

Plan de Acción Titorial Máster universitario en Avogacía Facultade de Dereito

Informe Final 2014-2015

Informe final 2014-2015



Plan de Acción Titorial

Facultade de Dereito(Ourense)

Presentación

O Plan de Acción Titorial configúrase como un documento-marco que ten como finalidade guiar e motivar a institucionalización e sistematización de Plans de Acción Titorial nos centros da Universidade de Vigo, dando resposta así as esixencias impostas polo Espazo Europeo de Educación Superior e responde á implantación do «DO-0203 P1: procedemento: orientación ao estudiantado», que constitúe en si mesmo o rexistro R1-DO0203 P1 deste. Trátase dun documento vivo que será revisado e actualizado de acordo coas necesidades e prioridades da facultade.

Neste documento se presenta a valoración global das accións realizadas. Se analiza o nivel de consecución dos obxectivos previstos, así como as dificultades atopadas, as modificacións introducidas e as consecuencias e propostas de mellora que deberían incorporarse ao plan do curso seguinte.

O PAT elaborado e aprobado, o 17 de outubro de 2014, pola Xunta de Facultade para o curso 2014-2015, prevé que o profesorado titor asesorará o seu alumnado de primeiro e segundo curso do Máster ao longo de todo o curso académico.

Entre as actuacións de apoio e seguimento que se prevé que realice o titor, establécese a obriga de programar, polo menos, dúas reunións anuais co seu grupo de estudantes a iniciativa do propio titor:

- unha inicial para toma de contacto e detección de necesidades especiais
- outra de seguimento, cando o curso estea máis avanzado, para o seguimento dos estudantes titorizados.

Prevese tamén a posibilidade doutras reunións, a petición do alumnado.

Ambas as dúas reunións entre titor/a-alumno/a teñen carácter preceptivo para o titor/a, que debe convocar os titorizados/as, pero son de carácter voluntario para o alumnado, que pode asistir ou non. Así mesmo, a titora ou titor poderá reunirse co alumnado, a iniciativa do titor ou do propio alumnado, en calquera momento do curso. O estudiantado deberá solicitar unha reunión para concretar a data e a hora. O seguimento realizarase principalmente a través de pequenos grupos, e nos casos que sexa necesario de forma individual. Para facilitar o seguimento establecerase un rexistro a través dunhas fichas de seguimento das reunións do grupo de estudantes tutelado.

Cumprimento da planificación e seguimento do PAT

BLOQUE 1: Accións de organización e Acollida

1. O día 24 de setembro de 2014 celebrouse na Facultade de Dereito a Xornada de Acollida aos estudantes do primeiro curso do Máster universitario en Avogacía (Xúntase díptico da Xornada como Anexo I). **Os obxectivos que persigue esta xornada son:**
 - a. Facilitar ao estudante o tránsito dende o grao ao posgrao.
 - b. Presentar ao estudante o Máster en Avogacía da Facultade de Dereito.
 - c. Dar a coñecer ao estudante os recursos e ferramentas ao seu dispor na Universidade de Vigo e, en concreto, na Facultade de Dereito
2. Sesión de Organización do PAT: Na Xunta de Facultade do 17 de outubro de 2014 aprobouse o Plan de Acción Titorial para o curso académico 2014-2015.
3. Sesión Informativa e de presentación (novembro): O día 4/11/2014, dende a coordinación do máster, enviouse un correo electrónico a todo o profesorado titor do PAT de primeiro curso do máster, onde se lle instaba a convocar ao estudiantado titorizado a través de correo electrónico, con copia á coordinadora do máster, a unha primeira reunión inicial a celebrar antes do 30 de novembro de 2014, para a presentación do titor e do PAT, a detección de necesidades especiais e interesarse polo desenvolvemento do curso, co fin de recadar información que permita a mellora da titulación. Xúntase como anexo II copia do correo electrónico.

Na reunión inicial mantida entre o profesorado titor e o alumnado puxéronse de manifesto as seguintes dificultades, incidencias, queixas, suxestións ou problemas: Os estudantes do Máster Universitario en Avogacía, nas reunións mantidas cos seus respectivos titores do Plan de Acción Tutorial, puxeron de manifesto unha serie de incidencias tanto polo que respecta á docencia impartida, ata agora, polo profesorado académico do Máster -non formularon ningunha queixa en relación ao profesorado profesional-, como polo que se refire ao desenvolvemento das probas de avaliación. Ditas incidencias xunto con algunha suxestión que os propios estudantes transmitiron aos seus respectivos titores do PAT foron comentadas na Comisión Académica do Máster na súa reunión de 2 de decembro de 2014. E respecto diso, a Comisión adoptou o Acordo, por asentimento, elaborar un informe no que se reflectisen tanto as incidencias como as suxestións para, posteriormente, enviarllo a todo o

profesorado académico do Máster. Informe que figura como anexo IV do presente documento.

4. Sesión Informativa e de presentación (novembro): O día 17/11/2014, dende a coordinación do máster, enviouse un correo electrónico a todo o profesorado tutor do PAT de segundo curso do máster, onde se lle explicaba que o PAT durante o segundo curso do Máster ten como finalidade facilitar a incorporación laboral e o desenvolvemento profesional dos estudantes, así como a continuidade da súa formación universitaria. Asemade, se lles instaba a remitir á coordinadora do máster os anexos II, que debería cubrir o estudante, e anexo III, que debería cubrir o tutor. Xúntase como anexo III copia do correo electrónico.

BLOQUE 2: Apoio e Seguimento

1. O día 12 de febreiro de 2015 remitíuse un novo correo electrónico o profesorado tutor, onde se lle instaba a convocar ao estudantado titorizado a través de correo electrónico, con copia á coordinadora do máster, a unha reunión de seguimento. Xúntase como anexo III copia do correo electrónico.

Os titores/as informaron o coordinador/a da titulación das seguintes incidencias ou problemas detectados nas reunións mantidas co estudantado: Os titores transmitiron á coordinadora que as clases do máster experimentaran unha gran melloría desde a primeira reunión. Así, por exemplo, estaban a facer moitos test nas clases, que lles permitían avaliar os seus coñecementos de face ao exame de acceso á avogacía.

BLOQUE 3: Avaliación e Análise de Resultados:

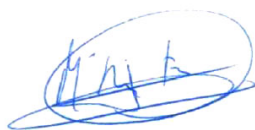
Segundo se recolle no punto 6.2.4. Actuacións de avaliación do grao de satisfacción" do Plan de Acción Titorial, o alumnado e o profesorado implicado no PAT deben cubrir as enquisas de avaliación do grao de satisfacción (anexos IV-A «Cuestionario final de satisfacción do alumnado» e IV-B «Cuestionario final de satisfacción do tutor/a»). Esta actuación non se levou a cabo.

Non obstante pódese concluír que as cuestións prantexadas polos estudantes aos seus respectivos titores na reunión inicial tiveron unha resposta axeitada dende a comisión académica do máster, xa que así o manifestaron os estudantes na reunión de seguimento.

Melloras a introducir para o curso 2015-2016

- Manter a participación do estudiantado nas reunións convocadas polo titor no Plan de Acción Titorial.
- Incentivar a celebración de reunións co titor do PAT a petición do estudiantado durante o curso académico, tanto individuais como en grupo.
- Segundo se recolle no punto 6.2.4. Actuacións de avaliación do grao de satisfacción" do Plan de Acción Titorial, solicitar aos estudantes e aos profesores titores do PAT que cubran as enquisas de avaliación do grao de satisfacción (anexos IV-A «Cuestionario final de satisfacción do alumnado» e IV-B «Cuestionario final de satisfacción do titor/a»).

A Coordinadora do Máster universitario en avogacía (campus de Ourense)



Máster universitario en Avogacía
Facultade de Dereito

Universidade de Vigo

M^a Dolores Fernández Fustes