

PLAN DE ACCIÓN TITORIAL FACULTADE DE DEREITO

Informe Final 2014-2015



Informe final 2014-2015



Plan de Acción Titorial

Facultade de Dereito (Ourense)

Presentación

O Plan de Acción Titorial configúrase como un documento-marco que ten como finalidade guiar e motivar a institucionalización e sistematización de Plans de Acción Titorial nos centros da Universidade de Vigo, dando resposta así as esixencias impostas polo Espazo Europeo de Educación Superior e responde á implantación do «DO-0203 P1: procedemento: orientación ao estudiantado», que constitúe en si mesmo o rexistro R1-DO0203 P1 deste. Trátase dun documento vivo que será revisado e actualizado de acordo coas necesidades e prioridades da facultade.

Neste documento se presenta a valoración global das accións realizadas. Se analiza o nivel de consecución dos obxectivos previstos, así como as dificultades atopadas, as modificacións introducidas e as consecuencias e propostas de mellora que deberían incorporarse ao plan do curso seguinte.

O PAT elaborado e aprobado, o 17 de outubro de 2014, pola Xunta de Facultade para o curso 2014-2015, difire do implantado para o curso anterior nos seguintes puntos:

1. Establecese a figura do alumno-titor, desenvolvida por alumnos dos últimos cursos do Grado (3º curso / 4º curso). A súa función será facilitar a integración do alumnado de novo ingreso na vida académica, informarles das actividades, servizos, iniciativas, programas... ofertados que poidan ser do seu interese, participar no curso cero, colaborar activamente nas reunións que planifique o profesorado titor e colaborar na realización dos informes finais do PAT e nas enquisas de satisfacción.
2. Entre as actuacións de apoio e seguimento que se prevé que realice o titor, establécese a obriga de programar, polo menos, dúas reunións anuais co seu grupo de estudantes a iniciativa do propio titor:
 - unha inicial para toma de contacto e detección de necesidades especiais
 - outra de seguimento, cando o curso estea máis avanzado, para o seguimento dos estudantes titorizados.

Prevese tamén a posibilidade doutras reunións, a petición do alumnado.

Cumprimento da planificación e seguimento do PAT

BLOQUE 1: Accións de organización e Acollda

1. O 3 de setembro de 2014 (para os alumnos de Simultaneidade) e o 4 de Setembro de 2014 (para os alumnos de Grado) celebrouse na Facultade de Dereito o curso 0: **INTRODUCCIÓN AOS ESTUDOS DE DEREITO. Os obxectivos que persigue este curso son:**
 - a. Facilitar ao alumnado o tránsito dende o ensino de secundaria ao ensino universitario.
 - b. Presentar ao alumnado de novo ingreso o Grao en Dereito.
 - c. Dar a coñecer ao alumnado de novo ingreso os recursos e ferramentas ao seu dispor na Universidade de Vigo e, en concreto, na Facultade de Dereito.
2. Sesión de Organización do PAT: Na Xunta de Facultade do 17 de outubro de 2014 aprobouse o Plan de Acción Titorial para o curso académico 2014-2015.
3. Sesión Informativa e de presentación (setembro-outubro): O 3 de Novembro de 2014, dende a coordinación, enviouse un email os titores do PAT solicitando que se convocase una primeira reunión con alumnos titorizados para a toma de contacto e detección de necesidades especiais. Todos os titores enviaron copia do email onde convocaban os seus alumnos a esta primeira reunión. Na maioría dos casos non asistiu todo o alumnado convocado. Nesta primeira reunión recolléronse as queixas dos alumnos sobre o acceso os contidos na plataforma de teledocencia Faitic, dúbidas relativas a posibilidade e os efectos de abandonar unha das dúas titulacións da Simultaneidade, dúbidas e queixas sobre organización docente.

BLOQUE 2: Apoio e Seguimento

1. O 19 de xaneiro de 2015 enviouse un email os titores do PAT solicitando que se convocase una reunión para o seguimento dos estudantes titorizados.
No PAT deste curso contemplase a figura do alumnado titor (pertencente os cursos superiores da titulación) que ten como funcións: facilitar a integración do alumnado de novo ingreso na vida académica, informarlles das actividades, servizos, iniciativas, programas... ofertados que poidan ser do seu interese, participar no curso cero, colaborar activamente nas reunións que planifique o profesorado titor e colaborar na realización dos informes finais do PAT e nas enquisas de satisfacción.

Polo tanto, tamén se pediu os titores que convocasen a dita reunión tamén o alumnado titor que tivese asignado.

2. O xoves, 16 de abril de 2015, en horario de tarde, organizouse, á proposta dos alumnos, o curso 3.5, fundamentalmente destinado a alumnos de terceiro curso do Grado de Dereito.

Os obxectivos deste curso son:

- a. Facilitar ao alumnado a continuidade da súa formación universitaria a través de estudos de máster e o seu desenvolvemento profesional ou incorporación laboral.
- b. Presentar o alumnado de terceiro curso información de interese académico e profesional para a continuación dos seus estudos de grao: TFG, posibilidades de obter una mención no título, etc..
- c. Dar a coñecer o alumnado os recursos e ferramentas que . teñen á súa disposición na Universidade de Vigo e, en concreto, na Facultade de Dereito.

Os temas abordados foron os seguintes:

- a. A optatividade e a estrutura en mencións. Prof. Dr. Roberto Bustillo.
- b. A organización da materia optativa "Prácticas externas" e as "Prácticas extracurriculares". Profa. Dra. Susana Álvarez.
- c. A mobilidade do estudantado no estranxeiro. Profa. Dra. M^a Belén Sánchez Ramos.
- d. O "Traballo de fin de Grao". Prof. Dr. Roberto O. Bustillo Bolado
- e. Estudos de posgrao e saídas profesionais. Profa. Dra. M^a Dolores Fernández Fustes.

Tamén se facilitou ós estudantes información sobre becas convocadas por organismos públicos ou por entidades concertadas e privadas para estudos universitarios, prácticas, colaboración, investigación e estudos oficiais de posgrao; dita información foi facilitada por o SIOPE.

BLOQUE 3: Avaliación e Análise de Resultados:

O 23 de xuño de 2015 enviouse un email os titores do PAT e os alumnos titorizados indicándolles que, segundo se recolle no punto 6.2.4. Actuacións de avaliación do grao de satisfacción" do Plan de Acción Titorial, o alumnado e o profesorado implicado no PAT deben cubrir as enquisas de avaliación do grao de satisfacción (anexos IV-A «Cuestionario final de satisfacción do alumnado» e IV-B «Cuestionario final de satisfacción do titor/a»). No email solicitábase que enviasen a coordinadora de Grado os anexos correspondentes previamente cubertos.

- Tres alumnos titorizados enviaron o anexo IV-A cuberto dos cales solo un destacou, como negativo, que as datas establecidas para as distintas actividades non eran

axeitadas, mentres que outro alumno (da Simultaneidade) indicaba que sería adecuado que puidesen contar con un titor específico del área empresarial.

- Catro profesores enviaron o anexo IV-B cuberto dos cales dous profesores indican que consideran que o grado de utilidade do PAT é baixo (sen indicar os motivos) mentres que outro profesor indica que se debería convocar unha reunión entre a coordinadora, profesorado titor e alumnado titor para, entre todos, acadar unha maior participación do alumnado titorizado.

O 23 de xuño tamén se enviou un email os titores do PAT solicitando que enviasen os anexos II e III recollidos nas reunións do PAT do curso por email a coord.dereito.ou@uvigo.es ou entregalos na secretaría do Decanato da Facultade.

Tras analizar os Anexos III das distintas reunións mantidas entre os profesores titores e os alumnos titorizados, pódese concluír que, a meirande parte das cuestións prantexadas polos alumnos son relativas a problemas coa plataforma de teledocencia FAITIC ou dúbidas e queixas sobre organización docente. A meirande parte destas cuestións tamén foron transmitidas polos delegados de curso nas reunións de coordinación.

Melloras a introducir para o curso 2015-2016

- Buscar estratexias para conseguir que o alumnado participe máis activamente nas reunións organizadas polos titores.
- Buscar estratexias para conseguir que o profesorado e alumnado cubra e entregue o anexo IV: Cuestionario final de satisfacción para poder analizar as respostas e poder propoñer melloras.
- Pedir os alumnos titores que elaboren un informe das reunións mantidas cos alumnos para poder ter coñecemento das dúbidas o problemas cos que se atopa o novo alumnado
- Manter unha reunión co alumnado titor o inicio do curso para aclarar as súas funcións e conseguir unha maior implicación do alumnado titorizado.