción do ALUMNADO do máster co Sistema de garantía de calidade		
	2023/24	2022/23	2021/22
Atención ás queixas, suxestións ou incidencias (respostas, resolucións e implementación de accións).	3,10 (48%)	3,20 (45%)	2,75
A implicación da facultade/Escola na resolución de problemas e a mellora da titulación.	3,22 (48%)	2,90 (45%)	2,75

Como se pode observar, o grao de satisfacción do alumnado co Sistema de garantía de calidade segue a ser alto.

No relativo ao **grao de satisfacción do profesorado** do Máster co SGC, o nivel de satisfacción é alto.

	Grao de satisfacción do PROFESORADO do Máster co Sistema de garantía de calidade			
	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21
As canles de participación na mellora da titulación (caixa de correos QSP, delegación de estudantes, participación en comisións, comunicación cos responsables da titulación etc.)	Encuesta bienal	4,29	Encuesta bienal	3,88

Dado que os resultados alcanzados son altos, non se considera necesario tomar ningunha medida.

No relativo ao **grao de satisfacción do PTXAS** do Grao co SGC, o grao de satisfacción é alto:

Nivel de satisfacción do PTXAS co Sistema de garantía de calidade				
2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020
Enquisa bienal	3,78	Enquisa bienal	4,44	Enquisa bienal

Puntos débiles detectados na reflexión:	Denominación das Accións de mellora:
--	---

- ..
- ..

- ..
- ..

Evidencias nas que basea a reflexión:

- E5: Actas das reunións da Comisións Académica, de Titulacións e de Calidade
- E10: Documentación do SGC (política e obxectivos de calidade, manual e procedementos)
- E11: Evidencias da implantación dos procedementos do SGC
- E12: Plans de mellora
- E13: Documento onde se recolla a análise das enquisas de satisfacción (porcentaxe de participación, resultados e a súa evolución...)
- E14: Informe de certificación da implantación do SGC
- QSP relacionadas co Sistema de garantía de calidade

Indicadores nos que se basea a reflexión:

- I4: Resultados dos indicadores do SGC
- I41: % Rexistros en estado completado na aplicación SGIC
- I42: % Accións de Mellora finalizadas en prazo

Criterio 4: Recursos humanos

Estándar: O persoal académico e de apoio é suficiente e adecuado de acordo coas características do título e o número de estudantes.

Analizar e valorar a adecuación do persoal académico e de apoio que participa no título obxecto de avaliación.

Reflexión sobre os recursos humanos da titulación:

(A reflexión basearase nas evidencias e indicadores que se atopan a continuación. No caso que se detecten debilidades ou oportunidades para a mellora, se indicarán de xeito resumido no apartado “Puntos débiles detectados na reflexión”. Cada punto débil detectado terá asociado unha acción de mellora co fin de tentar a súa solución, que se rexistrará na SGIC e se indicará a súa denominación no apartado “Denominación das accións de mellora”)

PROFESORADO

A contratación do profesorado nos distintos departamentos adscritos á facultade réxese polo Regulamento de Profesorado da Universidade de Vigo, que atribúe competencias aos departamentos e non aos centros para elaborar as propostas de asignación das novas prazas do profesorado ás áreas de coñecemento que os conforman.

A facultade conta co persoal académico para o desenvolvemento das funcións de ensino e atención ao estudantado, considerando a natureza dos títulos e o número de alumnos. Adicionalmente, o centro cumpriu de maneira satisfactoria cos compromisos establecidos nas memorias de verificación da titulación, garantindo a implantación e desenvolvemento do plan de estudos conforme ao previsto. Asegurouse o cumprimento dos obxectivos formativos, a dispoñibilidade dos recursos docentes e materiais comprometidos, así como a implementación dos mecanismos de seguimento e mellora continua contemplados no deseño inicial do título.

Noutras palabras, o centro conta cos recursos humanos suficientes e unha dedicación adecuada para levar a cabo o labor docente e atender aos estudantes, tanto no ámbito do ensino como na atención individual. Ademais, cumpriu cos compromisos adquiridos durante o proceso de verificación e avaliación, o que implica que se mantiveron os niveis de calidade e cumpríronse as expectativas expostas.

En canto ao grao de eficiencia do profesorado no desempeño das súas funcións e na atención ao alumnado, debe terse en conta que a implementación das titulacións efectúase no marco legal da Planificación Anual Docente (PDA) e do Plan de Organización Docente (POD) da Universidade de Vigo, ao tratarse de titulacións oficiais con repercusión no POD, polo que as condicións relativas ao tamaño dos grupos e á dedicación do profesorado son as formalmente establecidas nos devanditos plans.

Respecto ao profesorado do Máster universitario en avogacía e procuradoría, respéctase a cláusula terceira do Convenio entre a Universidade de Vigo, o ICA de Ourense e o ICP de Ourense do 31 de xullo de 2023, que indica que o persoal docente do máster axustará a súa composición ao artigo 12 do Real decreto 64/2023. En consecuencia, conforme ao previsto na memoria de verificación, o persoal docente terá unha composición equilibrada entre profesionais da avogacía e procuradoría, por unha banda, e profesores de universidade, por outra, de forma que quede garantida a participación dos primeiros en,

polo menos, a metade da docencia impartida. Así mesmo, dentro do grupo de profesionais da avogacía e procuradoría, mantense unha proporción adecuada aos contidos de cada profesión no plan de estudos.

Respecto á cualificación do profesorado que imparte docencia no Máster, os datos relativos ao número de doutores e titulados son os seguintes:

Indicadores de seguimento	Meta fixada	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20
Cualificación do PDI (DOCTORES)	≥ 15 doutores	26	24	25	13	14
Resultados de investigación de carácter académico (Sexenios)	≥ 30 sexenios	28 reais / 34 potenciais	35 reais / 45 potenciais	29 reais / 39 potenciais	28 reais / 35 potenciais	26 reais / 35 potenciais

Como se pode observar, o número de profesorado doutor mantense relativamente estable, e por encima da meta fixada. O número de sexenios do profesorado incrementouse, o que certifica a suficiencia docente e investigadora do profesorado.

Nun esforzo por garantir aspectos fundamentais nos nosos títulos como a capacitación e cualificación do persoal docente e investigador (PDI) adscrito ao centro, así como a detección das necesidades de persoal académico, faise un esforzo continuo dirixido ao traballo na coordinación docente e, igualmente, pola detección de necesidades emanadas desde o colectivo PDI. Para iso, seguindo o indicado no procedemento PE-02: XESTIÓN DO PDI, anualmente o decanato solicita ao PDI que traslade ao decanato as súas necesidades de formación. Deste xeito, a partir das necesidades de formación detectadas nas reunións de coordinación co profesorado (que se celebran en cada cuatrimestre), e as solicitudes de formación trasladadas de maneira individual ao decanato, trasládanse ditas necesidades á Área de Formación e Innovación Educativa, ou se organizan cursos de formación dirixidos especificamente ao profesorado do centro.

PARTICIPACIÓN DO PDI EN PROGRAMAS DE FORMACIÓN

En canto ao número de profesores que participaron nestes programas de formación os datos son os seguintes:

Profesorado en programas de formación						
	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
Máster	7	3	3	8	10	6

Os resultados mostran que no último curso académico incrementouse o número do profesorado que participou en programas de formación. Hai que ter en conta que case toda a formación ofrécese durante o período lectivo ordinario, o que dificulta a participación do profesorado que normalmente está ao máximo da súa capacidade docente efectiva, e que un importante número do persoal docente traballa a tempo parcial na universidade.

Por outra banda, hai que destacar tamén que dende o curso 2017/2018, por iniciativa da Comisión de Calidade, implantouse un Curso de actualización xurídica, no que participan docentes e investigadores da Facultade de Dereito, con docencia no Grao en Dereito, no Plan Conxunto ADE-Dereito e, así mesmo, no Máster universitario en avogacía. Entre os seus obxectivos, están os de ofrecer unha formación multidisciplinar aos docentes e investigadores da Facultade de Dereito, que redundará na calidade da súa docencia e investigación; a súa actualización en temáticas xurídicas alleas ás especialidades de cada docente, pero, a miúdo, necesarias para a aproximación e análise de cuestións complexas; o intercambio de información relativa a institucións ou réximes xurídicos polémicos, novidosos ou de actualidade; e a conformación de foros de debate e discusión. Dende o decanato solicitouse á Área de Formación e Innovación Educativa a inclusión deste curso como curso de formación permanente do PDI pero foi denegada, polo que non se contabiliza a participación dos docentes nestes cursos de actualización xurídica.

Sinalar que o centro habilita todos os anos un mecanismo que permite ao profesorado manifestar o seu interese na realización de cursos de formación, que posteriormente poden ser organizados de forma específica para o profesorado.

PARTICIPACIÓN DO PDI EN PROGRAMAS DE MOBILIDADE

Os docentes participan en programas de mobilidade docente, habitualmente no marco de intercambio dos programas Erasmus. En concreto, os valores de mobilidade para os docentes do título, son os seguintes:

Nº e % de profesorado que participa en programas de mobilidade						
	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
Máster	1	2 (5.12%)	3 (5.66%)	1 (2.70%)	0 (0%)	4 (9,52 %)

Como se pode apreciar, descendeu a participación do profesorado en programas de mobilidade.

Ademais das estancias indicadas na táboa anterior, financiadas por programas de intercambio, nos cursos 22/23 e 23/24, son numerosas as estancias e accións de mobilidade do PDI desta facultade. No curso 23/24 levaron a cabo un total de 19 mobilidades ao estranxeiro. E no curso 22/23, foron 17 os profesores que se desprazaron a países estranxeiros para mobilidade docente, investigadora ou de transferencia.

Desde a secretaría do decanato se reenvía ao PDI toda a información recibida no centro relativa a programas de mobilidade, fomentando a participación do PDI.

PORCENTAXE DE PROFESORADO DO TÍTULO AVALIADO POLO PROGRAMA DOCENTIA

- A avaliación quinquenal na última convocatoria abarcou os anos 2014/2015 a 2018/2019.
- 3 docentes participaron nesta convocatoria e obtiveron unha cualificación de excelente.

En relación co nivel de satisfacción do alumnado coa actividade docente do profesorado (enquisas de avaliación docente):

Nivel de satisfacción xeral do ALUMNADO coa actividade docente do profesorado						
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Máster	4.44	3.94	4.17	4,14	3.76	4.12

O nivel de satisfacción obtido (sobre 5) do **alumnado do máster** foi o seguinte:

	Nivel de satisfacción do ALUMNADO do Máster			
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
1. A guía docente explica de forma clara e comprensible como se desenvolve a materia (contidos, metodoloxías, sistemas de avaliación etc.)	4.56	3,92	4,20	4,13
2. A coordinación (para evitar solapamentos de contidos, incoherencias etc.)/ etc.) entre o profesorado da materia é adecuada. (Responder só o caso de materias impartidas por máis dun profesor).	4.32	3.65	4,26	4,08
3. O volume de traballo do alumnado é proporcional aos créditos da materia.	4.69	3.86	4,13	3,83
4. As clases están organizadas para facilitar a aprendizaxe desta materia.	4.40	3.96	4,32	3,96
5. Os recursos didácticos (bibliografía, materiais, recursos virtuais, exercicios...) proporcionados e recomendados son útiles.	4.60	3.85	4,09	3,99
6. As metodoloxías desenvolvidas nas clases adaptanse ao presentado na guía docente.	4.63	3.96	4,24	4,11
7. Orienta e resolve con claridade as preguntas que se formulan (en clase, en titorías, a través das plataformas de ensino virtual etc.)	4.60	4.06	4,24	4,11
8. As probas e actividades de avaliación promoven a miña aprendizaxe.	4.53	3.93	4,09	3,99
9. Cumpre os criterios de avaliación establecidos na guía docente.	4.82	4.06	4,24	4,28
10. En xeral, estou satisfeito co seu labor docente.	4.44	3.94	4,17	4,07

O centro conta con infraestruturas e recursos adecuados para o desenvolvemento do programa formativo en cada unha das súas titulacións.

O centro xestiona os seus recursos e servizos, asegurando a súa actualización, a partir da análise da información proporcionada polo SGC. O centro conta con recursos e servizos suficientes para atender as necesidades dos diferentes grupos de interese que participan da vida do centro e para asegurar un soporte adecuado á oferta formativa do centro. Os recursos e servizos adaptanse ás especificidades da oferta formativa e aos diferentes perfís de usuarios.

Por tanto, os recursos e servizos do centro xestiónanse eficazmente e evolucionaron cara á mellora de acordo con as necesidades das titulacións e dos grupos de interese.

Dentro do Sistema de garantía de calidade do centro, implantouse o procedemento PE-01 XESTIÓN DO PTXAS co obxectivo de definir a metodoloxía que permita ao centro aplicar as competencias que ten atribuídas en materia de xestión de persoal técnico de xestión, de administración e servizos, é dicir, a identificación das necesidades de recursos humanos e de formación continua, para mellorar a súa calidade.

Para que a Xerencia da UVigo poida elaborar o Plan de Formación do PTXAS do ano seguinte, o centro habilita un mecanismo para identificar, coa colaboración do PTXAS, e a partir da análise das competencias actuais e expectativas de futuro, as necesidades de formación. Se se detectan, a Comisión de Calidade transmite as necesidades ao administrador ou administradora. O persoal pode tamén comunicar directamente as súas necesidades ao Servizo PTXAS. O procedemento permite ao PTXAS manifestar o seu interese en realizar cursos de formación, que posteriormente poden organizarse especificamente para eles.

As competencias globais en materia de detección de necesidades, acceso (selección e contratación), xestión da vida laboral, eventual avaliación, promoción e formación continua do persoal técnico de administración e servizos están centralizadas nos servizos centrais dependentes da Xerencia da Universidade de Vigo. Con todo, anualmente, a Comisión de Calidade do centro analiza as necesidades de persoal do centro e ten en conta: a suficiencia e adecuación de persoal, os compromisos dos informes de verificación de títulos, o estado e resultados dos títulos, os resultados do QSP do centro e as necesidades actuais e futuras do centro. Esta análise realízase en paralelo á análise e consolidación de necesidades de persoal que debe realizar a persoa administradora do campus. De feito, desde a coordinación de calidade solicítase un informe esta e envíase un correo electrónico ao persoal técnico de administración e servizos do centro solicitándolles que indiquen as necesidades de persoal nas súas respectivas áreas. A análise da Comisión de Calidade trasládase á administradora e a xerencia para os fins oportunos -negociación e desenvolvemento dunha nova RPT-..

PARTICIPACIÓN DO PTXAS EN PROGRAMAS DE FORMACIÓN

O número de persoal técnico de xestión de administración e servizos que participaron en programas de formación son:

Porcentaxe de PTXAS en formación (Indicador por facultade) ($\geq 75\%$)						
2024	2023	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
28,75%	75%	43,76 %	50.43 %	60,56 %	63.64 %	67.93 %

Os resultados mostran que no último curso académico **descendeu o número de persoal de administración e servizos que participou en programas de formación**, e sitúase por debaixo da meta establecida ($\geq 75\%$). É necesario propor accións de mellora.

O centro habilita un mecanismo para identificar, coa colaboración do PTXAS e a partir da análise das competencias actuais e das expectativas futuras, necesidades de formación. Se se detectan, a Comisión de Calidade transmite as necesidades á Administradora. O persoal pode trasladar directamente as súas necesidades ao Servizo de PTXAS. O procedemento permite ao PTXAS manifestar o seu interese na realización de cursos de formación, que posteriormente poden ser organizados de forma específica para o PTXAS.

Polo demais, as competencias globais en canto a detección de necesidades, o acceso (selección e contratación), a xestión da vida laboral, a eventual avaliación, a promoción e a formación continua do persoal de administración e servizos están centralizadas nos servizos centrais dependentes da Xerencia da Universidade de Vigo. Non obstante, con periodicidade anual, a Comisión de Calidade do centro analiza as necesidades de persoal do centro e ten en conta: a suficiencia e adecuación do persoal, os compromisos das memorias de verificación das titulacións, a situación e os resultados das titulacións, os resultados de QSP do centro, e as necesidades actuais e futuras do centro.... Esta análise realízase en paralelo coa análise e consolidación das necesidades de persoal que debe acometer a administración do campus. De feito, a Comisión de Calidade solicita un informe á persoa administradora e remite un escrito ao persoal de administración e servizos do centro solicitándolle que poña de manifesto as necesidades de persoal nos seus respectivos ámbitos. A análise da Comisión de Calidade trasládase á administración e á xerencia aos efectos oportunos -negociación e desenvolvemento dunha nova RPT-.

En relación ao **grao de satisfacción do PTXAS** cos RECURSOS HUMANOS DO CENTRO E DAS SÚAS TITULACIÓNS, os datos son os seguintes.

	Grao de satisfacción do PTXAS do máster cos RECURSOS HUMANOS (sobre 5)					
	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
A formación para facilitar o desempeño das súas funcións	ENCUESTA BIENAL	2,67 (29%)	ENCUESTA BIENAL	3,20 (45%)	ENCUESTA BIENAL	4,00 (40,00%)
A dotación do PTXAS adscrito	ENQUISA BIENAL	1,40 (29%)	ENQUISA BIENAL	2,60 (45%)	ENQUISA BIENAL	4,00 (40,00%)

ANALISE DAS ENQUISAS DE SATISFACCIÓN E DE AVALIACIÓN DOCENTE DO PROFESORADO

A satisfacción xeral dos distintos colectivos cos recursos humanos neste curso é a seguinte:

Enquisa		Recursos humanos				
		2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020
Alumnado	Máster	3,78	3,70	2,75	3,33	
Profesorado		ENQUISA BIENAL	4,23	ENQUISA BIENAL	4,18	ENQUISA BIENAL

O grao de **satisfacción do alumnado do Máster** incrementouse de novo.

No colectivo das **persoas tituladas**, non se dispón de datos.

No caso do **profesorado**, non se realizou a enquisa neste curso académico.

En relación co **nivel de satisfacción do estudantado coa actividade docente do profesorado** (Enquisas de avaliación docente), o grao de satisfacción xeral é alto:

Nivel de satisfacción xeral do estudantado coa actividade docente do profesorado						
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Máster	4.44	3.94	4.17	4,14	3.76	4.12

MEDIA DE ALUMNOS POR GRUPO DE DOCENCIA

Media de alumnos por grupo de docencia			
	2023/2024	2022/2023	2021/2022
Tamaño grupos A	ND (error en la PDA)	10	15
Tamaño grupos B	Non procede	Non procede	Non procede

En relación ao **rexistro de QSPs**, non se recibiu ningunha queixa relacionada cos Recursos humanos neste curso.

Puntos débiles detectados na reflexión:

- Descendeu o número de persoal de administración e servizos que participou en programas de formación, e sitúase por debaixo da meta establecida ($\geq 75\%$)

Denominación das Accións de mellora:

- Solicitar información sobre cursos de interese para o PTXAS e trasladar a información ao órgano competente.

Evidencias nas que basea a reflexión:

E15: POD: información sobre o profesorado (número, experiencia docente e investigadora, categoría, materias que imparte, área etc.). CV profesionais externos

E16: Información sobre o persoal de apoio do centro (número e posto desempeñado etc.)

E17: Documento onde se recolla a análise das EAD (% de participación, resultados e a súa evolución...)

- QSP relacionadas cos Recursos Humanos da titulación

Indicadores nos que se basea a reflexión:

I5: Indicadores de formación do profesorado

I6: % de participación do persoal de apoio do centro en plans de formación

I7: % de profesorado do título avaliado polo programa DOCENTIA e resultados obtidos

I8: Indicadores de mobilidade

I13: Planificación docente anual: PDA. (R1 DO-0201 PDA)

I39: índice de satisfacción cos Recursos Humanos

I43: Resultados EAD

Criterio 5: Recursos materiais e servizos

Estándar: Os recursos materiais e servizos postos ao dispor do desenvolvemento do título son os adecuados en función da natureza, modalidade do título, número de estudantes matriculados e resultados de aprendizaxe a adquirir polos mesmos.

Analizar e valorar se os recursos materiais e servizos postos ao dispor do estudantado son os adecuados ás necesidades do título.

Reflexión sobre os Recursos Materiais e Servizos da titulación:

(A reflexión basearase nas evidencias e indicadores que se atopan a continuación. No caso que se detecten debilidades ou oportunidades para a mellora, se indicarán de xeito resumido no apartado “Puntos débiles detectados na reflexión”. Cada punto débil detectado terá asociado unha acción de mellora co fin de tentar a súa solución, que se rexistrará na SGIC e se indicará a súa denominación no apartado “Denominación das accións de mellora”)

Na facultade, a docencia impártese en:

a) Aulas que contan con acceso a internet inalámbrico, ordenador para o profesorado, canón de proxección e tomas de corrente para permitir ao alumnado conectar os seus dispositivos portátiles. Ademais, dende setembro de 2020, as aulas contan con cámara web de alta resolución, micrófonos inalámbricos e, parte delas, con monitor interactivo de 65”, para permitir a docencia en liña.

Sobre os servizos dispoñibles para a impartición da docencia é importante sinalar a utilidade da plataforma de teledocencia (Moovi), a disposición do profesorado como ferramenta de apoio á docencia e medio para compartir documentos, probas, traballos, cualificacións etc. co alumnado.

Ademais, o profesorado conta con un campus remoto, onde dispón de aulas virtuais para impartir docencia en liña.

b) Aulas informáticas dotadas cun equipo informático en cada posto, acceso a internet inalámbrico, ordenador para o profesorado e canón de proxección.

Para as titorías, o persoal docente conta con despachos físicos habilitados para ese efecto. Ademais, dentro do campus remoto, o docente dispón dun despacho virtual desde onde pode realizar titorías en liña co alumnado.

A facultade pon a disposición do alumnado: conexión a internet inalámbrica en toda a facultade, préstamo de computadores e cafetería.

A información sobre medios materiais atópase na web do centro, no seguinte enlace: <http://dereito.uvigo.es/gl/Facultade/recursos-materiais-e-servizos>, onde se definen as instalacións e servizos a disposición do alumnado e do profesorado.

Tanto as infraestruturas como os recursos materiais postos a disposición do estudantado e destinados ao proceso formativo son adecuados para a impartición dos títulos de Graduado/a en Dereito e do Máster universitario en avogacía e procuradoría, e coinciden coas previsións que se incluíron na memoria de verificación de cada titulación.

A coordinación da xestión das prácticas externas comproba que as infraestruturas e as instalacións coas que contan as distintas institucións de destino reúnen as condicións necesarias para a adquisición das competencias por parte do alumnado.

FONDOS BIBLIOGRÁFICOS E MATERIAL DOCENTE

O estudantado ten a súa disposición ordenadores portátiles de préstamo, a biblioteca central do Campus na que se pode realizar gratuitamente a consulta de libros, e unha cantidade importante de materiais didácticos creados polo profesorado que contribúen de forma importante ao cumprimento do principio de igualdade de oportunidades.

Os fondos bibliográficos, recursos documentais, material docente, material complementario, etc. son suficientes e están actualizados (<http://www.perseo.biblioteca.uvigo.es>).

SERVIZOS DE ORIENTACIÓN ACADÉMICA E PROGRAMAS DE ACOLLIDA

O Plan de acción tutorial (PAT) configúrase como o instrumento a través do cal se diseña o contido e a execución das distintas accións relativas á titoría universitaria para as titulacións de Grao e Máster do centro. Préstaselle especial atención aos estudantes de novo ingreso, de cara a favorecer a súa integración na vida universitaria e a atender as súas necesidades formativas e informativas, e ós que están a finalizar os seus estudos.

O PAT supón apostar por un modelo educativo no que conflúen xunto coa vertente académica, orientada á transmisión de coñecementos, funcións socioeducativas, máis centradas no desenvolvemento persoal da persoa que estuda e baseadas en relacións mutuas e interaccións titor/a-alumno/a, alumno/a-alumno/a etc. Preténdese, así, ir consolidando unha liña de acción tutorial coherente coas necesidades do estudantado, que normalice as distintas accións e consiga un idóneo equilibrio entre as expectativas do alumnado e os obxectivos que se expoñen no marco do espazo europeo de educación superior.

Neste sentido, é importante destacar algún dos principios recollidos dunha forma ampla tanto no Sistema de garantía de calidade da Facultade de Dereito como nas memorias dos seus títulos e que este plan trata de garantir: a adecuación dos métodos de ensino, aprendizaxe e avaliación, a adquisición de competencias do alumnado, a atención á diversidade, a orientación á aprendizaxe, a procura dunha igualdade de xénero...

No PAT da facultade, entre as actuacións de titorización na titulación de Máster en Abogacía e Procura, no curso 2023/24, leváronse a cabo as seguintes:

BLOQUE 1: Accións de organización e acollida

1. O día 25 de setembro de 2023 celebrouse na Facultade de Dereito a Xornada de Acollida ao estudantado do primeiro curso do Máster universitario en avogacía e procuradoría (xúntase díptico da Xornada como Anexo I1). Os obxectivos que persigue esta xornada son:

- a) Facilitar ao estudantado o tránsito dende o grao ao posgrao.
- b) Presentar ao estudantado o Mestrado en avogacía e procuradoría da Facultade de Dereito.
- c) Dar a coñecer ao estudantado os recursos e ferramentas ao seu dispor na Universidade de Vigo e, en concreto, na Facultade de Dereito.

2. Sesión de Organización do PAT: A coordinadora académica remitiu un correo aos profesores titores do Plan de Acción Titorial para que manifestaran o seu interese en seguir sendo titores durante o curso académico 2023/2024. Achégase copia do correo electrónico como anexo núm. II.

3. Sesión Informativa e de presentación (novembro): O día 30/11/2023, dende a coordinación do mestrado, enviouse un correo electrónico a todo o profesorado titor do PAT enviouse un correo electrónico a todo o profesorado titor do PAT de primeiro curso do mestrado, onde se lle instaba a convocar ao estudiantado titorizado a través de correo electrónico, con copia á coordinadora do mestrado, a unha primeira reunión inicial a celebrar antes do 21 de decembro de 2023, para a presentación do titor e do PAT, a detección de necesidades especiais e interesarse polo desenvolvemento do curso, co fin de recadar información que permita a mellora da titulación. Xúntase como anexo III copia do correo electrónico.

4. A asistencia das e dos estudantes as reunións foi boa. O estudiantado que asistiu as reunións, na maioría dos casos, manifestaron que non había incidencias relevantes, e manifestaron a súa satisfacción co desenvolvemento do mestrado.

BLOQUE 2: Apoio e seguimento

1. O día 21 de xuño de 2024 remitiuse un novo correo electrónico o profesorado titor onde se lle instaba a convocar ao estudiantado titorizado a través de correo electrónico, con copia á coordinadora do máster, a unha reunión de seguimento a celebrar entre os días 24 e 28 de xuño de 2024.

BLOQUE 3: Avaliación e análise de resultados:

Segundo se recolle no punto 6.2.4. Actuacións de avaliación do grao de satisfacción" do Plan de Acción Titorial, o alumnado e o profesorado implicado no PAT deben cubrir as enquisas de avaliación do grao de satisfacción (anexos IV-A «Cuestionario final de satisfacción do alumnado» e IV-B «Cuestionario final de satisfacción do titor/a»).

1. O 20 de xuño de 2024, dende a coordinación do Máster, enviouse un correo electrónico a todo o profesorado titor do PAT indicándolles que, segundo se recolle no punto 6.2.4. Actuacións de avaliación do grao de satisfacción" do Plan de Acción Titorial, o profesorado implicado no PAT debe cubrir as enquisas de avaliación do grao de satisfacción (anexo IV-B «Cuestionario final de satisfacción do titor/a»), polo que se lles solicitaba que cumprimentasen dito anexo a través dun cuestionario online para garantir o anonimato. Tamén se solicita o profesorado que, se aínda non enviaran á coordinadora os anexos II e III das dúas reunións mantidas o longo do curso, os envíen para poder realizar o informe final do PAT deste curso.
2. O día 20 de xuño de 2024, dende a coordinación do Máster, enviouse un correo electrónico ao estudiantado titorizado do PAT solicitando que cumprimentasen o "anexo IV-A: Cuestionario final de satisfacción do alumnado" a través dun cuestionario online para garantir o anonimato.

Actuacións de carácter formativo:

- Ciclo de conferencias, seminarios e xornadas: trátase de accións formativas organizadas desde o centro e que complementan a formación do alumnado. Permítenlle ao estudiantado participar en contextos de aprendizaxe distintos á aula para potenciar a motivación e mellorar a integración na titulación e na facultade.

O grao de satisfacción do **ALUMNADO** en relación á orientación académica recibida no plan de acción tutorial é o seguinte:

Grao de satisfacción do ALUMNADO do Máster coa orientación académica recibida no PAT					
2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
3,13 (48%)	3.10 (45%)	3.75	2.82	2.67	3.6667

O grao de satisfacción do **alumnado**, coa orientación académica recibida no PAT, incrementouse lixeiramente.

O grao de satisfacción das **PERSOAS TITULADAS** coa orientación académica recibida para continuar os estudos:

Grao de satisfacción das PERSONAS TITULADAS coa orientación académica para continuar os seus estudos						
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Máster	ND	5 (10%)	1.00	3.00	3.57	4.0

Como se pode observar, o grao de satisfacción das **persoas tituladas coa orientación académica** foi alto no curso 2022/2023. No se dispón de datos para o curso 2023/2024.

Non se dispón de datos do **grao de satisfacción das PERSOAS TITULADAS do máster coa orientación profesional e laboral** recibida para este curso.

Para o máster non dispoñemos de datos.

GRADO DE SATISFACCIÓN COS RECURSOS E SERVIZOS

A través das enquisas institucionais que se realizan anualmente entre profesorado, alumnado e PTXAS, recóllese, entre outras cousas, o grao de satisfacción destes colectivos cos recursos e servizos.

		Grao de satisfacción cos recursos materiais e servizos					
		2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
Alumnado	Máster	3,85 (48%)	3.87 (45%)	3.69	3.27	2,69	4,08
Profesorado	Máster	ENQUISA BIENAL	4.51 (57%)	ENQUISA BIENAL	4.22 (74,36%)	ENQUISA BIENAL	4,37
Persoas tituladas	Máster	ND (0%)	5.00 (10%)	2.00	3.30	4,39	4,55
PTXAS	Máster	ENQUISA BIENAL	2,00	ENQUISA BIENAL	3.00	ENQUISA BIENAL	4,33

Se analizamos, nas enquisas de avaliación docente, a pregunta relativa á valoración do estudantado cos recursos proporcionados polo profesorado (bibliografía, materiais, recursos virtuais, exercicios,...) os resultados son os seguintes:

		Valoración do ALUMNADO cos recursos materiais					
		2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Recursos (bibliografía, materiais, recursos virtuais, exercicios,...) proporcionados e recomendados polo profesorado	Máster	4.60	3.96	4.09	3.99	3.71	4.05

Como conclusión, o grao de satisfacción dos distintos colectivos, reflectido tanto nas enquisas de satisfacción da titulación como nas enquisas de avaliación docente, relativos aos recursos materiais e servizos, ten, en xeral, unha valoración moi positiva.

INFORME SOBRE A COOPERACIÓN CON INSTITUCIÓNS E EMPRESAS NO ÁMBITO DAS PRÁCTICAS EXTERNAS

En relación co Máster en avogacía e procuradoría, cabe destacar a carga lectiva asociada ás materias de prácticas externas básicas (6 ECTS), no primeiro curso, e prácticas externas (24 ECTS), no segundo curso. Conforme ao disposto no punto 1 do artigo 7 do Regulamento de Prácticas Externas do Máster universitario en avogacía de Ourense, a oferta de prazas para a realización das ditas prácticas é xestionada polo coordinador profesional do máster. Valórase positivamente a composición da listaxe de despachos colaboradores, os cales teñen especialización en diversas áreas do ordenamento xurídico, o que permite ao estudantado seleccionar o despacho que mellor se axuste aos seus intereses académicos e profesionais.

No curso 2023/2024 ofertáronse 26 despachos para as prácticas externas (2º curso), e 13 despachos para as prácticas externas básicas (1º curso). A continuación, detallamos a oferta:

PRÁCTICAS EXTERNAS	
CURSO 2023 / 2024 (2º curso)	
LETRADA/O	ESPECIALIDADE
ABUNDANCIA DOMÍNGUEZ, JOSÉ	Civil, Mercantil, Administrativo
ALVAREZ GONZÁLEZ, ZAIDA	
RODRIGUEZ ATANES JOSE LUIS	
BLANCO ARCE, FERNANDO (FERRO ABOGADOS)	
CADAVEIRA GONZÁLEZ, PAULA	PROCURADORA
CID VÁZQUEZ, MARÍA JESÚS	(RC Abogados) Civil, Penal y Adtivo
CONCELLO DE A GUDIÑA	
GOMEZ DIAZ, ANABEL	(Gabinete Xurídico Galius/Civitas & Lex)
GOMEZ DOMINGUEZ, MIGUEL	Lex Auria
GOMEZ JUSTO, PAULA	
GONZÁLEZ FERNÁNDEZ, Mª RUT	(RC Abogados) Civil, Penal y Adtivo
GONZÁLEZ FIDALGO, NATALIA	RIBADAVIA (Civil, Penal, Turno Oficio)
INSS Y TGSS (2 alumnas/os)	

JONES ROMERO, WILSON	
LAMAS RODRÍGUEZ, RAÚL	
MANCEBO LOSADA, ANA	FERROL
MAZAIIRA PÉREZ, EDUARDO	Mercantil y Bancario
MENDEZ ROBLEDAS, ROQUE	
MOSQUERA DIEGUEZ, ARTURO	Civil, Penal, Adtivo y Laboral
RÚA PRIETO, RUBÉN	Tributario local y Contencioso
RÚA SOBRINO, PABLO LUIS (2 alumnas/os)	
SALGADO CARBAJALES, FÁTIMA	
SALGADO CARBAJALES, LUIS MANUEL (2 alumnas/os)	
SALGADO PÉREZ, RUBÉN	NECESARIA DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR
SALGADO SEGUÍN, VÍCTOR	A CORUÑA
SILVA VARELA, ELVIRA	

PRÁCTICAS EXTERNAS BÁSICAS	
CURSO 2023 / 2024 (1º curso)	
LETRADA/O	ESPECIALIDADE
ABUNDANCIA DOMÍNGUEZ, JOSÉ	Civil, Mercantil, Administrativo
ALVAREZ GONZÁLEZ, ZAIDA	
DE LEON REY, DAVID	
CID VÁZQUEZ, MARÍA JESÚS	(RC Abogados) Civil, Penal y Adtivo
GARRIGA DOMINGUEZ, JESÚS	Garriga Abogados
GOMEZ DIAZ, ANABEL (2 alumnas/os)	(Gabinete Xurídico Galius/Civitas & Lex)
GOMEZ DOMINGUEZ, MIGUEL	Lex Auria
GONZÁLEZ FERNÁNDEZ, Mª RUT	(RC Abogados) Civil, Penal y Adtivo
INSS Y TGSS (2 alumnas/os)	POSIBILIDAD 2 ALUMNOS
MOSQUERA DIEGUEZ, ARTURO	Civil, Penal, Adtivo y Laboral
RÚA SOBRINO, PABLO LUIS (3 alumnas/os)	POSIBILIDAD 2 ALUMNOS
SALGADO CARBAJALES, FÁTIMA	
SILVA VARELA, ELVIRA	

O grao de satisfacción dos egresados do Máster coas prácticas académicas externas é alto:

Grado de satisfacción das PERSONAS TITULADAS do Máster coas prácticas académicas externas					
2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
ND (0%)	5 (10%)	2.33	3.58	4.57	4.60

Puntos débiles detectados na reflexión: • .. • ..	Denominación das Accións de mellora (Todas as accións de mellora rexístranse na aplicación SGIC): • .. • ..
<u>Evidencias nas que basea a reflexión:</u> E13: Documento onde se recolla a análise das enquisas de satisfacción (% de participación, resultados e a súa evolución...) E18: Información sobre os recursos materiais directamente vinculados co título E19: Información sobre os servizos de orientación académica e programas de acollida ou PAT E20: Listaxe dos centros /entidades para a realización de prácticas externas curriculares ou extracurriculares E21: Fondos bibliográficos e outros recursos documentais relacionados coa temática do título E22: Materiais didácticos e /o tecnolóxicos que permiten unha aprendizaxe a distancia E23: Convenios en vigor coas entidades onde se realizan as prácticas externas (ligazón) • QSP relacionadas cos Recursos Materiais e Servizos da titulación	
<u>Indicadores nos que se basea a reflexión:</u> I9: Distribución de alumnado por centros de prácticas (R1 DO-0204) I13: Planificación docente anual: PDA. (R1 DO-0201 PDA) I23: Índice de satisfacción cos recursos materiais e servizos I24: Índice de satisfacción coa orientación recibida no centro I25: % Alumnado en prácticas académicas I36: Nº Estudiantado titorizado I37: Grao de Satisfacción do estudiantado co PAT I38: Grao de satisfacción das Persoas Tituladas coas Prácticas	

Criterio 6: Resultados de aprendizaxe

Estándar: Os resultados de aprendizaxe alcanzados polas persoas tituladas son coherentes co perfil de egreso e correspóndense co nivel do MECES da titulación.

Analizar os resultados de aprendizaxe alcanzados polo estudantado e se son coherentes co perfil de egreso e correspóndense co nivel do MECES do título.

Reflexión sobre os Resultados de Aprendizaxe:

(A reflexión basearase nas evidencias e indicadores que se atopan a continuación. No caso que se detecten debilidades ou oportunidades para a mellora, se indicarán de xeito resumido no apartado “Puntos débiles detectados na reflexión”. Cada punto débil detectado terá asociado unha acción de mellora co fin de tentar a súa solución, que se rexistrará na SGIC e se indicará a súa denominación no apartado “Denominación das accións de mellora”)

As competencias, a metodoloxía docente e os sistemas de avaliación atópanse nas guías docentes que os coordinadores ou coordinadoras de materia elaboran a través da aplicación Docnet. As guías docentes son produto do consenso entre o profesorado responsable da materia e son supervisadas pola coordinación do Máster, a Comisión académica do Máster e a Comisión de Calidade. As guías docentes apróbanse pola Xunta de Facultade, publícanse con suficiente antelación e están dispoñibles en <http://dereito.uvigo.es/gl/docencia/guias-docentes>. O profesorado facilita tamén o seu acceso ás guías docentes ao alumnado matriculado nas súas materias, a través da plataforma de teledocencia Moovi.

As actividades formativas, as metodoloxías e os sistemas de avaliación recollidos nas guías docentes resultan coherentes coas competencias que se pretende desenvolver e cos resultados de aprendizaxe previstos.

O grao de satisfacción do alumnado en relación aos resultados de aprendizaxe segue sendo alto:

Grao de satisfacción do alumnado en relación aos resultados de aprendizaxe				
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
Máster	2,95 (48%)	2,30 (45%)	4,13	2,88

Desglosado por ítems:

A formación adquirida					O cumprimento das túas expectativas formativas			
	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21
Máster	3,00 (48%)	2.60 (45%)	4.50	3.00	2,90 (48%)	2.00 (45%)	3.75	2.76

En canto ao **Grao de satisfacción dos titulados** en relación aos **resultados de aprendizaxe**, non se dispón de datos para o mestrado:

Grao de satisfacción dos titulados en relación aos resultados de aprendizaxe						
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/20	2018/19
Máster	ND (0%)	5.00 (10%)	1.67	2.88	3.71	4.40

Desglosado por ítems:

	A formación adquirida				A utilidade da formación recibida para a carreira profesional			
	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21
Máster	ND (0%)	5 (10%)	1.67	2.75	ND	5 (10%)	1.67	3.00

En relación ao **Grao de satisfacción xeral do profesorado** con respecto aos **resultados**, segue sendo alto.

Grao de satisfacción xeral do profesorado con respecto aos resultados						
	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
Máster	Enquisa bienal	3.98	Enquisa bienal	3.90	Enquisa bienal	4.25

En relación ao **Grao de satisfacción xeral do alumnado** con respecto á **titulación**, os datos obtidos son:

Grao de satisfacción xeral do alumnado con respecto á titulación						
	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
Máster (≥ 3,5/5)	3,45 (48%)	3.94 (45%)	3.47 (31%)	2.89 (50%)	2.85 (55%)	3.83 (43,75%)

Como se pode observar, o grao de satisfacción do alumnado do máster descendeu lixeiramente, aínda que segue a ser alto, e moi próximo á meta fixada.

En relación ao **Grao de satisfacción xeral dos titulados** con respecto á **titulación**, non se dispón de datos para este curso académico:

Grao de satisfacción xeral dos titulados con respecto á titulación						
	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
Máster (≥3/5)	ND (0%)	5,00 (10%)	ND (0%)	3.31 (29%)	4.10 (38%)	4.44 (28%)

En relación ao **Grao de satisfacción xeral do profesorado** con respecto á **titulación**, segue sendo moi alto.

Grao de satisfacción xeral do profesorado con respecto aos resultados						
	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
Máster(≥ 3.5/5)	Enquisa bienal	4.31 (57%)	Enquisa bienal	3.97 (74,36%)	Enquisa bienal	4.29 (53,49%)

En relación coa **participación do alumnado nas enquisas de satisfacción**, desde o equipo decanal da facultade, nos últimos cursos realizouse un gran esforzo por concienciar ao alumnado sobre a importancia que para o centro ten o dispor de datos sobre o Grao de satisfacción, o que redundou nestes últimos anos nun aumento considerable da porcentaxe de participación axeitada para obter datos representativos e moi superior á media do ámbito e da Universidade.

Neste curso académico a participación nas enquisas dirixidas ó alumnado do Máster incrementouse lixeiramente.

% participación do alumnado nas enquisas						
	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
Máster	48%	45%	31%	50 %	55 %	43,75 %

A **taxa de éxito** tamén nos da información anual dos resultados de aprendizaxe e dos resultados do título. Para o seu cálculo tense en conta a relación entre o número de créditos superados polo conxunto de estudantes matriculados nun determinado curso académico e o número de créditos aos que se presentan os devanditos estudantes nese mesmo curso.

En relación coa **taxa global de éxito**:

Taxa global de éxito						
	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
Máster(≥ 90%)	100%	98%	100%	100%	99.76%	99 %

Como se pode observar, neste curso 2023/2024, a taxa de éxito é do 100%.

Desglosado por materias:

MESTRADO UNIVERSITARIO AVOGACÍA			
Taxa de éxito POR MATERIA			
Materia	2021/22	2022/23	2023/24
Deontoloxía, organización profesional e quenda de oficio	100%	100%	
Práctica extraxudicial	100%	100%	
Práctica civil I	100%	100%	
Práctica civil II	100%	95%	
Práctica mercantil	100%	100%	
Práctica penal I	100%	95%	
Práctica penal II	100%	100%	
Práctica administrativa	100%	100%	
Práctica tributaria	100%	95%	
Práctica laboral e de seguridade social	100%	95%	
Prácticas externas básicas	100%	100%	
Prácticas externas	100%	100%	100%
Traballo fin de mestrado	100%	100%	100%
MEDIA POR TITULACIÓN	100%	99%	100%

MESTRADO UNIVERSITARIO AVOGACÍA E PROCURADURÍA	
Taxa de éxito POR MATERIA	
Materia	2023/2024
Deontoloxía, organización profesional e quenda de oficio	100%
Práctica extraxudicial	100%
Práctica civil I	100%
Práctica mercantil	100%
Práctica penal I	100%
Práctica administrativa	100%
Práctica civil II	100%
Práctica penal II	100%
Práctica tributaria	100%
Práctica laboral e de seguridade social	100%
Prácticas externas básicas	100%
MEDIA POR TITULACIÓN	100%

Puntos débiles detectados na reflexión: 	Denominación das Accións de mellora (Todas as accións de mellora rexístranse na aplicación SGIC):
--	---

Evidencias nas que basea a reflexión:

E4: Guías docentes das materias

E8: Resultados das enquisas de satisfacción de empregadores e persoas tituladas sobre o perfil de egreso

E13: Documento onde se recolla a análise das enquisas de satisfacción (% de participación, resultados e a súa evolución...)

E20: Listaxe de centros/entidades para á realización das prácticas externas curriculares ou extracurriculares

E24: Listaxe de TFG/TFM dos 2 últimos cursos académicos (título, titor e cualificación)

E25: Listaxe de cualificacións de cada unha das materias do título

- QSP relacionadas cos Resultados de Aprendizaxe

Indicadores nos que se basea a reflexión:

I10: Indicadores de resultados

Criterio 7: Indicadores de satisfacción e rendemento

Estándar: Os resultados dos indicadores do programa formativo son congruentes co deseño, a xestión e os recursos postos ao dispor do título e satisfán as demandas sociais da súa contorna.

Analizar os principais datos e resultados do título e valorar a evolución dun núcleo de indicadores mínimo. Comprobar se os resultados adecúanse ás previsións e características do título..

Reflexión sobre os Indicadores de Satisfacción e Rendemento da titulación:

(A reflexión basearase nas evidencias e indicadores que se atopan a continuación. No caso que se detecten debilidades ou oportunidades para a mellora, se indicarán de xeito resumido no apartado “Puntos débiles detectados na reflexión”. Cada punto débil detectado terá asociado unha acción de mellora co fin de tentar a súa solución, que se rexistrará na SGIC e se indicará a súa denominación no apartado “Denominación das accións de mellora”)

Matrícula de novo ingreso por preinscrición - Evolución do número de estudantes de novo ingreso por curso académico

	Evolución do estudantado matriculado en cada curso académico no Máster						
	2025/2026	2024/2025	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020
Máster	24	11	10	22	10	17	22

No **Máster**, non se cubriron todas as prazas ofertadas (30) pero a **matrícula incrementouse neste curso**.

Taxa de ocupación

Taxa de ocupación = % entre matrícula de novo ingreso por preinscrición e prazas ofertadas.

Neste curso a taxa de ocupación non foi superior á meta fixada.

	Taxas de ocupación (≥ 66 %)					
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Máster	36,67%	33,33%	30%	56.67%	73.33 %	53.33 %

Evolución dos indicadores de resultados

Taxa global de rendemento no Máster:

Taxa de rendemento = relación porcentual entre o número de créditos superados e o número créditos matriculados.

Titulación (Meta)	Taxa de rendemento (≥ 90 %)					
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Máster	88%	92%	97%	94 %	96 %	97 %

A taxa de rendemento no Máster descendeu lixeiramente e atópase por debaixo da meta pretendida (90 %). É necesario ver a evolución no curso seguinte para adoitar medidas de mellora.

Taxa global de abandono no Máster:

Taxa de abandono = porcentaxe de estudantes dunha cohorte de novo ingreso no curso X, matriculados no título T, na universidade ou que, sen haberse graduado nese título, non se matricularon nel durante dous cursos seguidos.

Titulación (Meta)	Taxa de abandono (≤ 10%)					
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Máster	0 %	11.11%	9.09%	12.50%	0 %	0 %

A taxa de abandono no Máster descendeu en relación ao curso pasado e cumpre a meta fixada.

Taxa global de graduación no Máster:

Taxa de graduación = Porcentaxe de estudantes que finalizan a ensinanza no tempo teórico previsto no plan de estudos ou nun curso máis.

Titulación	Taxa de graduación (≥ 90 %)					
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Máster	88,89%	61.11%	86.36%	87.50%	100 %	94.44 %

A taxa de graduación incrementouse e está próxima á meta fixada.

Taxa global de éxito no Máster:

Taxa de éxito = relación porcentual entre o número de créditos superados e o número de créditos presentados a exame.

Titulación	Taxa de éxito (≥ 90 %)					
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Máster	100%	98%	100%	100%	100 %	99 %

A taxa global de éxito no Máster é moi alta.

Taxa global de eficiencia no Máster:

Taxa de eficiencia (ou taxa de rendemento de egresados) = relación porcentual entre o número total de créditos superados ao longo da titulación por un/a egresado/a e o número total de créditos matriculados.

	Taxa de eficiencia ($\geq 90\%$)					
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Máster	99,16%	100%	100%	100%	100 %	100 %

A taxa de eficiencia do Máster está moi próxima ó 100%, e supera claramente a meta fixada ($\geq 90\%$), polo que non caben recomendacións de mellora neste punto.

Rexistro das taxas por materia do Máster

Taxa de avaliación

A media global (88%) é superior á do curso anterior (62%), pero está lixeiramente inferior á meta fixada.

	Taxa de avaliación ($\geq 90\%$)					
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Máster	88%	62%	98%	94%	95%	96%

Toda as materias teñen unha taxa de avaliación por encima da meta fixada ($\geq 90\%$), a excepción da materia **Traballo fin de Máster**.

Materia	Mestrado universitario en avogacía Taxa de avaliación POR MATERIA		
	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Deontoloxía, organización profesional e quenda de oficio	100%	100%	
Práctica extraxudicial	100%	95%	
Práctica civil I	100%	100%	
Práctica civil II	100%	95%	
Práctica mercantil	100%	100%	
Práctica penal I	100%	100%	
Práctica penal II	100%	91%	
Práctica administrativa	90%	96%	
Práctica tributaria	100%	95%	
Práctica laboral e de seguridade social	100%	95%	
Prácticas externas básicas	100%	91%	
Prácticas externas	100%	100%	95%
Traballo fin de mestrado	79%	62%	75%
TOTAL TITULACIÓN	98%	94%	85%

MESTRADO UNIVERSITARIO AVOGACÍA E PROCURADURÍA	
Taxa de avaliación POR MATERIA	
Materia	2023/2024
Deontoloxía, organización profesional e quenda de oficio	90%
Práctica extraxudicial	90%
Práctica civil I	90%
Práctica mercantil	90%
Práctica penal I	90%
Práctica administrativa	90%
Práctica civil II	90%
Práctica penal II	90%
Práctica tributaria	90%
Práctica laboral e de seguridade social	90%
Prácticas externas básicas	90%
MEDIA POR TITULACIÓN	90%

D. En relación coa taxa de rendemento por materias:

MESTRADO UNIVERSITARIO AVOGACÍA			
Taxa de rendemento POR MATERIA			
Materia	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Deontoloxía, organización profesional e quenda de oficio	100%	100%	
Práctica extraxudicial	100%	95%	
Práctica civil I	100%	100%	
Práctica civil II	100%	91%	
Práctica mercantil	100%	100%	
Práctica penal I	100%	95%	
Práctica penal II	100%	91%	
Práctica administrativa	90%	96%	
Práctica tributaria	100%	91%	
Práctica laboral e de seguridade social	100%	91%	
Prácticas externas básicas	100%	91%	
Prácticas externas	100%	100%	95%
Traballo fin de mestrado	79%	62%	75%
MEDIA POR TITULACIÓN	98%	93%	85%

MESTRADO UNIVERSITARIO AVOGACÍA E PROCURADURÍA	
Taxa de rendemento POR MATERIA	
Materia	2023/2024
Deontoloxía, organización profesional e quenda de oficio	90%
Práctica extraxudicial	90%
Práctica civil I	90%
Práctica mercantil	90%
Práctica penal I	90%
Práctica administrativa	90%
Práctica civil II	90%
Práctica penal II	90%
Práctica tributaria	90%
Práctica laboral e de seguridade social	90%
Prácticas externas básicas	90%
MEDIA POR TITULACIÓN	90%

E. En relación coa taxa de éxito por materias:

Materia	MESTRADO UNIVERSITARIO AVOGACÍA		
	Taxa de éxito POR MATERIA		
	2021/22	2022/23	2023/24
Deontoloxía, organización profesional e quenda de oficio	100%	100%	
Práctica extraxudicial	100%	100%	
Práctica civil I	100%	100%	
Práctica civil II	100%	95%	
Práctica mercantil	100%	100%	
Práctica penal I	100%	95%	
Práctica penal II	100%	100%	
Práctica administrativa	100%	100%	
Práctica tributaria	100%	95%	
Práctica laboral e de seguridade social	100%	95%	
Prácticas externas básicas	100%	100%	
Prácticas externas	100%	100%	100%
Traballo fin de mestrado	100%	100%	100%
MEDIA POR TITULACIÓN	100%	99%	100%

MESTRADO UNIVERSITARIO AVOGACÍA E PROCURADURÍA	
Taxa de éxito POR MATERIA	
Materia	2023/2024
Deontoloxía, organización profesional e quenda de oficio	100%
Práctica extraxudicial	100%
Práctica civil I	100%
Práctica mercantil	100%
Práctica penal I	100%
Práctica administrativa	100%
Práctica civil II	100%
Práctica penal II	100%
Práctica tributaria	100%
Práctica laboral e de seguridade social	100%
Prácticas externas básicas	100%
MEDIA POR TITULACIÓN	100%

Por tanto, debemos seguir tendo como referencia os datos do curso 2021/2022:

Inserción laboral dos egresados do Máster 2021/2022			
Estudiante	Opositor/a	Empregado/a por conta allea	En busca de emprego
50%	0%	25%	25%

En relación co **tempo medio en atopar un emprego**, no curso anterior solicitouse á Área de Calidade, que engadira, dentro da enquisa aos egresados, unha pregunta sobre o tempo medio que tardan en encontrar traballo. Pero só un estudante contestou a enquisa, polo que os datos non son significativos.

En relación coa **duración media dos estudos**, mantense relativamente estable e está por debaixo da meta fixada:

Titulación (Meta fixada)	Duración media dos estudos					
	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Máster (≤ 2.1)	2,06	2.13	2.09	2.00	2.00	2.02

Puntos débiles detectados na reflexión: • .. • ..	Denominación das Accións de mellora (Todas as accións de mellora rexístranse na aplicación SGIC): • .. • ..
<u>Evidencias nas que basea a reflexión:</u> E12: Plans de mellora (en concreto, accións de mellora realizadas a partir dos resultados obtidos en todos os indicadores) E13: Documento onde se recolla a análise das enquisas de satisfacción (porcentaxe de participación, resultados e a súa evolución...) E29: Documento onde se recolla a análise dos resultados do título (incluídos indicadores de inserción laboral e SIIU) • QSP relacionadas cos Indicadores de satisfacción e rendemento da titulación	
<u>Indicadores nos que se basea a reflexión:</u> I1-I2: Número de estudantes de novo ingreso I10: Indicadores de resultados I11: Relación de oferta/demanda das prazas de novo ingreso: I12: Resultados de inserción laboral I20: Índice das enquisas de satisfacción coas titulacións I21: Taxa de abandono (Egreso) I22: Taxa de cambio de estudo I35: Nota media do acceso	

III PLAN ESTRATÉXICO/ PLAN OPERATIVO

Durante el curso académico, el nuevo plan estratégico del centro estaba en proceso de elaboración.

IV ANEXOS

- Anexo 1: Informe de resultados das titulacións das enquisas de avaliación docente (EAD) do curso obxecto de análise.
- Anexo 2: Plan de mellora, que incorpora as novas accións e o seguimento das accións de mellora establecidas e non pechadas en cursos anteriores.



UNIVERSIDADE DE VIGO

Informe:	Resultado da avaliación docente da titulación
Curso:	2023/2024
Centro:	Facultade de Dereito
Titulación:	11362 Grao en Dereito



Titulación:	[11362] Grao en Dereito								
Centro:	Facultade de Dereito								
Curso	2023/2024								
Encuestas realizadas	0	Encuestas potenciales	2110	Porcentaje	0.00				

Informe de Titulación									
ITEM	Titulación				Global	Centro Global	Universidade		Global
	1	2	3	4			Titulación Grao	Mestrado	
M01. A guía docente expón de xeito claro e comprensible como se desenvolve a materia (contidos, metodoloxías, sistemas de avaliación...).	4.26	4.45	4.37	4.51	4.34	4.43	4.24	4.41	4.26
M02. A coordinación (para evitar solapamentos de contidos, incoherencias ...) entre o profesorado da materia é axeitada. (Contestar só no caso de materias impartidas por máis de un/ha profesor/a).	4.04	4.24	4.63	4.17	4.18	4.27	4.11	4.36	4.14
M03. O volume de traballo do alumnado é proporcional aos créditos da materia.	4.06	4.57	3.89	3.76	4.04	4.25	4.01	4.22	4.03
P04. As clases están organizadas para facilitar a aprendizaxe desta materia.	3.95	4.08	3.84	4.24	3.99	4.17	3.96	4.18	3.99
P05. Os recursos didácticos (bibliografía, materiais, recursos virtuais, exercicios...) facilitados e recomendados son útiles.	3.85	4.00	3.92	4.41	3.95	4.15	3.98	4.23	4.01
P06. As metodoloxías desenvolvidas nas clases adecúanse ó que se presenta na guía docente.	4.20	4.40	4.08	4.52	4.25	4.39	4.19	4.33	4.21
P07. Orienta e resolve con claridade as dúbidas que se lle formulan (en clase, titorías, plataformas de docencia virtual...)	3.99	4.36	4.00	4.30	4.07	4.33	4.11	4.39	4.14
P08. As probas e as actividades para a avaliación favorecen a miña aprendizaxe.	3.82	4.17	3.82	4.35	3.93	4.18	3.97	4.21	4.00
P09. Cumpre os criterios de avaliación establecidos na guía docente.	4.39	4.69	4.18	4.33	4.39	4.55	4.34	4.51	4.36
P10. En xeral, estou satisfeito/a co seu labor docente	3.97	4.31	3.92	4.28	4.04	4.22	4.04	4.27	4.07
GLOBAL	4.05	4.33	4.09	4.27	4.12	4.29	4.10	4.31	4.11



UNIVERSIDADE DE VIGO

Informe:	Resultado da avaliación docente da titulación
Curso:	2023/2024
Centro:	Facultade de Dereito
Titulación:	10200 Máster Universitario en Avogacía-Ourense



Titulación:		[10200] Máster Universitario en Avogacía-Ourense			
Centro:		Facultade de Dereito			
Curso		2023/2024			
Encuestas realizadas	0	Encuestas potenciales	25	Porcentaje	0.00

Informe de Titulación							
ITEM	Titulación		Centro Global	Global	Universidade		
	Cursos 1	2			Titulación		Global
					Grao	Mestrado	
M01. A guía docente expón de xeito claro e comprensible como se desenvolve a materia (contidos, metodoloxías, sistemas de avaliación...).				4.43	4.24	4.41	4.26
M02. A coordinación (para evitar solapamentos de contidos, incoherencias ...) entre o profesorado da materia é axeitada. (Contestar só no caso de materias impartidas por máis de un/ha profesor/a).				4.27	4.11	4.36	4.14
M03. O volume de traballo do alumnado é proporcional aos créditos da materia.				4.25	4.01	4.22	4.03
P04. As clases están organizadas para facilitar a aprendizaxe desta materia.				4.17	3.96	4.18	3.99
P05. Os recursos didácticos (bibliografía, materiais, recursos virtuais, exercicios...) facilitados e recomendados son útiles.				4.15	3.98	4.23	4.01
P06. As metodoloxías desenvolvidas nas clases adecúanse ó que se presenta na guía docente.				4.39	4.19	4.33	4.21
P07. Orienta e resolve con claridade as dúbidas que se lle formulan (en clase, titorías, plataformas de docencia virtual...)				4.33	4.11	4.39	4.14
P08. As probas e as actividades para a avaliación favorecen a miña aprendizaxe.				4.18	3.97	4.21	4.00
P09. Cumpre os criterios de avaliación establecidos na guía docente.				4.55	4.34	4.51	4.36
P10. En xeral, estou satisfeito/a co seu labor docente				4.22	4.04	4.27	4.07
GLOBAL				4.29	4.10	4.31	4.11



UNIVERSIDADE DE VIGO

Informe:	Resultado da avaliación docente da titulación
Curso:	2023/2024
Centro:	Facultade de Dereito
Titulación:	11583 Máster Universitario en Avogacía e Procuradoría - Ourense



Titulación:		[11583] Máster Universitario en Avogacía e Procuradoría - Ourense			
Centro:		Facultade de Dereito			
Curso		2023/2024			
Encuestas realizadas	0	Encuestas potenciales	110	Porcentaje	0.00

Informe de Titulación							
ITEM	Titulación		Centro Global	Universidade		Global	
	Cursos 1	2		Titulación Grao	Mestrado		
M01. A guía docente expón de xeito claro e comprensible como se desenvolve a materia (contidos, metodoloxías, sistemas de avaliación...).	4.56		4.56	4.43	4.24	4.41	4.26
M02. A coordinación (para evitar solapamentos de contidos, incoherencias ...) entre o profesorado da materia é axeitada. (Contestar só no caso de materias impartidas por máis de un/ha profesor/a).	4.32		4.32	4.27	4.11	4.36	4.14
M03. O volume de traballo do alumnado é proporcional aos créditos da materia.	4.69		4.69	4.25	4.01	4.22	4.03
P04. As clases están organizadas para facilitar a aprendizaxe desta materia.	4.40		4.40	4.17	3.96	4.18	3.99
P05. Os recursos didácticos (bibliografía, materiais, recursos virtuais, exercicios...) facilitados e recomendados son útiles.	4.60		4.60	4.15	3.98	4.23	4.01
P06. As metodoloxías desenvolvidas nas clases adecúanse ó que se presenta na guía docente.	4.63		4.63	4.39	4.19	4.33	4.21
P07. Orienta e resolve con claridade as dúbidas que se lle formulan (en clase, titorías, plataformas de docencia virtual...)	4.60		4.60	4.33	4.11	4.39	4.14
P08. As probas e as actividades para a avaliación favorecen a miña aprendizaxe.	4.53		4.53	4.18	3.97	4.21	4.00
P09. Cumpre os criterios de avaliación establecidos na guía docente.	4.82		4.82	4.55	4.34	4.51	4.36
P10. En xeral, estou satisfeito/a co seu labor docente	4.44		4.44	4.22	4.04	4.27	4.07
GLOBAL	4.56		4.56	4.29	4.10	4.31	4.11



UNIVERSIDADE
DE VIGO

Informe:	Resultado da avaliación docente da titulación
Curso:	2023/2024
Centro:	Facultade de Dereito
Titulación:	11363 PCEO Grao en Administración e Dirección de Empresas/Grao en Dereito



Titulación:	[11363] PCEO Grao en Administración e Dirección de Empresas/Grao en Dereito				
Centro:	Facultade de Dereito				
Curso	2023/2024				
Encuestas realizadas	0	Encuestas potenciales	1009	Porcentaje	0.00

Informe de Titulación										
ITEM	Titulación					Global	Centro Global	Universidade		Global
	1	2	Cursos 3	4	5			Titulación Grao	Mestrado	
M01. A guía docente expón de xeito claro e comprensible como se desenvolve a materia (contidos, metodoloxías, sistemas de avaliación...).	4.58	4.42	4.26	4.69	4.58	4.51	4.43	4.24	4.41	4.26
M02. A coordinación (para evitar solapamentos de contidos, incoherencias ...) entre o profesorado da materia é axeitada. (Contestar só no caso de materias impartidas por máis de un/ha profesor/a).	4.71	4.27	4.13	4.53	4.31	4.40	4.27	4.11	4.36	4.14
M03. O volume de traballo do alumnado é proporcional aos créditos da materia.	4.61	4.23	3.93	4.45	4.46	4.32	4.25	4.01	4.22	4.03
P04. As clases están organizadas para facilitar a aprendizaxe desta materia.	4.45	4.29	3.98	4.53	4.38	4.31	4.17	3.96	4.18	3.99
P05. Os recursos didácticos (bibliografía, materiais, recursos virtuais, exercicios...) facilitados e recomendados son útiles.	4.35	4.10	3.68	4.48	3.69	4.11	4.15	3.98	4.23	4.01
P06. As metodoloxías desenvolvidas nas clases adecúanse ó que se presenta na guía docente.	4.84	4.41	4.12	4.59	4.23	4.46	4.39	4.19	4.33	4.21
P07. Orienta e resolve con claridade as dúbidas que se lle formulan (en clase, titorías, plataformas de docencia virtual...)	4.68	4.86	4.29	4.66	4.38	4.58	4.33	4.11	4.39	4.14
P08. As probas e as actividades para a avaliación favorecen a miña aprendizaxe.	4.58	4.24	4.10	4.52	4.38	4.36	4.18	3.97	4.21	4.00
P09. Cumpre os criterios de avaliación establecidos na guía docente.	4.90	4.72	4.39	4.61	4.38	4.61	4.55	4.34	4.51	4.36
P10. En xeral, estou satisfeito/a co seu labor docente	4.65	4.38	4.12	4.55	4.15	4.39	4.22	4.04	4.27	4.07
GLOBAL	4.63	4.39	4.10	4.56	4.29	4.41	4.29	4.10	4.31	4.11

Plan de mejoras del Centro y las titulaciones de Grado en Derecho y Máster en Abogacía y Procura para el curso 2025-2026 y Seguimiento del Plan general de mejoras del curso 2024-2025

2024/2025

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2024C01
Curso académico no que se formula a acción	2024-2025 (Inicio: 2021-2022)
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	CRITERIO 3. SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDADE
Ámbito de aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	
Denominación da acción de mellora	Mellora do procedemento PE02- P1 Xestión do PDI
Punto débil / Análise das causas	No procedemento PE02-P1 non se determina o papel da Comisión de Calidade en relación á análise das necesidades do PDI no relativo á suficiencia e adecuación do persoal. Enviouse un correo electrónico á Área de Calidade e a resposta obtida foi: "A Área de Calidade non ten competencias asociadas ao PDI Quizais en calquera caso debería ser trasladada á Vicerreitoría de Profesorado."
Obxectivos	Establecer un mecanismo para que os centros poidan notificar as súas necesidades de dotación de prazas e calificación do PDI aos departamentos
Actuacións a desenvolver	Solicitar á Vicerreitoría de profesorado que establezca un mecanismo para que os centros poidan notificar as súas necesidades de dotación de prazas e calificación do PDI aos departamentos
Data límite para a súa execución	31/12/2025
Recursos / financiamento	Reitoría
Responsable da súa aplicación	Reitoría
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2025
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	Copia do escrito remitido á Vicerreitoría de profesorado
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	Todavía non se obtivo resposta
Grao de satisfacción	Medio
Accións correctoras a desenvolver	Revisar si se obtén resposta ó longo de xaneiro de 2026. En caso contrario, analizar posibles actuacións no seno da Comisión de Calidade
Responsable da revisión	Vicedecana de Calidade
Data da revisión	31/01/2026

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2024C02
Curso académico no que se formula a acción	2024-2025 (Inicio: 2022-2023)
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	CRITERIO 1. ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO
Ámbito de aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	
Denominación da acción de mellora	Cubrir prazas Erasmus
Punto débil / Análise das causas	Potenciar a mobilidade entre o estudiantado
Obxectivos	Aumentar o número de estudantes doutras universidades que realizan estancias ERASMUS o SICUE na Facultade de Dereito
Actuacións a desenvolver	Enviar correo electrónico a todas as universidades coas que a Facultade ten convenios con información dos servizos ofertados pola Facultade e invitándoas a que difundan a información entre o seu alumnado para invitalos a realizar estancias na nosa Facultade.
Data límite para a súa execución	31/12/2025
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Coordinadora de Relaciones Internacionais
Persona/s responsable/s da execución da actuación a desenvolver (se procede)	
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	31/10/2025
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	correos electrónicos remitidos
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada a través da ORI
Resultados obtidos	Incrementouse o número de estudantes Erasmus ou SICUE doutras universidades No curso 2024-2025 a facultade acolleu a 5 alumnos e no curso 2025-2026 tamén contamos con 5 alumnos
Grao de satisfacción	Alto
Accións correctoras a desenvolver	Non procede
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2024C03
Curso académico no que se formula a acción	2024-2025 (Inicio: 2023-2024)
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	<u>C01. ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO</u>
Ámbito de aplicación	CENTRO
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	
Denominación da acción de mellora	Realización dunha enquisa para preguntar ó alumnado do PAT sobre as súas necesidades de orientación académica.
Punto débil / Análise das causas	O alumnado solicita que se incremente a utilidade do PAT e que se realicen máis actividades enfocadas especialmente á orientación académica.
Obxectivos	Incrementar o grao de satisfacción do alumnado
Actuacións a desenvolver	Realización dunha enquisa para preguntar ao alumnado do PAT sobre as súas necesidades de orientación académica.
Data límite para a súa execución	31/12/2025
Recursos / financiamento	
Responsable da súa aplicación	Decanato
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2025
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	Enquisa posta a disposición do alumnado a través de Moovi
Grao de satisfacción	Baixo (o grao de satisfacción do alumnado segue a ser baixo)
Accións correctoras a desenvolver	Trásladase esta mellora ó curso 2025-2026 (2025C02)
Responsable da revisión	Coordinadora da Titulación
Data da revisión	31/01/2026

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2024C04
Curso académico no que se formula a acción	2024-2025 (Inicio: 2023-2024)
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	CRITERIO 2. INFORMACIÓN E TRANSPARENCIA
Ámbito de aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	
Denominación da acción de mellora	Mellorar a aplicación institucional utilizada para xestionar as accións de mellora (dentro da aplicación do SGC)
Punto débil / Análise das causas	Non existe enlace público ó plan de melloras recollido na aplicación que recolle as evidencias do SGC
Obxectivos	Crear un enlace público ó listado das accións de mellora
Actuacións a desenvolver	Trasladar á Área de Calidade a necesidade de que a aplicación institucional utilizada para xestionar as accións de mellora (dentro da aplicación do SGC) teña unha vista pública á que poida acceder a través dunha ligazón/URL. Deste xeito, calquera referencia ao plan de melloras incluíría a ligazón a esta vista.
Data límite para a súa execución	31/12/2025
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Vicedecano/a de Calidade
Persona/s responsable/s da execución da actuación a desenvolver (se procede)	
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	31/06/2025
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	Todavía non se obtivo resposta
Grao de satisfacción	Medio
Accións correctoras a desenvolver	Revisar si se obtén resposta ó longo de xaneiro de 2026. En caso contrario, analizar posibles actuacións no seno da Comisión de Calidade
Responsable da revisión	Vicedecana de Calidade
Data da revisión	31/01/2026

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2024C05
Curso académico no que se formula a acción	2024-2025 (Inicio: 2023-2024)
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	CRITERIO 3. SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDADE
Ámbito de aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	
Denominación da acción de mellora	Trasladar á Área de Calidade propostas para mellorar a utilidade e eficacia da aplicación de xestión da calidade
Punto débil / Análise das causas	Aplicación de xestión das melloras pouco útil
Obxectivos	Mellorar a aplicación de xestión de calidade
Actuacións a desenvolver	Trasladar á Área de Calidade propostas para mellorar a utilidade e eficacia da aplicación de xestión da documentación de calidade, en concreto no que se refire á xestión das accións de mellora.
Data límite para a súa execución	31/12/2024
Recursos / financiamento	Reitoría
Responsable da súa aplicación	Vicedecano/a de Calidade
Persona/s responsable/s da execución da actuación a desenvolver (se procede)	
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	31/06/2024
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	Email remitido
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	Todavía non se obtivo resposta
Grao de satisfacción	Medio
Accións correctoras a desenvolver	Revisar si se obtén resposta ó longo de xaneiro de 2026. En caso contrario, analizar posibles actuacións no seno da Comisión de Calidade
Responsable da revisión	Vicedecana de Calidade
Data da revisión	31/01/2026

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2024C06
Curso académico no que se formula a acción	2024-2025
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C01. ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO
Ámbito de aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	
Denominación da acción de mellora	Mentores para alumnado extranxeiro
Punto débil / Análise das causas	O alumnado do grao valora pouco a implicación da Facultade na resolución de problemas
Obxectivos	Mellorar o grao de satisfacción coas titulacións
Actuacións a desenvolver	Nombrar mentores para o alumnado extranxeiro. Informarase da asignación na reunión de presentación do PAT para 3º curso e na xornada 3.5 (para o alumnado que se incorpore no 2º cuatrimestre)
Data límite para a súa execución	31/12/2025
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Coordinador/a de RRII
Persona/s responsable/s da execución da actuación a desenvolver (se procede)	
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2025
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Non realizada
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	Trasládase ó curso 2025/2026 (2025C01)
Responsable da revisión	Coordinador/a de RRII
Data da revisión	31/5/2026

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2024C07
Curso académico no que se formula a acción	2024-2025
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C01. ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO
Ámbito de aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	
Denominación da acción de mellora	Novos cursos para actualización de metodoloxías docentes
Punto débil / Análise das causas	As persoas tituladas valoran negativamente as metodoloxías empregadas para o desenvolvemento do ensino
Obxectivos	Solitar novos cursos para actualización de metodoloxías docentes
Actuacións a desenvolver	Solitar, á área de innovación docente, novos cursos para actualización de metodoloxías docentes
Data límite para a súa execución	31/12/2025
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Coordinador/a de RRII
Persona/s responsable/s da execución da actuación a desenvolver (se procede)	
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2025
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	Durante o curso 2024-2025 realizáronse varios cursos de actualización de metodoloxías docentes (ver listado no informe de coordinación da titulación de Grao)
Grao de satisfacción	Alto (incrementouse o grao de satisfacción das persoas tituladas en relación ás metodoloxías empregadas para o desenvolvemento do ensino)
Accións correctoras a desenvolver	Non procede
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2024C08
Curso académico no que se formula a acción	2024-2025
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C01. ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO
Ámbito de aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	
Denominación da acción de mellora	Proseguir coas accións de orientación laboral e profesional
Punto débil / Análise das causas	As persoas tituladas valoran negativamente a orientación profesional e laboral recibida.
Obxectivos	Aumentar o grao de satisfacción das persoas tituladas
Actuacións a desenvolver	Proseguir coas accións de orientación laboral e profesional, remitindo, para favorecer a participación e coñecemento das mesmas, unha solicitude de propostas aos representantes do alumnado
Data límite para a súa execución	31/12/2025
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Decanato
Persona/s responsable/s da execución da actuación a desenvolver (se procede)	
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2025
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	Neste curso levaronse a cabo varias iniciativas enfocadas á orientación profesional e laboral do alumnado (ver informes de coordinación das titulacións)
Grao de satisfacción	Medio (no máster o grao de satisfacción do alumnado coa orientación profesional e laboral recibida segue a ser baixa, mentras que no grao aumentou e alcanza una puntuación alta)
Accións correctoras a desenvolver	Trasládase ó curso seguinte (2025C03)
Responsable da revisión	Vicedecana de Calidade
Data da revisión	31/12/2026

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2024C09
Curso académico no que se formula a acción	2024-2025
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C01. ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO
Ámbito de aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	
Denominación da acción de mellora	Organización dun obradoiro dirixido a estudantes da Facultade de Dereito para a elaboración de CV
Punto débil / Análise das causas	As persoas tituladas valoran negativamente a orientación profesional e laboral recibida.
Obxectivos	Aumentar o grao de satisfacción das persoas tituladas
Actuacións a desenvolver	Organización, como cada ano, dun obradoiro dirixido a estudantes da Facultade de Dereito (en colaboración coa Área de Emprego e Emprendemento da Universidade de Vigo) para a elaboración de CV e a preparación de entrevistas
Data límite para a súa execución	31/12/2025
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Decanato
Persona/s responsable/s da execución da actuación a desenvolver (se procede)	
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2025
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	Obradoiro organizado dentro da feira EMPREGOinCAMPUS Ourense
Grao de satisfacción	Alto (incrementouse o grao de satisfacción das persoas tituladas en relación á orientación profesional e laboral recibida)
Accións correctoras a desenvolver	Non procede
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2024C10
Curso académico no que se formula a acción	2024-2025
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C01. ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO
Ámbito de aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	
Denominación da acción de mellora	
Punto débil / Análise das causas	As persoas tituladas valoran negativamente a orientación profesional e laboral recibida.
Obxectivos	Aumentar o grao de satisfacción das persoas tituladas
Actuacións a desenvolver	Visita, durante o curso 2024-2025, do estudantado do Grao en Dereito, PCEO e Máster en Avogacía e Procura, a institucións xudiciais ou vinculadas co ámbito xurídico, así, entre outras, ao Tribunal Constitucional, ao Tribunal Supremo, ao Instituto de Medicina Legal de Galicia, etc.
Data límite para a súa execución	31/12/2025
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Decanato
Persona/s responsable/s da execución da actuación a desenvolver (se procede)	
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2025
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	Visita, durante o curso 2024-2025, do estudantado do Grao en Dereito, PCEO e Máster en Avogacía e Procura á o Centro Penitenciario de Pereiro de Aguiar e ó centro de Menores de Ourense
Grao de satisfacción	Alto (incrementouse o grao de satisfacción das persoas tituladas en relación á orientación profesional e laboral recibida)
Accións correctoras a desenvolver	Non procede
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2024C11
Curso académico no que se formula a acción	2024-2025
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C01. ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO
Ámbito de aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	
Denominación da acción de mellora	Enquisa para detectar necesidades de información
Punto débil / Análise das causas	O alumnado do grao valora pouco a implicación da Facultade na resolución de problemas
Obxectivos	Mellorar o grao de satisfacción do alumnado
Actuacións a desenvolver	Elaborar una enquisa para que o estudantado poña de manifesto, na primeira reunión do PAT e nas reunións de coordinación, aqueles ámbitos vencellados á vida universitaria (bolsas, mobilidade, etc.) dos que precisan máis información.
Data límite para a súa execución	31/12/2025
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Coordinadores/as das titulacións, Coordinadores/as do PAT
Persona/s responsable/s da execución da actuación a desenvolver (se procede)	
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2025
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	Enquisa formulada a través do espazo en Moovi creado para o PAT de cada curso do Grao e PCEO.
Grao de satisfacción	Alto (incrementouse o grao de satisfacción das persoas tituladas en relación á implicación da Facultade na resolución de problemas e na mellora da titulación)
Accións correctoras a desenvolver	Non procede
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2024C12
Curso académico no que se formula a acción	2024-2025
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C05. RECURSOS MATERIAIS E SERVICIOS
Ámbito de aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	
Denominación da acción de mellora	Detectar os motivos da baixa participación do PTXAS nos cursos de formación
Punto débil / Análise das causas	Descendeu o número de persoal de administración e servizos que participou en programas de formación (43,76 %), e sitúase por debaixo da meta establecida ($\geq 75\%$)
Obxectivos	Incrementar o número de persoal de administración e servizos que participa en programas de formación
Actuacións a desenvolver	Detectar os motivos da baixa participación do PTXAS nos cursos de formación e implantar solucións
Data límite para a súa execución	31/12/2025
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Coordinadora de Calidade
Persona/s responsable/s da execución da actuación a desenvolver (se procede)	
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2025
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	A baixa participación do PTXAS nos cursos de formación débese á carga laboral por la asunción de nuevas competencias..
Grao de satisfacción	Medio
Accións correctoras a desenvolver	Seguirá insistíndose á Xerencia na necesidade de incrementar o PTXAS asinado á Facultade
Responsable da revisión	Non procede
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2024C13
Curso académico no que se formula a acción	2024-2025
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C05. RECURSOS MATERIAIS E SERVICIOS
Ámbito de aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	
Denominación da acción de mellora	Solicitar a mellora da dotación do PTXAS
Punto débil / Análise das causas	O PAS que colabora no Grao e no máster valora negativamente a dotación do PTXAS adscrito: - As instalacións e o equipamento onde realiza o seu traballo. (1.83) - As instalacións e o equipamento onde se desenvolven as titulacións do centro (2.17)
Obxectivos	Incrementar o grao de satisfacción do PTXAS
Actuacións a desenvolver	Transmitir aos órganos competentes os puntos febles detectados co obxecto dun mellor coñecemento sobre a valoración negativa do PTXAS adscrito ó centro
Data límite para a súa execución	31/12/2025
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Coordinadora de Calidade
Persona/s responsable/s da execución da actuación a desenvolver (se procede)	
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2025
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	No curso 24-25 non se realizou a enquisa de satisfacción ó PTXAS (Bial)
Grao de satisfacción	Medio
Accións correctoras a desenvolver	Trásladase ó curso seguinte co obxectivo de analizar si mellora a valoración do PTXAS en relación ás instalacións e equipamento (2025C12)
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2024C14
Curso académico no que se formula a acción	2024-2025
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C01. ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO
Ámbito de aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	
Denominación da acción de mellora	Solicitar cursos de inglés para o PDI, o PTXAS e o estudiantado
Punto débil / Análise das causas	O PAS que colabora no Grao valora negativamente a dotación do PAS adscrito (2.71/5)
Obxectivos	Incrementar o grao de satisfacción do PAS
Actuacións a desenvolver	Solicitar á Área de Linguas a organización de cursos de inglés para o PDI, o PTXAS e o estudiantado coa finalidade de que melloren as súas competencias lingüísticas nesa lingua.
Data límite para a súa execución	31/12/2025
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Coordinadora de Calidade
Persona/s responsable/s da execución da actuación a desenvolver (se procede)	
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2025
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	Todavía non se obtivo resposta
Grao de satisfacción	Medio
Accións correctoras a desenvolver	Revisar si se obtén resposta ó longo de xaneiro de 2026. En caso contrario, analizar posibles actuacións no seno da Comisión de Calidade
Responsable da revisión	Vicedecana de Calidade
Data da revisión	31/01/2026

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2024C15
Curso académico no que se formula a acción	2024-2025
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C04. RECURSOS HUMANOS
Ámbito de aplicación	
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	
Denominación da acción de mellora	Asignación das tarefas administrativas relacionadas coa materia TFG e Prácticas externas ó PTXAS
Punto débil / Análise das causas	O traballo meramente administrativo debe realizarse por persoal especializado nas devanditas tarefas
Obxectivos	Asignación das tarefas administrativas relacionadas coa materia TFG que deben realizarse a través do portal académico SIGMA a PTXAS
Actuacións a desenvolver	Instar a asignación das tarefas administrativas relacionadas coa materia Traballo de Fin de Grao e Traballo de Fin de Máster, e prácticas de Grao e Máster, que deben realizarse a través do portal académico SIGMA a persoal técnico de xestión, administración e servizos da área competente e a contratación do persoal necesario para a realización das respectivas tarefas. O persoal docente e investigador pode coordinar a materia e axudar na configuración da convocatoria, conforme á normativa específica do centro, pero o traballo meramente administrativo debe realizarse por persoal especializado nas devanditas tarefas.
Data límite para a súa execución	31/12/2025
Recursos / financiamento	Reitoría
Responsable da súa aplicación	Vicedecana de Calidade
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2025
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada no máster para o TFM / Pendente de realización no Grao
Resultados obtidos	No máster, realizada consulta ó órgano competente, asignáronse as tarefas de TFM á unidade de centros e departamentos; e as tarefas de PE da titulación á unidade de apoio a centros e departamentos
Grao de satisfacción	Medio
Accións correctoras a desenvolver	Trasladar a acción de mellora ó seguinte curso 2025C11
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2024C16
Curso académico no que se formula a acción	2024-2025
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C01. ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO
Ámbito de aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	
Denominación da acción de mellora	Creación dun aula de práctica xurídica
Punto débil / Análise das causas	O nivel de satisfacción do ALUMNADO do máster coa organización e o desenvolvemento do ensino (3.16/5) descendeu en relación ó curso anterior, e está por debaixo da meta fixada (≥ 3.5)
Obxectivos	Incrementar o grao de satisfacción do alumnado do máster coa organización e o desenvolvemento do ensino
Actuacións a desenvolver	Creación dun aula de práctica xurídica para a simulación de casos reais baixo a supervisión de profesorado con experiencia e coa colaboración de profesionais das distintas profesións xurídicas
Data límite para a súa execución	31/12/2025
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Coordinadora de Calidade
Persona/s responsable/s da execución da actuación a desenvolver (se procede)	
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2025
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	Inauguración e realización de xuízo simulado. Proxecto de innovación docente asociado
Grao de satisfacción	Alto
Accións correctoras a desenvolver	Non procede
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2024G01
Curso académico no que se formula a acción	2024-2025
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C07. RESULTADOS DE SATISFACIÓN E RENDEMENTO
Ámbito de aplicación	TITULACIÓN
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Grao e PCEO
Denominación da acción de mellora	Remisión á delegación de alumnado da proposta de calendario de probas de avaliación, antes da súa aprobación en Xunta de Facultade,
Punto débil / Análise das causas	O alumnado de Grao valora negativamente o calendario das probas de avaliación
Obxectivos	Mellorar o grao de satisfacción do alumnado. Potenciar a mellora das taxas de rendemento e éxito nas distintas materias do Grao e PCEO
Actuacións a desenvolver	Proseguir coa remisión da proposta de calendario de probas de avaliación antes da súa aprobación en Xunta de Facultade, insistindo na súa efectiva revisión pola Delegación de Alumnado, tal e como se recolle no procedemento para o seguimento e o control da docencia da Facultade de Dereitor
Data límite para a súa execución	31/12/2025
Recursos / financiamento	Reitoría
Responsable da súa aplicación	Coordinadora de Grao
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2025
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	Poco margen de tiempo transcurrido para analizar resultados
Grao de satisfacción	Medio
Accións correctoras a desenvolver	Non procede
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
ENTRO	Facultade de Dereito
º de Ficha de mellora	2024G02
Curso académico no que se formula a acción	2024-2025
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C07. RESULTADOS DE SATISFACIÓN E RENDEMENTO
Ámbito de aplicación	TITULACIÓN
Titulación (sempre que o cance sexa titulación)	Grao e PCEO
Denominación da acción de mellora	Potenciar a mellora das taxas de rendemento e éxito nas distintas materias do Grao e PCEO
Punto débil / Análise das causas	O alumnado de Grao non aprecia unha alta implicación do centro na resolución de problemas e na mellora da titulación
Obxectivos	Mellorar o grao de satisfacción do alumnado
Situacións a desenvolver	Proseguir coa implementación de ferramentas de comunicación co alumnado (xuntanzas de coordinación, PAT, entre outras) procurando incrementar a súa participación, dando resposta as súas inxedanzas
Data límite para a súa execución	31/12/2025
Recursos / financiamento	Reitoría
Responsable da súa aplicación	Coordinadora de Grao
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2025
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	Incrementouse o grao de satisfacción do alumnado
Grao de satisfacción	Alto
Accións correctoras a desenvolver	Non procede
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2024G03
Curso académico no que se formula a acción	2024-2025
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C07. RESULTADOS DE SATISFACIÓN E RENDEMENTO
Ámbito de aplicación	TITULACIÓN
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Grao e PCEO
Denominación da acción de mellora	Potenciar a mellora das taxas de rendemento e éxito nas distintas materias do Grao e PCEO
Punto débil / Análise das causas	O alumnado de Grao non aprecia unha alta implicación do centro na resolución de problemas e na mellora da titulación
Obxectivos	Mellorar o grao de satisfacción do alumnado
Actuacións a desenvolver	Incrementar as interaccións coa delegación do alumnado para acadar melloras e logros no ámbito académico e de xestión
Data límite para a súa execución	31/12/2025
Recursos / financiamento	Reitoría
Responsable da súa aplicación	Coordinadora de Grao
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2025
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	Acordos da Comisión de Calidade sobre resolución de conflitos
Grao de satisfacción	Alto
Accións correctoras a desenvolver	Non procede
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2024G04
Curso académico no que se formula a acción	2024-2025
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C07. RESULTADOS DE SATISFACIÓN E RENDEMENTO
Ámbito de aplicación	TITULACIÓN
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Grao e PCEO
Denominación da acción de mellora	Analizar na comisión de coordinación do PCEO os horarios e as posibilidades de cambios
Punto débil / Análise das causas	O alumnado de PCEO valor negativamente os horarios da titulación
Obxectivos	Mellorar o grao de satisfacción do alumnado
Actuacións a desenvolver	Analizar na comisión de coordinación do PCEO os horarios e as posibilidades de cambios.
Data límite para a súa execución	31/12/2025
Recursos / financiamento	Reitoría
Responsable da súa aplicación	Coordinadora de Grao
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2025
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	Analizado na reunión da comisión de coordinación do PCEO celebrada en xullo de 2025. Non existen moitas posibilidades de cambio debido á falta de aulas dispoñibles
Grao de satisfacción	Medio
Accións correctoras a desenvolver	Non procede
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2024G05
Curso académico no que se formula a acción	2024-2025
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C07. RESULTADOS DE SATISFACIÓN E RENDEMENTO
Ámbito de aplicación	TITULACIÓN
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Grao e PCEO
Denominación da acción de mellora	Incrementar a taxa de avaliación do TFG no Grao
Punto débil / Análise das causas	A taxa de avaliación do TFG no Grao é moi baixa (36%)
Obxectivos	Incrementar a taxa de avaliación do TFG no Grao
Actuacións a desenvolver	Analizar as posibles causas normativas que inciden na falta de alumnado que se presenta á defensa do TFG. E, si é o caso, propor ós órganos competentes unha modificación da normativa
Data límite para a súa execución	31/12/2025
Recursos / financiamento	Reitoría
Responsable da súa aplicación	Coordinadora de Grao
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2025
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	Analizada na conferencia de decanos de Dereito celebrada o 6 e 7 de novembro de 2025
Grao de satisfacción	Medio
Accións correctoras a desenvolver	Non procede
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2024G06
Curso académico no que se formula a acción	2024-2025
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C07. RESULTADOS DE SATISFACIÓN E RENDEMENTO
Ámbito de aplicación	TITULACIÓN
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Grao e PCEO
Denominación da acción de mellora	Incrementar as taxas de redemento, eficiencia e avaliación
Punto débil / Análise das causas	A taxa de rendemento do Grao (62%) é similar á do curso anterior, estando por debaixo á meta prevista (65 %). A taxa de eficiencia no Grao (70.55 %) e no PCEO (84.73 %) descendeu e queda por debaixo da meta prevista (≥ 90%).
Obxectivos	Incrementar as taxas de redemento, eficiencia e avaliación
Actuacións a desenvolver	Realización dun seguimento das taxas de redemento, eficiencia e avaliación por cada coordinador/a de materia. Ó inicio do proceso de elaboración das guías docentes remitirase aos coordinadores de materia os datos das taxas para que os teñan en conta para a elaboración da guía docente e do cronograma de actividades.
Data límite para a súa execución	31/12/2025
Recursos / financiamento	Reitoría
Responsable da súa aplicación	Coordinadora de Grao
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2025
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	Enviado email durante la elaboración de las guías docentes con los datos de las taxas de rendemento, eficiencia e avaliación. É necesario analizar os resultados en cursos sucesivos.
Grao de satisfacción	Medio
Accións correctoras a desenvolver	Non procede
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2024G07
Curso académico no que se formula a acción	2024-2025
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C05. RECURSOS MATERIAIS E SERVICIOS
Ámbito de aplicación	CENTRO
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	
Denominación da acción de mellora	Detectar o uso fraudulento de dispositivos móbiles nos exames
Punto débil / Análise das causas	Está a incrementarse o uso de dispositivos tecnolóxicos para copiar ou comunicarse durante os exames
Obxectivos	Detectar o uso fraudulento de dispositivos móbiles nos exames
Actuacións a desenvolver	Adoptar medidas de carácter tecnolóxico para detectar o uso fraudulento de dispositivos móbiles nos exames.
Data límite para a súa execución	31/12/2025
Recursos / financiamento	Reitoría
Responsable da súa aplicación	Vicedecana de Calidade
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2025
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	Adquirido detector de cámaras ocultas, micrófonos,telefono movil radiofrecuencia
Grao de satisfacción	Medio
Accións correctoras a desenvolver	Non procede
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2024G08
Curso académico no que se formula a acción	2024-2025
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C07. RESULTADOS DE SATISFACIÓN E RENDEMENTO
Ámbito de aplicación	TITULACIÓN
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Grao e PCEO
Denominación da acción de mellora	Fomentar a presencialidade do alumnado nas aulas
Punto débil / Análise das causas	Buscar e, si procede, adoitar medidas para fomentar a presencialidade do alumnado nas aulas
Obxectivos	Incrementar as taxas de redemento, eficiencia e avaliación
Actuacións a desenvolver	Buscar e, si procede, adoitar medidas para fomentar a presencialidade do alumnado nas aulas
Data límite para a súa execución	31/12/2025
Recursos / financiamento	Reitoría
Responsable da súa aplicación	Coordinadora de Grao
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2025
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	Se trató en las reuniones de coordinaicón con el profesorado, y en el email de las guías docentes
Grao de satisfacción	Medio
Accións correctoras a desenvolver	Non procede
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2024G09
Curso académico no que se formula a acción	2024-2025
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C07. RESULTADOS DE SATISFACIÓN E RENDEMENTO C02. INFORMACIÓN E TRANSPARENCIA
Ámbito de aplicación	TITULACIÓN
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Grao e PCEO
Denominación da acción de mellora	Dar resposta as necesidades informativas do alumnado adaptando e mellorando os contidos informativos.
Punto débil / Análise das causas	Necesidades informativas do alumnado relativas a mobilidade.
Obxectivos	Dar resposta as necesidades informativas do alumnado sobre mobilidade, adaptando e mellorando os contidos informativos.
Actuacións a desenvolver	- Crear un curso en Moovi para mobilidade nacional e internacional, para que o alumnado que estea interesado en realizar unha estadía poida autoinscribirse no “curso” (enviarase un correo electrónico a todos os estudantes e colgaranse carteis nas aulas para que se inscriban en Moovi) e poidan, a través da plataforma, facer preguntas no foro, para que a resposta a esas preguntas chegue a todos os estudantes matriculados neste espacion de Moovi. - Publicar en Moovi, e difundir entre o alumnado, o vídeo e/ou a presentación da charla informativa que imparte a ORI cada ano nos centros
Data límite para a súa execución	31/12/2025
Recursos / financiamento	Reitoría
Responsable da súa aplicación	Coordinadora de RRH
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2025
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	Creouse un espazo en Moovi para o alumnado que participa en programas de intercambio este ano. Alí publícanse anuncios, avisos e toda a información relacionada cos programas de intercambio. Os vídeos enviados pola Oficina de Relacións Internacionais (ORI) publicaranse en breve.
Grao de satisfacción	Alto
Accións correctoras a desenvolver	Non procede
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2024G10
Curso académico no que se formula a acción	2024-2025
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C07. RESULTADOS DE SATISFACIÓN E RENDEMENTO C02. INFORMACIÓN E TRANSPARENCIA
Ámbito de aplicación	TITULACIÓN
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Grao e PCEO
Denominación da acción de mellora	Difusión FAQ sobre mobilidade
Punto débil / Análise das causas	Necesidades informativas do alumnado relativas a mobilidade.
Obxectivos	Dar resposta as necesidades informativas do alumnado sobre mobilidade, adaptando e mellorando os contidos informativos.
Actuacións a desenvolver	No espazo Moovi, (crear e) publicar un documento estilo FAQ (preguntas-respostas) coa información que se adoita transmitir nas charlas sobre mobilidade, e coas dúbidas que adoitan xurdir. En xeral, utilizar este espazo en Moovi como canle de información (chamadas...), etc sobre mobilidade.
Data límite para a súa execución	31/12/2025
Recursos / financiamento	Reitoría
Responsable da súa aplicación	Coordinadora de RRH
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2025
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Non realizada
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	Pásase ó curso seguinte (2025G01)
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2024GDT01
Curso académico no que se formula a acción	2024-2025 (iniciada en 2020-2021)
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C06: Resultados de aprendizaxe
Ámbito de aplicación	Titulación
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	Grao en Dereito
Denominación da acción de mellora	Realizar unha análise comparativa entre sedes en materias nas que as taxas reflectan un reducido rendemento dos estudantes.
Punto débil / Análise das causas	Taxas de rendemento inferior al 50% nalgúns materias.
Obxectivos	Garantizar a adquisición dos resultados de aprendizaxe
Actuacións a desenvolver	Analizar as causas do reducido rendemento dos estudantes nalgúns materias en comparación con outras que comparten competencias
Data límite para a súa execución	31/12/2025
Recursos / financiamento	Recursos Propios
Responsable da súa aplicación	Comisión de Calidade
Persona/s responsable/s da execución da actuación a desenvolver (se procede)	Coordinadora da titulación
Responsable do seguimento	Comisión de calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2025
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	Non é posible atopar as causas do reducido rendemento dos estudantes nalgúns materias en comparación con outras que comparten competencias
Grao de satisfacción	Medio
Accións correctoras a desenvolver	Non procede
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2024GDT02
Curso académico no que se formula a acción	2024-2025
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C04. RECURSOS HUMANOS
Ámbito de aplicación	Titulación
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	Grao en Dereito
Denominación da acción de mellora	Elaborar e propor, ante os órganos correspondentes da Universidade de Vigo, unha listaxe de cursos de formación para o profesorado da titulación.
Punto débil / Análise das causas	Necesidade de actualización do profesorado do título en novas competencias que esixe tanto a labor docente como investigadora
Obxectivos	Incrementar a formación do profesorado
Actuacións a desenvolver	Elaborar e propor, ante os órganos correspondentes da Universidade de Vigo, unha listaxe de cursos de formación para o profesorado da titulación. Solicitar a impartición de cursos sobre: Sinatura electrónica, Sigma, IA generativa no ámbito xurídico, e Uso de recursos da biblioteca a disposición do PDI orientados ao sector xurídico
Data límite para a súa execución	31/12/2025
Recursos / financiamento	
Responsable da súa aplicación	Comisión de Calidade
Persona/s responsable/s da execución da actuación a desenvolver (se procede)	Coordinadora da titulación
Responsable do seguimento	Comisión de calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2025
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	Todavía non se obtivo resposta
Grao de satisfacción	Medio
Accións correctoras a desenvolver	Revisar si se obtén resposta ó longo de xaneiro de 2026. En caso contrario, analizar posibles actuacións no seno da Comisión de Calidade
Responsable da revisión	Vicedecana de Calidade
Data da revisión	31/01/2026

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2024GDT03
Curso académico no que se formula a acción	2024-2025
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C03. SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDADE
Ámbito de aplicación	Titulación
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	Grao en Dereito
Denominación da acción de mellora	Trátase dunha acción dirixida, fundamentalmente, ao estudantado da titulación, que se podería levar a cabo mediante a elaboración dunha pequena guía explicativa ou pósters.
Punto débil / Análise das causas	Descoñecemento por parte do estudantado do sistema de garantía de calidade do centro
Obxectivos	Que o estudantado coñeza e valore o sistema de garantía de calidade do centro
Actuacións a desenvolver	Trátase dunha acción dirixida, fundamentalmente, ao estudantado da titulación, que se podería levar a cabo mediante a elaboración dunha pequena guía explicativa ou pósters.
Data límite para a súa execución	31/12/2025
Recursos / financiamento	
Responsable da súa aplicación	Comisión de Calidade
Persona/s responsable/s da execución da actuación a desenvolver (se procede)	Coordinadora da titulación
Responsable do seguimento	Comisión de calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2025
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	Na plataforma Moovi, dentro do espazo creado para o PAT de cada curso, colgouse información sobre o sistema de garantía de calidade do centro, composición e funcións
Grao de satisfacción	Alto
Accións correctoras a desenvolver	Non procede
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2024M01
Curso académico no que se formula a acción	2024-2025 (iniciada en 2023-2024)
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	<u>C01. ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO</u>
Ámbito de aplicación	TITULACIÓN
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Máster
Denominación da acción de mellora	Organizar reunións, inicial e de seguimento, en grupos reducidos de 4 ou 5 alumnos co titor asinado nas prácticas académicas externas.
Punto débil / Análise das causas	Grao de satisfacción dos titulados coa utilidade das prácticas académicas externas baixo
Obxectivos	Incrementar o grao de satisfacción do alumnado
Actuacións a desenvolver	Organizar reunións, inicial e de seguimento, en grupos reducidos de 4 ou 5 alumnos co titor asinado nas prácticas académicas externas.
Data límite para a súa execución	30/06/2025
Recursos / financiamento	
Responsable da súa aplicación	Coordinadora da Titulación
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/05/2025
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	Realizáronse reunións personalizadas entre o alumnado do máster e o seu titor de prácticas académicas externas
Grao de satisfacción	Medio. Non se dispón de datos sobre o grao de satisfacción dos egresados para o curso 2024-2025
Accións correctoras a desenvolver	Trasládase ó curso 2025/2026 (2025M01) para poder revisar si se incrementa o grao de satisfacción dos egresados coas practicas externas básicas
Responsable da revisión	Vicedecana de Calidade
Data da revisión	30/11/2026

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2024M02
Curso académico no que se formula a acción	2024-2025
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	<u>C01. ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO</u>
Ámbito de aplicación	TITULACIÓN
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Máster
Denominación da acción de mellora	Solicitar que se habilite a opción de adxuntar informe de tutorización no proceso de autorización do acto de defensa, por parte do tutor/a
Punto débil / Análise das causas	Necesidade de adecuar o desenvolvemento do acto de defensa do TFM ás previsións da guía docente
Obxectivos	Adecuar o desenvolvemento do acto de defensa ás previsións da guía docente e darlle máis peso á opinión dos titores
Actuacións a desenvolver	Dada a especialidade dos titores no tema do TFM que dirixen, solicitouselles que elaborasen un informe valorando os aspectos substantivos do TFM. Devandito informe debían subilo á plataforma xescampus para facilitar que os membros do tribunal tivesen acceso ao mesmo. En SIGMA, o tutor/a non pode subir informes, solo autorizar ou non a defensa
Data límite para a súa execución	30/06/2025
Recursos / financiamento	
Responsable da súa aplicación	Coordinadora da Titulación
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/05/2025
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	A coordinadora solicita informe ós/ás tutores/as e remíteos ós membros do tribunal
Grao de satisfacción	Medio
Accións correctoras a desenvolver	Modificar reglamento TFM. Proponse como mellora para o curso 25-26 (2025M02).
Responsable da revisión	Coordinadora de titulación
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2024M03
Curso académico no que se formula a acción	2024-2025
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	<u>C07. RESULTADOS DE SATISFACIÓN E RENDEMENTO</u>
Ámbito de aplicación	TITULACIÓN
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Máster
Denominación da acción de mellora	Analizar no IRSD os informes de prácticas académicas externas
Punto débil / Análise das causas	Grao de satisfacción dos titulados coa utilidade das prácticas académicas externas baixo
Obxectivos	Incrementar o grao de satisfacción dos titulados coa utilidade das prácticas académicas externa
Actuacións a desenvolver	O coordinador de pácticas externas debe solicitar ós titores de prácticas externas os informes de ditas prácticas. Ditos informes deberán ser analizados no IRSD
Data límite para a súa execución	30/06/2025
Recursos / financiamento	
Responsable da súa aplicación	Coordinadora da Titulación
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/05/2025
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	A coordinadora de prácticas externas elabora un informe das prácticas (a partir dos informes remitidos polos titores de prácticas externas)
Grao de satisfacción	Alto
Accións correctoras a desenvolver	Non procede
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2024M04
Curso académico no que se formula a acción	2024-2025
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	<u>C07. RESULTADOS DE SATISFACIÓN E RENDEMENTO</u>
Ámbito de aplicación	TITULACIÓN
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Máster
Denominación da acción de mellora	Análisis dos niveis de satisfacción do alumnado do Máster, antes da aprobación do POD do curso seguinte
Punto débil / Análise das causas	O nivel de satisfacción do ALUMNADO do máster coa organización e o desenvolvemento do ensino (3.16/5) descendeu en relación ó curso anterior, e está por debaixo da meta fixada (≥ 3.5)
Obxectivos	Incrementar o grao de satisfacción do alumnado do máster coa organización e o desenvolvemento do ensino
Actuacións a desenvolver	Análisis, por parte da comisión académica do Máster, dos niveis de satisfacción do alumnado antes da aprobación do POD do curso seguinte
Data límite para a súa execución	30/06/2025
Recursos / financiamento	
Responsable da súa aplicación	Coordinadora da Titulación
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/05/2025
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	A comisión académica do máster, en varias das súas reunións, analizou o grao de satisfacción do alumnado, antes da aprobación do POD do curso seguinte
Grao de satisfacción	O grao de satisfacción do ALUMNADO do máster coa organización e o desenvolvemento do ensino (3.63/5) incrementouse en relación ó curso anterior, e está por encima da meta fixada (≥ 3.5)
Accións correctoras a desenvolver	Non procede
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2024M05
Curso académico no que se formula a acción	2024-2025
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	<u>C07. RESULTADOS DE SATISFACIÓN E RENDEMENTO</u> <u>C01. ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO</u>
Ámbito de aplicación	TITULACIÓN
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Máster
Denominación da acción de mellora	Mellorar a coordinación entre as materias do plan de estudos
Punto débil / Análise das causas	O alumnado do máster valora negativamente a coordinación entre as materias do plan de estudos (2.60/5)
Obxectivos	Incrementar o grao de satisfacción do alumnado do máster coa organización e o desenvolvemento do ensino
Actuacións a desenvolver	Que se comunique á coordinación do Máster as reunións de coordinación en cada materia, os asuntos tratados e os acordos das mesmas. Elaboración, antes do inicio do curso, o cronograma das materias.
Data límite para a súa execución	30/06/2025
Recursos / financiamento	
Responsable da súa aplicación	Coordinadora da Titulación
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/05/2025
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	No email onde se solicita ó profesorado coordinador de materia o cronograma da materia, indícaselles que deben enviar, xunto co cronograma, a acta das reunións de coordinación entre o profesorado que imparte dita materia, e publícanse na web do máster.
Grao de satisfacción	O grao de satisfacción do ALUMNADO do máster coa organización e o desenvolvemento do ensino (3.63/5) incrementouse en relación ó curso anterior, e está por encima da meta fixada (≥ 3.5)
Accións correctoras a desenvolver	Non procede
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2024M06
Curso académico no que se formula a acción	2024-2025
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	<u>C07. RESULTADOS DE SATISFACIÓN E RENDEMENTO</u> <u>C01. ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO</u>
Ámbito de aplicación	TITULACIÓN
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Máster
Denominación da acción de mellora	Empregar a plataforma MOOVI do PAT como canle de comunicación cos/as estudantes do máster
Punto débil / Análise das causas	O nivel de satisfacción do ALUMNADO coa organización e o desenvolvemento do ensino (3.16/5) descendeu en relación ó curso anterior, e está por debaixo da meta fixada (≥ 3.5) O alumnado do máster valora negativamente a coordinación entre as materias do plan de estudos (2.60/5))
Obxectivos	Incrementar o grao de satisfacción do alumnado do máster coa organización e o desenvolvemento do ensino
Actuacións a desenvolver	Empregar a plataforma MOOVI do PAT como canle de comunicación cos/as estudantes. Manter un contacto máis directo e fluído co alumnado do mestrado para tentar dar unha resposta rápida e eficaz ós problemas que se prantexen ó longo do curso.
Data límite para a súa execución	30/06/2025
Recursos / financiamento	
Responsable da súa aplicación	Coordinadora da Titulación
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/05/2025
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	Creouse en Moovi un espazo para poder comunicarse co alumnado, e para difundir información de interese relativa á titulación e ó centro. O grao de satisfacción do ALUMNADO do máster coa organización e o desenvolvemento do ensino (3.63/5) incrementouse en relación ó curso anterior, e está por encima da meta fixada (≥ 3.5)
Grao de satisfacción	Alto
Accións correctoras a desenvolver	Non procede
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2024M07
Curso académico no que se formula a acción	2024-2025
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	<u>C01. ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO</u>
Ámbito de aplicación	TITULACIÓN
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Máster
Denominación da acción de mellora	Búsqueda de maior eficiencia na avaliación do TFM
Punto débil / Análise das causas	O nivel de satisfacción do ALUMNADO do máster coa organización e o desenvolvemento do ensino (3.16/5) descendeu en relación ó curso anterior, e está por debaixo da meta fixada (≥ 3.5)
Obxectivos	Incrementar o grao de satisfacción do alumnado do máster coa organización e o desenvolvemento do ensino
Actuacións a desenvolver	Analizar na Comisión Académica a oportunidade de modificar o regulamento do TFM buscando a maior eficiencia na avaliación do TFM.
Data límite para a súa execución	30/06/2025
Recursos / financiamento	
Responsable da súa aplicación	Coordinadora da Titulación
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/05/2025
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Non realizada
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	Pásase ó ano seguinte (2025M03)
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2024M08
Curso académico no que se formula a acción	2024-2025
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C07. INDICADORES DE SATISFACCIÓN E RENDEMENTO
Ámbito de aplicación	TITULACIÓN
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Máster
Denominación da acción de mellora	Reunións periódicas co alumnado para identificar dificultades e propoñer solucións
Punto débil / Análise das causas	A taxa de abandono (11,11%) no Máster incrementouse en relación ao curso pasado e non se cumpre a meta fixada (≤ 10).
Obxectivos	Reducir a taxa de abandono
Actuacións a desenvolver	Valorar a inclusión de reunións periódicas co alumnado para identificar dificultades e propoñer solucións de cara a evitar o incremento da taxa de abandono
Data límite para a súa execución	30/06/2025
Recursos / financiamento	
Responsable da súa aplicación	Coordinadora da Titulación
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/05/2025
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	A taxa de abandono no curso 23-24 foi dun 0%, e no curso 24-25 foi dun 5% (en ambos casos, cúmplase a meta fixada), polo que se reduciu con respecto á taxa de abandono relativa ó curso 22-23.
Grao de satisfacción	Alto
Accións correctoras a desenvolver	Non procede
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2024M09
Curso académico no que se formula a acción	2024-2025
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C07. INDICADORES DE SATISFACCIÓN E RENDEMENTO
Ámbito de aplicación	TITULACIÓN
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Máster
Denominación da acción de mellora	Identificar as causas da baixada puntual da taxa de graduación e incremento da taxa de abandono para buscar posibles solucións
Punto débil / Análise das causas	A taxa de abandono (11,11%) no Máster incrementouse en relación ao curso pasado e non se cumpre a meta fixada (≤ 10). A taxa de graduación (61.11%) no Máster descendeu e é inferior á meta fixada (≥ 90 %)
Obxectivos	Reducir a taxa de abandono e incrementar a taxa de graduación
Actuacións a desenvolver	Identificar as causas da baixada puntual da taxa de graduación e incremento da taxa de abandono para buscar posibles solucións, e propor accións de mellora, si procede.
Data límite para a súa execución	30/06/2025
Recursos / financiamento	
Responsable da súa aplicación	Coordinadora da Titulación
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/05/2025
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	A taxa de abandono descendeu (5%) e a taxa de graduación incrementouse (80%)
Grao de satisfacción	Alto
Accións correctoras a desenvolver	Non procede
Responsable da revisión	
Data da revisión	

2025/2026

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2025C01
Curso académico no que se formula a acción	2025-2026 (creada en 2024-2025)
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C01. ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO
Ámbito de aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	
Denominación da acción de mellora	Mentores para alumnado extranxeiro
Punto débil / Análise das causas	O alumnado do grao valora pouco a implicación da Facultade na resolución de problemas
Obxectivos	Mellorar o grao de satisfacción coas titulacións
Actuacións a desenvolver	Nombrar mentores para o alumnado extranxeiro. Informarase da asignación na reunión de presentación do PAT para 3º curso e na xornada 3.5 (para o alumnado que se incorpore no 2º cuadrimestre)
Data límite para a súa execución	31/12/2026
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Coordinador/a de RRLL
Persona/s responsable/s da execución da actuación a desenvolver (se procede)	
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2026
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2025C02
Curso académico no que se formula a acción	2025-2026 (Inicio: 2023-2024)
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	<u>C01. ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO</u>
Ámbito de aplicación	CENTRO
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	
Denominación da acción de mellora	Realización dunha enquisa para preguntar ó alumnado do PAT sobre as súas necesidades de orientación académica.
Punto débil / Análise das causas	O alumnado solicita que se incremente a utilidade do PAT e que se realicen máis actividades enfocadas especialmente á orientación académica.
Obxectivos	Incrementar o grao de satisfacción do alumnado
Actuacións a desenvolver	Realización dunha enquisa para preguntar ao alumnado do PAT sobre as súas necesidades de orientación académica.
Data límite para a súa execución	31/12/2026
Recursos / financiamento	
Responsable da súa aplicación	Decanato
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2026
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2025C03
Curso académico no que se formula a acción	2025-2026
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C01. ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO
Ámbito de aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	
Denominación da acción de mellora	Proseguir coas accións de orientación laboral e profesional
Punto débil / Análise das causas	As persoas tituladas valoran negativamente a orientación profesional e laboral recibida.
Obxectivos	Aumentar o grao de satisfacción das persoas tituladas
Actuacións a desenvolver	Proseguir coas accións de orientación laboral e profesional, remitindo, para favorecer a participación e coñecemento das mesmas, unha solicitude de propostas aos representantes do alumnado
Data límite para a súa execución	31/12/2026
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Decanato
Persona/s responsable/s da execución da actuación a desenvolver (se procede)	
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2025
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2025C04
Curso académico no que se formula a acción	2025-2026
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	CRITERIO 7. RESULTADOS DE SATISFACIÓN E RENDEMENTO
Ámbito de aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	
Denominación da acción de mellora	Seguimento da solicitude de elaboración e subministro aos equipos decanais da taxa de idoneidade do PCEO
Punto débil / Análise das causas	Non se dispón da taxa de idoneidade do PCEO
Obxectivos	Conocer la taxa de idoneidad do PCEO
Actuacións a desenvolver	Seguimento da solicitude de elaboración e subministro aos equipos decanais da taxa de idoneidade do PCEO Estamos a espera de que se nos proporcione esta taxa
Data límite para a súa execución	31/12/2026
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Vicedecano/a de Calidade
Persona/s responsable/s da execución da actuación a desenvolver (se procede)	
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	31/06/2026
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	Dispoñibilidade da taxa de idoneidade do PCEO
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2025C05
Curso académico no que se formula a acción	2025-2026
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	CRITERIO 7. RESULTADOS DE SATISFACIÓN E RENDEMENTO
Ámbito de aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	
Denominación da acción de mellora	Solicitud de correctores da taxa de abandono
Punto débil / Análise das causas	A taxa de graduación descendeu lixeiramente tanto no Grao como no PCEO e está por debaixo da meta proposta
Obxectivos	Reducir a taxa de abandono
Actuacións a desenvolver	Solicitud de correctores da taxa de abandono que poidan medirse con datos da propia Universidade: - Taxa de cambio nos estudos a unha das dúas titulacións do PCEO. Relación porcentual entre: - o O número de estudantes que, despois de abandonar –segundo o criterio do RD 1393– están matriculados nunha das dúas titulacións nos anos N-1 ou N da súa primeira cohorte; - o O número de estudantes da cohorte da primeira titulación que abandonaron os estudos (RD 1393). - Taxa de exclusión. Relación porcentual entre: - o O número de estudantes da cohorte que non superan o número mínimo de créditos de permanencia en primeiro e, polo tanto, abandonan os estudos do grao correspondente; - o O número total de estudantes da cohorte. Estamos a espera de que se nos proporcionen estas taxas
Data límite para a súa execución	31/12/2026
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Vicedecano/a de Calidade
Persona/s responsable/s da execución da actuación a desenvolver (se procede)	
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	31/06/2026
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	Dispoñibilidade das taxas solicitadas
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2025C06
Curso académico no que se formula a acción	2025-2026
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C04. RECURSOS HUMANOS
Ámbito de aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	
Denominación da acción de mellora	Detectar os motivos da baixa participación do PTXAS nos cursos de formación
Punto débil / Análise das causas	Descendeu o número de persoal de administración e servizos que participou en programas de formación, e sitúase por debaixo da meta establecida ($\geq 75\%$)
Obxectivos	Incrementar o número de persoal de administración e servizos que participa en programas de formación
Actuacións a desenvolver	Solicitar información sobre cursos de interese para o PTXAS e trasladar a información ao órgano competente.
Data límite para a súa execución	31/12/2025
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Coordinadora de Calidade
Persona/s responsable/s da execución da actuación a desenvolver (se procede)	
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2025
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2025C07
Curso académico no que se formula a acción	2025-2026
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C01. ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO
Ámbito de aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	
Denominación da acción de mellora	Incrementar o número de profesores/as que participan en programas de mobilidade
Punto débil / Análise das causas	Descendeu o número de profesores/as que participan en programas de mobilidade
Obxectivos	Incrementar o número de profesores/as que participan en programas de mobilidade
Actuacións a desenvolver	Remisión de información continua que chegue á Facultade sobre os programas de mobilidade do profesorado
Data límite para a súa execución	31/12/2025
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Coordinadora de Calidade
Persona/s responsable/s da execución da actuación a desenvolver (se procede)	
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2025
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2025C08
Curso académico no que se formula a acción	2025-2026
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C01. ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO
Ámbito de aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	
Denominación da acción de mellora	Incrementar o número de estudantes estranxeiros na Facultade
Punto débil / Análise das causas	Escaso número de estudantes estranxeiros na Facultade
Obxectivos	Incrementar o número de estudantes estranxeiros na Facultade
Actuacións a desenvolver	Promoción das titulación da Facultade de Dereito no extranxeiro, tanto nas actividades realizadas polas Vicerreitorías competentes como polo propio centro. Incrementar as reunións institucionais entre as Facultades de Dereito.
Data límite para a súa execución	31/12/2025
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Coordinadora de Relacións Internacionais
Persona/s responsable/s da execución da actuación a desenvolver (se procede)	
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2025
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2025C09
Curso académico no que se formula a acción	2025-2026
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C01. ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO
Ámbito de aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	
Denominación da acción de mellora	Compra de dispositivos de detección de frecuencias para a detección do uso fraudulento do móbil ou de calquera outro dispositivo tecnolóxico durante os exames
Punto débil / Análise das causas	Recibiuse unha queixa sobre a non detección do uso do móbil do alumnado nalguha proba
Obxectivos	Detección do uso do móbil ou calquera outro dispositivo electrónico durante a realización das probas de avaliación
Actuacións a desenvolver	Compra de dispositivos de detección de frecuencias para a detección do uso fraudulento do móbil ou de calquera outro dispositivo tecnolóxico durante os exames .
Data límite para a súa execución	31/12/2025
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Vicedecana de Calidade
Persona/s responsable/s da execución da actuación a desenvolver (se procede)	
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2025
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2025C10
Curso académico no que se formula a acción	2025-2026
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C07. RESULTADOS DE SATISFACIÓN E RENDEMENTO
Ámbito de aplicación	TITULACIÓN
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Grao e PCEO
Denominación da acción de mellora	Análise do regulamento de TFG/TFM
Punto débil / Análise das causas	A taxa de graduación (22.41%) descendeu e está lonxe de alcanzar a meta proposta ($\geq 50\%$).
Obxectivos	Incrementar a taxa de graduación
Actuacións a desenvolver	Análise do regulamento de TFG/TFM de cara a incrementar o número de traballos defendidos..
Data límite para a súa execución	31/12/2026
Recursos / financiamento	Reitoría
Responsable da súa aplicación	Coordinadora da Titulación
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2026
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2025C11
Curso académico no que se formula a acción	2024-2025
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C04. RECURSOS HUMANOS
Ámbito de aplicación	
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	
Denominación da acción de mellora	Asignación das tarefas administrativas relacionadas coa materia TFG e Prácticas externas ó PTXAS
Punto débil / Análise das causas	O traballo meramente administrativo debe realizarse por persoal especializado nas devanditas tarefas
Obxectivos	Asignación das tarefas administrativas relacionadas coa materia TFG e Prácticas externas que deben realizarse a través do portal académico SIGMA a PTXAS
Actuacións a desenvolver	Instar a asignación das tarefas administrativas relacionadas coa materia Traballo de Fin de Grao, e prácticas externas, que deben realizarse a través do portal académico SIGMA a persoal técnico de xestión, administración e servizos da área competente e a contratación do persoal necesario para a realización das respectivas tarefas. O persoal docente e investigador pode coordinar a materia e axudar na configuración da convocatoria, conforme á normativa específica do centro, pero o traballo meramente administrativo debe realizarse por persoal especializado nas devanditas tarefas.
Data límite para a súa execución	31/12/2026
Recursos / financiamento	Reitoría
Responsable da súa aplicación	Coordinadora de TFG /Coordinadora de Prácticas externas
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2026
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2025C12
Curso académico no que se formula a acción	2025-2026
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C05. RECURSOS MATERIAIS E SERVICIOS
Ámbito de aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	
Denominación da acción de mellora	Solicitar a mellora da dotación do PTXAS
Punto débil / Análise das causas	O PAS que colabora no Grao e no máster valora negativamente a dotación do PTXAS adscrito: - As instalacións e o equipamento onde realiza o seu traballo. (1.83) - As instalacións e o equipamento onde se desenvolven as titulacións do centro (2.17)
Obxectivos	Incrementar o grao de satisfacción do PTXAS
Actuacións a desenvolver	Analizar si mellorou o grao de satisfacción do PTXAS
Data límite para a súa execución	31/12/2026
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Coordinadora de Calidade
Persona/s responsable/s da execución da actuación a desenvolver (se procede)	
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2025
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2025G01
Curso académico no que se formula a acción	2025-2026 (iniciada en 2024-2025)
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C07. RESULTADOS DE SATISFACIÓN E RENDEMENTO C02. INFORMACIÓN E TRANSPARENCIA
Ámbito de aplicación	TITULACIÓN
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Grao e PCEO
Denominación da acción de mellora	Difusión FAQ sobre mobilidade
Punto débil / Análise das causas	Necesidades informativas do alumnado relativas a mobilidade.
Obxectivos	Dar resposta as necesidades informativas do alumnado sobre mobilidade, adaptando e mellorando os contidos informativos.
Actuacións a desenvolver	No espazo Moovi, (crear e) publicar un documento estilo FAQ (preguntas-respostas) coa información que se adoita transmitir nas charlas sobre mobilidade, e coas dúbidas que adoitan xurdir. En xeral, utilizar este espazo en Moovi como canle de información (chamadas...), etc sobre mobilidade.
Data límite para a súa execución	31/12/2026
Recursos / financiamento	Reitoría
Responsable da súa aplicación	Coordinadora de RRII
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2026
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2025G02
Curso académico no que se formula a acción	2025-2026
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C07. RESULTADOS DE SATISFACIÓN E RENDEMENTO
Ámbito de aplicación	TITULACIÓN
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Grao e PCEO
Denominación da acción de mellora	Incrementar a taxa de graduación
Punto débil / Análise das causas	A taxa de graduación (22.41%) descendeu e está lonxe de alcanzar a meta proposta ($\geq 50\%$).
Obxectivos	Incrementar a taxa de graduación
Actuacións a desenvolver	Estudo das posibles causas deste descenso pola comisión de calidade.
Data límite para a súa execución	31/12/2026
Recursos / financiamento	Reitoría
Responsable da súa aplicación	Coordinadora da Titulación
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2026
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2025G03
Curso académico no que se formula a acción	2025-2026
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C05. RECURSOS MATERIAIS E SERVIZOS
Ámbito de aplicación	TITULACIÓN
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Grao e PCEO
Denominación da acción de mellora	Incrementar as actividades de orientación académica
Punto débil / Análise das causas	O grao de satisfacción do alumnado, coa orientación académica recibida no PAT, descendeu no Grao e no PCEO
Obxectivos	Incrementar as actividades de orientación académica, e dar máis difusión as xa realizadas anualmente
Actuacións a desenvolver	Incrementar as actividades de orientación académica, e dar máis difusión as xa realizadas anualmente
Data límite para a súa execución	31/12/2026
Recursos / financiamento	Reitoría
Responsable da súa aplicación	Coordinadora da Titulación
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2026
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2025G04
Curso académico no que se formula a acción	2025-2026
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C04. RECURSOS HUMANOS
Ámbito de aplicación	TITULACIÓN
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Grao e PCEO
Denominación da acción de mellora	Incrementar o grao de satisfacción das persoas tituladas cos recursos humanos
Punto débil / Análise das causas	Descendeu o grao de satisfacción das persoas tituladas cos recursos humanos
Obxectivos	Incrementar o grao de satisfacción das persoas tituladas cos recursos humanos
Actuacións a desenvolver	Análise dos motivos da baixada da satisfacción e, no caso de continuar o descenso, adopción de medidas de seguimento
Data límite para a súa execución	31/12/2026
Recursos / financiamento	Reitoría
Responsable da súa aplicación	Coordinadora da Titulación
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2026
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2025G05
Curso académico no que se formula a acción	2025-2026
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C01. ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO
Ámbito de aplicación	TITULACIÓN
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Grao e PCEO
Denominación da acción de mellora	Incrementar a taxa de adecuación no Grao
Punto débil / Análise das causas	A taxa de adecuación, no Grao, está por debaixo da meta fixada
Obxectivos	Incrementar a taxa de adecuación no Grao
Actuacións a desenvolver	Incrementar as actividades de promoción do Grao en Dereito tanto en contextos académicos como en feiras educativas. Fixar unha coordinación de actividades de promoción que actúe de enlace coa Vicerreitoría de Estudantes.
Data límite para a súa execución	31/12/2026
Recursos / financiamento	Reitoría
Responsable da súa aplicación	Coordinadora da Titulación
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2026
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2025G06
Curso académico no que se formula a acción	2025-2026
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C01. ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO
Ámbito de aplicación	TITULACIÓN
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Grao e PCEO
Denominación da acción de mellora	Incrementar o grao de satisfacción do alumnado do PCEO cos horarios e o calendario das probas de avaliación
Punto débil / Análise das causas	Nas enquisas de satisfacción, o alumnado do PCEO valoran negativamente os horarios da titulación e o calendario das probas de avaliación.
Obxectivos	Incrementar o grao de satisfacción do alumnado do PCEO cos horarios e o calendario das probas de avaliación
Actuacións a desenvolver	Análises e tratamento desta cuestión nas reunións de coordinación de cara a unha mellora continua
Data límite para a súa execución	31/12/2026
Recursos / financiamento	Reitoría
Responsable da súa aplicación	Coordinadora da Titulación
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2026
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2025G07
Curso académico no que se formula a acción	2025-2026
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C01. ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO
Ámbito de aplicación	TITULACIÓN
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Grao e PCEO
Denominación da acción de mellora	Incrementar o grao de satisfacción das PERSOAS TITULADAS do Grao coa orientación profesional e laboral recibida
Punto débil / Análise das causas	As PERSOAS TITULADAS do Grao valoran negativamente a orientación profesional e laboral recibida
Obxectivos	Incrementar o grao de satisfacción das PERSOAS TITULADAS do Grao coa orientación profesional e laboral recibida
Actuacións a desenvolver	Incrementar as actividades de orientación académica, e dar máis difusión as xa realizadas anualmente
Data límite para a súa execución	31/12/2026
Recursos / financiamento	Reitoría
Responsable da súa aplicación	Coordinadora da Titulación
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2026
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2025G08
Curso académico no que se formula a acción	2025-2026
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C01. ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO
Ámbito de aplicación	TITULACIÓN
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Grao e PCEO
Denominación da acción de mellora	Iniciar accións para levar a cabo a sinatura de convenios de mobilidade SICUE
Punto débil / Análise das causas	É necesario incrementar a oferta de destinos para mobilidade ERASMUS e, sobretudo, mobilidade SICUE
Obxectivos	Incrementar a oferta de destinos para mobilidade ERASMUS e, sobretudo, mobilidade SICUE
Actuacións a desenvolver	Incrementar a oferta de destinos para mobilidade ERASMUS e, sobretudo, mobilidade SICUE
Data límite para a súa execución	31/12/2026
Recursos / financiamento	Reitoría
Responsable da súa aplicación	Coordinadora de RRII
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2026
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2025M01
Curso académico no que se formula a acción	2025-2026 (iniciada en 2023-2024)
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	<u>C01. ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO</u>
Ámbito de aplicación	TITULACIÓN
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Máster
Denominación da acción de mellora	Analizar si a organización de reunións, inicial e de seguimento, en grupos reducidos de 4 ou 5 alumnos co titor asinado nas prácticas académicas externas supón un aumento do grao de satisfacción dos egresaros coas prácticas académicas externas.
Punto débil / Análise das causas	Grao de satisfacción dos titulados coa utilidade das prácticas académicas externas baixo
Obxectivos	Incrementar o grao de satisfacción do alumnado
Actuacións a desenvolver	Analizar si a organización de reunións , inicial e de seguimento, en grupos reducidos de 4 ou 5 alumnos co titor asinado nas prácticas académicas externas externas supón un aumento do grao de satisfacción dos egresaros coas prácticas académicas externas.
Data límite para a súa execución	30/12/2026
Recursos / financiamento	
Responsable da súa aplicación	Coordinadora da Titulación
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2026
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2025M02
Curso académico no que se formula a acción	2025-2026
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	<u>C01. ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO</u>
Ámbito de aplicación	TITULACIÓN
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Máster
Denominación da acción de mellora	Modificación do regulamento de TFM
Punto débil / Análise das causas	Necesidade de adecuar o desenvolvemento do acto de defensa do TFM ás previsións da guía docente
Obxectivos	Adecuar o desenvolvemento do acto de defensa ás previsións da guía docente e darlle máis peso á opinión dos titores
Actuacións a desenvolver	Modificar o regulamento do TFM para establecer o procedemento a seguir que permita que , dada a especialidade dos titores no tema do TFM que dirixen, poidan por a disposición do tribunal do TFM un informe valorando os aspectos substantivos do TFM.
Data límite para a súa execución	31/12/2026
Recursos / financiamento	
Responsable da súa aplicación	Coordinadora da Titulación
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2026
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2025M03
Curso académico no que se formula a acción	2025-2026 (iniciada en 2024-2025)
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	<u>C01. ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO</u>
Ámbito de aplicación	TITULACIÓN
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Máster
Denominación da acción de mellora	Búsqueda de maior eficiencia na avaliación do TFM
Punto débil / Análise das causas	O nivel de satisfacción do ALUMNADO do máster coa organización e o desenvolvemento do ensino (3.16/5) descendeu en relación ó curso anterior, e está por debaixo da meta fixada (≥ 3.5)
Obxectivos	Incrementar o grao de satisfacción do alumnado do máster coa organización e o desenvolvemento do ensino
Actuacións a desenvolver	Analizar na Comisión Académica a oportunidade de modificar o regulamento do TFM buscando a maior eficiencia na avaliación do TFM.
Data límite para a súa execución	30/12/2026
Recursos / financiamento	
Responsable da súa aplicación	Coordinadora da Titulación
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2026
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2025M04
Curso académico no que se formula a acción	2025-2026
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	<u>C01. ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO</u>
Ámbito de aplicación	TITULACIÓN
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Máster
Denominación da acción de mellora	Inclusión do máster nas actividades de promoción, incluídas as Feiras de educación
Punto débil / Análise das causas	O grao de ocupación no máster segue a estar por debaixo da meta fixada
Obxectivos	Inclusión do máster nas actividades de promoción, incluídas as Feiras de educación
Actuacións a desenvolver	Inclusión do máster nas actividades de promoción, incluídas as Feiras de educación
Data límite para a súa execución	31/12/2026
Recursos / financiamento	
Responsable da súa aplicación	Coordinadora da Titulación
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2026
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2025M05
Curso académico no que se formula a acción	2025-2026
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	<u>C01. ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO</u>
Ámbito de aplicación	TITULACIÓN
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Máster
Denominación da acción de mellora	Deixar de analizar o número de alumnado do máster que participa en programas de mobilidade
Punto débil / Análise das causas	Ningún estudante participou en programas de mobilidade nacional ou internacional
Obxectivos	Deixar de analizar esta taxa no mestrado. Normativamente non cabe a matrícula no máster de alumnado que non teña un grao obtido en España previamente e tampouco intercambio do noso alumnado con outras Facultade. Proponse a eliminación da análise deste dato.
Actuacións a desenvolver	Deixar de analizar esta taxa no mestrado. Normativamente non cabe a matrícula no máster de alumnado que non teña un grao obtido en España previamente e tampouco intercambio do noso alumnado con outras Facultade. Proponse a eliminación da análise deste dato.
Data límite para a súa execución	31/12/2026
Recursos / financiamento	
Responsable da súa aplicación	Coordinadora da Titulación
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2026
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2025M06
Curso académico no que se formula a acción	2025-2026
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	<u>C01. ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO</u>
Ámbito de aplicación	TITULACIÓN
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Máster
Denominación da acción de mellora	Potenciar o uso da plataforma MOOVI como canle principal de comunicación
Punto débil / Análise das causas	Garantir a difusión de información relevante para o alumnado do másterl
Obxectivos	Potenciar o uso da plataforma MOOVI como canle principal de comunicación
Actuacións a desenvolver	Empregar o espazo específico do PAT en MOOVI para manter unha comunicación fluída co estudiantado, garantindo a difusión de información relevante. Ademais, utilizar esta canle para informar sobre xornadas, congresos e cursos organizados pola Facultade que poidan resultar de interese para a súa formación, así como sobre posibles ofertas de prácticas extracurriculares o de emprego da Fundación Universidade de Vigo (FUVI)
Data límite para a súa execución	31/12/2026
Recursos / financiamento	
Responsable da súa aplicación	Coordinadora da Titulación
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2026
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2025M07
Curso académico no que se formula a acción	2025-2026
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	<u>C01. ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO</u>
Ámbito de aplicación	TITULACIÓN
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Máster
Denominación da acción de mellora	Facilitar a transmisión de queixas, suxestións ou felicitacións por parte do alumnado
Punto débil / Análise das causas	Incrementar o grao de satisfacción do alumnado do máster coa organización e o desenvolvemento do ensino
Obxectivos	Facilitar a transmisión de queixas, suxestións ou felicitacións por parte do alumnado
Actuacións a desenvolver	Establecer que a primeira reunión entre os titores/as do PAT e o estudantado se realice de forma conxunta, co obxectivo de favorecer un clima de confianza que facilite a transmisión de queixas, suxestións ou felicitacións por parte do alumnado
Data límite para a súa execución	31/12/2026
Recursos / financiamento	
Responsable da súa aplicación	Coordinadora da Titulación
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2026
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2025M08
Curso académico no que se formula a acción	2025-2026
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	<u>C01. ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO</u>
Ámbito de aplicación	TITULACIÓN
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Máster
Denominación da acción de mellora	Permitir ao estudantado xustificar as faltas de asistencia cando estas estean xustificadas
Punto débil / Análise das causas	Incrementar o grao de satisfacción do alumnado do máster coa organización e o desenvolvemento do ensino
Obxectivos	Permitir ao estudantado xustificar as faltas de asistencia cando estas estean xustificadas
Actuacións a desenvolver	Implementar, en determinadas materias coordinadas pola Coordinación do Máster durante o curso 2025/26, unha tarefa específica en MOOVI que permita ao estudantado xustificar as faltas de asistencia cando estas estean amparadas polas causas previstas no artigo 15 do Regulamento sobre a avaliación, a calificación e a calidade da docencia e do proceso de aprendizaxe do estudantado (aprobado no Claustro do 18 de abril de 2023)
Data límite para a súa execución	31/12/2026
Recursos / financiamento	
Responsable da súa aplicación	Coordinadora da Titulación
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2026
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2025M09
Curso académico no que se formula a acción	2025-2026
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	<u>C01. ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO</u>
Ámbito de aplicación	TITULACIÓN
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Máster
Denominación da acción de mellora	Recollida do horario de prácticas do estudiantado
Punto débil / Análise das causas	Incrementar o grao de satisfacción do alumnado do máster coa organización e o desenvolvemento do ensino
Obxectivos	Incorporar a recollida do horario de prácticas do estudiantado, co obxectivo de que a información dispoñible se axuste á realidade e facilite a planificación.
Actuacións a desenvolver	Solicitar ao estudiantado o horario concreto no que desenvolverán as prácticas, co obxectivo de que a información incorporada ao aplicativo se axuste á realidade e facilite unha mellor planificación.
Data límite para a súa execución	31/12/2026
Recursos / financiamento	
Responsable da súa aplicación	Coordinadora da Titulación
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2026
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	