

# 2017

							Comisión Permanente	Xunta de Facultade	
MAPA DE ACTIVIDADES DE		16/01/2017	22/02/2017	08/06/2017	30/06/2017	21/07/2017	02/10/2017	ANO 2017	ANO 2017
SGIC									
Constitución, composición e funcionamento da Comisión de Calidade						Validanse os novos procedementos de calidade	Apróbese a axenda básica para o desenvolvemento de programas de calidade no 1º cuatrimestre do curso 2017/2018.		Apróbese a renovación da representación do alumnado na Comisión de Calidade.
Implantación do SGIC									
Manual de Calidade do centro									
Anexo 4	Política e obxectivos de calidade								
Procedementos iniciais en vigor									
PA07 e PA08	Xestión recursos materiais e servizos								Delégase na Comisión Permanente a aprobación da memoria económica do orzamento do 2017.
Procedementos mellorados en vigor									
PE-01 P1 e PE-02 P1	Política PDI PAS. Captación selección e formación Avaliación, recoñecemento e incentivos						Apróbese a celebración do Curso de Actualización Xurídica	Informar favorablemente as solicitudes de avaliación da actividade docente para o recoñecemento de quinquenios.	Delégase na Comisión Permanente: Solicitud de informes sobre a avaliación da actividade docente para o recoñecemento de quinquenios. Apróbanse os novos procedementos de xestión de persoal PAS e PDI.
AC-0104 P1, AC-0201 P1 e AC-0401 P1	Selección, admisión e matrícula do estudiantado. Xestión expedientes e tramitación títulos								Apróbanse: os límites de prazas de acceso por recoñecemento de créditos e para cambio de centro no grao e no PCEO.
DO-0101, 0102, 0103	Deseño, verificación e autorización titulación Seguimento e mellora, suspensión e extinción	Validación do Plan de melloras definitivo do centro e do Grao en Dereito e o informe definitivo de autoavaliación para a renovación da acreditación do Grao en Dereito	Validase o seguimento do Plan de melloras do mestrado, curso 2015/2016, e as novas propostas de mellora para o curso 2016/2017.	Acórdase validar o documento de alegacións ao informe provisorio da ACSUG no proceso de renovación da acreditación do grao		Apróbanse: o informe de seguimento do curso 2016/2017 e as alegacións ao informe de seguimento do mestrado; o informe de seguimento do PAESU, curso 2016/2017 e a proposta do PAESU para o curso 2017/2018.	Delégase no vicedecano de calidade e na coordinación do grao e do mestrado, a competencia para organizar a realización dos informes de seguimento das titulacións do centro.	Apróbase: Informe definitivo de autoavaliación da acreditación do Grao en Dereito, o Plan de melloras (curso 2016/2017)	Apróbase o informe de seguimento do mestrado
DO-0201, 0202, 0203, 0204 e 0205	Planificación e desenvolvemento do ensino. Promoción titulacións. Orientación estudiantado. Xestión prácticas e mobilidade	Validase a modificación do regulamento para elaborar o TFG.		Validanse os programas e datas de celebración do curso cero e da xornada de acollida do mestrado para o curso 2017/2018	Validanse as guías docentes do grao e do mestrado para o curso 2017/2018.	Validanse os informes do PAT do grao e do mestrado do curso 2016/2017; os informes da coordinadora do grao sobre as guías docentes do curso 2017/2018 e os informes do curso 2016/2017 sobre o mestrado. Acórdase actualizar o plan de promoción do centro.	Apróbanse os informes de coordinación do grao e do mestrado	Apróbase o procedemento de cambio de grupo e queda e os informes de coordinación de grao e mestrado e o informe do PAT do curso 2016/2017. Apróbanse, en relación ao curso 2017/2018: as guías docentes do grao e do mestrado, os horarios do grao e do PCEO, os procedementos de matrícula en materias optativas do grao, os calendarios das probas de avaliación para o grao e o PCEO, o temario da proba de conxunto para a homologación de títulos estranxeiros. Acórdase aprobar o proxecto de modificación do regulamento para elaborar o TFG.	Apróbanse as modificacións do regulamento para a elaboración do TFG e a táboa de recoñecementos para os Técnicos Superiores de Formación Profesional que accedan ao PCEO. Tamén o procedemento de planificación e desenvolvemento do ensino. Delégase as seguintes competencias na Comisión Permanente: aprobación das guías docentes do grao e do mestrado, os horarios do grao e do PCEO, os procedementos de matrícula en materias optativas do grao, os calendarios das probas de avaliación para o grao e o PCEO, o temario da proba de conxunto para a homologación de títulos estranxeiros e aprobación dos informes do PAT e de coordinación das titulacións do curso 2016/2017.
DO-0301	Información pública e rendición de contas			Delégase no vicedecano de calidade a execución da actualización do Plan operativo de información pública			Acórdase a externalización da xestión da presenza do centro nas redes sociais e delegar no vicedecano de calidade as xestións para incluír ao persoal docente vencellado a grupos de investigación do centro		
XD-01 e 02	Control dos documentos e dos rexistros								
DE-01, 02 e 03	Planificación e desenvolvemento estratéxico, seguimento e medición, revisión do sistema pola dirección	Acórdase a actualización do Plan estratéxico do centro e validase o informe definitivo de Revisión do sistema pola dirección do curso 2015/2016				Acórdase incorporar o Plan de melloras do mestrado ao Informe de revisión do sistema pola dirección		Apróbase a actualización do Plan Estratéxico da Facultade e o informe definitivo de Revisión do sistema pola dirección do curso 2015/2016	Delégase na Comisión Permanente a aprobación do Informe de revisión do sistema pola dirección do curso 2016/2017.
MC-02 e 05	Xestión queixas, suxestións e parabéns Satisfacción usuarios e usuarias			Validase o texto da enquisa de satisfacción das persoas tituladas		Apróbase o informe de seguimento do PAESU, curso 2016/2017 e a proposta do PAESU para o curso 2017/2018.			

Valoración da actividade docente (VAD)								
Contrato-programa Uvigo- Facultade								