

ANO 2016

MAPA DE ACTIVIDADES DE							Comisión Permanente	Xunta de Facultade						
01/04/2016	31/05/2016	06/07/2016	14/07/2016	28/10/2016	20/12/2016	ANO 2016	ANO 2016							
SGIC														
Constitución, composición e funcionamento da Comisión de Calidade Implantación do SGIC							Apróbase delegar na Comisión Permanente a designación do representante do alumnado na Comisión de Calidade.							
Manual de Calidade do centro							Apróbase a actualización dos anexos I, IV e V do Manual de Calidade							
Anexo 4	Política e obxectivos de calidade													
Procedementos iniciais en vigor														
PE02, PA05 e PA06	Política PDI PAS. Captación selección e formación Avaliación, recoñecemento e incentivos						Propostas sobre formación do PDI e selección e captación.							
PA07 e PA08	Xestión recursos materiais e servizos						Propostas de gastos e melloras de equipamento Apróbanse solicitudes de dotación de recursos para ordenadores e viaxes de estudo	Delegación na Comisión Permanente do reparto do orzamento por áreas.						
Procedementos mellorados en vigor														
AC-0104 P1, AC-0201 P1 e AC-0401 P1	Selección, admisión e matrícula do estudiantado. Xestión expedientes e tramitación títulos						Apróbanse todo o relacionado co acceso e admisión no Mestrado en avogacía.	Apróbanse os procedementos de matrícula en materias optativas do grao Delegacións na Comisión Permanente: Modificacións de recoñecementos para os que accedan dende FP. Aprobación de novos procedementos de xestión académica e docencia.						
DO-0101, 0102, 0103	Deseño, verificación e autorización titulación Seguimento e mellora, suspensión e extinción						Conformidade con someter ao Grao en Dereito ao procedemento de renovación da acreditación	Apróbanse: o Plan de accións de mellora en resposta ao informe provisorio de avaliación para a renovación da acreditación do Mestrado universitario en avogacía; os informes finais de desenvolvemento do PAT do grao e do mestrado, curso 2015/2016 e os informes de accións de coordinación das titulacións. Apróbase a proposta de someter ao Grao en Dereito á renovación da súa acreditación no curso 2016/2017 e o informe provisional de autoavaliación de acreditación do grao.						
DO-0201, 0202, 0203, 0204 e 0205	Planificación e desenvolvemento do ensino. Promoción titulacións. Orientación estudiantado. Xestión prácticas e mobilidade						Establecer formularios: incidencias na docencia dunha materia e evidencias na tutorización do TFG e do TFM. Proposta reforma normativa do TFG e fomento da mobilidade e reforzo do alumnado	Validacións diversas relacionadas coa docencia: Calendarios de elaboración das guías docentes, asignación de competencias específicas de itinerarios ás materias optativas, cronograma de planificación das actividades docentes e apróbase o formulario para a tutorización de TFG e TFM	Validar algunhas das guías docentes do grao e as guías docentes do mestrado	Validación dos seguintes documentos: Proxecto de regulamento de prácticas externas, PAESU para o 2016/2017, o curso cero e a xornada de acollida.	Actuacións e validacións relacionadas coa docencia: Mobilidade, prácticas externas, TFG e TFM, coordinación entre grao e mestrado e informes avaliación PAT.	Validación do regulamento do TFM	Apróbanse en relación co grao: os horarios, os calendarios de probas de avaliación, o proxecto de reforma do regulamento para elaborar o TFG, o regulamento de prácticas externas, a modificación dos requisitos para a admisión a trámite das solicitudes de avaliación curricular.	Apróbanse: as intrusións e procedemento para a racionalización de horarios dos estudos de Grao en Dereito, os calendarios das guías docentes do grao e do mestrado; o temario para a homologación dos títulos estranxeiros. Delegacións na Comisión Permanente: Aprobar calendario académico; o calendario das probas de avaliación do grao; a normativa de composición e funcionamento da comisión de coordinación ADE-DEREITO; a aprobación do regulamento para elaborar o TFM.
DO-0301	Información pública y rendición de cuentas						Validar textos de información sobre saídas profesionais e promoción da titulación de Dereito.	Cambios nos documentos de información pública.						
XD-01 e 02	Control dos documentos e dos rexistros													
DE-01, 02 e 03	Planificación e desenvolvemento estratéxico, seguimento e medición, revisión do sistema pola dirección						Aprobación de textos de distintas enquisas	Alegacións ao informe ACSUG.	Modificación do plan estratéxico 2015/2018	Apróbase o informe provisional de revisión do sistema pola dirección, do curso 2015/2016				
MC-02 e 05	Xestión queixas, suxestións e parabéns Satisfacción usuarias e usuarios						Aprobación de informe PAESU do curso 2015/2016							
Valoración da actividade docente (VAD)														
Contrato-programa Uvigo- Facultade														