

Plan de Acción Titorial Máster universitario en Avogacía Facultade de Dereito

Informe Final 2019-2020

Informe final 2019-2020



Plan de Acción Titorial

Facultade de Dereito(Ourense)

Presentación

O Plan de Acción Titorial configúrase como un documento-marco que ten como finalidade guiar e motivar a institucionalización e sistematización de Plans de Acción Titorial nos centros da Universidade de Vigo, dando resposta así as esixencias impostas polo Espazo Europeo de Educación Superior e responde á implantación do «DO-0203 P1: procedemento: orientación ao estudantado», que constitúe en si mesmo o rexistro R1-DO0203 P1 deste. Trátase dun documento vivo que será revisado e actualizado de acordo coas necesidades e prioridades da facultade.

Neste documento se presenta a valoración global das accións realizadas. Se analiza o nivel de consecución dos obxectivos previstos, así como as dificultades atopadas, as modificacións introducidas e as consecuencias e propostas de mellora que deberían incorporarse ao plan do curso seguinte.

O PAT elaborado e aprobado, o 17 de outubro de 2014, pola Xunta de Facultade, prevé que o profesorado titor asesorará o seu alumnado de primeiro e segundo curso do Máster ao longo de todo o curso académico.

Entre as actuacións de apoio e seguimento que se prevé que realice o titor, establécese a obriga de programar, polo menos, dúas reunións anuais co seu grupo de estudantes a iniciativa do propio titor:

- unha inicial para toma de contacto e detección de necesidades especiais
- outra de seguimento, cando o curso estea máis avanzado, para o seguimento dos estudantes titorizados.

Prevese tamén a posibilidade doutras reunións, a petición do alumnado.

Ambas as dúas reunións entre titor/a-alumno/a teñen carácter preceptivo para o titor/a, que debe convocar as/os titorizadas/os, pero son de carácter voluntario para o alumnado, que pode asistir ou non. Así mesmo, a titora ou titor poderá reunirse co alumnado, a iniciativa do titor ou do propio alumnado, en calquera momento do curso. O estudantado deberá solicitar unha reunión para concretar a data e a hora. O seguimento realizarase principalmente a través de pequenos grupos, e nos casos que sexa necesario de forma individual. Para facilitar o seguimento establecerase un rexistro a través dunhas fichas de seguimento das reunións do grupo de estudantes tutelado.

Cumprimento da planificación e seguimento do PAT

BLOQUE 1: Accións de organización e Acollida

1. O día 19 de setembro de 2019 celebrouse na Facultade de Dereito a Xornada de Acollida os estudantes do primeiro curso do Máster universitario en Avogacía (Xúntase díptico da Xornada como Anexo I¹). Os obxectivos que persigue esta xornada son:
 - a. Facilitar ao estudante o tránsito dende o grao ao posgrao.
 - b. Presentar ao estudante o Máster en Avogacía da Facultade de Dereito.
 - c. Dar a coñecer ao estudante os recursos e ferramentas ao seu dispor na Universidade de Vigo e, en concreto, na Facultade de Dereito
2. Sesión de Organización do PAT: A coordinadora académica remitiu un correo aos profesores titores do Plan de Acción Titorial para que manifestaran o seu interese en seguir sendo titores durante o curso académico 2019-2020. Achégase copia do correo electrónico como anexo núm. II.
3. Sesión Informativa e de presentación (novembro): O día 28/11/2019, dende a coordinación do mestrado, enviouse un correo electrónico a todo o profesorado titor do PAT de primeiro curso do mestrado, onde se lle instaba a convocar ao estudiantado titorizado a través de correo electrónico, con copia á coordinadora do mestrado, a unha primeira reunión inicial a celebrar antes do 16 de decembro de 2019, para a presentación do titor e do PAT, a detección de necesidades especiais e interesarse polo desenvolvemento do curso, co fin de recadar información que permita a mellora da titulación. Xúntase como anexo III copia do correo electrónico.

Os titores mostráronse sorprendidos pola boa resposta por parte do alumnado, fronte ao que ocorreu durante o curso anterior. Os estudantes manifestaron una serie de incidencias en relación coa docencia e a avaliación que foron obxecto de análise na Comisión Académica do Máster.

¹ Todos os anexos deste informe poderanse consultar na Secretaría do Decanato.

BLOQUE 2: Apoio e Seguimento

1. O día 18 de febreiro de 2020 remitiúselle un novo correo electrónico o profesorado titor, onde se lle instaba a convocar ao estudiantado titorizado a través de correo electrónico, con copia á coordinadora do máster, a unha reunión de seguimento a celebrar antes do 18 de marzo de 2020. Xúntase como anexo IV copia do correo electrónico.

Novamente os titores manifestaron a súa inquietude pola escasa participación dos estudantes nas reunións de seguimento do PAT. Nembargantes, os estudantes que asistiron a reunión, en termos xerais, manifestan que non consideran que haxa incidencia e a súa satisfacción co desenvolvemento do Máster.

BLOQUE 3: Avaliación e Análise de Resultados:

Segundo se recolle no punto 6.2.4. Actuacións de avaliación do grao de satisfacción" do Plan de Acción Titorial, o alumnado e o profesorado implicado no PAT deben cubrir as enquisas de avaliación do grao de satisfacción (anexos IV-A «Cuestionario final de satisfacción do alumnado» e IV-B «Cuestionario final de satisfacción do titor/a»).

1. O 4 de xuño de 2020, dende a coordinación do Máster, enviúselle un correo electrónico a todo o profesorado titor do PAT indicándolles que, segundo se recolle no punto 6.2.4. Actuacións de avaliación do grao de satisfacción" do Plan de Acción Titorial, o profesorado implicado no PAT debe cubrir as enquisas de avaliación do grao de satisfacción (anexo IV-B «Cuestionario final de satisfacción do titor/a»), polo que se lles solicitaba que cumprimentasen dito anexo a través dun cuestionario online para garantir o anonimato. Tamén se solicita o profesorado que, se aínda non enviaran á coordinadora os anexos II e III das dúas reunións mantidas o longo do curso, os envíen para poder realizar o informe final do PAT deste curso.

Das respostas as enquisas se obtiveron os seguintes resultados:

- Se considera que a documentación e a información previa ofrecida polo equipo coordinador do PAT é suficiente.
- Se considera que a organización e a coordinación das distintas actividades desenvolvidas no PAT é moi boa.
- Se considera que a carga de traballo que lle supón o seguimento do PAT é pouca e que as datas establecidas para as distintas actividades, a metodoloxía empregada e o sistema de seguimento foron axeitados.

- O 50% considera que o grao de utilidade do PAT de acordo coas experiencias co estudiantado é bastante, mentras que o outro 50% considera que ten moita utilidade.
2. O día 4 de xuño de 2020, dende a coordinación do Máster, enviouse un correo electrónico aos estudantes titorizados do PAT solicitando que cumprimentasen o “anexo IV-A: Cuestionario final de satisfacción do alumnado” a través dun cuestionario online para garantir o anonimato. Tan só catro estudantes respostaron, obtendo os seguintes resultados:
- Os estudantes consideran que a documentación e a información previa ofrecida do PAT é suficiente.
 - O 75% dos estudantes consideran que a organización e a coordinación das distintas actividades desenvolvidas no PAT é moi boa, mentres que o 25% considera que é boa.
 - A pregunta “En que grao o desenvolvemento do PAT respondeu ás súas expectativas?”, o 50% considera que pouco e o 50% que bastante.
 - A metade dos estudantes consideran que o grao de utilidade do PAT é bastante mentres que o 25% considera que e moita e o 25% considera que pouca.
 - O 50% considera que as datas establecidas para as distintas actividades foron axeitadas, mentres que o 50% considera que non.
 - O 75% considera axeitado o sistema de seguimento, mentras que o 25% considera que non foi axeitado.
 - A pregunta “Que eliminaría do PAT?” un encuestado contestou que eliminaría as xuntanzas coincidentes co horario de clase e outro que non eliminaría nada. Do resto de encuestados non se obtivo resposta.
 - A pregunta “Que engadiría?” Dous encuestados indican que engadirían máis reunións e outro encuestado fixaría mais datas para as reunións co titor.

Tras analizar os Anexos III das distintas reunións mantidas entre os profesores titores e os alumnos titorizados, pódese concluír que a meirande parte dos temas prantexados son relativos a dudas sobre o desenvolvemento da docencia e da avaliación.

Melloras a introducir para o curso 2020-2021

- Facilitar que as enquisas de satisfacción tanto do alumnado (anexo IV-A: «Cuestionario final de satisfacción do alumnado») como do profesorado (anexo IV-B: «Cuestionario final de satisfacción do titor/a») se cumprimenten a través dun formulario online para garantir o anonimato e facilitar a súa realización.
- Analizar as medidas a adoptar para garantir que os estudantes asistan nun número suficiente para incrementar a utilidade do PAT.

Validado pola Comisión de Calidade o día 17 de decembro de 2020 e aprobado pola Xunta de Facultade o día 18 de decembro de 2020.

A Coordinadora do Máster universitario en avogacía (campus de Ourense)



M^a Dolores Fernández Fustes